



# Rendición de Cuentas



[www.up.ac.pa](http://www.up.ac.pa)    

# Rendición de Cuentas

# 2021

Periodo junio 2020 - mayo 2021

**Edita:** © Universidad de Panamá

Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria  
Departamento de Desarrollo Institucional

**Fotos de Portada:** Dirección de Información y Relaciones Públicas, Kevyn Szobotka, archivos de imágenes UP

**Fotos de contenido:** unidades académicas y administrativas

## **Autoridades**

**Dr. Eduardo Flores Castro**

*Rector*

**Dr. José Emilio Moreno**

*Vicerrector Académico*

**Dr. Jaime Javier Gutiérrez**

*Vicerrector de Investigación y Postgrado*

**Mgtr. Arnold Muñoz Agrazal**

*Vicerrector Administrativo*

**Mgtr. Mayanín E. Rodríguez C.**

*Vicerrectora de Asuntos Estudiantiles*

**Mgtr. Denis Javier Chávez**

*Vicerrector de Extensión*

**Mgtr. Nereida Herrera Tuñón**

*Secretaria General*

**Dr. Carlos Bellido**

*Director General de Centros Regionales  
Universitarios y Extensiones Universitarias*

## **Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria**

**Dr. Eduardo Valdebenito**

*Director General*

**Mgtr. Carlos Godoy**

*Subdirector de Planificación*

**Mgtr. Pablo Montenegro**

*Subdirector de Evaluación*

## **Departamento de Desarrollo Institucional**

**Dr. Leo H. Díaz Morales**

*Jefe de Desarrollo  
Institucional*

**Lic. Cristian Hayer**

*Planificador Evaluador*

**Lic. Fernando Prado**

*Planificador Evaluador*

## **Corrección y Estilo**

**Sr. Nicasio De León**

## **Diseño Gráfico**

**Lic. Johana Solís R.**

## **Soporte Técnico**

**Ing. Rafael Díaz**

*Analista Programador*

**Lic. Diane E. Peña**

*Analista Programador*

## **Equipo de Apoyo**

Lic. Lesly Pérez

Lic. Sheila Suncín

Mgtr. Yiniva Guevara

Mgtr. Erika Jiménez

Mgtr. Jaime Sousa

# Índice

Mensaje..... Pág. 5

**1** Eje Estratégico No. 1  
Renovación de la docencia  
y gestión académica  
..... Pág. 6

**5** Eje Estratégico No. 5  
Aplicación de la  
tecnología y estímulo al  
emprendimiento  
.....Pág. 150

**2** Eje Estratégico No. 2  
Investigación, ciencia e  
innovación con pertinencia  
al desarrollo sostenible  
..... Pág. 29

**6** Eje Estratégico No. 6  
Compromiso con la  
sostenibilidad y reducción  
del riesgo ambiental  
..... Pág. 158

**3** Eje Estratégico No. 3  
Proyección estudiantil con  
equidad e inclusión  
..... Pág. 42

**7** Eje Estratégico No. 7  
Fortalecimiento de  
la cooperación e  
internacionalización  
..... Pág. 166

**4** Eje Estratégico No. 4  
Administración y gestión  
con eficiencia y calidad  
mediante el fortalecimiento  
de la autonomía  
..... Pág. 61

**8** Eje Estratégico No. 8  
Vinculación Universidad-  
Sociedad-Estado  
..... Pág. 176

# Mensaje

Por quinto año consecutivo bajo nuestra administración, la Universidad de Panamá presenta a la nación su rendición de cuentas. Este período 2020-2021 coincide con el avance de una gestión institucional llena de desasosiegos producto del clima social que vive el país por la crisis en la salud, intensificada por la COVID-19, que nos ha mantenido en lo que va de estos dos largos años, involucrados entre mantener la institución funcionando y en la salvaguarda, por otro, de la salud y vida de nuestros colaboradores, como prioridades.

Esta rendición de cuentas evidencia el mejor uso posible que se les ha dado a los recursos confiados a la Universidad; se muestran las fuentes de los ingresos y el gasto mantenido con mayor impacto en las actividades administrativas, académicas, de investigación y de extensión: funciones básicas que se han mantenido pese a la adversidad.

La Universidad se volcó al uso de la tecnología intensificándose el uso de las redes y la virtualidad para las reuniones, clases, congresos, entre otras. En lo académico, se decidió exonerar la matrícula a los estudiantes, se sostuvo la oferta de carreras y por lo tanto el gasto de planilla a los profesores, las carreras de pregrado y postgrados se ofrecieron en la modalidad no presencial. La reorganización del trabajo produjo aumento en la producción de investigaciones y de los recursos económicos para incentivarlo. Se cumplió con las actividades de extensión programadas anualmente, como la Escuela Internacional de Verano 2021 y los Miércoles Universitarios llevados a cabo de forma semanal. También, se incrementó la discusión de los problemas nacionales con significativos aportes al país.

El trabajo administrativo se requirió con mayor presencialidad, algunas tareas se organizaron a través del teletrabajo; se garantizó la seguridad institucional y el sostenimiento del pago al personal administrativo, cuerpo de apoyo para el cumplimiento del resto de las funciones.

La ejecución presupuestaria, a través de este informe muestra las áreas hacia las cuales se ha orientado la aplicación de esta. Con gran responsabilidad se les ha dado el mejor uso posible a estos recursos.

Con nuestra ejecución obtuvimos un gran impacto en la sociedad panameña: contribuimos a disminuir el grado de vulnerabilidad de nuestra comunidad universitaria que se ha sostenido con grandes deseos de superación y aportes al conocimiento.

**Dr. Eduardo Flores Castro**

*Rector*

## Renovación de la docencia y gestión académica



*Plantea la renovación de la docencia y la gestión académica a través de una oferta académica pertinente, dirigida al fortalecimiento de las capacidades humanas, al mejoramiento de la calidad de vida de los estudiantes y profesionales, en concordancia con las necesidades del país y del mundo globalizado, en el marco de una gestión transparente y democrática.*

### Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria (Digepleu)

**Proyecto:** Tercer Informe Anual del Cumplimiento del Plan de Mejoramiento de Carrera Ajustado de doctor en Cirugía Dental

**Objetivo:**

- Garantizar los procesos de acreditación y Acreditación académicos.
- Entregar los informes de cumplimiento al Plan de Mejoramiento de la Carrera ajustado según la Reglamentación.

**Resultado:** El 20 de enero del 2021, la Facultad de Odontología y la Subdirección de Evaluación Universitaria realizaron la entrega del Tercer Informe Anual del Cumplimiento del Plan de Mejoramiento de Carrera Ajustado de Doctor en Cirugía en las instalaciones nuevas del Coneaupa, destacando ser la primera universidad que en tiempos de pandemia entregaba en fecha correspondiente su Informe de Seguimiento. En esta entrega, se inaugura así la recepción por parte del Coneaupa en sus nuevas instalaciones a nuestra Institución de educación superior con la compañía de la Dra. Barletta y su equipo de la Facultad de Odontología y acompañados por la Subdirección de Evaluación Universitaria en la figura de la Dra. Maricel Tejeira, comisionada técnica de evaluación y el magister Pablo Montenegro, subdirector de Evaluación Universitaria.



*De izquierda a Derecha; Dra. Maricel Tejeira miembro del CTE, Magister Pablo Montenegro Subdirector de Evaluación Universitaria, Dra. Rebeca Bieberach Secretaria Adjunta y Dra. Carmen Terrientes de Benavides Secretaria Ejecutiva del CONEAUPA, Dra. Lorenza Barletta de Gómez Decana de Odontología y Miembros del CONEAUPA*

**Proyecto:** Cuarto Informe Anual del Cumplimiento del Plan de Mejoramiento de Carrera Ajustado de la Licenciatura en Psicología

**Objetivo:**

- Garantizar los procesos de acreditación y reacreditación de carreras.
- Entregar los informes anuales del cumplimiento del Plan de Mejoramiento de Carrera Ajustado según la Reglamentación del Consejo Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria de Panamá (Coneaupa).

**Resultado:** La Facultad de Psicología y la Subdirección de Evaluación Universitaria de la Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria, entregaron formalmente, el Cuarto Informe de Cumplimiento al Plan de Mejoramiento de Carrera Ajustado (PMCA), correspondiente a la Carrera de Licenciatura en Psicología, acreditada el 19 de enero de 2017. En este informe se incluyen proyectos orientados a la mejora continua que surgieron en el proceso de autoevaluación de la carrera, en la que se agregaron las recomendaciones emitidas por la Comisión de Pares Académicos asignados por el Coneaupa para la evaluación externa de la carrera, ajustándose a la realidad institucional.

---

## Vicerrectoría Académica / Dirección de Tecnología Educativa

**Proyecto:** Producción Audiovisual

**Objetivo:**

- Asesorar al cuerpo docente en la elaboración de guiones, tomas de imágenes, narración y edición del material investigado para la difusión de estos durante el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Transmitir las diferentes actividades que desarrolla la Universidad de Panamá para ser editadas y difundidas a través del canal de *YouTube*.

**Resultado:** Mayor intensidad en el uso de recursos audiovisuales y de formato virtual. Este período estuvo marcado por la pandemia de la COVID-19, lo que nos llevó a trabajar con mayor énfasis en los recursos audiovisuales y en formato virtual: 1) vídeo-clases de alta calidad visual y de contenidos, 2) Recursos audiovisuales y vídeos educativos en apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje, 3) Transmisiones de muchas actividades de diversas facultades que permitieron la continuidad y desarrollo de las actividades académicas de gran alcance (foros, webinars, seminarios y congresos), 4) Actividades administrativas como los Consejos Generales Universitarios.

### Producciones de la Dirección de Tecnología Educativa

**Producción de vídeos:**

- Vídeos de Aniversario por el Quincuagésimo Aniversario de la Dirección de Tecnología Educativa (junio 2020)
- *Bacillus Cereus* en fórmulas lácteas infantiles: posibles implicaciones en la salud del infante, por José Antonio Thomas (julio 2020)
- Tutorial: "Creación y Edición de Vídeos parte 1 y 2" (julio 2020)
- Promoción del Acto de Rendición de Cuentas UP (2019-2020)
- Producción de Vídeo para Proyecto EQUAM-LA (marzo 2021)
- Vídeo tutoriales sobre el Uso de la plataforma UPVirtual-Moodle, dieciséis (16) en total.
- Vídeos tutoriales sobre el Uso de la Plataforma Edmodo, seis (6) en total, Víctor Acosta

**Webinars:**

- Oportunidades de Cooperación Internacional entre Panamá y Australia
- Marco Legal del Teletrabajo
- Riesgos Laborales del Teletrabajo
- Experiencia en Teletrabajo



Actividades de la Red Académica  
Verano TIC

- Vídeo Institucional 85 años de la Universidad de Panamá
- Proceso de Admisión UP 2021. VAE-UP

### Transmisión de eventos académicos

- Martes Estudiantil
- Retransmisión Variada
- Presentación del Libro Ultra Sonido, Librería Universitaria
- Foro Euro-Latinoamericano Integración Social y Económica en América Latina en el marco de la COVID-19
- Congreso Jurídico Virtual
- Conversatorio Virtual "Perspectiva de la gestión cultural virtual en el marco de la COVID-19.
- Foro Universidad "Investigación y Derechos Humanos" IV Teletrabajo. Comisión de Bioética / VIEX-UP
- Congreso Jurídico Virtual, CRUPO de la Universidad de Panamá
- Conversatorio Virtual "Perspectiva de la gestión cultural virtual en el marco de la COVID-19. Dirección de Cultura / VIEX-UP
- Conferencia Universidad Disruptiva
- Conversatorio "¿Cómo superar la ansiedad en tiempo de COVID-19?"
- Conferencia del Seminario "Creación de aulas en la UP Virtual (*Moodle*) aplicando principios básicos de *e-learning*
- Cátedra de Integración, Convenio Andrés Bello. Políticas Públicas y Movilidad Humana. Facultad de Administración Pública
- Foro por la Transparencia y el Gobierno, Facultad de Administración Pública
- Conversando con Expertos "Rol de la actividad física como promoción de la salud. Red de Universidades Promotoras de la Salud (UP anfitriona)
- IV Congreso de Diseño, transmisión de la inauguración
- Seminario Virtual - Gestión Cultural como Herramienta de Aprendizaje. Dirección de Cultura; UP-VIEX
- Simposio Virtual "Universidades Inclusivas. Oficina de Equiparación de Oportunidades
- Seminario de Historia de Panamá "Reflexiones en torno al Bicentenario", Facultad de Humanidades, Escuela Internacional de Verano
- Conversatorio "El papel de la juventud en el control de la pandemia", VAE-UP
- Seminario Taller "Evaluación de Aprendizajes en Entornos Virtuales, Red Académica Verano TIC
- Conferencia Virtual "Desarrollo Educativo y Modernización de Japón", Facultad de Administración Pública y la Oficina de Cooperación del Japón (JICA)

### Cobertura de Eventos Universitarios:

- Consejo General Universitario (CGU)

El monto estimado es de B/. 2 500.00

**Proyecto:** Capacitaciones en tecnologías, herramientas y metodologías virtuales

### Objetivo:

- Capacitar a docentes, estudiantes y administrativos en herramientas virtuales que le ayuden a desarrollar el proceso educativo y la gestión administrativa de manera virtual.
- Desarrollar las competencias tecnológicas de los docentes para hacer frente a los procesos virtuales de manera integral.

### Resultado:

**Acciones relevantes.** Se capacitaron a más de 3 000 docentes a nivel nacional en diversos tipos de seminarios, tanto en plataformas como herramientas tecnológicas, metodologías y evaluación virtual. Se inició el desarrollo de nuevas competencias digitales en el personal docente. Se desarrollaron guías de trabajo, videotutoriales y aulas virtuales. Se adquirió la Suite de Google de forma gratuita y se implementó bajo el subdominio UPDigital, la que la coloca al alcance de todos los profesores a nivel nacional.





Divulgación y publicidad del Seminario Taller "Entornos digitales como estrategia didáctica para el aprendizaje"



### Capacitaciones

- Seminario Creación de Aulas en UPVirtual (Moodle) aplicando principios básicos de e-learning (300 participantes)
- Seminario Creación de Aulas en UPVirtual (Moodle) aplicando principios básicos de e-learning (1 200 participantes)
- Seminario Taller Impacto y el uso adecuado de las redes sociales en el ámbito laboral (74 participantes).
- Seminario Taller virtual evolución digital en el ámbito laboral (23 participantes)
- Seminario Taller virtual impacto y el uso adecuado de las redes sociales en el ámbito laboral, (32 participantes)
- Seminario Taller virtual entornos digitales como estrategia didáctica (19 participantes )
- Seminario Evaluación de aprendizajes en entornos virtuales, en colaboración con Verano TIC, desarrollado (75 participantes)
- Seminario Taller de Gamificación en la Educación Superior, en colaboración con la Universidad de Playa Ancha de Chile (30 participantes).

### Creación de guías de trabajo e instructivos en apoyo a los profesores de la Universidad de Panamá y al desarrollo de sus clases virtuales:

- Creación de la Guía sobre cómo crear un banner digital en Canva
- Guía sobre el uso y funcionamiento de *Google Drive*
- Creación de Guía sobre cómo elaborar pruebas de autoevaluación utilizando formulario de Google
- Creación de la Guía sobre cómo elaborar una página utilizando el sitio de Google

### G-Suite / UPDigital

- La Dirección de Tecnología Educativa administró la plataforma UP Digital G Suite (*Google for Education*) explicando, exhortando y dando asesoría a los profesores para su uso en momentos de pandemia, la cual es de gran contribución para el desarrollo del proceso educativo. En la *G-Suite*, todos los planes de *Google for Education* proporcionan correo electrónico específico de la institución y ofrecen herramientas de colaboración: Calendario, *Meet*, *Chat*, *Drive*, Documentos, Hojas de Cálculo, Presentaciones, Formularios, sitios web, entre otras.
- Se han creado cuentas a 5 020 estudiantes y 381 profesores.
- Con el fin de lograr los objetivos de la plataforma ofrecimos: 1) creación de usuarios UP Digital, 2) respuesta en el formulario de soporte técnico, 3) apoyo con cambio de contraseña, 4) solicitud de cuenta a profesores para de UP Digital.

Costo estimado de B/. 3 000.00

## Vicerrectoría Académica

**Proyecto:** Aseguramiento de la Actualización Permanente del Currículum (carreras de pregrado y grado)

**Objetivo:**

- Mantener al día el historial de todas las carreras de pregrado y grado de la Universidad de Panamá.
- Sustener reuniones, capacitaciones tanto virtuales, como presenciales en todas las unidades académicas que están empeñadas en su proceso de creación o actualización de carreras.

**Resultado:**

- Se participó en cinco (5) reuniones de la Comisión tripartita (Vicerrectoría Académica, Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria, Dirección General de Centros Regionales Universitarios) para atender las solicitudes de aperturas de carreras en los centros regionales.

- Se elaboraron todos los informes de las aperturas de carreras en centros regionales y facultades que se han sometidas a consideración de la Comisión Tripartita y luego a aprobación de los consejos de facultades y centros regionales, según sea el caso.
- Se mantienen al día los archivos físicos de todos los documentos de los años 2013 al 2021 relativos al Proyecto 1 (Aseguramiento de la actualización permanente del currículo) para organizarlos por carpetas físicas correspondientes a cada una de las actividades definidas por Coneaupa.
- Se remitió nota a cada una de las facultades y a los centros regionales universitarios con especificación de las fechas en que deben actualizar sus carreras.

---

## Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología

**Proyecto:** Jornadas de capacitación de las diferentes áreas académicas de matemática

**Objetivo:**

- Capacitar a los docentes en herramientas y plataformas de *Microsoft*.
- Motivar a los docentes al intercambio de ideas en la presentación de un tema de interés.

**Resultado:**

- Se organizaron y ejecutaron acciones de capacitación en modalidad virtual y semipresencial, con lo cual resultaron veinte (20) profesores beneficiados, capacitados en herramientas de *Microsoft Forms* y *Microsoft Teams* para el desarrollo de clases a distancia.
- Se llevaron a efecto dos convivencias de discusión en temas de interés con la participación de 12 profesores.

Costo estimado B/. 1 060.00

---

**Proyecto:** Seminario Taller "Elaboración de la guía de laboratorio del curso de Taxonomía Animal para la Licenciatura en Biología

**Objetivo:** Capacitar a los profesores de Biología para actualizar la guía de prácticas de laboratorio del curso de Taxonomía Animal poniendo al día el contenido, ilustraciones y estrategias metodológicas de las prácticas de laboratorio del curso.

**Resultado:** Este seminario culminó con éxito, lográndose:

- La participación de doce profesores
- Actualización de las diez prácticas de laboratorio
- Un nuevo documento y actualizado acerca de las características morfológicas básicas que permitieran clasificar a los vertebrados e invertebrados hasta un nivel taxonómico de familia.

Costo estimado de B/. 240.00

---

## Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

**Proyecto:** Promoción de la Oferta Académica

**Objetivo:** Ofertar a los estudiantes las diversas carreras que se imparten en la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas tanto de licenciatura como técnicas.

**Resultado:** Se logró el ingreso de 929 estudiantes mediante el Proceso de Admisión Virtual, distribuidos así:

- Licenciatura en Derecho: 698 estudiantes
- Licenciatura en Ciencias Políticas: 61 estudiantes
- Técnico en Criminalística: 128 estudiantes
- Técnico Operario en Sistema Penal Acusatorio: 38 estudiante
- Técnico en Derecho Registral: 4 estudiantes

Monto estimado B/. 1 000.00

---

**Proyecto:** Formación Superior

**Objetivo:** Renovar la docencia y la gestión académica dirigida al fortalecimiento de las capacidades humanas y al mejoramiento de la calidad de vida del profesional del Derecho.

**Resultado:** Se han realizado modificaciones a los Planes de Estudios de las Maestrías en Derecho con énfasis en Derecho Civil y Derecho con énfasis en Derecho Penal.

Se han ejecutado los siguientes programas en forma virtual:

- Maestría en Derecho con énfasis en Derecho Civil, 90 estudiantes
- Maestría en Derecho con Énfasis en Derecho Penal, 50 estudiantes

**Proyecto:** Educación Continua a los profesores de la Facultad

**Objetivo:** Capacitar al cuerpo docente para que se actualice permanentemente en pro de la formación de profesionales de las diversas disciplinas.

**Resultado:** Capacitación a profesionales del Derecho en:

- Las fases del Derecho en Proceso Penal Acusatorio en forma Virtual.
- El impacto de la COVID-19 en el ámbito de los derechos humanos, laborales y penales en Panamá
- El Bicentenario para las nuevas generaciones
- Jornada económica en el enfoque político-social en el marco del bicentenario en tiempos de pandemia
- Retorno Laboral y Bicentenario para las nuevas generaciones
- Retos de la Educación Superior y la Inclusión educativa en tiempos de pandemia
- La violencia política y económica contra la mujer en tiempos de covid-19
- La Carta de la Tierra en Conmemoración de Diálogos de Jóvenes de las Américas 2020 de la Organización de los Estados Americanos (OEA) y *Young Americas Business Trust (YABT)*.
- El Objetivo del Desarrollo Sostenible (ODS) de Educación
- Inducción al Liderazgo, por la Dirección Nacional de Asuntos Estudiantiles del Ministerio de Educación (Meduca) y la Fundación Friedrich Ebert FES.

Monto estimado: B/. 2 500.00

## Facultad de Humanidades

**Proyecto:** Fortalecimiento del uso de las aulas virtuales, banda ancha de Internet y de la tecnología en el proceso de enseñanza-aprendizaje y de la investigación

**Objetivo:** Fortalecer el uso de tecnología virtual en el proceso enseñanza-aprendizaje.

**Resultado:** En el período de junio 2020 a mayo 2021, se implementó la modalidad virtual de la oferta académica aprobada por el Consejo Académico, cumpliendo de esta manera con el Plan de Mejoramiento Institucional y el Plan de Mejora de la Facultad de Humanidades que mandata incursionar en la modalidad virtual.

Se realizó un acuerdo con las autoridades de Bellas Artes en el que se incursiona en la modalidad virtual en Geografía de Panamá.

Se tienen 155 aulas virtuales colegiadas oficiales en Geografía, Lenguaje y Comunicación en español e Inglés con su código NC y AV de aulas virtuales.

Todos los 361 docentes utilizan las Plataformas *UPVirtual*, *Educate*, *Classroom*, *Team* para las clases asincrónicas y sincrónicas vía Zoom.

Monto B/. 15 000.00



Equipos para el Centro de Lenguas

**Proyecto:** Fortalecimiento del Programa del Doctorado en Humanidades y Ciencias Sociales



*Firma del convenio del doctorado*

**Objetivo:** Fortalecer la gestión del Programa del Doctorado en Humanidades y Ciencias Sociales.

**Resultado:** Acciones llevadas a efecto durante el período de junio 2020 a mayo de 2021:

- Se reestructura el Programa de Doctorado en Humanidades y Ciencias Sociales de manera tal que, ahora pueden aspirar a este programa todos los docentes de la Facultad de Humanidades. Se aprueba Adenda que contiene la evaluación del Doctorado en Humanidades y Ciencias Sociales en la primera columna y área de conocimiento con sesenta (60) puntos para todos los profesores de la Facultad de Humanidades acompañada de una certificación.
- Se han graduado en grado de Doctor doce (12) estudiantes de la cohorte de 2012-2019.
- Se participó en el Congreso Internacional de Unidades Académicas de Postgrado de América Latina en la Universidad Santa María La Antigua.
- Se realizan acercamientos con Senacyt, Ciudad del Saber, Universidad Tecnológica para establecer cooperación de beneficio al Programa del Doctorado.

Monto de B/. 11 500.00

**Proyecto:** Fortalecimiento para la creación, apertura, actualización y acreditación de las carreras de licenciatura y postgrado



*Apoyo a jornadas académicas del Departamento de Educación Física*

**Objetivo:** Fortalecer la acreditación de carreras y la escritura académica.

**Resultado:** Acuerdos y estudios alcanzados:

- Convenio Marco con la Academia Panameña de la Lengua.
- Convenios con la Cátedra Unesco para la Lectura y la Escritura, sede Universidad de Panamá.
- Corpus de Conversaciones del Español de la Ciudad de Panamá (Pan.Es.Co) Vip-01-06-03-2018-03.
- Estudio longitudinal del desempeño lingüístico de estudiantes en carreras de Ciencias Sociales y Humanísticas y de Ciencias Naturales y Tecnología: impacto de los cursos de admisión y talleres de lectura escritura (2018-2020, primera fase). VIP-01-06-03-2018-19. Dos veces premiados en la convocatoria para Fondos de Investigación VIP-UP.
- Proyecto de investigación adscrito al Corpus de Conversaciones Coloquiales del español de América (Ameresco), Universidad de Valencia, España.
- Proyecto de investigación adscrito al Proyecto de la Norma Culta Hispánica, coordinado por la Asociación de Lingüística y Filología de América Latina (ALFAL). VIP-01-06-00-03-2014-06.

#### Exposiciones en congresos y foros internacionales

- Cuarto Simposio Internacional de la Cátedra UNESCO: Textos multimodales, léxico y competencia comunicativa, Proyectos colaborativos "La comprensión de textos escritos".
- Estudio de las pruebas comprensión de primer ingreso a la UP, formación docente, manual y evaluación de resultados. El proyecto cumple con el acuerdo aprobado en reunión N° 28 -14 del Consejo Académico de 2014.
- Participación en la Feria Internacional del Libro años 2018, 2019 y 2020 con la Academia Panameña de la Lengua.
- XXV años de la Cátedra UNESCO, exposición "La escritura académica en los estudios de postgrados de la UP".

#### Movilidad

- Jornadas de formación para la investigación de Ameresco (viaje a Salamanca, España).
- Tutorías especializadas en Fonética (viaje a Heidelberg, Alemania)
- Actualizaciones en líneas de la investigación lingüística cognitiva, la traducción y los programas de doctorados (viaje a Buenos Aires, Argentina).
- Intercambio sobre avances de investigación en lectura y escritura académica (viaje a Cali, Colombia).
- Visita a los Centros de Lectura y Escritura y participación en un foro sobre experiencia de los Centros de Lectura y Escritura.

### Programas de postgrado

- Doctorado en Lingüística Española
- Doctorado en Lingüística Inglesa (en proceso de aprobación)
- Maestría en Lingüística de Textos aplicada a la enseñanza del español
- Maestría en Literatura Comparada
- Especialización en Corrección de Textos

### Extensión

Formación en conjunto con la Academia de la Lengua "Seminario Internacional Nuevos enfoques para la lectura y la escritura. Investigaciones Lingüísticas y Literarias.

Monto de B/. 5 000.00

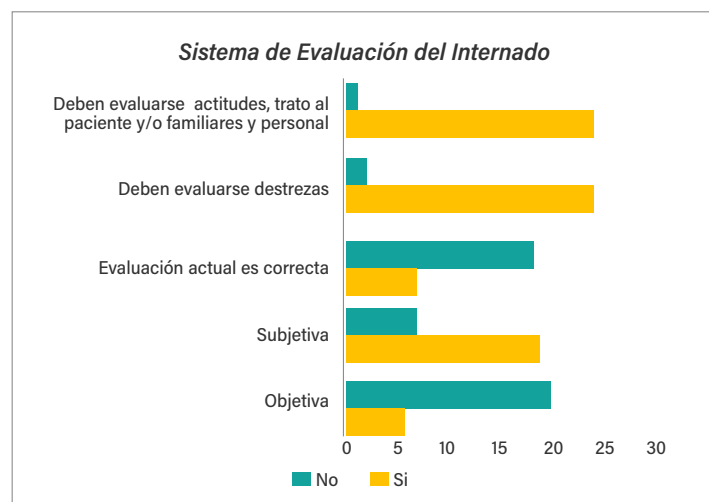
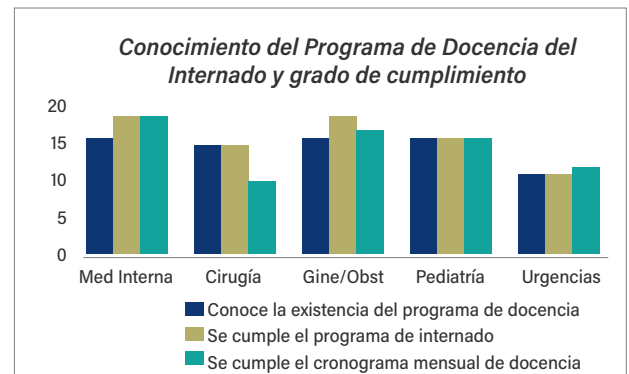
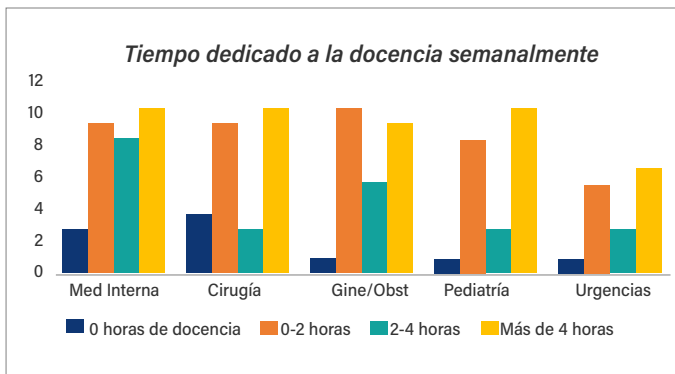
## Facultad de Medicina

**Proyecto:** Evaluación del Programa Docente del Internado Médico durante los años 2016 a 2018

### Objetivo:

- Elaborar el diagnóstico de la situación del internado al año 2016
- Describir la situación laboral y la formación docente en los centros de rotación del interno de Primero y Segundo año
- Unificar los formularios de Evaluación del Programa Nacional de Docencia del Internado Médico

**Resultado:** Se determinó el grado de conocimiento de los internos del Programa Docente del Internado y el tiempo real dedicado a la docencia en los centros de formación de médicos internos, especificando las actividades docentes que se utilizan en el internado médico y su forma de evaluación.



## Facultad de Odontología

**Proyecto:** Educación Continua a través de charlas y conferencias con temas de interés médico-odontológicos

**Objetivo:** Actualizar los conocimientos de la rama médico-odontológica de los profesionales de la Odontología.

**Resultado:** Docentes y odontólogos actualizados en las últimas tendencias en Odontología y en otros temas de interés:

- "Uso de la Terapia Miofuncional en el Consultorio Dental"
- "Odontología Restauradora Estética: sector anterior"
- Gala Cultural: ¿Hacia dónde vamos? Origen, tradición y futuro de la pollera de Panamá
- "Salud Mental: lo que callan las emociones"



Tema: Odontología  
Restauradora Estética: Sector anterior solo tips

## Instituto Especializado de Análisis (IEA)

**Proyecto:** Jornada de Investigación y Docencia denominada "Investigación de Aguas Residuales"



Expositores de la Jornada de Investigación y Docencia: Investigación de Aguas Residuales

**Objetivo:** Conocer el estado de las aguas residuales a través de investigación con la aplicación de caracterización química, impacto en el medio acuático y matriz para la detección del SARS-COV-2".

**Resultado:**

- Se capacitaron 35 profesionales de diversas áreas y disciplinas: Ambiente, Química, Biología, Tecnología Médica, Ingenieros Ambientales, Ingenieros Agrónomos entre otros, para fortalecer las capacidades académicas y técnico-científicas de docentes, investigadores y estudiantes.
- Este proyecto de capacitación se realizó a través de la plataforma *Blackboard collaborate* de la Universidad del País Vasco/*Euskal Herriko Unibertsitatea*. Una colaboración internacional de apoyo tecnológico.
- Enlacedela jornada: <https://eu.bbcollab.com/guest/24d9a7b8d9064757973baa9155274bdf>

**Proyecto:** Jornada "Estrategias y Técnicas Aplicadas en Panamá frente a la COVID-19"

**Objetivo:** Conocer las estrategias y técnicas aplicadas en Panamá frente a la COVID-19.

**Resultado:** Se capacitaron más de 100 profesionales de la salud, entre ellos médicos, tecnólogos-médicos, biotecnólogos, biólogos, farmacéuticos entre otros y, al personal docente, estudiantes e investigadores.

## Instituto de Criminología

**Proyecto:** Seguimiento a la Maestría en Estudios Criminológicos

**Objetivo:** Establecer el entendimiento teórico-práctico de la delincuencia en Panamá proporcionando a los futuros egresados conocimientos suficientes para la comprensión del delito y la delincuencia a fin de que se establezcan formas modernas de prevención y tratamiento de la conducta antisocial.

**Resultado:** Diecisiete estudiantes terminaron la maestría de un total de veintiuno, los cuales se encuentran en proceso de sustentar este año 2021 los trabajos de graduación ya aprobados por la Vicerrectoría de Investigación y Postgrado. Se está en proceso de brindar seguimiento al proceso de difusión de la Maestría.

## Dirección General de Asesoría Jurídica

**Proyecto:** Especialización en Resolución Alternativa de Conflictos Laborales

**Objetivo:**

- Preparar a los participantes en el conocimiento, manejo y aplicación de técnicas y pautas utilizadas para resolver conflictos laborales.
- Utilizar las habilidades adquiridas en los estudios académicos para aplicarlas en diversas situaciones de la vida ordinaria.



- Aprender el manejo de las distintas fases de los mecanismos alternativos de solución de conflictos laborales para la conducción exitosa del proceso de conciliación, mediación o arbitraje.

**Resultado:**

El programa de postgrado "Especialización en Resolución Alternativa de Conflictos Laborales" fue aprobado y actualmente los estudiantes están recibiendo sus clases. Cuenta con un seguimiento propio de la Escuela Internacional de Diálogo Social y Resolución de Conflictos, cuyo cumplimiento estará dirigido a satisfacer los requisitos necesarios que establece la Universidad de Panamá en estudios de postgrado, para que sea debidamente acreditada y los participantes obtengan el título correspondiente.

Las conferencias serán impartidas por profesores y especialistas de reconocido prestigio en el ámbito nacional e internacional, seleccionados con base a su conocimiento avanzado de la materia o su experiencia práctica. Tales especialistas podrán ser expertos de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), especialistas internacionales independientes, así como reconocidos profesores de universidades de prestigio internacional.

**Vicerrectoría de Extensión (VIE X)**

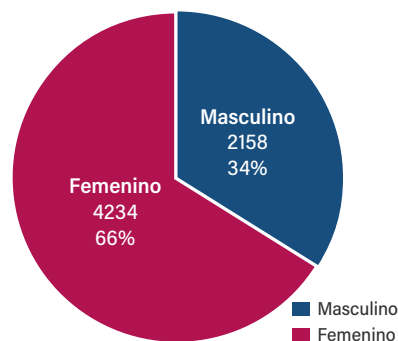
**Proyecto:** Seminarios y Diplomados

**Objetivo:** Fomentar el desarrollo de alianzas estratégicas a través de convenios con instituciones públicas y empresas privadas para la ejecución de seminarios y diplomados.

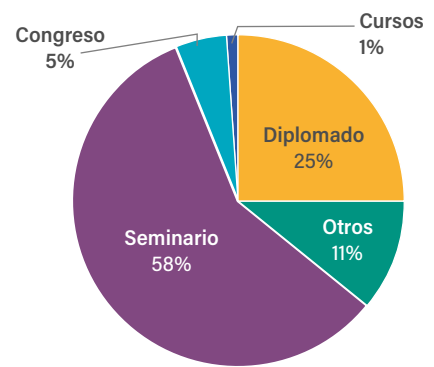
**Resultado:**

- Se llevaron a cabo 205 actividades entre seminarios, diplomados y otros con un aforo total de 6 392 asistentes; de estos, 4 234 pertenecen al género femenino que representan el 66% y los 2 158 restantes pertenecen al género masculino, que representan el 34% .
- En cuanto al tipo de actividad, se han llevado a cabo en la siguiente proporción según el total de asistentes: los seminarios continúan siendo la actividad con mayor número de asistentes con un 58%, seguida de los diplomados con un 25%.
- Los participantes de los diplomados y seminarios procedían de diversas instituciones como: Policía Nacional, Métodos Consultores, Docencia Panamá, Procuraduría de la Administración, OEA-Facilitadores Judiciales, Meduca, además de representantes de facultades, centros regionales y unidades administrativas de nuestra institución.

*Total de asistentes según género junio 2020-mayo 2021*



*Asistentes por tipo de actividad 2020-2021*



**Proyecto:** Seminario Socio sanitario para el mapeo de actores sociales

**Objetivo:** Potenciar el proceso formativo interdisciplinario en el desarrollo de la técnica de mapeo de actores sociales en la comunidad para la consolidación del sistema de la trazabilidad del covid-19 y para la protección de la población en situación de vulnerabilidad y riesgo de exclusión social.

**Resultado:**

Se realizó el seminario taller con la participación de 27 colaboradores del Ministerio de Salud y de la Organización Panamericana de la Salud, el cual estuvo enfocado en el fortalecimiento de la temática de la extensión universitaria, en la formación de los trabajadores de la salud en la herramienta de identificación de actores sociales de la comunidad, para facilitar y mejorar el rastreo o trazabilidad del coronavirus o covid-19 y otros flagelos sanitarios que afectan la salud pública. Fue auspiciado por la Organización Panamericana de la Salud (OPS). El expositor fue el Dr. Humberto Tommasino de la Universidad de la República del Uruguay.

Monto estimado: B/. 400.00

**Proyecto:** Gestión de la Educación Continua

**Objetivo:** Lograr la actualización permanente de la planta docente y administrativa a través de seminarios, diplomados y cursos de capacitación.

**Resultado:** En la Dirección de Educación Continúa se ofrecen seminarios y diplomados que buscan el fortalecimiento y la actualización del docente desde las facultades, centros regionales, extensiones y otras unidades académicas de la Universidad de Panamá.

## Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad (FAECO)

**Proyecto:** Actualización de la Maestría en Finanzas, Banca, Seguros y Negocios

**Objetivo:** Ofrecer a los profesionales del país la oportunidad de programas de postgrado de alto nivel de perfeccionamiento y competitividad.

**Resultado:** Se actualizó la Maestría en Finanzas, Banca, Seguros y Negocios; además, se nombró a su coordinador, responsable de la misma y está por iniciar la promoción de la Maestría. Fue aprobada en la Junta de facultad y por la Vicerrectoría de Investigación y Postgrado. Se encuentra próxima a iniciar en el Campus Harmodio Arias Madrid (Domo).

**Proyecto:** Oferta Académica

**Objetivo:** Acordar asignaturas comunes (núcleo común de la facultad) para su consideración en la actualización de la oferta académica.

**Resultado:** Proyecto llevado adelante en conjunto entre el decano, el vicedecano, los directores de escuelas, los directores de departamentos, el coordinador académico y el director del Centro de Cómputo para:

- La actualización de planes activos de la facultad en el Sistema Académico Universitario
- El acuerdo de asignaturas a considerar como núcleo común en los planes de estudio de la facultad
- La proyección para la actualización de la oferta académica (carreras que lo requieren).

**Proyecto:** Programas de Maestría

**Objetivo:** Actualizar los planes curriculares de las Maestrías en Contabilidad, Administración de Empresas, Mercadeo, Finanzas, Marítima, Recursos Humanos y Turismo.

**Resultado:** Se logró la participación de 225 estudiantes en Contabilidad y 175 en Administración de Empresas. Se realizaron cinco (5) sustentaciones por los estudiantes de Mercadeo y catorce (14) de los estudiantes de Contabilidad. Tiene un avance del 95%.

**Proyecto:** Maestría en Administración de Empresas

**Objetivo:** Elaborar propuesta para una Maestría en Administración de Empresas con salida intermedia de Especialización en Gestión Empresarial.

**Resultado:** Aprobación de la propuesta curricular de la Maestría en Administración de Empresas en el Consejo de Facultades de Tecnología, Ciencias Naturales, Exactas y Ciencias Administrativas.



## Facultad de Farmacia

**Proyecto:** Seminario de Integración y Actualización en Farmacia



Participantes del seminario

**Objetivo:**

- Discutir información actualizada sobre aspectos novedosos en las distintas áreas del conocimiento farmacéutico.
- Valorar los avances en el manejo de COVID-19 frente a la pandemia del SARS-Co-V2.

**Resultado:** Se realizó el seminario con la participación de los conferencistas Dr. Julio Sandoval, la Mgtr. Rosa Buitrago Del Rosal y conferencistas de España y de Argentina.

Los temas desarrollados fueron:

- Actualización en los temas de la pandemia: manejo de la pandemia COVID-19 en Panamá; medicamentos para la COVID-19: evidencia científica; logística en la cadena de suministro de las vacunas contra la COVID-19 (recepción, almacenamiento, distribución, aplicación y farmacovigilancia); actualidad de las vacunas contra la COVID-19
- Actualización en factores de riesgo para la enfermedad cardiovascular.
- Actualización en Protección de la Producción Académica.

Participaron del seminario profesores y profesionales farmacéuticos que ejercen en establecimientos de salud en los sectores públicos o privados de las distintas provincias y comarcas del país.

**Proyecto:** Seminario Auditoría en buenas prácticas de manufactura, almacenamiento y distribución

**Objetivo:** Actualizar los elementos necesarios para la ejecución de un proceso de Auditoría del Sistema de Gestión de la calidad en empresas e instituciones farmacéuticas y productos afines.

**Resultado:** Se capacitaron 81 farmacéuticos de empresas e instituciones farmacéuticas y productos afines. El seminario se realizó en modalidad virtual con sesiones sincrónicas y asincrónicas.

## Facultad de Enfermería

**Proyecto:** Curso Básico de Plataforma Moodle organizado por el Centro Regional de Azuero



Afiche del Curso Básico de Plataforma Moodle

**Objetivo:**

- Capacitar a los docentes de la Facultad de Enfermería y de otras facultades en el uso de la Plataforma *Moodle*.
- Facilitar el acceso y conocimiento de la Plataforma *Moodle* del Centro Regional Universitario de Azuero.

**Resultado:** El Curso se completó al 100% con una duración de 40 horas. Se hicieron dos jornadas de trabajo durante una semana. Terminaron el curso cuarenta y cinco (45) profesores de la Facultad de Enfermería y nueve (9) profesores de otras facultades. Este curso fue muy bien evaluado por los participantes.

**Proyecto:** Repositorio UP-RID 2

**Objetivo:**

- Buscar y seleccionar en la base de datos de acceso libre en formato PDF libros de enfermería, medicina y demás disciplinas de las ciencias de la salud que tuvieran la autorización del autor para ser descargados de forma gratuita y enviarlos para alimentar el repositorio.
- Facilitar el listado de libros en formato PDF de enfermería, medicina y demás disciplinas de las ciencias de la salud a los docentes y estudiantes de la Facultad de Enfermería.

**Resultado:** Se pusieron a la disposición de los docentes y estudiantes cincuenta y dos (52) libros de enfermería, medicina y otras ciencias de apoyo, que fueron muy bien aceptados por estudiantes dado que, por la situación de la actual pandemia que vive el país, no se podían comprar libros ni acudir a las bibliotecas de la Universidad.

**Proyecto:** Equipamiento del nuevo Laboratorio de Simulación



*Pizarra interactiva con la demostración de uno de los procedimientos clásicos en la práctica de enfermería*

**Objetivo:**

- Propiciar el aprendizaje significativo en los estudiantes mediante el uso de escenarios simulados de diferentes áreas del conocimiento.
- Ofrecer al estudiantado prácticas académicas de refuerzo para la adquisición de habilidades y destrezas en las diferentes técnicas.
- Ofrecer a la comunidad académica espacios para el aprendizaje a través de la experiencia, la reflexión y pruebas del Método Heurístico (ensayo y error).

**Resultado:**

- **Donación de pizarra interactiva Huawei IdeaHub Board 65.** Herramienta de productividad diseñada para simplificar las áreas de trabajo, enfocada en compartir información entre equipos de trabajos, avance 100%. La pizarra fue transferida al Laboratorio de Simulación de la Facultad de Enfermería por el rector Eduardo Flores Castro, después de una donación recibida de la Empresa Huawei.

Monto B/. 50 000.00

- **Gestión de compra de la plataforma Interactiva de aprendizaje virtual CAE.** Esta plataforma ofrece posibilidades ilimitadas para formación innovadora y desarrollo de contenido con un flujo continuo de escenarios nuevos y preprogramados, equipamiento médico y herramientas de enseñanza. Avance 30%: ya se autorizó la compra de esta plataforma interactiva por la Vicerrectoría Administrativas.

Monto B/. 9 900.00

- **Gestión de compra del Simulador de paciente adulto CAE Apollo.** Este es un modelo completamente inalámbrico y sin cables, de alta fidelidad con la fisiología modelada de CAE. Con dos configuraciones de paciente simuladas (prehospitalaria y de enfermería) y funciones avanzadas de vía aérea basadas en los últimos protocolos de capacitación, ofrece lo último en versatilidad, funcionalidad y valor de producto de por vida. Avance 10%: se hizo la solicitud de compra a la Vicerrectoría administrativa.

Monto: B/. 82 331.36

## Instituto de la Mujer

**Proyecto:** Maestría en Prevención de la Violencia de Género

**Objetivo:** Ofrecer un currículo que garantice la formación integral, científica, tecnológica y conceptual de la violencia de género, en especial la violencia contra la mujer.

**Resultado:** Con el fin de promover investigaciones en temas de género, el Instituto logró inscribir a treinta y seis (36) estudiantes a través de un convenio con el Ministerio de Trabajo y Desarrollo Laboral (Mitradel). Los participantes fueron capacitados en el desarrollo de habilidades de liderazgo y destrezas así como en la planificación, ejecución, supervisión, monitoreo y evaluación para la prevención y atención de la violencia desde una perspectiva de género.

Costo estimado B/. 126 000.00

## Dirección General de Centros Regionales Universitarios y Extensiones Universitarias

**Proyecto:** Creación de carreras técnicas, de grado y postgrado en los centros regionales universitarios, extensiones universitarias y programas anexos universitarios

**Objetivo:** Incrementar la oferta académica de estudios universitarios en las regiones del país.

**Resultado:** Se incrementó la oferta académica de estudios universitarios en los centros regionales universitarios, extensiones universitarias y programas anexos con la:

- Apertura de la Maestría en Contabilidad con énfasis en Auditoría Forense y Contabilidad Financiera y Administrativa en los Centros Regionales Universitarios de Azuero y Bocas del Toro

- Apertura de la Maestría en Contabilidad con énfasis en Auditoría Forense y Contabilidad Financiera y Administrativa en los Centros Regionales Universitarios de Azuero y Bocas del Toro
- Apertura de la Maestría en Administración de Recursos Humanos en los Centros Regionales Universitarios de Bocas del Toro, Panamá Oeste y Panamá Este.
- Apertura de la Maestría en Geografía con énfasis en Planificación Urbana (CRU Panamá Oeste)
- Reapertura de la Maestría en Didáctica en los Centros Regionales Universitarios de Veraguas, Bocas del Toro y Coclé
- Reapertura de la Maestría en Contabilidad con énfasis en Auditoría Forense en los Centros Regionales Universitarios de Colón y Darién
- Reapertura del Curso de Postgrado en Administración Escolar (CRU Veraguas)
- Apertura de la Licenciatura en Administración de Empresas Turísticas y Hoteles Bilingüe (CRU Bocas del Toro)
- Apertura de la Licenciatura en Ingeniería de Energías Renovables (CRU Coclé)
- Apertura de la Licenciatura en Farmacia (CRU Coclé)
- Apertura de la Licenciatura en Psicopedagogía (CRU Coclé).

**Proyecto:** Reglamento de los Programas Anexos Universitarios de la Universidad de Panamá

**Objetivo:** Normar los aspectos académicos y administrativos de los programas anexos universitarios.

**Resultado:** Elaboración del documento normativo de los aspectos académicos y administrativos de los programas anexos universitarios. Este documento fue aprobado en la Reunión del Consejo de Centros Regionales No. 4-21 del 29 de abril de 2021.

## Centro Regional Universitario de Colón

**Proyecto:** Prácticas clínicas simuladas en tiempo de pandemia

**Objetivo:** Simular dentro de las instalaciones de la Facultad de Enfermería el proceso de prácticas clínicas para la preparación de los estudiantes.

**Resultado:** Se adecuaron nueve (9) aulas de las instalaciones de la Facultad de Enfermería en aulas de simulación para la realización de las prácticas clínicas, según las áreas de especialidad.

Participantes: 223 estudiantes y 29 docentes

Monto: B/. 4 500.00



*Estudiantes de Enfermería en prácticas clínicas simuladas en aulas de clases*

**Proyecto:** Negocios creativos, innovadores y sostenibles

**Objetivo:** Promover ideas innovadoras de negocios creativos y sostenibles que contribuyan con el ambiente y el desarrollo sostenible.

**Resultado:** Presentación virtual de la empresa Leafsinc S.A. de recolección y reciclaje a los estudiantes de Marketing Verde por parte del creador y propietario Fernando Brito Serpa. Los 25 participantes compartieron ideas de proyectos que promueven la reutilización, la recolección y el reciclaje de desechos en Colón.

Monto estimado: B/. 25.00

**Proyecto:** V Seminario Taller de Actualización Docente "Análisis disruptivo de la economía: mega tendencias"



Banner promocional del V Seminario Taller

**Objetivo:** Analizar las diversas disrupciones que ha provocado la crisis pandémica por COVID-19 en la economía mundial y sectorial para la generación de aportes a la reactivación de nuestra economía.

**Resultado:** Se lograron desarrollar los contenidos del curso con la exposición de 16 especialistas en las áreas de economía, finanzas y estadística, tanto del sector público como privado. Los participantes compartieron experiencias y se actualizaron con respecto a las disrupciones que se generan en el mundo, para enfocarse hacia donde se alinean las decisiones en el mercado mundial. El total de participantes fue de 24 docentes.

Monto estimado: B/. 500.00 (autogestión)

**Proyecto:** Seminario "Mejoramiento académico para docentes en las especialidades de administración y contabilidad"

**Objetivo:** Examinar las reglamentaciones que rigen la carrera docente y los procedimientos para la evaluación de ejecutorias.

**Resultado:** Seminario brindado a los profesores de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad de este centro, en el que se examinaron a profundidad las reglamentaciones y las normativas que rigen la carrera docente, incluyendo las diferentes categorías y dedicaciones, mecanismos de ascenso de categoría y los procedimientos para la evaluación de títulos y las diferentes ejecutorias. Participaron un total de 35 profesores.

Monto: B/. 200.00 (autogestión)

## Centro Regional Universitario de Veraguas

**Proyecto:** Programas de Postgrado

**Objetivo:** Gestionar la apertura de programas de postgrado solicitados por la población de la región.

**Resultado:** Se gestionaron aperturas de los programas: Maestría en Docencia Superior, Maestría en Inglés, Maestría en Administración Educativa, Maestría en Didáctica, Maestría en Ciencias de la Familia y cursos especiales de posgrado; para este año tenemos 541 estudiantes inscritos.

**Proyecto:** Capacitaciones en diferentes áreas del conocimiento

**Objetivo:** Fortalecer las capacidades y competencias de docentes, administrativos y estudiantes.

**Resultado:** Se desarrollaron actividades de perfeccionamiento en diferentes áreas del conocimiento por la Coordinación de Extensión y Capacitaciones, brindadas al personal administrativo por parte de Recursos Humanos y las coordinaciones de facultades y escuelas para el fortalecimiento del proceso enseñanza-aprendizaje.

## Centro Regional Universitario de Coclé

**Proyecto:** Alternative Ways of Classroom Assessment

**Objetivo:** Desarrollar nuevas habilidades y alternativas para el desarrollo del idioma inglés en el aula.

**Resultado:** En colaboración con la empresa LETS y la participación del expositor nacional Joel Álvarez y el expositor internacional Mauricio Arango de Colombia, se capacitaron a un total de 12 participantes en técnicas alternativas para el desarrollo de clases en inglés.

**Proyecto:** Salón de coordinadores de facultades



*Instalación de nuevos modulares y reubicación de oficinas para los coordinadores de facultades*

**Objetivo:** Mejorar el espacio físico destinado a los coordinadores de facultad y habilitar nueva área para la secretaria.

**Resultado:** Instalación de nuevos modulares, cortinas y aire acondicionado, permitiendo un espacio físico más confortable y accesible tanto al cuerpo administrativo como docente, así como al estudiantil para la realización de trámites académicos. Se incorporó un modular para el área de la secretaria.

---

## Centro Regional Universitario de Azuero

**Proyecto:** Apertura de Programas de Maestrías

**Objetivo:** Garantizar la preparación de nuestros graduados a fin de actualizarlos en conocimientos y habilidades.

**Resultado:** Se llevaron a efecto las aperturas de dos programas de maestrías:

- Maestría en Docencia Superior: Facultad de Ciencias de la Educación del Centro Regional Universitario de Azuero bajo la modalidad virtual; contiene 51 créditos.
- Maestría en Contabilidad: Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad del Centro Regional Universitario de Azuero, bajo la modalidad virtual; contiene 51 créditos.

---

## Centro Regional Universitario de Los Santos

**Proyecto:** Conferencias y foros dictados en el CIDETE

**Objetivo:** Fortalecer la capacitación mediante foros y conferencias a personal docente y administrativo del Centro Regional Universitario de Los Santos.



*Participación del Mgtr. J. Jovaní*

**Resultado:** Se desarrollaron dos conferencias con la participación de profesores y administrativos de nuestra unidad, quienes adquirieron los conocimientos necesarios para realizar sus actividades académicas y administrativas.

Las conferencias realizadas fueron:

- Impacto económico de la pandemia y sus desafíos
- Importancia de la investigación en la toma de decisiones frente al COVID-19.

---

## Centro Regional Universitario de Panamá Oeste

**Proyecto:** Seminario "Didáctica de la plataforma digital: la enseñanza en el Classroom"

**Objetivo:** Orientar a los docentes en el uso de la tecnología en particular de la plataforma virtual *Classrom*.

**Resultado:**

- La actividad se realizó en conjunto con la Dirección del Centro y las oficinas de Educación Continua. Participaron docentes de nivel superior: 52 en el primer grupo y 48 en el segundo grupo.
- Se capacitaron a los docentes para que puedan interactuar con los estudiantes en la presentación de trabajos de calidad.

Monto estimado: B/. 100.00

**Proyecto:** Aperturas de programas de maestrías

**Objetivo:** Divulgar la oferta académica de las maestrías en las diferentes áreas.

**Resultado:** Programas de maestrías en procesos y tramitación. Se encuentran en trámites las siguientes maestrías para dinamizar la oferta de los programas de especialización en nuestra unidad:

- Maestría en Gestión Integral de Centros: se envió el documento para su aprobación por la VIP
- Maestría en Contabilidad (programa aprobado)
- Maestría en Recursos Humanos (programa aprobado)
- Maestría en Geografía con énfasis en Planificación Urbana (programa aprobado)
- Maestría en Turismo Geográfico con énfasis en Organización del Paisaje: se envió el documento al Centro Regional Universitario de Veraguas para que autoricen el aval para su posterior aprobación en el Consejo de Centro Regional.

#### *Programas de Maestrías activos en el 2021*

| Programa  | Cantidad de grupos | Estudiantes matriculados |
|---|--------------------|--------------------------|
| Especialización en Docencia Superior  | 3                  | 60                       |
| Maestría en Contabilidad  | 1                  | 11                       |
| Maestría en Docencia Superior   | 2                  | 42                       |
| Maestría en Lingüística Inglesa con especialización en Didáctica del Inglés | 3                  | 80                       |
| (V opción) se abrieron de enero a abril de 2021                             | 17                 | 460                      |

## Centro Regional Universitario de Bocas del Toro

**Proyecto:** Seminario Taller Reflexiones en torno al Bicentenario: educación y cultura en Panamá

**Objetivo:** Orientar desde una perspectiva de reflexión la celebración del Bicentenario como acontecimiento importante en el fortalecimiento de una identidad colectiva mediante la educación y la cultura panameñas.

**Resultado:** El desarrollo de este seminario taller fue virtual, a través de la plataforma Google Meet por el motivo ya conocido por todos como lo es la pandemia por COVID-19, con la participación de docentes y estudiantes de la Escuela de Geografía.

**Proyecto:** Foro Académico: Fiestas patrias en tiempos de grandes retos y desafíos, cambios e identidad nacional en tiempo de pandemia

**Objetivo:** Conocer el aporte de personajes históricos que jugaron un papel preponderante en la historia patria, motivando a docentes y a estudiantes a la investigación y la creación de escritos sobre el origen histórico de nuestro país.

**Resultado:** Se realizó el Foro Fiestas Patrias en tiempo de grandes retos, desafíos y cambios e identidad nacional en tiempos de pandemia. Este foro tuvo por ponentes a los siguientes expertos: 1) Magíster Carlos Caballero, especialista en Historia de América, docente de la Universidad de Panamá; 2) Magíster Perla Duarte A., supervisora a nivel regional del Ministerio de Educación; 3) Magíster Luis Vargas, especialista en Historia de Panamá, Centroamérica y El Caribe, de la Universidad Autónoma de Chiriquí (Unachi); 4) Dr. Enrique Williams, máster en Geografía con énfasis en Sistemas de Información, Universidad de Panamá. El evento fue coordinado por Omaira Ellis, Jack Ortiz, Idania Caballero, Denis Almanza García, profesores de la Escuela de Geografía e Historia. Los participantes al Foro fueron docentes y estudiantes de ambas universidades (UP, Unachi).

Costo estimado B/. 100.00



*Afiche promocional del Foro: Fiestas Patrias en tiempo de grandes retos, desafíos y cambios. Identidad Nacional en Tiempos de Pandemia*



## Centro Regional Universitario de San Miguelito (CRUSAM)

**Proyecto:** Seminario Taller "Mujer, una visión holística"



Afiche del Seminario Taller "Mujer, una visión holística"

**Objetivo:** Desarrollar y aplicar herramientas de bienestar utilizadas para el autodescubrimiento en la mujer en el estado más consciente.

**Resultado:**

- Se logró que las participantes del seminario obtuviesen una visión holística y tuvieran conciencia de sí mismas.
- Mediante talleres y conversatorios, se consiguió facilitar reflexiones basadas en la creatividad y riqueza en todos los sentidos que la mujer posee; esto se desarrolló a través la pintura de mandalas.

**Proyecto:** Seminario Entornos Didácticos para el área de la Arquitectura y Diseño en UP-DIGITAL (GT- SUITE)



Participación del personal docente del área de la Arquitectura y el Diseño en UP-DIGITAL (GT- SUITE)

**Objetivo:**

- Capacitar a los profesores de la Facultad de Arquitectura y Diseño en modalidades virtuales.
- Ejecutar mediante la plataforma virtual UP-DIGITAL (GT- SUITE) formación en entornos didácticos para el área de la Arquitectura y Diseño.

**Resultado:** Los profesores de la Facultad de Arquitectura y Diseño se capacitaron durante un mes, dos veces a la semana, mediante la plataforma virtual UP-DIGITAL (GT- SUITE). Aplicaron la formación en entornos didácticos para el área de la Arquitectura y el Diseño mediante talleres prácticos de ejecución en reuniones virtuales vía *Google Meet*.

**Proyecto:** Promoción de la oferta académica y proceso de admisión 2021

**Objetivo:** Ofertar a los interesados las diversas carreras que se imparten en las nueve (9) facultades que tenemos en esta unidad académica.

**Resultado:**

- Se logró la promoción de las diferentes carreras para lo cual se utilizaron diferentes plataformas digitales: *Zoom*, *Google Meet* y *Teams*. Contactamos a los directores de los colegios del distrito de San Miguelito y áreas aledañas, quienes nos permitieron conversar con los estudiantes graduandos.
- Recibimos el apoyo en esta actividad de promoción en las redes sociales *Instagram* y *Facebook*.
- Presentación de vídeo sobre los pasos para el proceso de admisión
- Total de estudiantes matriculados de primer ingreso: 1 270.

**Proyecto:** Desarrollo de programas de maestría

**Objetivo:** Diseñar nuevas carreras e implementar las ya existentes para la perfección académica de los profesionales en el distrito de San Miguelito y las áreas aledañas.

**Resultado:**

- Se inició este año 2021 con la creación de la Maestría en Derecho y el estudio inicial de dos maestrías para solicitarles en sus respectivas facultades.
- Se lograron las reaperturas de las Maestría en Didáctica y en Administración y Supervisión Educativa; se está gestionando la apertura de las Maestrías en Educación Inicial y en Investigación Científica.

**Proyecto:** Diplomado Ciencia y Tecnología "Determinación de necesidades educativas"

**Objetivo:** Analizar la ciencia y la tecnología como necesidades educativas influyentes en la educación superior.

**Resultado:** Se realizó el diplomado mencionado con la participación de 42 docentes de diferentes facultades, el cual permitió actualizarlos en concordancia con la tecnología educativa actual para la construcción del conocimiento en la formación del individuo.

**Proyecto:** Repositorio Institucional de la Universidad de Panamá (UP RID 2) CRUSAM

**Objetivo:** Proporcionar información académica y científica en formato digital en acceso abierto para todas las especialidades.

**Resultado:** Se dictaron capacitaciones para el acceso, búsqueda en sitio y descarga de la información. El trabajo fue realizado por el equipo de teletrabajo del SIBIUP; se obtuvo un cien por ciento de visitas al sitio y descargas de información, la cual fue vista en diferentes países.

## Facultad de Ciencias Agropecuarias - Chiriquí

**Proyecto:** Autoevaluación de la carrera de Ingeniería en Agronegocios y Desarrollo Agropecuario

**Objetivo:** Aunar esfuerzos entre todos los docentes del programa de Ingeniería en Agronegocios de manera que se satisfagan y completen todos los indicadores generales y específicos que establece la institución acreditadora (COMMEA).

**Resultado:** Con este proyecto se lograron complementar todos los indicadores generales y específicos correspondientes al programa de estudio, incluyendo Plan de Mejora (de cada indicador), junto con el FODA general. El costo del proyecto está relacionado con los costos de acreditación que al final serán pagados por la institución acreditadora. Con esto se ha logrado un avance del 80%.

## Facultad de Psicología

**Proyecto:** Primera Jornada Académica Internacional de Psicología Industrial y Organizacional

**Objetivo:** Brindar actualización a los estudiantes y docentes del Departamento de Psicología Industrial y Organizacional con la realización de la Primera Jornada Académica Internacional de Psicología Industrial y Organizacional.

**Resultado:** Ciclo de conferencias para la actualización del profesional y del estudiantado en la Primera Jornada Académica Internacional de Psicología Industrial y Organizacional, la cual fue organizada por los profesores Anel González y Judith Garibaldo y los estudiantes de V año del curso de Psicología Industrial de la carrera de Psicología de nuestra facultad.

**Proyecto:** Seminario Taller Creación de aulas en UP Virtual (Moodle)

**Objetivo:** Aprender la gestión del aula de clases en la Plataforma UP Virtual de la Universidad de Panamá aplicando principios básicos de *e-learning*.

**Resultado:** El Centro de Investigación de la Facultad de Psicología en coordinación con la Dirección de Tecnología Educativa ofreció el Seminario Taller exclusivo para los profesores de la Facultad de Psicología en modalidad virtual.



Seminario Taller  
Creación de aulas  
en UP Virtual para  
profesores de la  
Facultad de Psicología



**Proyecto:** Apertura de la nueva promoción del programa de Maestría en Psicología Clínica

**Objetivo:** Brindar a los profesionales de la Psicología que cumplen con los requisitos la oportunidad de especializarse en una de las áreas que oferta la Facultad de Psicología.

**Resultado:** Se realizó el acto inaugural de la XVII Promoción a ingresar al programa de Maestría en Psicología Clínica en modalidad virtual a través de la plataforma *Zoom*, en la que estuvieron presentes autoridades de la Universidad de Panamá y de la Facultad de Psicología, docentes y los alumnos que satisfactoriamente cumplieron con todos los requisitos.

**Proyecto:** Conferencia: Regulación Emocional en Tiempos de Crisis

**Objetivo:** Facilitar el nuevo proceso de adaptación socioemocional a los nuevos desafíos frente a la pandemia de COVID-19.

**Resultado:** Se realizó la conferencia bajo la coordinación de la Clínica Psicológica con la participación internacional de la psicóloga Evelyn Pauli y fue dirigida a la población profesional de la República de Panamá, en conmemoración de la semana de la Psicología.

**Proyecto:** Conferencia: Un duelo diferente en tiempos de pandemia

**Objetivo:** Ofrecer a la población participante conocimientos y herramientas acordes con el manejo de las pérdidas en general en el proceso de pandemia de la COVID-19.

**Resultado:** Esta conferencia la realizó la Clínica Psicológica con la colaboración de la psicóloga Rita Barrera de la fundación Piero Rafael Martínez De La Hoz, dentro del marco de la celebración de la semana de la psicología, fueron beneficiadas aproximadamente 100 personas.

**Proyecto:** Jornada Justicia en tiempos de pandemia

**Objetivo:** Brindar herramientas destinadas a conocer el perfil criminal y análisis de la conducta delictiva, considerando la justicia en tiempos de pandemia.

**Resultado:** Se realizó la II jornada de actualización virtual con el tema justicia en tiempos de pandemia; con exposición dialogada y presentación de aspectos importantes sobre el perfil criminal y análisis de la conducta delictiva a 42 participantes de la provincia de Colón, entre abogados y psicólogos.

**Proyecto:** Semana de la Psicología 2020

**Objetivo:** Destacar el rol que desempeña la Psicología como ciencia en la sociedad panameña desde la creación de la Escuela de Psicología en 1965.

**Resultado:** Conmemoración de los 55 años de la carrera de Psicología en la Universidad de Panamá

Los diferentes departamentos de la Facultad programaron una serie de conversatorios, conferencias y foros para la actualización del profesional y estudiantado; incluyendo la participación de estudiantes pasantes de la carrera con vídeo cápsulas e *Instagram lives*:

**Departamento de Psicología Clínica y de la Salud:**

- Conferencia "Descartando la Simulación desde la Psicología Jurídico Forense"
- Conferencia "Terapia de relajación y *Mindfulness*"
- Conferencia: Importancia de Mantener una Identidad Profesional y una Estructura en el Ejercicio de la Profesión.
- Conferencia: Infinitas posibilidades de la Psicoterapia: Reeditando el Guion de una Pique Herida

**Departamento de Psicología Educativa y Escolar:**

- Conferencia "La Importancia de la Mediación en el Ámbito Escolar".
- Conferencia "Experiencias de vida como factores de riesgo predisponente que originan aprendizaje patológico"
- Conversatorio: Síndrome de Asperger



Celebración de la semana de la Psicología



Participación de los pasantes de Psicología con video cápsulas

### Departamento de Psicología Organizacional, Industrial y Social:

- Tema "Apoyo Psicosocial en Situación de Emergencia y desastre: Un enfoque desde la Psicología Social y Comunitaria"
- "Exploración del Impacto de la Cuarentena en Estudiantes de Psicología de la Universidad de Panamá"
- "Las mejores Prácticas y el Sentido de pertenencia".
- "Síndrome de Burnout en trabajadores en tiempos de Pandemia".
- Foro Virtual sobre Psicología e Investigación en tiempos de Pandemia: Retos y Proyecciones.

Los pasantes de la Licenciatura en Psicología por medio de la plataforma de *Instagram Live @ más.salud.mental* desarrollaron los siguientes temas: "Ansiedad y Estrés en la Nueva Normalidad", "Cuidando Nuestra Salud mental durante la Pandemia", "Suicidio, una conversación que tiene que hacerse", "Manejo del duelo en tiempos de COVID-19", "Agentes de Cambio". "Cuidando nuestra Salud Mental durante la pandemia".

Actividades de prevención y promoción de la Salud Mental. Vídeo cápsulas acerca de la prevención y salud mental en tiempos de COVID-19: estudiantes de Práctica Profesional acerca de la prevención y promoción de salud mental en tiempos de COVID-19 con los siguientes temas: Cápsula N° 1 ¿Sabes tú lo que está pasando en la Pandemia?, N° 2. ¿Cómo hablarles a los niños acerca del COVID-19?, N° 3. "Estrategias para ayudar, en tiempos de Covid-19 a sus niños con trastornos de TDAH," N° 4 "Dinámica en casa para niños con TDAH, durante el confinamiento," N° 5 "Consecuencias de tener una mala higiene del sueño," N° 6 "Tips para una buena higiene del sueño".

## Facultad de Ingeniería

**Proyecto:** Diplomado Técnico en Aeronáutica



Participante certificado en Diplomado Técnico Aeronáutico

**Objetivo:** Lograr la formación y perfección de las personas vinculadas a temas aeronáuticos.

**Resultado:** Se realizaron dos diplomados en temas aeronáuticos, en los que los participantes lograron desarrollar nuevas competencias que les ayudarán en sus actividades complementando sus destrezas metodológicas.

- Diplomado Técnico en Aeronáutica I. En este primer diplomado , se tuvo un grupo de 84 participantes, los cuales recibieron sus respectivos certificados de aprobación.
- Diplomado Técnico en Aeronáutica II. El diplomado culminó satisfactoriamente para un total de 46 participantes.

## Centro Regional Universitario de Darién

**Proyecto:** Quinto Conversatorio Científico del CRU de Darién



**Objetivo:** Dar a conocer la importancia académica y práctica de la Agroforestería en el desarrollo de una producción agropecuaria menos lesiva al ambiente en la provincia de Darién.

**Resultado:** Bajo la modalidad virtual en el evento académico, se contó con la participación de expositores internacionales (Costa Rica y Colombia) y nacionales (profesores y estudiantes del Centro Regional Universitario de Darién y la Universidad Tecnológica de Panamá). Participaron 56 personas (profesores y estudiantes).

Monto del proyecto: B/. 200.00

## Centro Regional Universitario de Panamá Este

**Proyecto:** Diplomado "Formación práctica en gestión de la Plataforma *E-Learning Moodle* en entornos virtuales de aprendizajes"

**Objetivo:** Ofrecer y formar especialistas capaces del desarrollo de habilidades y destreza en el entorno virtual de aprendizaje.

**Resultado:** Se ejecutó el cien por ciento y se realizaron dos promociones del Diplomado "Formación práctica en gestión de la Plataforma *E-Learning Moodle* en entornos virtuales de aprendizajes", dictado *Ad honorem* por el magíster Ricardo A. Cortés B.; dirigido a profesores en la modalidad virtual y con una duración de ciento veinte horas (120) cada uno. La primera promoción duró del 12 de octubre de 2020 hasta el 13 de noviembre de 2020 y la segunda promoción se desarrolló del 25 de enero al 26 de febrero de 2021 en la que se capacitaron a más de 65 profesores.

Este diplomado tuvo un monto aproximado de mil seiscientos balboas con 00/100 (B/. 1 600.00)

---

**Proyecto:** Renovación de las Ofertas de Formación Profesional

**Objetivo:** Incrementar la oferta de formación profesional a nivel de pregrado y maestrías en el Centro Regional Universitario Panamá Este.

**Resultado:** Se tiene un avance del ochenta por ciento de ejecución en cuanto a la creación, aprobación y apertura de nueva oferta académica en la formación de profesionales, dirigida tanto al fortalecimiento de las capacidades humanas como al mejoramiento de la calidad de vida de los estudiantes y profesionales.

A nivel de carreras en pregrado:

- Licenciatura en Inglés
- Licenciatura en Administración en Mercadeo, Promoción y Ventas
- Licenciatura en Turismo Sostenible
- Licenciatura en Educación Primaria para la sede de Cartí, Guna Yala
- Licenciatura en Educación Primaria para la sede en Narganá, Guna Yala.

A nivel de postgrado:

- Maestría en Tecnología de la Información y la Comunicación.
- Maestría en Investigación con Mediación de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en proceso de revisión y aprobación.
- Maestría en Administración de Empresas con Salida Intermedia a la Especialización en Gestión Empresarial en proceso de revisión para aprobación.
- Especialización en Gestión y Edición de Revistas Científicas que se encuentra en proceso de aprobación.

Se ha realizado a un costo aproximado de dos mil balboas con 00/100 (B/. 2 000.00)

---

## Instituto Centroamericano de Administración y Supervisión de la Educación (ICASE)

**Proyecto:** Programa Curso de Perfeccionamiento en Didáctica del Nivel Superior

**Objetivo:** Brindar actualización y perfeccionamiento en los aspectos pedagógicos y metodológicos de la docencia universitaria.

**Resultado:** Se culminó con los dos últimos módulos del Curso de Perfeccionamiento en Didáctica del Nivel Superior:

- Módulo N° 4: Recursos Didácticos para el Nivel Superior
- Módulo N° 5: Evaluación de los Aprendizajes en el Nivel Superior

En la modalidad Virtual – Fase XII con un total de 28 estudiantes.

Monto total: B/. 1 726.00

## Extensión Universitaria de Ocú

**Proyecto:** Capacitación a los estudiantes en el uso y manejo de las plataformas virtuales

**Objetivo:** Capacitar a los estudiantes en el uso y manejo de las diferentes plataformas virtuales para la realización del proceso docente educativo.

**Resultado:** El 85% de los estudiantes de la Extensión Universitaria de Ocú recibieron la inducción para el desarrollo profesional y académico mediante estímulos dados por el personal docente.

Monto estimado B/. 200.00



*Inducción a los estudiantes en las diferentes plataformas virtuales*

**Proyecto:** Capacitación en el uso del Módulo Académico

**Objetivo:** Capacitar al personal administrativo en el uso y manejo del Módulo Académico.

**Resultado:** Se capacitó a colaboradoras administrativas en el uso y manejo tanto del Módulo de Matrícula como en el Módulo Académico.

Monto estimado B/. 200.00

**Proyecto:** Capacitación al personal administrativo en el uso y manejo del Sistema de Admisión

**Objetivo:** Capacitar a las funcionarias administrativas del Departamento de Admisión en el uso y manejo del Sistema de Admisión.

**Resultado:** Capacitación del personal administrativo que esta a cargo del Proceso de Admisión en nuestra unidad académica.

Monto estimado B/ 200.00



*Capacitación del Sistema de Admisión*

## Extensión Universitaria de Arraiján

**Proyecto:** Implementación de clases virtuales

**Objetivo:** Implementar la modalidad de educación a distancia para garantizar la continuidad del proceso educativo mediante la utilización de plataformas digitales y contenidos de aprendizaje establecidos por la Universidad de Panamá.

**Resultado:** En marzo del año 2020, el modelo tradicional del proceso de enseñanza-aprendizaje utilizado por la institución se vio afectado debido a la pandemia mundial por COVID-19, llevándonos a buscar las alternativas necesarias para garantizar la continuidad del proceso de enseñanza-aprendizaje, por lo cual implementamos la modalidad no presencial mediante la utilización de las plataformas digitales que han venido desarrollándose en las últimas décadas, según lo establecido por el Consejo Académico. Además, se entregaron *tablet* electrónicas para la utilización de los estudiantes de escasos recursos.

Costo estimado B/. 10 000.00



*Entrega de Tabletas Electrónicas a estudiantes de escasos recursos*

# 02

## Investigación, ciencia e innovación con pertinencia al desarrollo sostenible



*Promueve el fomento de la investigación como principal motor de las actividades universitarias, permitiendo desarrollar las estrategias y actividades que llevarán a esta casa de estudios superiores a contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida de la población.*

### Vicerrectoría de Investigación y Postgrado (VIP)

**Proyecto:** Convocatoria Universitaria a Fondos de Investigación (CUFI)

**Objetivo:** Fomentar la investigación a través de Convocatorias de Fondos de Investigación (CUFI) de la Universidad de Panamá.

**Resultado:** La Universidad de Panamá realiza su promoción a las mejores investigaciones en Salud, Economía, Humanidades y Ciencias por B/. 500 000.00. Esto incluye a profesores, estudiantes de postgrado y grado.

**Proyecto:** Registro de investigaciones de profesores de la Universidad de Panamá

**Objetivo:** Procesar las solicitudes de registro de proyectos de investigación provenientes de las facultades, centros regionales, extensiones universitarias, centros de investigación e institutos.

**Resultado:** Se realizan registros de los proyectos de investigación en su etapa inicial y se lleva vigilancia sobre su progreso, así como del registro de su finalización.

**Proyecto:** Journals Tips

**Objetivo:** Promover información de publicaciones científicas de manera digital e interactiva en redes sociales y otros medios de difusión.

**Resultado:** Aprobado en el Consejo Académico la publicación en las redes sociales.

**Proyecto:** Programas de postgrado

**Objetivo:** Formar personal docente especializado en temas de investigación y comunicación de la producción científica.

**Resultado:** Actualmente en el programa de especialización, se cuenta con los siguientes grupos:

- Especialización en Gestión y Edición de Revistas Científicas
- Maestría en Internacionalización de los productos universitarios
- Maestría en Investigación Mediada con Tecnologías de la Información y la Comunicación.

**Proyecto:** Fundamentación y Estructuración de PANINDEX

**Objetivo:** Elevar la calidad de la producción editorial de revistas de todo el país para dar mayor visibilidad a los autores y sus resultados de investigación en la región.

Aumentar la visibilidad y la divulgación de las publicaciones científicas y académicas de la Universidad de Panamá.

**Resultado:**

- Conformación del Comité Científico de Panindex
- Diseño Web del sitio Panindex: se crearon las credenciales de la cuenta FTP (File Transfer Protocol) para el personal de diseño estético *web.https://ohs.venexca.net/index.php/index*
- Realización de pruebas para cosechar revistas
- Cosecha de prueba de 21 revistas del Portal de Revistas de la Universidad de Panamá y 2 revistas internacionales, acción que arroja un total de 23 revistas cosechadas.
- Diseño de Formulación de Criterios de Aceptación OAI
- Diseño del Formulario de Preinscripción
- Gestión, organización, preparación y realización del evento de Lanzamiento de Panindex (*https://www.youtube.com/watch?v=oJHiUNsS4s0&t=1115s*)

**Proyecto:** Fundamentación y Estructuración de SCIELO

**Objetivo:**

- Implementar una plataforma de gestión de revistas panameñas indexadas internacionalmente para aumentar el alcance y la visibilidad de las publicaciones científicas y académicas de la Universidad de Panamá.
- Definir los criterios de aprobación en el indexador Scielo Panamá.
- Configurar e instalar el sistema de indexación Scielo Panamá.

**Resultado:**

- Instalación y configuración del sitio completo en un 90%
- Lanzamiento del indexador Scielo Panamá 100% *https://www.youtube.com/watch?v=0L6B4Nnm7LY&ab\_channel=viexaldiaupviexaldiaup*
- Adecuación del sitio estéticamente para su publicación 75%
- Planteamiento de los criterios técnicos para ser aprobados 95%
- Selección de revistas piloto para ser indexadas 98%.

**Proyecto:** Maestrías de modalidades académica y profesional

**Objetivo:** Formar profesionales de alto nivel para la aplicación de los conocimientos con un sentido ético y compromiso social que permita la solución de problemas locales, estatales y nacionales en diversos temas, con un alto sentido de responsabilidad y capacidad para el ejercicio profesional.

**Resultado:**

- Tres (3) Programas de Postgrado en facultades
- Cuatro (7) Programas de Postgrado en centros regionales y extensiones
- Dos (2) Programas de Postgrado en institutos.

## Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria (Digepleu)

**Proyecto:** Acompañamiento en la Investigación "Perfil de competencias genéricas del egresado de la Universidad de Panamá"

**Objetivo:** Identificar las competencias genéricas del egresado de la Universidad de Panamá aplicando la encuesta de inserción laboral de los graduados de las carreras de Psicología, Economía, Administración de Empresas y Administración Pública, utilizando la técnica de muestreo aleatorio.

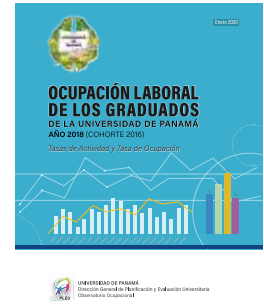
**Resultado:** Generación de un perfil del egresado de la Universidad de Panamá basado en las competencias genéricas de los estudiantes graduados, detectando las fortalezas y realizando el análisis pertinente para poder complementar la educación de los estudiantes.



**Proyecto:** Inserción Laboral de los graduados 2020 en tiempos de Covid - 19 (cohorte 2018)

**Objetivo:** Determinar mediante la encuesta especial para los graduados cómo se ha afectado la inserción laboral de los egresados de la UP debido a la pandemia por el COVID-19.

**Resultado:** Es un hecho que la pandemia por el COVID-19, afecta la inserción laboral de nuestros egresados, por lo tanto esta investigación fue llevada a cabo mediante encuesta vía correo electrónico a los graduados del 2018, que es el grupo que corresponde para el estudio de cohorte 2020.



## Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología

**Proyecto:** Reproducción de corales suaves del Pacífico Este Tropical

**Objetivo:** Identificar los rasgos reproductivos de seis especies de octocorales comunes en el golfo de Panamá.

**Resultado:** Se realizó todo el trabajo de campo describiendo los rasgos reproductivos de cuatro especies de octocorales comunes en el golfo de Panamá.

70% de avance con un costo total de B/. 20 000.00

## Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

**Proyecto:** Centro de Investigación Democrática y Política (CIDEP)

**Objetivo:** Fomentar la investigación promoviendo actividades para contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida de la población.

**Resultado:** Actividades realizadas y productos obtenidos:

- Revista Memoria histórica de mujeres de partidos políticos de Panamá
- Un viaje por la historia
- Participación en diferentes conferencias por parte de los docentes del CIDEP
- Presentación y publicación en plataformas virtuales de la revista "Letra Política"; con diferentes artículos del acontecer nacional
- Presentación del libro diferentes movimientos estudiantiles período 1970 a 1985
- Primer producto del Observatorio Político-Social del CIDEP
- Presentación de la revista "Memoria histórica de mujeres de partidos laborales y penales en Panamá".



Seminarios y conferencias virtuales coordinados por el Centro de Investigación Democrática y Política



Foro Virtual organizado por el Centro de Investigación Democrática y Política

## Facultad de Humanidades

**Proyecto:** Fortalecimiento del Sistema de Investigación en la Facultad de Humanidades

**Objetivo:** Fortalecer la investigación en la Facultad de Humanidades.

**Resultado:** Durante el período junio 2020 a junio 2021, se cumplió con el incremento del número de las investigaciones, la producción de publicaciones y las actividades de capacitación sobre temas nacionales y de interés de los investigadores de la siguiente forma:

- **Investigaciones.** Se registraron 91 investigaciones por la Vicerrectoría de Investigación y Postgrado, de las cuales 50 finalizaron formalmente
- **Publicaciones.** 1) Observatorio de Conflictividad Ambiental (OBPAS), tres números publicados; 2) Boletín Reflexiones Humanísticas, cinco números publicados; 3) Seis números de la Revista Cátedra una por cada año y hemos logrado su reconocimiento por el índice de Latindex como revista indexada.



Atención permanente de las demandas y solicitudes de los estudiantes



Concretando mejoras al auditorio  
Ricaurter Soler

- **Publicaciones.** 1) Observatorio de Conflictividad Ambiental (OBPAS), tres números publicados; 2) Boletín Reflexiones Humanísticas, cinco números publicados; 3) Seis números de la Revista Cátedra una por cada año y hemos logrado su reconocimiento por el índice de Latindex como revista indexada.
- **Libros.** Memoria del XVI Congreso Nacional de Sociología. Pensamiento Crítico de Ricaurte Soler. Historia agraria y luchas sociales en el campo panameño de Olmedo Beluche. Crítica del Gunasdule de Aristeydes Turpana. Ley, casa justicia y cárcel de Eugenia Rodríguez B. y Nelly Cumbreira D. Género e investigación social. XV Congreso Nacional de Sociología, compilado por Xiomara Rodríguez. Estudio exploratorio sobre percepciones y experiencias de estigma y discriminación hacia personas clave y personas con VIH en la Universidad de Panamá. Docere Consultores e Indicasat. Ética, derechos humanos e interculturalidad. Ruptura del caudillismo político: naturaleza de la crisis política de 1931, de Abdiel Iván Quintero.
- **Actividades académicas-formativas.** Se realizaron ocho (8) seminarios y catorce (14) conferencias, un (1) diplomado. Este último denominado Pensamiento Crítico Latinoamericano Pandemia y Desafíos Latinoamericanos, coordinado por la Vicerrectoría de Extensión, el CIFHU y otras voces de la Educación.

Monto B/. 30 000.00

## Facultad de Medicina

**Proyecto:** Correlación de los resultados obtenidos en el Examen de Conocimientos Médicos Básicos y el Desempeño Académico durante el primer año de internado médico durante 2017 a 2018

**Objetivo:** Realizar la tabulación de los resultados del examen de Conocimientos Médicos Básicos al igual que las notas de cada una de las rotaciones de primer año de internado para la correlación.

**Resultado:** (Ver cuadros). El proyecto tiene un avance del 70%.

**Número total de expedientes docentes de médicos que ingresaron al internado médico durante los años 2017 a 2018**

| Hospitales                                       | Abril 2017 | Nov. 2017  | Total      |
|--|------------|------------|------------|
| Hospital Santo Tomás                             | 100        | 81*        | 181        |
| Complejo Hospitalario Dr. Arnulfo Arias Madrid   | 80         | 78         | 158        |
| Complejo Hospitalario Dr. Manuel Amador Guerrero | 12         | 8          | 20         |
| Hospital Dr. Rafael Hernández                    | 21         | 20         | 41         |
| <b>Total</b>                                     | <b>213</b> | <b>187</b> | <b>400</b> |

\* 3 renunciaron

**Número de expedientes cuya información ha sido recolectada**

| Hospitales                                       | Abril 2017 | Nov. 2017  | Total      |
|--|------------|------------|------------|
| Hospital Santo Tomás                             | 0          | 78*        | 78         |
| Complejo Hospitalario Dr. Arnulfo Arias Madrid   | 78         | 66         | 144        |
| Complejo Hospitalario Dr. Manuel Amador Guerrero | 12         | 8          | 20         |
| Hospital Dr. Rafael Hernández                    | 0          | 0          | 0          |
| <b>Total</b>                                     | <b>90</b>  | <b>152</b> | <b>242</b> |

\* 3 renunciaron

**Proyecto:** Propiedades antioxidantes y actividad captadora de radicales libres para extractos de plantas originarias de Angola (África)

**Objetivo:** Describir las propiedades antioxidantes de 27 extractos obtenidos de tres plantas medicinales colectadas en Angola, y para las cuales se ha descrito diferentes usos etnobotánicos.

**Resultado:** Se logró realizar un tamizado de la actividad para 27 extractos frente al radical DPPH.

Monto financiado por VIP/ Universidad de Panamá: B/. 10 000.00

Monto financiado por Senacyt: B/. 15 000.00



**Proyecto:** Evaluación de pruebas de inmunodiagnóstico y biomarcadores para diagnóstico de enfermedad COVID-19 en Panamá

**Objetivo:**

- Conocer la utilidad diagnóstica de un sistema rápido de detección y biomarcadores serológicos en pacientes de COVID-19
- Determinar la certeza diagnóstica (sensibilidad, especificidad, intervalos de confianza, valor predictivo positivo, valor predictivo negativo) de inmuno ensayos como método de diagnóstico rápido para detectar antígenos y anticuerpos específicos frente a SARS-CoV-2 en una población de sujetos positivos y negativos para COVID-19
- Evaluar potenciales nuevos biomarcadores serológicos para la determinar la enfermedad COVID-19.

**Resultado:** Principales hallazgos incluidos: Incluiremos en los informes la siguiente información:

- Número de individuos incluidos
- Edad y el sexo de todas las personas incluidas
- Número de individuos con evidencia mediante pruebas diagnósticas de infección por el virus SARV CoV-2
- Estratificación de los datos por edad de acuerdo al tamaño de la muestra que lo permite
- Número de individuos sintomáticos y asintomáticos que, mediante pruebas diagnósticas, sean identificados como positivos para COVID-19.

Monto: B/. 192 250.00

**Proyecto:** Validación del modelo de infarto de miocardio inducido por isoproterenol en ratas

**Objetivo:** Estandarizar el modelo de infarto de miocardio inducido por isoproterenol en ratas como técnica fundamental para realizar investigaciones biomédicas en el campo de la fisiología y bioquímica cardíaca así como de las intervenciones farmacológicas.

**Resultado:** Se logró determinar la dosis más baja para producir los cambios característicos del infarto en ratas y se ha gestionado la solicitud de compra de insumos y reactivos para el proyecto.

Monto financiado B/ 10 000.00  
(VIP/ Universidad de Panamá).



*Seminarios y conferencias virtuales coordinados por el Centro de Investigación Democrática y Política*

**Proyecto:** Propiedades antioxidantes y actividad captadora de radicales libres para extractos de plantas originarias de Angola (Africa)

**Objetivo:** Describir las propiedades antioxidantes de 27 extractos obtenidos de tres plantas medicinales colectadas en Angola, y para las cuales se ha descrito diferentes usos etnobotánicos.

**Resultado:** Se logró realizar un tamizado de la actividad para 27 extractos frente al radical DPPH.

Monto financiado por VIP/ Universidad de Panamá: B/. 10 000.00

Monto financiado por Senacyt: B/. 15 000.00

**Proyecto:** Efecto cardioprotector de Nebivolol y Trimetazidina sobre los daños cardiacos inducidos por periodos de isquemia-reperfusion en ratas

**Objetivo:** Valorar el efecto cardioprotector de Nebivolol y Trimetazidina, solos y en combinación, sobre los daños cardiacos inducidos por periodos de isquemia-reperfusion en ratas.

**Resultado:** Se logró desarrollar un modelo experimental de isquemia cardíaca por supresión de la oxigenación del tejido *in vitro*.

Monto financiado por VIP/ Universidad de Panamá: B/. 5 000.00

Monto financiado por Senacyt B/. 15 000.00

**Proyecto:** Valoración de la supervivencia y de variables bioquímicas y fisiológicas en ratones sometidos a condiciones extremas de temperatura y deshidratación

**Objetivo:** Estudiar el efecto que poseen las condiciones de deshidratación y altas temperaturas sobre la generación de estrés oxidativo y las lesiones celulares y funcionales en el riñón aislado de ratón.

**Resultado:** (Ver cuadros). El costo estimado para este proyecto es de B/. 107 580.00

| I Fase   |   | II Fase                |   |
|--|---|------------------------|---|
| Resultados técnicos  | Inventario de insumos para el desarrollo de técnicas relacionadas con la biología molecular del riñón | Resultados técnicos    | Dos técnicos capacitados y vinculados a la línea de investigación   |
|  | Capacitación de estudiantes de tesis en el manejo de las técnicas experimentales                      |                        | Nueva línea de investigación en Panamá "Modelo experimental de ERCnt"   |
|  | Datos preliminares de función renal en animales con ERCnt experimental                                | Resultados científicos | Nueva línea de investigación en Panamá "Modelo experimental de ERCnt"   |
|  | Modelo experimental de ERCnt  |                        | Dos tesis de pregrado   |
| Artículo de prensa "Enfermedad Renal Crónica No Tradicional en Panamá" | Comunicación de resultados finales (congresos, seminarios y cursos de docencia)                       |                        |   |
| Banners informativos sobre "Enfermedad renal no tradicional"           | Artículo final  |                        |   |
| Resultados científicos   | Comunicación de resultados preliminares (congresos, seminarios y cursos de docencia)                  | Resultados científicos | Divulgación de los resultados al MINSA a través de Conferencia "Modelo experimental de ERCnt y su vinculación con el daño renal en los agricultores de las zonas cañeras de Panamá" |
|  | Artículo de revisión "La deshidratación y su relación con las enfermedades crónicas"                  |                        |   |

**Proyecto:** Evaluación experimental del edema pulmonar inducido por el veneno del Escorpión *Tityus Asthenes* en ratas AS

**Objetivo:** Identificar el edema agudo de pulmón inducido por la administración del veneno de escorpión *Tityus asthenes* en ratas como principal signo de envenenamiento.

**Resultado:** Con este proyecto el 1 de junio del presente año, el estudiante César Amaya de la Escuela de Biología realizó su sustentación de tesis para optar por el título de Licenciatura en Biología con Orientación en Fisiología y Comportamiento Animal. El proyecto fue becado con un monto de B/. 2 500 dólares dentro de la convocatoria CUFÍ 2019 de la VIP para estudiantes de pregrado.

**Proyecto:** Parásitos en las serpientes del Centro Regional Universitario de Veraguas

**Objetivo:** Identificar los parásitos presentes en las serpientes del serpentario del Centro Regional Universitario de Veraguas.

**Resultado:** Esta investigación en este momento está en plena ejecución experimental (25%) del total de ejecución del proyecto; en este contexto de avance, se han identificado algunos endoparásitos de las serpientes del centro. Se encuentra bajo el macroproyecto titulado: Caracterización Toxicológica, Enzimática, Inmunoquímica y Proteómica de la Serpiente *Portidium Lansbergii* de Panamá, con un monto dado por Senacyt de B/. 100 000 dolares, bajo el código de proyecto 186-2019-fid 18-083

**Proyecto:** Efectos toxicológicos del veneno de serpiente *Portidium Lansbergii* en ratones CD-1

**Objetivo:** Identificar los diferentes efectos toxicológicos en ratones CD-1 que se originan al administrar el veneno de la serpiente *Portidium Lansbergii*.

**Resultado:** Esta investigación está en plena ejecución experimental (20 %) del total del proyecto, la cual ha iniciado con la actividad hemorrágica y hemolítica del veneno. Esta se encuentra bajo el macroproyecto titulado: Caracterización Toxicológica, Enzimática, Inmunoquímica y Proteómica de la Serpiente *Portidium Lansbergii* de Panamá con un monto dado por Senacyt de B/ 100 000 dolares, bajo el código de proyecto 186-2019-fid 18-083

**Proyecto:** Laboratorio de Biología Molecular y Micología

**Objetivo:** Fomentar la investigación en el área de Biología Molecular y Micología en los proyectos de Ofidismo, Escorpionismo y hongos.

**Resultado:** Se ha iniciado la remodelación del espacio. Se han adquirido equipos como balanza analítica y neveras para la conservación de muestras de Micología. Estos equipos tienen un valor de adquisición de B/.3 172.56. Se lleva un avance del 30%.

**Proyecto:** Expertos en Fisiología: resumen de lo que debes saber de las hormonas tiroideas

**Objetivo:** Publicar un artículo en el que se presente la revisión de los aspectos más relevantes de las hormonas tiroideas.

**Resultado:** Publicación del artículo "Expertos en Fisiología: Resumen de lo que debes saber de las hormonas tiroideas". Este fue publicado en una revista médico científica, la cual está indexada.

## Instituto de Estudios Nacionales (IDEN)

**Proyecto:** Publicación de la Revista Cuadernos Nacionales

**Objetivo:** Fortalecer la línea de publicación del Instituto a través de una publicación semestral en formato digital de artículos, investigaciones o ensayos en ciencias sociales y humanísticas.

**Resultado:** Se logró publicar: **"Agua, cultura y sociedad en Panamá, América Latina y el Caribe"**. No.27 julio 2020/diciembre 2020. Disponible en <https://revistas.up.ac.pa/>

**"Políticas públicas en Panamá"**. No. 28 enero 2021/junio 2021. Disponible en <https://revistas.up.ac.pa/>



**Proyecto:** Colección Diógenes de la Rosa

**Objetivo:** Promover, fortalecer y apoyar las investigaciones académicas ya sean ensayos o libros dentro de un marco institucional.

**Resultado:** Esta colección recoge seis ensayos en las ciencias humanas y sociales. Por intermedio de esta Colección, se permite ir creando una red de investigadores, tanto nacionales como extranjeros, que desean dar a conocer sus publicaciones de manera gratuita y accesible a un público alcanzable virtualmente a través del IDEN.

**Proyecto:** Jornada académica internacional de validación de las líneas de investigación

**Objetivo:** Establecer un intercambio con investigadores decisores en políticas públicas, actores vinculados a las ONG y al ámbito privado para la validación de la propuesta de agenda de investigación del Instituto de Estudios Nacionales.

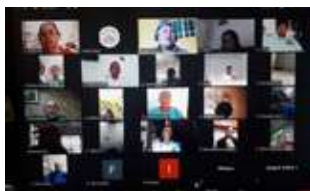
**Resultado:** La Jornada académica cumplió su cometido de validación de las líneas de investigación, realizado mediante un nutrido intercambio virtual, tipo coloquio, entre reconocidos científicos sociales nacionales e internacionales, quienes realizaron una diagnosis de la investigación social en Panamá, con la cual llegaron a la conclusión de la necesidad de la vinculación entre investigación y políticas públicas.



Académicos y científicos sociales participantes en la Jornada de Validación

## Vicerrectoría de Extensión (VIEX)

**Proyecto:** Investigación de las afectaciones en pacientes postvenenamiento con el jarabe dietilenglicol



Taller de apoyo emocional para los pacientes afectados por dietilenglicol

**Objetivo:**

- Desarrollar un informe sobre la condición actual social, económica, psicológica y moral de los pacientes afectados por el dietilenglicol.
- Brindar seguimiento a los pacientes afectados por la ingesta del jarabe que contenía dietilenglicol.

**Resultado:**

- Reuniones de la comisión de Especialistas en Trabajo Social, Psicología Forense, Psicología y Sociología de la Universidad de Panamá, con el Comité de Familiares de Víctimas por el Derechos a la Salud y a la Vida (COFADESAVI), para coordinar el apoyo de terapias psicológicas y social familiar, a través de plataformas virtuales.
- Reuniones de trabajo y apoyo psicológico y social familiar, a través de talleres virtuales a pacientes envenenados con el jarabe dietilenglicol, que les ayude a manejar su situación psicológica, social y de estrés que padecen en estos momentos de pandemia.

Costo aproximado del proyecto: B/. 10 000.00

## Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad (FAECO)

**Proyecto:** Revista FAECO Sapiens

**Objetivo:** Publicar investigaciones de artículos científicos y ensayos desarrollados por estudiantes, profesores y profesionales de las ciencias administrativas y contables.

**Resultado:** Se logró la participación de ocho publicaciones en el Volumen 4, Número 2. La Revista FAECO Sapiens fue indexada en Latindex.



## Facultad de Farmacia

**Proyecto:** Publicación en revista indexada

**Objetivo:** Concientizar al gremio farmacéutico de las necesidades y condiciones de la industria farmacéutica, desinfectantes, cosméticos.

**Resultado:** Presentación acerca de los problemas que actualmente enfrenta la industria farmacéutica desde el punto de vista de consultor y docente, situación en la que, junto a los alumnos, se logró visualizar las diversas etapas durante la ejecución de prácticas en la industria.

Costo aproximado del proyecto: B/. 125.00



**Proyecto:** Educación sobre medicamentos basados en evidencia científica

**Objetivo:** Integrar a todos los Centros de Información de Medicamentos (CIM) de la región de las Américas a través de diferentes proyectos de investigación, siendo el de "Educación sobre medicamentos basado en evidencia científica" el que se propone para solución de los problemas de salud de la población en materia de medicamentos.

**Resultado:** Con este proyecto se publicaron los siguientes Artículos Científicos en el Boletín de la Red CIMLAC: a) Evidencia de los medicamentos en COVID-19, b) Mitos y verdades de Dióxido de cloro en COVID-19, c) Acciones adoptadas en Panamá ante las alertas de las nitrosaminas y d) Acciones educativas a la comunidad en general durante la Pandemia del SARS-Co-V2.

**Proyecto:** Estudio de la composición química de plantas aromáticas de la familia Myrtaceae de las provincias de Chiriquí, Coclé y Veraguas



*Colectas de aceites esenciales de especies en las provincias de Chiriquí, Coclé y Veraguas*

**Objetivo:**

- Evaluar la composición química y la actividad biológica de los aceites esenciales obtenidos a partir de las hojas de especies aromáticas de la familia Myrtaceae en las provincias de Chiriquí, Coclé y Veraguas.
- Estudiar los aceites esenciales de especies colectados en las provincias de Chiriquí, Coclé y Veraguas.

**Resultado:**

- Hasta el momento se han gastado más de B/. 1,500 en lo que respecta a la utilización del equipo de cromatografía de gases con detector de masas, con el apoyo de Ciflorpan. Este trabajo servirá de base a futuras investigaciones sobre este tema, debido a que no se ha desarrollado con mayor relevancia en la flora de Panamá. Por otra parte, tiene un beneficio considerable para los estudiantes que puedan realizar tesis sobre las plantas aromáticas de Panamá.
- Se está trabajando con el material que fue colectado, ya que en el 2020 no se tuvo la oportunidad de realizar giras debido a la pandemia. Se están analizando más de 20 aceites utilizando dos columnas de diferente polaridad.
- Se está elaborando un artículo sobre las Myrtaceae de Panamá.

---

## Instituto del Canal de Panamá y Estudios Internacionales

**Proyecto:** Mil preguntas sobre el Canal de Panamá

**Objetivo:** Precisar las principales variables históricas, geográficas, socioeconómicas, y tecnológicas sobre el Canal de Panamá y su ampliación.

**Resultado:** Impresión de 1 000 ejemplares y su debida distribución en el campus central, centros regionales y extensiones universitarias. Así como la venta de ejemplares en las principales librerías del país.

Monto aproximado: B/. 4 000.00

---

## Instituto de Ciencias Ambientales y Biodiversidad

**Proyecto:** Análisis paleontológico de las maderas fósiles de Ocú

**Objetivo:** Identificar las maderas fósiles colectadas y realizar estimaciones de edad de las rocas parentales de las maderas aplicando los análisis paleoclimatológicos con la utilización de maderas fósiles de Azuero.

**Resultado:**

- Investigación avalada por el fondo ITE16-R1-023 de la Secretaría Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación.
- De los resultados obtenidos del proyecto, se presentó el informe final a la Senacyt y se produjeron dos publicaciones científicas en el período de esta evaluación. También, se han divulgado los resultados en diversas conferencias y se ha tenido participación en medios de comunicación televisiva, redes sociales y revistas en divulgación de estos para su recepción en forma general.

Monto estimado del proyecto: B/. 45 035.00

---

**Proyecto:** Paleoflora de Barro Colorado

**Objetivo:** Identificar al menos un 80% del material colectado y realizar los análisis de las rocas colectadas para el hallazgo de un nivel con muchas impresiones foliares de las colecciones.

**Resultado:** Los resultados del proyecto ya se han presentado en un informe a *National Geographic* y hay varias publicaciones en preparación. También, los resultados preliminares se presentaron en el Seminario de Investigaciones Paleontológicas en febrero de 2021.

Monto aproximado del proyecto: B/. 15 000.00



**Proyecto:** Reconocimiento y descripción anatómica de maderas sumergidas en el Lago Bayano

**Objetivo:**

- Describir las características estructurales que permitan dar identidad científica a las maderas utilizadas en el país identificadas por nombres comerciales o comunes.
- Mantener una base de datos con sus respectivas muestras de las maderas nativas aprovechadas comercialmente con diversos fines o extraídas del bosque natural.
- Dar a conocer la identidad científica de las maderas nativas y sus características de uso, conservación y aprovechamiento sostenible.

**Resultado:**

- Revisión y correcciones al manuscrito borrador del artículo científico: "Estudio anatómico del xilema secundario de maderas sumergidas del lago Bayano, Panamá".  
Total a lo largo de todo el estudio, en gastos de movilización e insumos de laboratorio: B/. 5 000.00
- Revisión y correcciones al manuscrito borrador del artículo científico: "Descripción de la estructura anatómica de cinco maderas sumergidas en el Lago Bayano".  
Total a lo largo del estudio, en insumos de laboratorio: B/. 2 000.00

**Proyecto:** Variabilidad de la estructura foliar de las especies de mangle en las costas del Caribe y Pacífico de Panamá

**Objetivo:** Caracterizar la estructura anatómica foliar de cinco especies de mangle que crecen en las costas del Caribe y el Pacífico de Panamá, comparando la variabilidad de las estructuras morfológicas foliares como principales indicadores de las estrategias de adaptación a variaciones ambientales locales, crecimiento y uso de recursos al identificar los posibles cambios morfológicos atribuidos a la calidad del sitio donde crecen, según la influencia de factores de perturbación natural o inducida.

**Resultado:** Revisión y correcciones al manuscrito del artículo científico: "Características estructurales adaptativas en las hojas de cinco especies de mangle: *Avicennia germinans* L., *Conocarpus erectus* L., *Laguncularia racemosa* (L.) Gaertn.f., *Pelliciera rhizophorae* (L.) Triana & Planch y *Rhizophora mangle* L. en Panamá". Por: Kimberly Mc Rae, Zariuska Reyna y Cristina Garibaldi. Universidad de Panamá, Departamento de Botánica, Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología, Universidad de Panamá, Vicerrectoría de Investigación y Postgrado, Instituto de Ciencias Ambientales y Biodiversidad (ICAB). Autor de correspondencia.

Total a lo largo de todo el estudio, en gastos de movilización e insumos de laboratorio: B/. 5 000.00

## Dirección General de Centros Regionales Universitarios y Extensiones Universitarias

**Proyecto:** Edición de la Revista Científica *Centros*

**Objetivo:** Divulgar los artículos científicos y ensayos de investigadores de los centros regionales universitarios, extensiones universitarias, otras unidades académicas de la Universidad de Panamá, así como de otras instituciones académicas nacionales e internacionales.

**Resultado:**

- Publicación del Volumen 9, N° 2- julio-diciembre de 2020
- Publicación del Volumen 10, N° 1- enero-julio de 2021.



Portadas de las ediciones de la Revista Científica *Centros*

## Centro Regional Universitario de Colón

**Proyecto:** Jornada Científica Virtual de Psicología 2020

**Objetivo:** Reforzar la investigación científica fortaleciendo la importancia y la pertinencia de esta en el escenario de la pandemia por COVID-19.

**Resultado:**

- En el evento de capacitación participaron más de cien personas de diferentes áreas. Se contó con la participación de estudiantes de Enfermería, Trabajo Social y Psicología.
- Los estudiantes de Psicología presentaron sus trabajos en diferentes modalidades: ensayo, cartel, proyecto de investigación, entre otros. Se presentaron ponencias para ratificar la importancia de la investigación en la sociedad, procurando los cambios e impactos necesarios, sobre todo en el área de la Psicología.

Monto: B/. 2 600.00 (Autogestión).

**Proyecto:** Revista Colón Ciencias, Tecnología y Negocios

**Objetivo:** Proporcionar un espacio para la divulgación de los resultados de investigaciones mediante la publicación de artículos científicos en una revista indexada y arbitrada del Centro Regional Universitario de Colón.

**Resultado:**

- La Revista Colón: ciencias, tecnología y negocios es una revista multidisciplinaria de publicación semestral del Centro Regional Universitario de Colón, cuyo objetivo es publicar resultados de investigaciones originales e inéditas en manuscritos que contengan información novedosa y que representen una contribución sustancial al avance de las áreas de ciencias naturales, exactas, tecnología e informática, economía empresarial, ciencias administrativas y negocios.
- Su último número publicado fue en enero 2021 (Vol. 8, No.1), que cubre el primer semestre del año, con una segunda edición en julio 2021 (Vol.8, No.2).
- La revista es de acceso abierto y se encuentra disponible en el portal de revistas de la Universidad de Panamá ([https://www.revistas.up.ac.pa/index.php/revista\\_colon\\_ctn](https://www.revistas.up.ac.pa/index.php/revista_colon_ctn)).



Portada de la Revista Colón Ciencias, Tecnología y Negocios, Vol. 8, No.1, enero-junio 2021

## Complejo Hospitalario Veterinario de Corozal

**Proyecto:** Modelo animal porcino para la evaluación inicial de cuatro prototipos de ventiladores como ayuda a la pandemia COVID-19

**Objetivo:** Evaluar cuatro (4) prototipos de ventiladores mecánicos en modelo animal cerdo como respuesta a la pandemia COVID-19.

**Resultado:** Se ha evaluado la funcionalidad de dos prototipos de ventiladores mecánicos elaborados en el país en modelo animal porcino sano y con lesión pulmonar demostrando que ambos equipos aprobaron de manera exitosa las pruebas de funcionalidad y seguridad en porcinos, lo que permite dar continuidad a futuros ensayos en seres humanos. El protocolo ha sido beneficiado con la Convocatoria Universitaria de Fondos de Investigación 2020 de la Vicerrectoría de Investigación y Postgrado por un monto de B/. 10 000.00



Ventilador mecánico en fase 2 de pruebas con modelo animal porcino

## Centro Regional Universitario de Azuero

**Proyecto:** Investigaciones

**Objetivo:** Generar conocimientos para proporcionar información real y precisa que permita resolver problemas futuros.

**Resultado:** Se desarrollaron las siguientes investigaciones durante el período de junio 2020 a mayo de 2021.

- "Situación de los graduandos en Finanzas y Negocios Internacionales, Recursos Humanos y Contabilidad del CRUA de la Universidad de Panamá". Código VIP-14-10-13-2020-02.
- "Avifauna del bosque comunal El Colmón de Macaracas, ubicado en la provincia de Los Santos, República de Panamá, durante la estación seca y lluviosa del año 2021".

## Centro Regional Universitario de Panamá Este

**Proyecto:** Revista Científica Semilla del Este

**Objetivo:** Construir un órgano de divulgación científica en la región de Panamá Este.

**Resultado:** Se ejecutó en un cien por ciento, se han publicado dos ediciones de la Revista Semillas del Este, Vol.1 Núm.1 septiembre 2020-abril 2021 y el Vol.1, Núm. 2 abril 2021-septiembre 2021. En el mes de febrero de 2021, el Volumen No.1 obtuvo el reconocimiento en la Categoría Revelación 2021, por ser la primera publicación en iniciar en la versión electrónica. Este proyecto tiene monto aproximado de dos mil setecientos setenta y cinco balboas con 00/100 (B/. 2.775.00).



## Instituto Centroamericano de Administración y Supervisión de la Educación (ICASE)

**Proyecto:** Acción y Reflexión Educativa: revista especializada indexada del ICASE

**Objetivo:**

- Publicar los resultado de la labor científica y técnica del Instituto.
- Promover la investigación a través de artículos científicos.

**Resultado:** Producción y publicación de la revista indexada "Acción y Reflexión Educativa N°46", en LATINDEX. [https://revistas.up.ac.pa/index.php/accion\\_reflexion\\_educativa](https://revistas.up.ac.pa/index.php/accion_reflexion_educativa)

Se subió a la base de datos: <https://www.revistas.up.ac.pa>

Costo estimado: B/. 1 636.00



**Proyecto:** Los proyectos de Servicio Social y su enfoque hacia la responsabilidad social universitaria (RSU)

**Objetivo:**

- Valorar el enfoque del Servicio Social de la UP a partir de documentos de políticas y normativas relacionadas para la validación de su potencial desde la RSU.
- Identificar la vinculación de los proyectos de Servicio Social con temas de desarrollo y sus implicaciones.

**Resultado:** Se diseñaron y aplicaron instrumentos de investigación del tipo: entrevistas a estudiantes, encuestas a profesores en actividades de servicio social, análisis de documentos y verificación de los proyectos de servicio social de la facultad con hoja de cotejo, entre 2017 a 2019.

Monto total: B/. 3 343.16 / Costo estimado: B/. 2 674.53



**Proyecto:** Factores asociados a la limitada presencia de la Planificación Educativa como asignatura en la oferta de postgrado en educación

**Objetivo:** Promover acciones que puedan contribuir a la puesta en valor de la planificación educativa en la oferta académica de postgrado de las universidades oficiales y particulares.

**Resultado:** Identificación de las universidades acreditadas objeto de estudio con ofertas académicas en materia de educación. El examen de las mallas curriculares a la fecha no evidencia la presencia de la Planificación Educativa como asignatura en los planes de estudios de carreras en educación publicados en los sitios web oficiales de las universidades.

Monto total: B/. 1 610.00

Costo estimado: B/. 320.00

## 03

# Proyección Estudiantil con equidad e inclusión



*Resalta la formación de un ciudadano creativo, innovador, crítico, solidario, incluyente y comprometido con el desarrollo sostenible y humano; para esto, se requieren estrategias de ingreso, permanencia y promoción que contribuyan al protagonismo de los estudiantes mediante diversas acciones a nivel nacional e internacional, así como de su propio desarrollo profesional.*

## Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria (Digepleu)

**Proyecto:** Encuesta socioeconómica 2020

**Objetivo:** Generar indicadores para conocer las principales características socioeconómicas y sociodemográficas de los estudiantes del nivel de pregrado y grado.

**Resultado:**

- Cobertura del 95% de la muestra de estudio programada.
- Aplicación coordinada en línea a través del correo electrónico de los profesores.
- Conocimiento de las condiciones socioeconómicas de los estudiantes de pregrado y grado (forma de financiar estudios, ingreso familiar mensual, situación laboral, entre otras variables).

**Proyecto:** Graduados, Año Académico 2019

**Objetivo:** Conocer el número anual de graduados en todos los niveles académicos y el comportamiento de algunas variables relacionadas con su trayectoria académica.

**Resultado:** Información estadística sobre graduados desglosada según sede, facultad y ubicación, por sexo, turno, tiempo promedio de graduación, índice académico y otros indicadores de apoyo para la planificación e investigación.

## Vicerrectoría Académica - Dirección de Sistemas de Bibliotecas (SIBIUB)

**Proyecto:** Uso y manejo de las bases de datos del SIBIUB

**Objetivo:** Socializar las bases de datos y servicios que se brindan a través del Portal Web del SIBIUB.

**Resultado:** Capacitación a estudiantes de la Maestría de Administración Pública sobre los servicios y uso de las bases de datos del SIBIUB.

Monto aproximado: B/. 1 8000.00



*Debate sobre el uso de las bases de datos del SIBIUB*

## Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles - Dirección de Investigación y Orientación Psicológica

**Proyecto:** Programa General de Inducción a la Vida Universitaria (IVU)



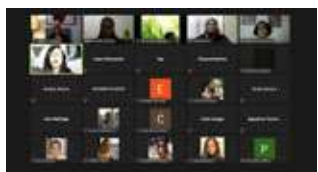
*Palabras de Bienvenida por la Mgtr. Marita Mojica, decana de la Facultad de Psicología, IVU de la Facultad de Enfermería 2021*

**Objetivo:** Ofrecer al estudiante de primer ingreso un programa de inducción a la vida universitaria, único y uniforme para todas las unidades académicas, que le brinde información pertinente para que afronte el proceso de adaptación y adecuación a la vida en la educación superior.

**Resultado:** Participaron aproximadamente 18 000 estudiantes de primer ingreso de las facultades y los centros regionales universitarios. El programa fue desarrollado en las 19 facultades y centros regionales universitarios de manera virtual utilizando Plataformas como *Zoom*, *Teams* y el canal de *YouTube* de la Dirección.

Monto estimado: B/. 8 500.00

**Proyecto:** Programa Institucional para el Acompañamiento Psicológico a la Tutoría Académica (PIAPTA)



*Presentación del Programa Institucional de Acompañamiento Psicológico a la Tutoría Académica*

**Objetivo:** Ofrecer un programa de acompañamiento psicológico durante el primer año de estudios superiores para aquellos estudiantes que requieren asesoría y asistencia psicológica para la estimulación y reforzamiento de las competencias actitudinales y comportamentales que les permitan afrontar la nueva experiencia académica a nivel superior.

**Resultado:** Se logró cubrir el objetivo fundamental del Programa para el II semestre académico 2020 y para el I semestre académico del 2021, con una población estudiantil atendida de 4 500 estudiantes.

Monto estimado: B/. 6 000.00

**Proyecto:** Conversatorio con escritores panameños "La Lectura, mi acompañante en cuarentena"

**Objetivo:** Promover la lectura y la redacción entre estudiantes universitarios.

**Resultado:** La actividad fue realizada a través de la Plataforma *Zoom*, la cual contó con la participación de la comunidad universitaria y el público en general, lográndose cubrir el 100% del objetivo fundamental de la actividad.

Monto estimado: B/. 300.00

**Proyecto:** Programa de Admisión, Evaluación Psicológica para el Proceso de Admisión 2020-2021

**Objetivo:** Evaluar las aptitudes e intereses profesionales de los aspirantes a ingresar a la Universidad de Panamá y brindarles orientación personalizada acerca de la carrera elegida.

**Resultado:** Se atendieron, evaluaron y orientaron un aproximado de 24 000 aspirantes a ingresar a la Universidad de Panamá.

Moto estimado: B/. 20 000.00



*Aplicación de Pruebas Psicológicas a los aspirantes a ingresar a la Facultad de Arquitectura y Diseño*

**Proyecto:** Divulgación de la Oferta Académica y Orientación Profesional (2020-2021)

**Objetivo:** Promover la oferta académica de la Universidad de Panamá y orientar psicológica y profesionalmente a estudiantes graduandos de colegios oficiales y particulares del territorio nacional.

**Resultado:** Se atendieron un total de veinte colegios particulares y oficiales.

Monto estimado: B/. 8 500.00



*Divulgación de la Oferta Académica Colegio La Salle*

**Proyecto:** Conversatorio con escritores panameños

**Objetivo:** Promover la cultura de la lectura entre estudiantes universitarios.

**Resultado:** La actividad fue realizada a través de la Plataforma Zoom, la cual contó con la participación de la comunidad universitaria y el público en general, lográndose cubrir el 100% del objetivo fundamental de la actividad.

Monto estimado: B/. 300.00

## Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles (VAE)

**Proyecto:** Homenaje a Victoriano Lorenzo

**Objetivo:** Sensibilizar a los estudiantes sobre la historia nacional a través del homenaje a nuestras figuras heroicas como Victoriano Lorenzo.

**Resultado:** Mediante un acto solemne, se rindió homenaje a Victoriano Lorenzo, realizando su heroica lucha contra las injusticias que se cometían en esa época en contra de la población. Este evento contó con la participación de representantes de los tres estamentos, quienes aumentaron su conciencia cívica sobre la historia nacional.

Monto estimado: B/. 50.00



*Colocación de ofrenda floral ante el busto de Victoriano Lorenzo*

**Proyecto:** Apoyo económico para conectividad

**Objetivo:** Evitar la deserción estudiantil en la educación superior de la Universidad de Panamá durante y la postpandemia facilitando mediante apoyo económico, para que los estudiantes reciban sus clases virtuales a través de diversas herramientas tecnológicas.

**Resultado:** Se brindó apoyo económico por conectividad a 260 estudiantes de escasos recursos en el segundo semestre del año académico 2020. Para el primer semestre del año académico 2021, se está gestionando el apoyo para 120 estudiantes.

- Monto estimado, segundo semestre 2020: B/. 19 500.00
- Monto estimado, primer semestre 2021: B/. 9 000.00

Total: B/. 28 500.00



*Entrega de apoyo económico para conectividad por el rector Dr. Eduardo Flores Castro y la vicerrectora de Asuntos Estudiantiles, Mgter. Mayanín Rodríguez*

**Proyecto:** Reuniones con la dirigencia estudiantil

**Objetivo:**

- Mantener comunicación directa con la dirigencia estudiantil en reuniones periódicas organizadas previamente para el conocimiento de sus necesidades, inquietudes, problemáticas y propuestas.
- Lograr que la dirigencia estudiantil participe de las actividades programadas por la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles.

**Resultado:** Se realizaron tres reuniones con la dirigencia estudiantil. En promedio, se contó con la participación de 25 dirigentes por reunión y se seleccionaron los temas que se tratarán en los diversos conversatorios organizados por esta unidad. Debido a la pandemia ocasionada por el Covid-19, las reuniones se realizaron a través de la Plataforma *Zoom* por lo que no se incurrió en gasto presupuestario.

**Proyecto:** Premio a la Excelencia Académica Rubén Darío



*Estudiante Yilda Raquel Batista Santos, representante de la Universidad de Panamá en los Premios Excelencia Académica Rubén Darío*

**Objetivo:**

- Brindar reconocimiento institucionalmente al estudiante con mayor índice académico de la Universidad de Panamá a nivel nacional.
- Lograr su participación en la Premiación a la Excelencia Académica Rubén Darío a celebrarse de manera virtual en el mes de octubre 2020.

**Resultado:** La estudiante Yilda Raquel Batista de la Licenciatura en Administración de Empresas de la Extensión Universitaria de Soná, fue seleccionada para representar a la Universidad de Panamá en la Premiación a la Excelencia Académica Rubén Darío. El acto fue realizado de manera virtual en el mes de octubre de 2020. La Universidad de Panamá le brinda su reconocimiento a Yilda Raquel Batista como la estudiante de mayor índice académico, siendo este de 2.91 para el período seleccionado. Esta premiación se realiza cada año en el marco del Consejo Regional de Vida Estudiantil (CONREVE) en la que participan las Universidades de Centro América y República Dominicana.

**Proyecto:** Celebración del Día del Estudiante

**Objetivo:** Premiar a los estudiantes mediante un evento organizado en reconocimiento a su destacada participación en las diversas unidades académicas tomando en cuenta cinco categorías (académica, deportiva, social, cultural e innovación).

**Resultado:** Fueron homenajeados 160 estudiantes de unidades académicas a nivel nacional. Este evento se realiza cada año de manera presencial, pero producto de la pandemia ocasionada por la COVID-19, se efectuó a través de diferentes plataformas digitales, tales como *Zoom* y *Facebook Live*.

**Proyecto:** Cursos de Verano 2021 en modalidad virtual

**Objetivo:** Desarrollar actividades del ámbito de la cultura, como: música, danza, folclor y artes visuales, en la cual el estudiante adquiera aptitudes en el campo de las bellas artes.

**Resultado:** Con la implementación de cursos de verano, se brindaron los siguientes talleres virtuales:

- Taller de folclor
- Taller de confección de tembleques
- Taller de confección de máscaras
- Taller de flauta dulce
- Taller de danza popular
- Taller de danza moderna.

La realización de estos talleres contó con un total de participación de sesenta y nueve (69) estudiantes de las diferentes unidades académicas.

**Proyecto:** Martes Estudiantil



Promoción del primer Martes Estudiantil del año 2020

**Objetivo:** Debatir los problemas de interés para la sociedad panameña que afectan a lo interno y externo de la universidad, con temas propuestos por la dirigencia estudiantil y con la participación de estos en cada uno de los eventos.

**Resultado:** "Martes Estudiantil" se fundamenta con el desarrollo activo de conferencias, debates, foros y conversatorios, el cual se ve complementado con actividades tales como: presentaciones folclóricas, exposiciones de arte, ferias de salud y juegos deportivos en categorías femeninas y masculinas.

Se realizaron cuatro (4) "Martes Estudiantiles", donde se discutieron los siguientes temas:

- **I Martes Estudiantil:** Consecuencias del Covid-19 en los niveles de la Educación Superior en Panamá, realizado el 30 de junio de 2020
- **II Martes Estudiantil:** La Universidad de Panamá en las escuelas, realizado el 29 de septiembre de 2020
- **III Martes Estudiantil:** Preguntas y Respuesta sobre el Proceso de Admisión de la Universidad de Panamá, realizado el 20 de enero de 2021
- **IV Martes Estudiantil:** Liderazgo Estudiantil Universitario, Pasado, Presente y Futuro, realizado el 28 de abril de 2021.

**Proyecto:** Banda de Conciertos

**Objetivo:** Generar intervenciones musicales en la comunidad universitaria que contribuyan a la formación de sus estudiantes y el enriquecimiento de la vida estudiantil.

**Resultado:** La Banda de Conciertos es una plataforma musical a través de la cual se presentan conciertos dentro y fuera de la primera casa de estudios para engalanar las presentaciones culturales a solicitud de diversas instituciones.

Dentro de la virtualidad ocasionada por la pandemia del Covid-19, la Banda de Conciertos logró desarrollar las siguientes actividades:

- Introducción al lenguaje musical
- Introducción al solfeo rítmico
- Introducción al solfeo melódico
- Diferencia entre estilos musicales
- Dictado rítmico básico
- Sesión de clases semanales sobre teoría musical
- Introducción a la escritura musical.

Se contó con la participación de once (11) estudiantes de diferentes unidades académicas.

**Proyecto:** Taller de Danza Folclórica

**Objetivo:**

- Promover y conservar las tradiciones folclóricas de nuestro país que funjan de base para la participación de nuestros estudiantes en eventos académicos nacionales e internacionales.
- Fortalecer la identidad cívica de los estudiantes mediante la enseñanza de nuestras tradiciones típicas.

**Resultado:**

- Se realizaron diversos talleres de manera semipresencial en los que los estudiantes pudieron compartir su talento acrecentando el sentido de pertenencia cultural y conciencia cívica.
- Se tuvo la participación de doce (12) estudiantes, los que han concurrido en las siguientes actividades:
  - Inauguración del Salón Virtual de la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles
  - Vídeo conmemorativo del día mundial de la Etnia Negra.



**Proyecto:** Taller de Danza Popular / Agrupación Big Family

**Objetivo:**

- Desarrollar los aspectos fundamentales de la danza urbana o emergente como una experiencia para los participantes.
- Promover el sano esparcimiento y el trabajo en equipo mediante la práctica de la danza popular.

**Resultado:** Se realizó el taller, con participación del 50% de manera presencial en espacios al aire libre y 50% de manera virtual.

En la actualidad, el programa aglutina veintiséis estudiantes.

La agrupación Big Family tuvo participación en los siguientes eventos:

- Bienvenida Estudiantil, organizada por la Dirección de Actividades Estudiantiles de este Vicerrectoría
- Inauguración del Salón Virtual de la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles.

**Proyecto:** Taller de Danza Contemporánea en modalidad virtual

**Objetivo:**

- Desarrollar en el estudiante los conocimientos básicos en la técnica de la danza contemporánea.
- Fomentar el trabajo en equipo y la convivencia pacífica.

**Resultado:** Este taller contó con la participación de seis estudiantes y se desarrolló de manera virtual. Se logró que los estudiantes ampliarán su sentido de pertenencia con la Institución y fortaleciesen la importancia del trabajo en equipo, al tiempo que sirvió como apoyo psicológico y emocional durante el período de pandemia.

**Proyecto:** Taller de Confección de máscaras



*El instructor Luis Núñez mostrando los resultados de la técnica para la confección de máscaras*

**Objetivo:**

- Desarrollar en los estudiantes los conocimientos básicos en la técnica de moldeado en barro y confección de máscaras en papel maché
- Fomentar el trabajo en equipo.

**Resultado:** Este taller se brindó a los estudiantes de manera virtual y presencial; contó con una inscripción de cuatro estudiantes. En este taller, los estudiantes realizaron la confección de seis máscaras de diablos sucios.

**Proyecto:** Cultura para todos

**Objetivo:**

- Promover y conservar las tradiciones folclóricas de nuestro país participando en eventos académicos nacionales e internacionales.
- Fortalecer la identidad panameña de los estudiantes en la Universidad de Panamá.

**Resultado:** Siguiendo los lineamientos del Programa Cultura para Todos, se lograron desarrollar las siguientes actividades:

- Realización del conversatorio titulado "Patrimonio Cultural Inmaterial"
- Clases virtuales donde se desarrollaron contenidos básicos de nuestras danzas folclóricas
- Encuentros entre estudiantes para celebrar el Día Mundial del Folclor y la Semana del Campesino
- Dos producciones musicales folclóricas.

**Proyecto:** 85° Aniversario de la Universidad de Panamá

**Objetivo:** Promover la buena salud de los estudiantes de la Universidad de Panamá a través de la actividad física como karate, zumba, ejercicios funcionales, kendo combate y kata, bajo el eslogan "Unidos contra el COVID".

**Resultado:**

- En conmemoración del 85° Aniversario de la Universidad de Panamá, se realizaron de manera virtual diferentes actividades deportivas por medio de la Plataforma *Zoom*, entre ellas: clases de zumba, ejercicios funcionales, karate, métodos de defensa personal, kendo combate y kata, así como conversatorios de la importancia del Judo en la salud.
- Se logró, a través de distintos ejercicios físicos, mejorar la salud de nuestro estamento estudiantil; también, estos sirvieron como una forma de ofrecer distracción para contrarrestar los efectos de la pandemia a nivel emocional y psicológico.

**Proyecto:** Talleres de actividades deportivas "Unidos contra el covid"



*Clases de Karate virtual*

**Objetivo:** Promover la buena salud física, mental y emocional mediante la práctica de actividades deportivas bajo el eslogan "Unidos contra el Covid".

**Resultado:** Con la pandemia por COVID-19, las actividades deportivas se reinventaron, ofreciendo a través de la virtualidad un espacio donde nuestros estudiantes pudieran ejercitarse sin necesidad de exponerse en lugares públicos y desde la comodidad de su hogar. Dado lo anterior, se crearon horarios de clases deportivas para promover en los estudiantes hábitos y costumbres saludables y la realización de distintos ejercicios para mejorar su salud, facilitando un espacio de recreo por medio de las siguientes actividades: zumba, funcionales, aeróbicos, karate, kendo y tenis de Mesa.

## Vicerrectoría Administrativa / Clínica Universitaria

**Proyecto:** Atención a estudiantes de primer ingreso del área de Salud de la Universidad de Panamá

**Objetivo:** Realizar exámenes de laboratorio clínico, atención en Medicina General, Odontología y Enfermería, a los estudiantes de primer ingreso del área de Salud.

**Resultado:** Se atendieron a más de cien (100) estudiantes de la Facultad de Odontología, realizándoles exámenes de laboratorio clínico, cumpliendo con procesos de vacunación y emitiendo de estar todo conforme con certificados de buena salud y certificados de buena salud bucal. Este proyecto cuenta con un nivel de avance del 55%.



*Atención a estudiantes de primer ingreso*

Monto estimado de ejecución: B/. 3 500.00

## Facultad de Arquitectura y Diseño

**Proyecto:** Realización de eventos académicos de educación continua

**Objetivo:** Dar a conocer los diferentes tópicos que se generan en la arquitectura y áreas afines.

**Resultado:** Se compartió con estudiantes, docentes y público en general lo que acontece en nuestro país y otras latitudes en referencia a temas de Arquitectura, Diseño, Moda, Arte y otras especialidades propias de nuestra Facultad.



*Jornada de Educación Continua*

## Facultad de Humanidades

**Proyecto:** Fortalecimiento para el desarrollo de las capacidades de innovación, cultura, liderazgo deportivo, emprendimiento de los estudiantes

**Objetivo:** Incluir a los estudiantes en la vida universitaria.

**Resultado:** Se han otorgado 22 *Tablets* a estudiantes de escasos recursos para continuar con sus clases virtuales; de esta forma apoyarlos en la continuidad de la carrera y evitar una posible deserción por falta del recurso tecnológico.



*Entrega de tablets a estudiantes*

## Facultad de Economía

**Proyecto:** Desarrollo de programas para garantizar la permanencia del estudiante durante su carrera

**Objetivo:** Incentivar a profesores de la Facultad para que apoyen programas de ayudantías académicas.

**Resultado:** Participación de profesores en ayudantías académicas a estudiantes.

Costo estimado: B/. 1 000.00

## Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad (FAECO)

**Proyecto:** Panel Virtual del Día Marítimo Mundial



*Participantes del Panel Virtual del Día Marítimo Mundial y exposición del Capitán Alberto Herrera*

**Objetivo:** Conmemorar el Día Internacional concebido por la Organización Marítima Internacional para incentivar a los estudiantes de la Licenciatura en Administración de Empresas Marítimas con los aportes de los expositores mediante su experiencia en el sector marítimo.

**Resultado:** Se realizó el panel virtual con la asistencia de cuatro expositores del sector marítimo.

**Proyecto:** Programa de la Superintendencia de Mercado de Valores y la Fundación Alemana de Caja de Ahorros para América Latina.

**Objetivo:** Conocer por medio de un juego digital implementado por la Superintendencia de Bancos las funciones de la bolsa con la experimentación de la toma de decisiones, operaciones en el mercado bursátil e interpretación de noticias relevantes del entorno económico y político.

**Resultado:** El equipo MDDJJ del Departamento de Finanzas, Banca, Seguros y Negocios ocupó el Tercer Lugar, recibiendo sus cuatro estudiantes ganadores un certificado y un libro como premio. También recibieron certificados los profesores tutores.

**Proyecto:** Celebración de la Semana del Contador

**Objetivo:** Actualizar a profesionales de las Escuelas de Contabilidad y de Administración de Empresas en las nuevas tendencias, conocimientos, habilidades y destrezas.

**Resultado:** Se capacitaron y actualizaron con el tema de la especialidad y en normas legales de aplicación en Contabilidad.



*Decana Araceli De Los Ríos de Izasa Lay entregando reconocimiento de despedida a la profesora Edilsa de Castillo*

## Facultad de Medicina

**Proyecto:** Coordinación de Asuntos Estudiantiles

**Objetivo:** Mejorar la calidad del estudiante con el apoyo en temas de póliza de seguro estudiantil, becas, habitación, alimentación, asuntos tecnológicos, que permitan su desarrollo y permanencia en la carrera universitaria.

**Resultado:** En forma permanente, la Coordinación de Asuntos Estudiantiles da respuesta a las solicitudes de los estudiantes de las Escuelas de Medicina, Tecnología Médica, Nutrición y Salud Pública en las siguientes cuestiones:

| Póliza de Seguro Estudiantil    |     | Beca otorgadas          |           |
|---------------------------------|-----|-------------------------|-----------|
| Medicina                        | 461 | B/. 600.00 por semestre | 1         |
| Tecnología Médica               | 104 | B/. 300.00 por semestre | 7         |
| Nutrición                       | 26  | B/. 250.00 por semestre | 2         |
| <b>Apoyos varios</b>            |     | B/. 100.00 mensual      | 1         |
| Apoyos para acceso a tecnología | 13  | <b>Total</b>            | <b>11</b> |
| Otros                           | 3   |                         |           |

## Facultad de Medicina Veterinaria

**Proyecto:** Entrega de tabletas electrónicas



Estudiantes de Medicina Veterinaria de diferentes provincias fueron beneficiados con equipos tecnológicos

**Objetivo:** Beneficiar a estudiantes de escasos recursos económicos con la adquisición de equipo tecnológico de apoyo para facilitar las clases virtuales.

**Resultado:**

- Se entregaron *tablets* a trece estudiantes de la Facultad de Medicina Veterinaria, de diferentes provincias, los cuales fueron beneficiados con la adquisición de un equipo tecnológico de apoyo para las clases virtuales. El conjunto de los equipos tecnológicos fue donado por la Universidad de Panamá a diferentes unidades académicas para que fueran entregadas a los estudiantes que requerían con mayor urgencia de un equipo de esta categoría para realizar sus actividades académicas.
- La Facultad de Medicina Veterinaria llevó a cabo un trabajo en conjunto con la trabajadora social y el coordinador de Asuntos Estudiantiles mediante la aplicación de una encuesta socioeconómica para determinar a quienes serían designadas.

## Facultad de Bellas Artes

**Proyecto:** Bellas Artes en tu Comunidad

**Objetivo:** Diseñar y desarrollar proyectos de impacto comunitario de diferentes modalidades para llevar conciencia y sensibilidad artística a las comunidades.

**Resultado:** Los proyectos mencionados actualmente están en etapa de ejecución, desarrollándose según su planificación por las distintas disciplinas. Estudiantes comprometidos con acciones que tienden a innovar y transformar conductas sociales:

- Proyecto Panamá Solidario (acuerdo de Consejo Académico N°5-20 de 27 de mayo de 2020- en proceso).
- Autoridad del Canal de Panamá (en diseño).
- Metodología de enseñanza en el violín y la viola (proponente Dra. Oryana Racines) en Modalidad Virtual.
- Entrenamiento personal "*Vocal training*" para Coreutas. (proponente Mgtr. Alexis Moreno) en Modalidad Virtual.

Monto aproximado del proyecto: B/. 200.00

## Centro Regional Universitario de Colón

**Proyecto:** Promoción de la Oferta Académica

**Objetivo:** Divulgar la oferta académica del CRU de Colón para el período académico 2021 al igual que los requisitos y el proceso para inscripciones para este período.

**Resultado:** Se realizó la jornada de divulgación con los alumnos graduandos de 12 centros educativos de la provincia de Colón, con un aproximado de 2 000 estudiantes, teniendo un aumento considerable de inscritos en el período 2021.

Monto: B/. 225.00 (Autogestión)

**Proyecto:** Conferencia Emprendimiento del Turismo en tiempos de COVID-19



*Presentación de la licenciada Inés Lezcano Vásquez*

**Objetivo:** Promover el emprendimiento del turismo en tiempos de crisis como la pandemia por COVID-19 despertando en los jóvenes ideas innovadoras turísticas aún en medio de limitaciones.

**Resultado:** Se contó con la participación de la ingeniera Jenny Ceballos Valencia y la licenciada Inés Lezcano Vásquez, dos jóvenes emprendedoras que compartieron con los estudiantes de Administración de Empresas Turísticas su experiencia que, aún en pandemia, continúan con sus negocios de turismo. En esta actividad promotora del emprendimiento, se hizo énfasis en características como: innovación, creatividad, emprendimiento, entusiasmo y cumplimiento de las medidas de bioseguridad y contó con la participación de 35 personas.

Monto: B/. 60.00 (autogestión)

**Proyecto:** Semana de la Orientación Educativa y Profesional



*Prof. Ricardo Molinar y estudiantes de Orientación Educativa y Profesional en la entrega de comestibles durante la Semana de Orientación Educativa*

**Objetivo:** Divulgar y promover en la provincia de Colón las acciones, contenidos y bondades de la Licenciatura en Orientación Educativa y Profesional como parte de la oferta curricular existente.

**Resultado:** Se realizaron diversas actividades como:

- Visita a los medios de comunicación radial de la provincia
- Entrega de canastilla maternal
- Entrega de alimentos secos
- Entrega de comidas preparadas a la comunidad
- Vídeo Conferencia.

Además, producto de las inundaciones, los estudiantes y docentes de la Licenciatura en Orientación Educativa y Profesional, coordinaron la recolección y entrega de alimentos secos, agua embotellada, implementos de aseo y ropa en buen estado a los damnificados de los Programas Anexos de Guabal y Cerro Puerto de la Universidad de Panamá. Contó con la participación de 120 personas.

Monto estimado: B/. 2 000.00 (autogestión)

**Proyecto:** Feria Promoción de la salud en valores en tiempo de pandemia

**Objetivo:** Contribuir a la exaltación de los valores y sus beneficios a la salud mental de la población ante la COVID-19.

**Resultado:** Se colocaron estaciones de demostración alusivos a los valores con orientaciones y entrega de materiales didácticos a la comunidad.

Participantes: 44 estudiantes de II año de Enfermería, 1 docente y 45 familiares.

Monto: B/. 200.00

**Proyecto:** Campaña de detección temprana de diabetes e hipertensión arterial

**Objetivo:** Contribuir con las medidas eficaces de vigilancia, prevención y control de la diabetes e hipertensión arterial en estudiantes, docentes, familiares y la comunidad en general.

**Resultado:** El estilo de vida saludable en pandemia fue difundido a través de mensajes en las redes sociales. De estas acciones, se obtuvieron 400 menciones y seguidores en dichas redes. Participantes: 55 estudiantes de Enfermería.

Monto: B/. 75.00

**Proyecto:** Simposio Niños con discapacidad intelectual en la nueva normalidad post COVID-19

**Objetivo:**

- Promover la reflexión y el análisis sobre la condición de los niños con discapacidad intelectual durante la pandemia desde diversos puntos de vista o áreas de estudio.
- Resaltar el uso de diferentes métodos y alternativas educativas que favorezca la adaptación de los niños con discapacidad intelectual y su desarrollo integral a la nueva normalidad.

**Resultado:** Simposio promovido a través de redes sociales y emisoras radiales locales. Se llevó a cabo a través de la Plataforma *Zoom* con ponencias virtuales desarrolladas por especialistas de distintas áreas, quienes abordaron la condición de los niños con discapacidad intelectual desde diferentes perspectivas, proporcionando un panorama completo del tema.

Participación de 180 personas de la Facultad de Psicología y otras facultades.

Monto: B/. 1 500.00 (Autogestión)

**Proyecto:** Conferencia Aprender a gestionar sus emociones en tiempo de pandemia

**Objetivo:** Concienciar sobre las razones, el estado emocional y el impacto que tienen las emociones sobre el cuerpo.

**Resultado:** Se realizó la conferencia, con la participación de estudiantes de Psicología y público en general, en la que se ofrecieron herramientas y consejos para mejorar el estado emocional; de esta forma, se puede tener mejor control y manejo de emociones, sentimientos y actividades diarias y lograr un equilibrio en las situaciones presentadas por la COVID-19. Evento organizado por estudiantes de la Facultad de Psicología.

Monto estimado: B/. 1 500.00 (Autogestión)

**Proyecto:** XVIII Jornada de Psicología: Incidencia de las redes sociales en trastorno del estado de ánimo en la postmodernidad

**Objetivo:**

- Visibilizar la relación existente entre el uso excesivo de las redes sociales y los trastornos del estado de ánimo en la época actual.
- Conceptualizar desde factores sociales predominantes en las nuevas generaciones, paradigmas y estereotipos sobre el consumo del contenido en las redes sociales y el fenómeno de manera conductual.
- Comprender la alteración bioquímica para la aparición de cambios o posibles trastornos.

**Resultado:**

- La jornada de cuatro (4) días de presentaciones, a través de la Plataforma *Zoom* en horario de 1:00 a 3:00 p.m.
- Los expositores mostraron contenidos y ejemplos explícitos que sustentaban diversas teorías; estos expositores fueron profesores, invitados y estudiantes de Psicología y de otras áreas.

Total de participantes diarios: 100 personas.

Monto estimado: B/. 2 800.0



**Proyecto:** Semana de la Enfermera



Seminario Virtual "Una voz para liderar"

**Objetivo:** Gestionar actividades académicas para la celebración de la Semana de la Enfermera.

**Resultado:** Se realizó Seminario Virtual con el tema "Una Voz Para Liderar", con la participación de 100 estudiantes y 12 docentes; actividad que estuvo a cargo de Departamento de Gestión de los Servicios de Enfermería.

Monto: B/. 125.00

---

## Centro Regional Universitario de Coclé

**Proyecto:** Adecuación de gazebo

**Objetivo:** Adecuar espacios para maximizar su uso incorporando modificaciones creativas y funcionales y utilizando las áreas abiertas, tras observar el incremento en los últimos cinco años de la población estudiantil.

**Resultado:** Se cuenta con un gazebo cómodo y de amplia estructura para el uso de la población universitaria a un costo aproximado de B/. 20 000.00. Cabe destacar que este proyecto se desarrolló con la donación de las promociones de graduación 2016, 2018-2019.

**Proyecto:** Emprendimiento estudiantil

**Objetivo:** Brindar nuevas ideas a los estudiantes sobre el concepto de emprendizaje para que sean capaces en la generación, gestión y producción de nuevos emprendimientos.

**Resultado:** A través de asignaturas y charlas motivacionales dictadas por la Dra. María de Los Angeles Frenden se ha logrado formar nuevos emprendedores. Tal es el caso de los estudiantes:

- Juan de Dios Vargas de I año en Enfermería con el proyecto "Casa App" Aplicación de interacción para miembros de una comunidad. Si una persona ha sido secuestrada o necesita enviar un señal de auxilio, lo puede hacer utilizando esta aplicación.
- El equipo integrado por Loymit Jaén y Luis Vargas de III año en Biología con su proyecto "Amazillia Rain Forest" consiste en un pequeño eco resort donde el turista reduce la huella de carbono.

Ellos fueron premiados con una laptop por parte del licenciado Miguel Jaén, gerente de Asuntos Comunitarios de la empresa Cobre Panamá.

**Proyecto:** Donación a estudiantes con capacidades especiales

**Objetivo:** Dotar a cinco estudiantes del CRU de Coclé por medio de Senadis de *laptops* con programas adaptados para esta población que les permitan hacer uso de la tecnología para sus clases virtuales.

**Resultado:** La licenciada Donahy Raquel Shaud, directora general de la Secretaria Nacional de Discapacidad (Senadis) junto al licenciado Heriberto García, director Regional de Coclé y el licenciado Isaac Quirós, vicegobernador de la provincia, realizaron la donación de computadoras a estudiantes con capacidades especiales del Centro Regional Universitario de Coclé.

**Proyecto:** Donación de tabletas electrónicas a estudiantes del Centro

**Objetivo:** Proveer tecnología a los estudiantes con bajos recursos económicos para que tengan acceso a tecnología y para que reciban sus clases virtuales.

**Resultado:** Se entregaron tabletas electrónicas a estudiantes del Centro Regional de Coclé con el apoyo de diversas donaciones recibidas, como:

- Municipio de Penonomé, Paula González -alcandela-, con cinco tablets
- Facultad de Administración de empresas entregó 5 tablets a estudiantes
- El rector, Dr. Eduardo Flores donó 20 tablets
- Embajada de China donó 15 tablets a estudiantes
- Fondo Presupuestario del Centro Regional de Coclé, compró la cantidad de 11 tablets.

## Centro Regional Universitario de Azuero

**Proyecto:** Vida Estudiantil

**Objetivo:** Promover el desarrollo integral del estudiante de conformidad con los fines de la Universidad de Panamá.



Concurso de fotografía "Estudiantes del CRUA en la modalidad educativa no presencial"



Concurso de Oratoria Virtual 2020 con el tema: Cincuenta años del Centro Regional Universitario de Azuero

**Resultado:** Durante el período comprendido de junio de 2020 a mayo de 2021, en esta Unidad Académica, a través de la Coordinación de Desarrollo Estudiantil, se realizaron actividades académicas, deportivas, culturales y de apoyo al estudiante para la generación de conocimientos durante la pandemia por COVID-19.

- Se desarrolló el Segundo Concurso de Fotografía Digital 2020, con el tema "Estudiantes del CRUA en la modalidad educativa no presencial", donde el estudiante José García de la Facultad de Arquitectura y Diseño resultó ganador del primer lugar. Estudiantes beneficiados 7 participantes.
- Reconocimiento económico a la estudiante Angie Rodríguez, de la Facultad de Humanidades, Licenciatura en Inglés, por destacarse en los aspectos académicos, como intérprete de la delegación de Universidad de la República Popular China.
- Se desarrolló el Concurso de Oratoria Virtual 2020, con el tema: Cincuenta años del Centro Regional Universitario de Azuero, del que resultó ganador del primer lugar la estudiante Loreny Ovalle de la Facultad de Psicología, Ana Andrede en el segundo lugar por la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, en el tercer lugar Barbara Bernal de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad y mención honorífica al estudiante Euclides Palacio de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad – Extensión Universitaria de Ocú.
- Se desarrolló el Día del Estudiante 2020, con la conferencia magistral a cargo del expositor doctor Emilio Messina, con el Tema "Un planeta en crisis, la respuesta depende de ti" desarrollado a través de las plataformas virtuales el día martes 27 de octubre de 2020 desde las 9:00 a.m. Esta actividad brindó beneficio a una población estudiantil de 248 estudiantes, además se desarrolló el concurso "Cincuenta años: conocer el CRUA nunca fue tan divertido", un Talent Show y reconocimiento a estudiantes destacados en aspectos académicos, deportivos, culturales, entre otros.
- Aporte económico al grupo estudiantil PAT para las familias damnificadas a consecuencia del huracán ETA, como actividad de extensión en la provincia de Chiriquí. Beneficiados 10 estudiantes.
- Primer Concurso de Talento Cultural organizado por la Asociación de Estudiantes FERA, del que resultó ganadora la estudiante Yibelkis Ureña de la Facultad de Humanidades. Población beneficiada 7 estudiantes.
- Entrega de equipos tecnológicos de comunicación para hacerle frente a la crisis económica de nuestros estudiantes para el desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje, beneficiándose 26 estudiantes de diversas facultades.
- Apoyo económico brindado dentro del Programa de Lentes que organiza el Departamento de Bienestar Estudiantil, beneficiándose el estudiante Aldo Domínguez.
- Evento internacional con el señor embajador S.S. Sultan Al-Taei, de la Embajada de los Emiratos Árabes Unidos, acreditados en la Ciudad de Panamá, con la conferencia: "El cincuentenario de los Emiratos Árabes Unidos" en modalidad semipresencial, el día 21 de mayo de 2021, beneficiando a una población de 471 estudiantes.
- Presentación del Ensayo "El Orejano" de la autoría del Dr. Belisario Porras, el 23 de abril de 2021, beneficiando a una población estudiantil de 349 estudiante.

## Centro Regional Universitario de Panamá Oeste

**Proyecto:** Promoción de la oferta académica y proceso de admisión 2021

**Objetivo:** Ofertar a los interesados las diversas carreras que se imparten en el Centro Regional Universitario de Panamá Oeste.

**Resultado:** Comunicación virtual para habilitar el enlace entre los estudiantes por medio de números de teléfono, correos, redes sociales *Instagram* y *Facebook*.

Monto: B/.500.00

**Proyecto:** Servicio Social Estudiantil

**Objetivo:** Cumplir con lo establecido en el reglamento de Servicio Social.

**Resultado:**

- Se registraron dos proyectos, siendo el de Panamá Solidario el de mayor cantidad de estudiantes inscritos
- Orientación en todo momento al estudiante sobre su proyecto de servicio social (eficacia)
- Mantenimiento preciso de información en la oficina al alcance del estudiante (eficiencia)
- El costo de la certificación de culminación de servicio social es de B/. 3.00

## Centro Regional Universitario de Los Santos

**Proyecto:** Promoción de la Oferta Académica

**Objetivo:** Diseñar un plan de mercadeo educativo virtual para fortalecer la promoción de la Oferta Académica del Centro Regional Universitario de Los Santos.

**Resultado:** Inducción de manera virtual de la oferta académica a través de la Plataforma Zoom a los diferentes colegios de la región entre los que podemos mencionar Colegio Manual María Tejada Roca (CMMTR) de las Las Tablas y Plinio Moscoso de Pedasí, José O. Huertas de Pesé, Instituto Coronel Segundo de Villareal (ICSV) de La Villa de Los Santos, Colegio Rafael Antonio Moreno (CRAM) de Macaracas, Colegio Francisco I. Castellero de Guararé, CADI de Las Tablas. En total 580 estudiantes conectados.

Entre el material didáctico y las herramientas digitales utilizados para la promoción, podemos mencionar videos, afiches, presentaciones en *PowerPoint*, correo electrónico, *Whatsapp*. Además, de la implementación de las redes sociales tales como CRULS informa en *Facebook* e *Instagram*.

Con la promoción afiches y carpetas se lograron recaudar B/. 2 500.00

## Centro Regional Universitario de Bocas del Toro

**Proyecto:** Limpieza de playa en conmemoración del Día Internacional de los Humedales

**Objetivo:** Limpiar la playa Soropta donde anidan las tortugas baulas en conmemoración del Día Internacional de los Humedales.

**Resultado:** Participaron estudiantes que realizaban su práctica profesional de 250 horas en la limpieza de la playa Soropta, en conjunto con los guardaparques de MiAMBIENTE. Recogieron en bolsas todos los desechos presentes en esta parte del litoral bocatoreño.



*Limpieza de playas en el Día Internacional de los Humedales*

Monto estimado: B/. 100.00

**Proyecto:** Get Together 2020

**Objetivo:** Evidenciar por medio de exposiciones variadas y divertidas el aprendizaje obtenido por los estudiantes del Departamento de Inglés.



*Asistencia del personal docente, estudiantes e invitados al Get Together*

**Resultado:** El proyecto del Departamento de Inglés denominado "Get Together" es una actividad anual que tiene como objetivo principal mostrar el aprendizaje logrado por nuestros estudiantes durante el año académico y a la vez ofrecerles nuevos conocimientos a través de la participación y ponencias de invitados reconocidos en nuestra área. En esta oportunidad gozamos de la intervención del magíster Joel Álvarez quien es profesor de la Universidad de Panamá en el campus central y el magíster Mauricio Arango docente de la Universidad de Antioquia y profesor entrenador de *Let's International*. Este año se tuvo como lema "Love, enjoy and explore English" demostrando que podemos aprender inglés de una manera divertida. El proyecto fue ejecutado en un 100%.

Costo estimado: B/. 100.00

**Proyecto:** Reunión de bienvenida a todos los estudiantes de la Facultad de Enfermería

**Objetivo:** Recibir a los estudiantes de la Facultad de Enfermería en este período académico actual.

**Resultado:** Se realizó la bienvenida a todos los estudiantes de la Facultad de Enfermería con la participación de las autoridades universitarias, docentes de la Facultad y encargados del Programa de Servicio Social y de la biblioteca. Aunado a la presentación del Reglamento Interno de la Facultad. Se logró la participación de todos los estudiantes de esta unidad académica.

**Proyecto:** Feria de Salud



*Actividad de la feria donde una estudiante realiza demostraciones de comidas saludables*

**Objetivo:** Fortalecer las habilidades de los estudiantes en cuanto a organización de un buen escenario para la integración de la comunidad universitaria en el logro de conocimientos de salud.

**Resultado:**

- Organización de la Feria de Salud virtual para la comunidad de estudiantes del tercer y primer año de Enfermería del CRUBO.
- Se realizó la feria virtual en donde participaron estudiantes de todos los niveles de la Facultad de Enfermería y otros miembros de la comunidad. Se realizaron sesiones educativas, actos culturales, juegos, entretenimientos y premiaciones.

Monto estimado: B/. 600.00

**Proyecto:** Normas de bioseguridad y realización de hisopados a estudiantes previo al ingreso a las prácticas en sus campos clínicos



*Realización de hisopados a estudiantes*

**Objetivo:** Certificar que los estudiantes cumplan con las normas de bioseguridad y la entrega de resultados negativos del hisopado como requisito para el ingreso a las prácticas clínicas.

**Resultado:**

- Se realizaron hisopados a los estudiantes de la facultad como actividad previa al ingreso a las prácticas en sus campos clínicos.
- Se contó con la asistencia de los estudiantes de II, III y IV nivel que realizan prácticas clínicas en la facultad.

Monto estimado: B/. 1 000.00

## Centro Regional Universitario de San Miguelito (CRUSAM)

**Proyecto:** Práctica Laboral Supervisada de los estudiantes de Diseño Gráfico en la Academia Panameña de Literatura Infantil y Juvenil-APLIJ



*Entrega de libros a los estudiantes de Diseño Gráfico que desarrollaron la Práctica Laboral Supervisada en la Academia Panameña de Literatura Infantil y Juvenil-APLIJ 2020*

**Objetivo:**

- Realizar práctica laboral supervisada mediante el desarrollo creativo y artístico mediante la ilustración de cuentos para niños, jóvenes y adultos de la comunidad promoviendo el cultivo de la lectura.
- Aplicar el desarrollo creativo y artístico mediante la ilustración de cuentos y afiches en libros de escritores panameño.

**Resultado:**

- Se hizo entrega de libros impresos por la Academia Panameña de Literatura Infantil y Juvenil (APLIJ) a todos los ilustradores como incentivo al trabajo realizado el día miércoles 26 de mayo de 2021 en la Imprenta de la Universidad de Panamá, Unidad que apoyó en la impresión esta obra de la literatura panameña.
- Los estudiantes de III año realizaron su Práctica Laboral Supervisada mediante la ilustración de cuentos para niños, jóvenes y adultos con la Academia Panameña de Literatura Infantil y Juvenil (APLIJ).

- Durante este periodo, se desarrollaron diferentes actividades, de forma virtual por teletrabajo, en las que los estudiantes pudieron desarrollarse de forma creativa y artística mediante el dibujo y la ilustración de cuentos y afiches de escritores panameños.
- Pese a la distancia y trabajo en casa se lograron producir hermosas ilustraciones bien relacionadas con las diferentes temáticas del libro "Naturaleza Mágica": antología de cuentos, poemas y teatro. Se lograron ilustrar diecisiete cuentos y afiches con la temática de COVID- 19, por los estudiantes Juan Ríos, Sthephany Chirú, Argel Alveo, Florisdenis Martínez, Angélica Aponte, Yeimy Rodríguez y Elvis Esquivel.

**Proyecto:** Webinar:  
La Importancia de las herramientas tecnológicas en las Licenciaturas de Diseño Gráfico y Edificaciones del CRUSAM

**Objetivo:** Capacitar sobre las herramientas tecnológicas (equipo y softwares) que los estudiantes de primer y segundo año de la Facultad de Arquitectura y Diseño del CRUSAM deben tener.

**Resultado:** Se logró a través de un Webinar, ofrecido gratuitamente por el ingeniero Dennis Quintero de la Facultad de Arquitectura y Diseño del CRUSAM, que los estudiantes de primer y segundo año se capacitaran sobre las herramientas tecnológicas, equipo, recursos y softwares que deben tener para un buen desempeño en su respectivas carreras.

**Proyecto:** Inicio de las opciones a trabajo de grado de la Facultad de Arquitectura y Diseño del CRUSAM para estudiantes graduandos

**Objetivo:** Ofertar alternativas de realización del trabajo de grado a estudiantes graduandos de la Licenciatura de Diseño Gráfico y Edificaciones de la Facultad de Arquitectura y Diseño del CRUSAM: Quinta Opción, Seminario II y Práctica Profesional.

**Resultado:** Se presentaron a los estudiantes graduandos del CRUSAM alternativas de realización del Trabajo de Grado para la culminación de sus estudios de la Licenciatura de Diseño Gráfico y Edificaciones. Estas opciones son: Quinta Opción, Seminario II y Práctica Profesional.

- Quinta opción, 17 estudiantes matriculados
- Seminario II, 8 estudiantes matriculados
- Práctica Profesional, 12 estudiantes matriculados.



*Inicio de Práctica Profesional en la Oficina de Publicaciones Académicas y Científicas OPAC-VIP*

## Extensión Universitaria de Soná

**Proyecto:** Capacitación virtual de reforzamiento

**Objetivo:** Reforzar conocimientos que han sido adquiridos a través de los diferentes cursos de inglés de acuerdo al pensum académico de cada facultad para la aprobación del examen que se aplica a partir del segundo semestre del primer año de la carrera que cursan.



*Capacitación virtual dirigida a estudiantes de diferentes carreras como reforzamiento para la aplicación de prueba de suficiencia en inglés*

**Resultado:**

- Suministro de información básica que contribuyó a que muchos estudiantes aprobaran su examen de suficiencia en inglés.
- Incremento de los conocimientos del idioma inglés.
- Reforzamiento de los conocimientos de los estudiantes adquiridos durante el curso a través de diversas prácticas formativas.
- Ayuda necesaria brindada a los participantes.
- Información proporcionada acerca de los temas a tratar para la aprobación del examen de evaluación del idioma inglés solicitado por la Universidad de Panamá.



**Proyecto:** Foro Psico-espiritual



Primer Foro Psico-Espiritual

**Objetivo:** Promover una buena salud psico-espiritual en tiempos de pandemia con el propósito de no decaer en estos momentos difíciles manteniéndose con fe y con una vibra positiva en todo lo que hagamos.

**Resultado:**

- Con mucho éxito, se realizó el Primer Foro Psico-espiritual con estudiantes, docentes, administrativos y miembros del pueblo sonaño, quienes no dudaron en participar en tan importante evento.
- Se logró una interacción de la audiencia con especialistas en estas áreas del saber como lo son la Psicología y la Religión.

## Facultad de Psicología

**Proyecto:** Taller de Habilidades para la Vida

**Objetivo:** Brindar conocimiento y herramientas socioemocionales para los aspirantes de primer ingreso que se adhieren a la vida universitaria.

**Resultado:**

- Se mostraron cápsulas sobre la resolución de conflictos y pasos para lograr la asertividad a los estudiantes admitidos para el período 2021.
- Se beneficiaron 146 estudiantes de primer ingreso.

Monto estimado de ejecución: fondos provenientes de Autogestión.

## Dirección de Cooperación Internacional y Asistencia Técnica (DICIAT)

**Proyecto:** Segunda Feria Virtual Universitaria de la AMCID de México



**Objetivo:** Ofertar a la Universidad de Panamá entre las instituciones iberoamericanas para el incentivo de las movilidades académicas, promoción de la red iberoamericana y mejoras en nuestra imagen a nivel internacional.

**Resultado:** Bajo la coordinación de la Dirección de Cooperación Internacional y Asistencia Técnica de la Universidad de Panamá, se logró la participación de la Casa de Estudios Superiores de Octavio Méndez Pereira, en la "Segunda Feria Virtual Universitaria de la AMCID de México", organizada por la Agencia de Movilidad y Cooperación Internacional para el Desarrollo (AMCID), durante los días 21 y 22 de noviembre. La actividad académica es la continuidad de la Primera Feria, en la que se puso en evidencia el interés común por continuar promoviendo la movilidad académica y trascender las fronteras, a pesar del contexto actual.

**Proyecto:** Tercera Feria Universitaria de la AMCID

**Objetivo:** Dar a conocer a la Universidad de Panamá en este espacio académico internacional.

**Resultado:** Por segunda vez consecutiva, la Universidad de Panamá participó de la Feria Universitaria organizada por la Agencia de Movilidad y Cooperación Internacional para el Desarrollo (AMCID) durante los días 19 y 20 de marzo de 2021 de forma sincrónica y del 21 al 26 de marzo 2021 de forma asincrónica.

## Facultad de Ingeniería

**Proyecto:** Gira Académica



Inspección de planta de gas licuado

**Objetivo:** Realizar visitas a empresas y proyectos de orden industrial y del sector construcción identificando los riesgos del trasiego y despacho de gas licuado de petróleo con miras a futuros cursos de especialización.

**Resultado:** Se realizó visita a la empresa en la Planta PetroPort, S.A. Terminal, provincia de Colón. Se contó con la participación de docentes y estudiantes en esta gira en la provincia de Colón.

Monto estimado para este proyecto es de B/. 100.00



## Oficina de Equiparación de Oportunidades

**Proyecto:** Donación de computadoras portátiles a estudiantes con discapacidad

**Objetivo:** Proveer de equipo tecnológico a los estudiantes para las clases virtuales.

**Resultado:** Se entregaron cuarenta y seis computadoras (46) donadas a estudiantes con discapacidad de diversas unidades académicas a nivel nacional

Monto del proyecto: B/. 31 612.12



*El rector Flores Castro y la directora de la Secretaría Nacional de Discapacidad, Donahy Shaud haciendo entrega de una computadora portátil al estudiante Xavier Cabrera de la Facultad de Comunicación Social*

## Centro Regional Universitario de Darién

**Proyecto:** Jóvenes por Matusagaratí

**Objetivo:** Contribuir a la creación de una nueva generación de darienitas que reconozcan la importancia de los humedales de Matusagaratí para el desarrollo sustentable y equitativo del Darién y la renovación de su cultura.



*Portada del libro electrónico "Potencial de la flora del humedal de Matusagaratí"*

**Resultado:** El proyecto se desarrolló en el marco de una alianza estratégica establecida entre la UTP, la UP y el Programa de Pequeñas Donaciones (PPD) quien aportó los recursos económicos. Su contenido presentó las estrategias que desarrollaron cuatro estudiantes del CRUD y un (1) estudiante del Anexo de Tortí, acompañados de sus tutores responsables por parte del CRUD, el profesor Hermel López y la profesora María De Los Ángeles Vásquez. El proyecto fue ejecutado por la Fundación Universidad Tecnológica y liderado por la Dra. Indra Candanedo y un equipo de científicos nacionales. Al finalizar el proceso se logró producir insumos didácticos sobre la Laguna de Matusagaratí:

- Libro electrónico "Potencial de la Flora del Humedal de Matusagaratí"
- Diseño de torre de observación y sendero elevado para turistas
- Libro de cuento para colorear ilustrado en español e inglés "El Jacamar de Matusagaratí"
- Blog informativo en inglés y español sobre el Humedal de Matusagaratí. Dirección del blog. <https://conociendotuhumedalmatusagarati.blogspot.com/>
- Video en inglés y español sobre la importancia del humedal "Laguna de Matusagaratí"

Costo del Proyecto: B/. 10 000.00

## Extensión Universitaria de Ocú

**Proyecto:** Apoyo económico a los estudiantes de bajos recursos

**Objetivo:** Brindar apoyo económico a los estudiantes a los que una vez aplicada la evaluación socioeconómica requerirán de este sostenimiento.

**Resultado:** Se le brindó un apoyo económico a 30 estudiantes para la compra de recursos tecnológicos.

Monto del proyecto: B/. 1 600.00



*Los estudiantes de la Extensión Universitaria de Ocú recibiendo apoyo económico*

**Proyecto:** Concurso de Oratoria

**Objetivo:** Fortalecer y elevar el nivel intelectual y de competencias en los estudiantes.

**Resultado:** Incentivar al estudiantado mediante proyectos en la vida estudiantil para el desarrollo de las capacidades académicas.

Monto del proyecto: B/. 400.00



*El estudiante Euclides Palacios recibiendo sendos premios por obtención del tercer lugar en el Concurso de Oratoria CRUA 2020*

---

## Extensión Universitaria de Tortí

**Proyecto:** Entrega de equipos electrónicos a estudiantes de áreas de difícil acceso

**Objetivo:** Distribuir entre los estudiantes que más lo requieran tabletas electrónicas (*tablets*) para continuidad con las clases virtuales.

**Resultado:** Se entregaron las *tablets* donadas a varios estudiantes.



*La Coordinadora Dra. Vielka Jones B, la magíster Flor Ma. Batista de la Coordinación de Asuntos Estudiantiles haciendo entrega de tablets para el beneficio de la estudiantes*

# 04

## Administración y gestión con eficiencia y calidad mediante el fortalecimiento de la autonomía



*Conlleva la consecución de acciones relevantes para la transformación y gestión institucional, para fortalecer la autonomía universitaria, a través de la optimización de los recursos humanos, presupuestario y de infraestructura para que garanticen la calidad de procesos y servicios de la institución.*

### Vicerrectoría de Investigación y Postgrado (VIP)

**Proyecto:** Certificación bajo la Norma Internacional de Calidad ISO 9001:2015

**Objetivo:** Asegurar la continuidad del Sistema de Gestión de la Calidad en la Vicerrectoría de Investigación y Postgrado.

**Resultado:** Para asegurar la continuidad del Sistema de Gestión de la Calidad en la Vicerrectoría de Investigación y Postgrado, se realizó una auditoría externa por la empresa *Bureau Veritas*, con alcance a los procesos de canalización institucional de los proyectos de investigación, programas de postgrado, homologación y equivalencias de títulos. Al realizarse esta actividad se cumplió con la meta de la Certificación y Acreditación bajo las Normas ISO 9001:2015, para la Vicerrectoría de Investigación y Postgrado (VIP) de la Universidad de Panamá por UKAS, certificado número CO19.00186/U.

### Dirección de Información y Relaciones Públicas

**Proyecto:** Proyección masiva en medios de comunicación



Entrevista a la Dra. Betty Gómez en el marco de la entrega de equipo científico

**Objetivo:** Asegurar la proyección e imagen de la Universidad de Panamá a través de la promoción en diversos medios de comunicación social del acontecer universitario.

**Resultado:** Con la finalidad de dar a conocer el acontecer universitario, la Dirección de Información y Relaciones Públicas realiza diversas acciones entre las que tenemos: Firma del convenio de cooperación entre la Universidad de Panamá y la Asamblea Nacional, lo cual permitirá la transmisión del programa institucional "Hacia la Luz", en el canal del citado Órgano del Estado. Igualmente, se transmite en SerTv canal 11 y en ECO canal 28 de la empresa TIGO en diferentes horarios. Además, mantenemos y consolidamos la participación en las redes sociales como son: *Twitter, Instagram, Facebook*, entre otros medios digitales.

Monto estimado: B/. 6 080.00

## Oficina Ejecutora de Programas

**Proyecto:** Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de laboratorios científicos



Reparación de líneas eléctricas

**Objetivo:** Ejecutar con eficiencia y calidad el Programa de Mantenimiento Preventivo y Correctivo (PMPC) del equipo científico logrando minimizar las fallas, extendiendo la vida útil de estos y mejorando el control de los riesgos operativos inherentes a su utilización por los estudiantes y docentes.

**Resultado:** Se logró el mantenimiento de los equipos de los laboratorios, así como de las instalaciones eléctricas de diversos centros regionales; del mismo modo como de las Facultades de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología, Medicina Veterinaria y a laboratorios de la Vicerrectoría de Investigación y Postgrado.

Se dotó de equipos tecnológicos, como equipos especializados necesarios para brindar respuesta a los usuarios, entre los insumos tenemos:

- Sillón Odontológico (Clínica del Campus Harmodio Arias)
- Equipos Sonda de ionización APCI y Columna UPLC instalados en el Sistema de Cromatografía Líquida Ultra Alta Resolución y acopladas a un Espectrómetro de Masas ubicado en el Laboratorio 208 Edificio de Investigación de la VIP.

Costo: B/. 73 111.05

**Proyecto:** Programa de Renovación de la Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología



Entrega de equipos de laboratorios científico al CRU de Darién

**Objetivo:**

- Mejorar las instalaciones de las unidades académicas que ofrecen formación científica.
- Dotar de mejores equipos a la Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología y a cada unidad académica que brinde cursos científicos con miras al fortalecimiento de la calidad académica y la ampliación de la capacidad de docencia, investigación y formación de especialistas en la enseñanza de las ciencias básicas fundamentales para el desarrollo nacional.

**Resultado:** Con el proyecto CAF se ha logrado dotar de nuevos equipos de laboratorios y equipos informáticos a diversas unidades; además de, adecuar y mejorar la infraestructura de las instalaciones de la Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología, como las de las unidades académicas que imparten materias del área científica. Todo esto se logró con el refrendo de la cooperación técnica no reembolsable otorgada por CAF por la suma de B/. 95 000.00. Además, se han contratado especialistas de las diferentes áreas científicas, así como consultores con miras a fortalecer el componente académico de esta área del conocimiento.

Monto estimado: B/. 1 448 674.28

## Departamento de Protección Universitaria

**Proyecto:** Pago de alimentación y transporte al personal de vigilancia durante el cierre de la Universidad de Panamá por pandemia a causa del COVID-19

**Objetivo:** Suministrar al personal de vigilancia de los recursos necesarios para su alimentación y transporte en momentos de cuarentena total y cierre de la Universidad de Panamá por pandemia a causa de la COVID-19.

**Resultado:** Se realizaron los pagos de alimentación y transporte a todo el personal de Protección Universitaria que laboró durante el cierre de la Universidad de Panamá por la pandemia a causa de la COVID-19 (período del 1 de junio de 2020 hasta 14 de enero de 2021).

Monto: B/. 72 255.50

**Proyecto:** Suministro de radio comunicadores

**Objetivo:** Contar con el equipo de comunicación necesario para brindar los servicios de vigilancia.

**Resultado:** Se adquirieron seis radios comunicadores por un monto de B/. 1770.00



*Entrega de seis radios comunicadores*

**Proyecto:** Reparación de radios comunicadores

**Objetivo:** Mantener un adecuado sistema de comunicación con el equipo necesario y optimizando el gasto.

**Resultado:** Se llevó a cabo la reparación de 16 radios comunicadores.

Monto: B/. 1 865.00

**Proyecto:** Adquisición de insumos, equipos y suministro de materiales para el funcionamiento administrativo

**Objetivo:** Dotar al personal administrativo de materiales e insumos para el buen funcionamiento de la unidad.

**Resultado:** Se adquirieron insumos para los equipos de impresión.

Costo B/. 504.15

**Proyecto:** Adquisición de mascarillas y alcohol

**Objetivo:** Dotar al personal de vigilancia de los equipos de bioseguridad en momentos de pandemia por la COVID-19

**Resultado:** Entrega de mascarillas y alcohol a todo el personal de la Dirección de Protección Universitaria para minimizar el contagio por la COVID-19.



*Entrega de mascarillas*

Costo B/. 720.00

**Proyecto:** Suministro de alimentos y medicamentos para los perros de la Sección Canina

**Objetivo:** Reducir el riesgo de enfermedades en los perros y sustentar una adecuada alimentación para que se mantengan en óptimas condiciones de salud y así contribuir con la seguridad de las instalaciones universitarias.

**Resultado:** Se obtuvieron medicamentos y alimentos para los perros de la Unidad Canina estando estos en condiciones para apoyar en la vigilancia y custodia de las instalaciones universitarias.

Costo: B/. 4 938.00

**Proyecto:** Adecuación de dormitorios

**Objetivo:** Dotar de un espacio acondicionado para el descanso del personal de vigilancia.

**Resultado:** Se confeccionó orden de compra para la adquisición de materiales de construcción y otros, necesarios para las mejoras a los dormitorios y área de pesas.

Costo B/. 1 024.50

**Proyecto:** Adquisición de uniformes para el personal de vigilancia

**Objetivo:** Dotar al personal de vigilancia de uniformes para la debida identificación del personal, pertenencia y profesionalismo.

**Resultado:** Se procedió con la compra y entrega de uniformes a todo el personal de vigilancia.



**Proyecto:** Mantenimiento de la flota vehicular

**Objetivo:** Mantener en condiciones óptimas los vehículos asignados a la Dirección de Protección Universitaria.

**Resultado:** Se adquirieron llantas y repuestos para mantener los vehículos en buen estado en apoyo a los servicios de vigilancia que se prestan las 24 horas.

Costo: B/. 744.00

## Secretaría General / Imprenta Universitaria

**Proyecto:** Dotación de materiales para atención a usuarios

**Objetivo:** Contar con los materiales necesarios para dar respuesta a las unidades académicas en lo relativo a temas de graduación y portadiplomas, así como empaste de tesis de los estudiantes.

**Resultado:** Respuesta eficiente a la gran demanda de empastado que requiere la población universitaria.

Monto B/. 2 250.00

**Proyecto:** Estructura plástica rectangular para confección de sellos de goma



**Objetivo:** Dotar de insumos a la Imprenta para la elaboración de sellos de goma que imprimen tinta sobre papel para la autorización de documentos o para la identificación de un producto o marca.

**Resultado:** Servicio de calidad en la elaboración de los sellos de goma para cumplir con las necesidades de nuestros clientes.

Monto B/. 2 580.00

**Proyecto:** Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos

**Objetivo:** Mantener en buen estado los equipos para la prestación de un servicio de calidad y el incremento de la vida útil de estos.

**Resultado:** Servicio de calidad e ininterrumpido que llena las expectativas de nuestros clientes.

Monto B/. 130.00

**Proyecto:** Adquisición de licencias de software

**Objetivo:** Dotar a las computadoras de la Sección de Arte y Diseño, la Dirección y la Prensa Digital de programas actualizados para el desarrollo de sus funciones.

**Resultado:** Se cuenta con equipos con programas licenciados por los cuales se brinda un servicio de calidad, al tiempo que se incrementa la vida útil de estos equipos electrónicos.

Monto: B/. 4 940.00

**Proyecto:** Adquisición de insumos para impresoras



**Objetivo:** Mantener un inventario adecuado de consumibles, cartuchos y tintas para las impresoras de esta unidad administrativa para el mantenimiento de una alta calidad en la atención de nuestros usuarios.

**Resultado:** Se cumplen a cabalidad con las impresiones diarias que se realizan en el Área Administrativa y así poder entregar la documentación solicitada.

Monto: B/. 1 525.00



## Secretaría General / Librería Universitaria

**Proyecto:** Comercialización de obras bibliográficas y otras mercaderías



Sala de Ventas de la Librería Universitaria

**Objetivo:** Ofrecer nuestra selección de obras, enseres promocionales y materiales de bioseguridad a toda la comunidad universitaria y público en general mediante el Catálogo Universitario.

**Resultado:** Incremento de la presencia de la Librería Universitaria a nivel nacional mediante las ventas en línea, producto de la promoción de nuestro Catálogo Universitario en las redes sociales como *Instagram* y *Facebook*.

Monto estimado: B/. 250 000.00

**Proyecto:** Bioseguridad en la Librería Universitaria

**Objetivo:** Implementar las normas de bioseguridad dictadas por la Comisión de Bioseguridad de la Institución para la conservación de la salud de nuestros funcionarios y usuarios.

**Resultado:** Mantenimiento de las áreas de la Librería Universitaria con los recursos de bioseguridad necesarios para frenar la propagación de la COVID-19; adicional, se mantiene al personal capacitado con las normas de prevención mediante capacitaciones por parte de estudiantes de la Facultad de Enfermería.

Monto estimado: B/. 4 000.00

## Secretaría General / Comité Técnico de Archivo Universitario

**Proyecto:** Asesorías técnicas brindadas en la Elaboración de Tablas de Retención Documental

**Objetivo:** Brindar los conocimientos necesarios a las unidades en torno a la retención y vida útil de los documentos de sus respectivas áreas.

**Resultado:** Se depuraron de manera eficaz los archivos de las oficinas del Departamento de Protección Universitaria utilizando los criterios de retención por ellos determinados.



Reunión Informativa entre colaboradoras del CRUSAM

**Proyecto:** Reunión Técnica con el Centro Regional Universitario de San Miguelito

**Objetivo:** Orientar a los colaboradores del CRUSAM sobre qué hacer con respecto a la problemática de sus archivos.

**Resultado:** Las colaboradoras del archivo del CRUSAM mostraron interés en realizar el procedimiento de valoración de la documentación.

## Secretaría General

**Proyecto:** Procesos académicos y administrativos 2020-2021

**Objetivo:** Garantizar los procesos académicos y administrativos que permitan a los estudiantes matricularse oficialmente en las diversas carreras que oferta la Universidad de Panamá a nivel nacional tanto de primer ingreso como de reingreso y de acuerdo con la modalidad por ciclo.

**Resultado:** Con la modificación y aprobación del calendario académico en Reunión 6-20 del Consejo Académico celebrado el 8 de octubre de 2020, se dio inicio a las respectivas coordinaciones con las unidades académicas tanto del campus como de los centros regionales universitarios y extensiones universitarias para garantizar los procesos correspondientes al segundo semestre 2020. Se lograron matricular en el segundo semestre de 2020 un total de 69 398 estudiantes.



| Período académico        | Cantidad/Matrícula |
|--------------------------|--------------------|
| Segundo semestre de 2020 | 69 398 estudiantes |

Se coordinaron los procesos académicos y administrativos para la matrícula correspondiente al Verano del año académico 2020, conjuntamente con la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación y las unidades académicas tanto del campus central como de los centros regionales universitarios. El resultado de este proceso académico-administrativo es:

| Período académico                    | Cantidad/Matrícula |
|--------------------------------------|--------------------|
| Estudiantes matriculados             | 31 873             |
| Cursos ofertados                     | 3 265              |
| Organizaciones académicas tramitadas | 1 209              |

Con la aprobación del calendario académico por parte del Consejo Académico en Reunión 10-20, celebrada el 2 de octubre de 2020, se realizaron todos los procesos académicos y administrativos, en coordinación con las unidades tanto del campus central, centros regionales universitarios y extensiones universitarias con la finalidad de llevar a cabo la matrícula de forma eficaz y eficiente. El resultado de este proceso académico-administrativo es:

| Período académico    | Cantidad/Matrícula |
|----------------------|--------------------|
| Primer semestre 2021 | 89 358 estudiantes |

Monto estimado del proyecto B/. 400 000.00

**Proyecto:** Trámites académicos y administrativos para la expedición de títulos

**Objetivo:** Expedir los títulos a nivel de técnico, licenciatura, postgrado, maestría y doctorado de los estudiantes que han culminado su carrera universitaria y cumplido con los requisitos de egreso aprobados por los Órganos de Gobierno.

**Resultado:** Se atendieron 4 457 revisiones finales de créditos con las cuales se confeccionaron 4 357 títulos, a nivel de técnicos, licenciaturas, postgrados y maestrías.

Monto estimado del proyecto: B/. 20 000.00

**Proyecto:** Herramientas informáticas para diversos trámites de la Secretaría General



Aplicación implementada en la red para la verificación y retiro de los diplomas

**Objetivo:** Desarrollar y ejecutar herramientas informáticas para mejorar los servicios prestados a estudiantes, docentes y usuarios a nivel nacional.

**Resultado:** Desarrollo de aplicaciones electrónicas para el mejoramiento de los servicios brindados por la Secretaría General. La primera herramienta informática desarrollable y ejecutable es la que permite al usuario conocer el estatus del Diploma. La segunda aplicación se desarrolló con la finalidad de atender las revisiones finales de créditos de forma digital, en un plan Piloto que involucra hasta el momento dos (2) centros regionales universitarios y tres (3) facultades y que fuera desarrollada en coordinación entre: la Dirección de Tecnología e Informática, Dirección de Planificación y Evaluación Universitaria, Dirección de Bibliotecas, Dirección de Finanzas y la Oficina de Relación con los Graduados; dicha aplicación permitirá obtener Paz y Salvos de forma digital desde las unidades administrativas antes señaladas.

Monto estimado del proyecto: B/. 50 000.00

**Proyecto:** Digitalización de documentos

**Objetivo:** Digitalizar la documentación académica de estudiantes y docentes para la obtención de una consulta rápida y el resguardo de los documentos.

**Resultado:** Digitalización de la documentación académica de estudiantes y docentes.

|  |        |
|--|--------|
| Expedientes Académicos de estudiantes egresados digitalizados en PDF (serie 2006-2007)                       | 406    |
| Expedientes de estudiantes retirados digitalizados en PDF  | 565    |
| Documentos recibidos de archivos de estudiantes egresados digitalizados en PDF (correspondencia para retoma) | 534    |
| Listas oficiales de calificaciones digitalizadas (años 2000-2005)  | 15 000 |

Monto estimado: B/. 30 000.00

**Proyecto:** Sesiones de los Órganos de Gobierno y Comisiones

**Objetivo:**

- Atender las sesiones de los diferentes órganos de gobierno de acuerdo con el calendario propuesto.
- Transcribir y comunicar los acuerdos emanados de las reuniones y comisiones establecidas.

**Resultado:** Durante el período comprendido del presente Informe de Rendición de Cuentas, se realizaron las siguientes sesiones de los diferentes órganos de gobierno llevadas a cabo de forma virtual.

| Órgano de Gobierno  | Número de Sesiones |
|---|--------------------|
| Consejo General Universitario   | 6                  |
| Consejo Académico   | 10                 |
| Consejo Administrativo  | 9                  |
| Consejo de Facultades de Ciencias de la Salud   | 6                  |
| Consejo de Facultades de Tecnología, Ciencias Naturales, Exactas y Ciencias Administrativas | 7                  |
| Consejo de Facultades de Ciencias Sociales y Humanísticas                                   | 7                  |
| Consejo de Centros Regionales   | 8                  |
| Consejo de Investigación  | 11                 |
| Comisiones Toma de Entrevistas  | 6                  |

Respecto a lo anterior: se colgaron en el sitio web los acuerdos emanados de las sesiones de los Órganos de Gobierno; se cumplió con todas las notificaciones tanto de docentes como de personal administrativo acerca de los resultados de los concursos de cátedra y resoluciones aprobadas por los diferentes órganos de gobierno; se autenticaron alrededor de cincuenta mil (50 000) documentos solicitados por la Dirección de Asesoría Jurídica.

Monto estimado del proyecto: B/. 25 000.00

**Proyecto:** Trámites académicos y administrativos de la Secretaría General

**Objetivo:** Cumplir con lo que establece el Estatuto Universitario en su Sección Segunda "De La Secretaría General", artículos 103, 104 y 105, en cuanto a las atribuciones de esta unidad administrativa.

**Resultado:** Cada una de las Secciones de la Secretaría General realizó sus tareas y actividades en cumplimiento a la normativa universitaria y de acuerdo a la planificación que elaboraron las secciones para el período que comprende el presente informe. En las gráficas que se ajuntan a este, se reflejan los datos estadísticos de las diferentes acciones administrativas ejecutadas por las secciones que componen esta unidad.

#### **Sección de Registros Académicos:**

- Se desarrollaron aplicaciones informáticas que ahora se encuentran colgadas en la página web de la Universidad y que gestionan la entrega de diplomas. Se crearon correos institucionales a colaboradores de la Sección para atender los trámites de revisión final de créditos, certificaciones de graduados y estudiantes, verificación y retiro de diplomas.
- Se dio continuidad a las asignaciones de las claves de acceso para los Módulos del Sistema Académico y de Reclamos de Notas solicitados por las unidades académicas a nivel nacional.
- Realizamos conjuntamente con la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación una capacitación en modalidad virtual con todos los funcionarios -tanto de las facultades, centros regionales universitarios, extensiones universitarias y programas anexos- relativa al manejo eficiente del Sistema Académico, Sistema de Matrícula y Organización Docente y todos los procesos relativos al proceso de matrícula.

#### **Sección de Archivos:**

La Sección de Archivos custodia los expedientes de los estudiantes y docentes de la Universidad de Panamá; recibe, ordena y clasifica todos los documentos académicos para que sean archivados en los respectivos expedientes, entre los que podemos mencionar, informes de trabajo de graduación, prórrogas de trabajo de graduación, formularios de cambio de datos, resoluciones de convalidaciones, formularios de retiro e inclusiones, organizaciones docentes, acciones de personal de docentes, reválidas de títulos, entre otros.

#### **Sección de Microfilme:**

Esta Sección es la encargada de resguardar la documentación microfilmada en rollos y fichas, lo que permite consultar e imprimir la documentación solicitada.

- Se elaboró la propuesta para el cambio de nombre a Sección de Digitalización y Gestión de la Información, en virtud de que la documentación que custodia la sección está en proceso de digitalización.
- Se compartieron dos (2) Bases de Datos, de Graduados y Retirados, por correo electrónico para consulta de las demás Secciones de Secretaría General.
- Se instalaron los equipos informáticos: computadoras Lenovo (3) y escáner Epson DR-40 (3) en la Sección de Microfilme ubicada en 1º piso del edificio J (antigua U. Tecnológica).
- Se realizó el descarte documental de los expedientes académicos de estudiantes graduados entre los años 2004-2007, los expedientes se encuentran ya digitalizados en el servidor (W2K12-STORAGE) de esta Sección Microfilme.

#### **Sección de Registros Docentes:**

La Sección de Registros Docentes atiende todo lo relacionado con el personal docente de la Universidad de Panamá, el ingreso de estudiantes extranjeros y los provenientes de universidades particulares establecidas en Panamá, Reválidas de Títulos, Exoneración de Reválidas de Títulos, Convalidaciones de otras Universidades, Equivalencias Médicas, Evaluaciones de Títulos, entre otros trámites propios de la Secretaría General.

- Se desarrolló una aplicación informática que permite recibir documentos para la Evaluación de Títulos de forma digital, en conjunto con la Vicerrectoría Académica.

### Sección de Parlamentarias:

Tiene bajo su responsabilidad atender las sesiones de los diferentes Órganos de Gobierno de la Universidad de Panamá, transcribe los acuerdos emanados de estas sesiones y los comunica a las diferentes instancias académicas y administrativas.

Se cumplió con el calendario elaborado para la realización de las sesiones de los diferentes órganos de gobierno para los meses de enero, febrero e inicios de marzo; a partir del 23 de marzo, se utilizó la modalidad de las sesiones virtuales. Se dio la creación de la carpeta virtual, que contiene la documentación que se presenta en las sesiones de los Consejos.

Monto estimado: B/. 75 000.00

---

**Proyecto:** Gestión administrativa

**Objetivo:** Garantizar la viabilidad presupuestaria a través de los fondos asignados en los presupuesto de funcionamiento y autogestión para las diferentes actividades que realiza la Secretaría General.

### Resultado:

- Realizamos diversas capacitaciones en el manejo de las aplicaciones del Sistema Académico en conjunto con la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación, estas se desarrollaron en modalidad sincrónica virtual; participaron funcionarios de facultades, centros regionales universitarios, extensiones universitarias y programas anexos, relacionados al manejo de las diferentes aplicaciones del Sistema Académico (SAU) y los procesos de matrícula.
- Se participó en la coordinación del Tercer Seminario Taller de Bibliotecólogos, Archivistas y Museólogos de Panamá 2021, en el marco de la Escuela Internacional de Verano, con el tema: Transformación digital en bibliotecas, archivos y museos: "Impacto en desarrollo y preservación del bienestar cultural, social educativo y económico", celebrado a través de la Plataforma *Zoom*.
- Se coordinaron sesiones de capacitación para los colaboradores de la Secretaría General, en cuanto a los siguientes temas:
  - Principios de Bioseguridad y Guía del Retorno Gradual, capacitación coordinada con la Dirección de Recursos Humanos
  - Actualización de la Lengua Española, capacitación coordinada con la Dirección de Planificación y Evaluación Universitaria (participaron las secretarías parlamentarias y las secretarías del Despacho Superior).
- Se cumplió con las medidas de bioseguridad
- Se instalaron pantallas acrílicas para protección de los colaboradores que dan atención al público.
- Se inició la elaboración del borrador del Manual de Procedimientos de la Secretaría General.
- Se adecuó el Paraninfo Universitario para atender a nuestros usuarios internos y externos en cuanto al retiro de los créditos oficiales de lunes a viernes, guardando las medidas de bioseguridad.
- Con la aprobación por parte del Consejo Académico de la apertura a concurso para posiciones de Profesor Regular año 2019, cien (100) posiciones, se realizaron los siguientes trámites, en coordinación con la Vicerrectoría Académica:
  - Publicación en medio de comunicación escrito del aviso de llamado a concurso.
  - Publicación en edición especial en el Semanario La Universidad, página web, de las posiciones a concurso.
  - Elaboración de la Declaración Jurada de los docentes participantes.
  - Asignación de citas a docentes que participarán del llamado a concurso.
  - Inicio de entrega de documentación de los profesores participantes.

Monto Estimado: Autogestión B/. 618 718.00  
Funcionamiento B/. 14 979.00

## Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria (Digepleu)

**Proyecto:** Sistema de Indicadores para el Seguimiento al Plan de Desarrollo Institucional (PDI) 2017-2021

**Objetivo:** Contribuir a la toma de decisiones gerenciales y operativas a nivel de la Institución para mejora y fortalecimiento de la gestión universitaria.

**Resultado:**

- Elaboración de los indicadores con la información de las unidades académicas encargadas de enviar la información para el sistema.
- Establecimiento y desarrollo de las políticas institucionales, las cuales proporcionarán un marco de acción lógica y consistente que delimitarán las acciones de la Institución y la comunidad universitaria en el plano académico, administrativo y estudiantil.

**Proyecto:** Elaboración de Boletines Estadísticos 2020

**Objetivo:** Dar a conocer información estadística referente a matrícula, graduados, personal docente, administrativo y otras variables relacionadas con la gestión académica y administrativa.

**Resultado:** Se brindó a la comunidad en general documentos actualizados con la información estadística del primer semestre 2020 generada y editada; queda pendiente la confirmación de cifra final debido a la prórroga en el pago de matrícula.

**Proyecto:** Producción Informativa del Diario Digital

**Objetivo:** Servir de plataforma para la divulgación de las actividades que se realizan en la Universidad de Panamá por medio del apoyo que brindan los estudiantes de pregrado, grado y maestrías capacitados por nuestro personal en la elaboración de artículos para medios virtuales.

**Resultado:**

- Se logró aumentar la presencia del Diario Digital a nivel de la web como en las redes sociales con artículos de profesores y estudiantes de diferentes niveles de estudio.
- Se ha brindado apoyo a unidades tales como la Defensoría de los Universitarios en la presentación de sus noticias.

**Proyecto:** Participación de la Universidad de Panamá en la reunión de organización para el IX Congreso Centroamericano Universitario en el marco de la LV Asamblea General del Sicevaes

**Objetivo:** Fomentar de manera colectiva, armónica y solidaria, una cultura de calidad, la evaluación y la rendición de cuentas a la sociedad.

**Resultado:** El 27 abril de 2021, la Subdirección de Evaluación Universitaria a través del magíster Pablo Montenegro, subdirector de Evaluación y comisionado técnico del Consejo Superior Universitario Centroamericano, participó en la reunión de organización para el IX Congreso Centroamericano Universitario en el marco de la LV Asamblea General del Sistema Centroamericano de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (Sicevaes).

En dicha reunión se rindió informe sobre las diferentes actividades desarrolladas:

- Impulso a redes regionales de cooperación e investigación
- Tenencia de una base de datos de investigadores que antes no existía
- Creación de una red de investigación hidrológica a nivel de los países centroamericanos
- Financiación de nueve proyectos en las diferentes universidades de la región.
- Establecimiento de las fortalezas y debilidades de nuestras universidades para constituir estrategias de mejora para superar dichas debilidades y lograr la expansión de las fortalezas.

**Proyecto:** Administración del Banco de Proyectos de Inversiones de la Universidad de Panamá en la Plataforma del Sistema Nacional de Inversiones Públicas (SINIP-MEF)

**Objetivo:** Formular y planificar la inscripción de nuevos proyectos de inversión y la actualización de perfiles de proyectos de continuidad en la Plataforma SINIP del MEF, en estrecha coordinación con la Vicerrectoría Administrativa y la Dirección de Ingeniería y Arquitectura.

**Resultado:** Se cuenta con un Banco de Proyectos Institucional debidamente actualizado, el cual para el 2022 observa un total de 42 proyectos de inversión, los cuales todos son de continuidad aprobados por la Dirección de Programación de Inversiones del MEF.



**Proyectos de Inversión de la Universidad de Panamá, Según Monto Presupuestario Solicitado para la Vigencia 2022**

|  |            |       |
|--|------------|-------|
| Const. Campus Universitario CRUSAM         | 25,000,000 | 41.7% |
| Const. Ciudad de la Investigación y Téc.   | 10,000,000 | 16.7% |
| Proyecto CAF. Aporte Externo - FCNET       | 4,125,000  | 6.9%  |
| Const. Sede Fac. Ciencias Agropecuarias    | 3,200,000  | 6.7%  |
| Equipamiento Tec. para la Investigación    | 3,000,000  | 5.3%  |
| Equipamiento Tec. de Medicina y Enfermería | 2,300,000  | 5.0%  |
| Rehabilitación Diversas Áreas Campus C.    | 4,000,000  | 3.8%  |
| Proyecto CAF: Aporte Local - FACINET       | 830,000    | 1.4%  |
| Otros 34 proyectos de comunidad            | 7,555,000  | 12.6% |

**Fuente:** Departamento de Planificación Física e Infraestructura, Digepleu.

**Proyecto:** Formulación del Plan Quinquenal de Inversiones 2021-2025 (PQI) de la Universidad de Panamá

**Objetivo:** Contar con una programación para las inversiones de la Universidad durante los siguientes cinco años de modo que se planifique el presupuesto necesario para su ejecución, a través de su solicitud y envío al Ministerio de Economía y Finanzas (MEF).

**Resultado:** Se analizó, aprobó y remitió el PQI 2021-2025 de la Universidad al Ministerio de Economía y Finanzas.



Análisis del Plan Quinquenal de Inversiones

**Proyecto:** Monitoreo del avance físico de los proyectos de Inversión de la Universidad de Panamá

**Objetivo:** Obtener las evidencias *in situ* de los avances en la ejecución física de los proyectos de inversión de la Universidad de Panamá a nivel nacional para una contribución efectiva en el rendimiento de los respectivos informes en el marco de la transparencia de la gestión presupuestaria.

**Resultado:** Se completó la realización de visitas por el personal técnico a todas las unidades académicas y administrativas de la Universidad a nivel nacional, en los que se llevan a cabo proyectos con el presupuesto de inversiones aprobado.



Gira Nacional a Proyectos de Inversión

**Proyecto:** Levantamiento Arquitectónico de las condiciones físicas de los edificios existentes en los Campus Octavio Méndez Pereira y Harmodio Arias Madrid

**Objetivo:**

- Contar con información clave que permita planificar adecuadamente el mantenimiento de las estructuras físicas.
- Fundamentar las futuras necesidades de inversiones pública de la Universidad de Panamá.

**Resultado:** Se llevó a cabo un Levantamiento Arquitectónico Total en conjunto con estudiantes de Servicio Social de la Facultad de Arquitectura y Diseño, que sirve de línea base para la planificación adecuada de las necesidades de inversión. Se cuenta con avances en los CRU de Azuero, Veraguas y Los Santos.

**Proyecto:** Seguimiento del avance físico y financiero de los proyectos de Inversión de la Universidad de Panamá

**Objetivo:** Rendir informes periódicos del avance físico y financiero de los proyectos de inversión institucionales ante el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y la Autoridad Nacional de Transparencia y Acceso a la Información (ANTA).

**Resultado:** Se cuentan con reportes institucionales mensuales del avance físico y financiero de los proyectos de inversión institucional, dados en estrecha coordinación con las unidades ejecutoras, la Vicerrectoría Administrativa y la Dirección de Ingeniería y Arquitectura (DIA).

**Proyecto:** Logros trascendentales de la Universidad de Panamá (junio 2020 a julio 2021)

**Objetivo:** Dar a conocer los logros más trascendentales de la Institución durante el período de julio 2020 a junio 2021, en consonancia con los compromisos del Gobierno Nacional y sus acciones prioritarias a las autoridades del gobierno central y a la comunidad en general.

**Resultado:** Se elaboró el informe a solicitud de la Presidencia de la República para lo cual se procedió a analizar la información de los reportes de las diferentes unidades académicas y administrativas en la Memoria Institucional y Rendición de Cuentas 2020, a fin de determinar los proyectos y actividades relevantes de acuerdo con los criterios técnicos previamente solicitados. El documento se desarrolló en base a los ocho Ejes Estratégicos de nuestro Plan de Desarrollo Institucional 2017-2021 y considerando los compromisos del Gobierno Nacional y sus acciones prioritarias.

**Proyecto:** Memoria Institucional 2020



**Objetivo:** Presentar un informe de la obtención de logros a la Asamblea Nacional de Diputados y a la comunidad universitaria de acuerdo con las Funciones Sustantivas de la Universidad de Panamá, alcanzados por medio de las actividades realizadas en el período correspondiente al año 2020.

**Resultado:** Elaboración del "Informe de Memoria Institucional 2020" que fue entregado -como lo establece la ley- a la Secretaría General de la Asamblea Nacional el día 26 de enero de 2021. Se trata de un informe resumido que expone el quehacer universitario y le provee a las instancias estatales, a la colectividad universitaria y a toda la sociedad, las gestiones e iniciativas que se han llevado a cabo para dar cumplimiento a las funciones sustantivas de la Institución (docencia, investigación, extensión, gestión administrativa, producción y servicios).

**Proyecto:** Rendición de Cuentas del Rector a la Sociedad Panameña 2020 y coordinación general del acto



**Objetivo:** Presentar a la sociedad en general el uso de los fondos percibidos por la Institución, las acciones más relevantes de los proyectos y las actividades que representan beneficios o que causan impacto en la comunidad universitaria y nacional.

**Resultado:**

- El Informe de Rendición de Cuentas 2020 corresponde al compendio que se realiza de toda la rendición de cuentas de las unidades que conforman esta Institución, contentivo de los proyectos y actividades relevantes que representan beneficios o impacto en la comunidad universitaria y la sociedad panameña, en cumplimiento a la Ley de Transparencia.
- En el marco de la celebración del octogésimo quinto aniversario de la Universidad de Panamá, se coordinó el acto de Rendición de Cuentas a la sociedad panameña de manera que fuera realizado en modalidad virtual debido a la actual pandemia por COVID-19. Dicha modalidad, fue el escenario en el que rector Flores Castro presentó una evaluación de la gestión administrativa de la Institución y dio cuentas al país del uso de los recursos públicos asignados por el Estado a la Casa de Méndez Pereira. Este acto tuvo lugar en el Paraninfo Universitario el 8 de octubre del 2020.

**Proyecto:** Jornadas de Capacitación

**Objetivo:**

- Realizar intervenciones en distintos temas competentes a Desarrollo Institucional por los cuales se despliega la política universitaria, su misión y visión institucional.
- Coordinar la formación de colaboradores de la Universidad de Panamá como parte de los procesos de mejoramiento y adecuación institucional por los que el estamento administrativo se fortalece.

**Resultado:**

- **Seminario de Planificación y Organización del Trabajo.** Apoyo a la Dirección General de Recursos Humanos en las jornadas de capacitación continua, con el objetivo de brindar herramientas a los colaboradores para lograr eficiencia en sus labores diarias. Esta acción de formación fue impartida a veintinueve servidores públicos administrativos de los Centros Regionales Universitarios de Panamá Oeste y Panamá Este y del Campus Octavio Méndez Pereira.
- **Seminario para la Formulación del Anteproyecto de Presupuesto 2022.** Apoyo permanente al Departamento de Presupuesto en la coordinación del seminario para la formulación del anteproyecto de presupuesto para la vigencia 2022.
- **Seminario de actualización del uso de la Lengua Española.** Participación de veinte colaboradores administrativos, entre ellos de la Secretaría General, la Rectoría y la Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria.
- **Seminario Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas 2021.** En este seminario se contó con la participación de 110 asistentes de diferentes unidades académicas y administrativas, quienes tuvieron la oportunidad de instruirse y/o fortalecerse en temas como: contenido y naturaleza del informe, asesoramiento para su redacción, consejos técnicos sobre las características de las imágenes que brindan soporte y evidencia en los informes, así como el uso de la plataforma tecnológica.

---

**Proyecto:** Participaciones y representaciones

**Objetivo:** Participar y representar a la Dirección General en actividades intra o extramuros.

**Resultado:** Desarrollo Institucional ha llevado a cabo labores de representación en los siguientes acontecimientos:

- **Participación en de la Comisión del Logo de la UP.** A solicitud del señor rector, se ha revisado el documento que compila a manera de memoria todo el proceso que permitió lograr el registro del Logo de la Universidad de Panamá ante la Dirección General de Registro de la Propiedad Industrial del Ministerio de Comercio e Industrias.
- **Participación en la Escuela Internacional de Verano 2021.** En la cuarta versión se tuvo una participación comprometida antes y durante el desarrollo de este evento. El Departamento de Desarrollo Institucional representa a la Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria en el Comité Organizador de la Escuela Internacional de Verano.
- **Participación en dos jornadas de Webinar con la Comisión de Especial de Salud e Higiene para la Prevención y Atención de la COVID-19** de la Universidad de Panamá para el retorno gradual de la actividad laboral, con el tema "Protocolo de Retorno Gradual a las Labores Universitarias".
- **Representantes de la Universidad de Panamá en el Comité Interinstitucional del Ifarhu.** En orden a detectar las necesidades de técnicos y profesionales que el país requiere para orientar la formación del recurso humano.
- **Red Telescopi.** Participación en la IX Asamblea General de Socios de la Red Telescopi Iberoamérica, celebrada de manera remota los días 19 y 26 de noviembre de 2020.

**Proyecto:** Primera Jornada de Inducción sobre bioseguridad para el retorno gradual a los laboratorios presenciales de la Facultad de Medicina

**Objetivo:** Instruir al personal administrativo y docente de las materias preclínicas de la Facultad de Medicina sobre las medidas de bioseguridad que se deben seguir para el retorno gradual a los laboratorios presenciales.

**Resultado:** Se dio capacitación sobre medidas de bioseguridad a cuarenta y tres participantes entre administrativos y docentes de las áreas preclínicas de la Facultad de Medicina de la Universidad de Panamá para el retorno gradual a los laboratorios presenciales, a través de la Plataforma *Zoom*. La jornada fue dictada por la Licda. Natalia Ruiz de Gordón -jefa del Departamento de Gestión de Riesgo de Digepleu- y fue organizada/coordinada por la Dra. Gisela Montenegro N.

**Proyecto:** Renovación de la Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología

**Objetivo:** Analizar el Estudio de Impacto Ambiental (EIA) elaborado por la Empresa Consultora PROYECO GOC S.A. para la realización del diagnóstico integral del Programa de Renovación de la Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología (Facynet).

**Resultado:** Se entregó un informe ejecutivo del Estudio de Impacto Ambiental del Programa de Renovación de Facynet, realizado por la empresa PROYECO GOC, S.A., correspondiente a la lectura y análisis de los anexos 1, 2, 3, 8, 9 y 10 remitidos por la Oficina Ejecutora de Programas.

**Proyecto:** Protocolos de Bioseguridad en laboratorios y diseño de plantilla en excel para el retorno gradual a los laboratorios presenciales en la Facultad de Medicina de la Universidad de Panamá

**Objetivo:** Elaborar guía y manual para los procedimientos por los cuales que se implementan y se ejecutan disposiciones de bioseguridad.

**Resultado:** Guía de Bioseguridad para los laboratorios y manual de bioseguridad de la Facultad de Medicina.

**Proyecto:** Póliza de Seguro de Accidentes Personales Individual

**Objetivo:** Mantener actualizada la lista del personal administrativo a nivel nacional que se encuentran laborando en condiciones de riesgo y exposición a sustancias o agentes peligrosos.

**Resultado:** Actualización de la Póliza de Seguro de Accidentes Personales Individual para quienes laboran en laboratorios y almacenes de sustancias tóxicas, materiales peligrosos químicos, biológicos y radiactivos. Fueron cubiertas por la póliza de riesgo 148 personas.

**Proyecto:** Primera Gira de Organización y Planeamiento del Proceso Electoral

**Objetivo:** Coordinar con el Organismo Electoral Universitario y los estudiantes de Enfermería de IV Año las características de los recintos de votación y las formas en que se deberá circular para emitir el voto tomando en cuenta las normas de bioseguridad en tiempos de pandemia.

**Resultado:** Se lograron visualizar las áreas en las que estarán colocadas las mesas, las formas en que deberán circular los votantes para entrar y salir, las medidas generales que se deben cumplir como toma de temperatura, aplicación de gel alcoholado y el procedimiento en sí muy bien definido de los jurados y sus funciones específicas al momento de la votación (presidente, secretario y vocal).



*1 Gira de Organización y Planeamiento del Proceso Electoral tomando en consideración las medidas de Bioseguridad en tiempos de pandemia en Coordinación con el Organismo Electoral y los estudiantes de Enfermería de IV Año*

**Proyecto:** Afiches de seguridad química

**Objetivo:** Diseñar, confeccionar y distribuir afiches informativos de las medidas de seguridad ante COVID-19 y las mezclas químicas.

**Resultado:** Se confeccionaron y distribuyeron a todos los centros regionales universitarios, vicerreorías y facultades, afiches informativos sobre las medidas de seguridad de los diferentes productos de limpieza y su debido uso.

**Proyecto:** Mantenimiento del búnker

**Objetivo:** Mantener limpio el perímetro del búnker de Horoco Cocolí.

**Resultado:** Mantenimiento periódico del perímetro de almacenamiento de materiales peligrosos ubicados en el Horoco Cocolí de las Facultades Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología, y Farmacia.

**Proyecto:** Protocolo de bioseguridad frente a las elecciones de autoridades de la Universidad de Panamá

**Objetivo:** Aportar al protocolo de bioseguridad para las elecciones de autoridades de la Universidad de Panamá durante el tiempo de pandemia.

**Resultado:** Se realizaron aportes al borrador de protocolo de bioseguridad para el Proceso Electoral de la Universidad de Panamá presentado por la profesora Dora Trejos. El protocolo fue aprobado por el Ministerio de Salud.

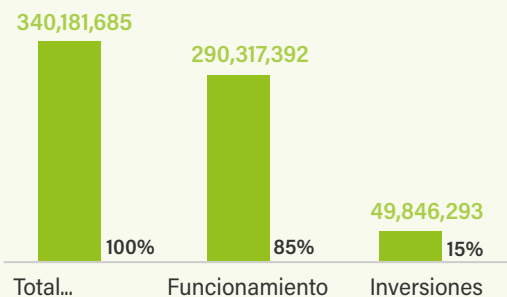
**Tabla 1. Presupuesto Ley de la Universidad de Panamá, Según Tipo: Año 2021**

| Tipo                  | Presupuesto Ley |     |
|-----------------------|-----------------|-----|
|                       | Monto           | %   |
| <b>TOTAL...</b>       | 340,181,685     | 100 |
| <b>Funcionamiento</b> | 290,317,392     | 85  |
| <b>Inversiones</b>    | 49,864,293      | 15  |

### Presentación del Presupuesto 2021:

La Universidad de Panamá, cuenta con un presupuesto de ingresos y gastos, aprobado mediante Gaceta Oficial, Ley N° 176 del 13 de noviembre 2020 para la vigencia 2021 por la suma de B/. 340 181 685, de los cuales B/. 290 317 392 corresponden a funcionamiento, es decir el 85 % y para el presupuesto de inversión la suma de B/. 49 864 293, que representa el 15 %.

**Gráfica 1. Presupuesto Ley de la Universidad de Panamá, Según Tipo: Año 2021**





## Ejecución presupuestaria al 30 de junio 2020:

Durante el año 2020, la Universidad de Panamá frente a la pandemia de la COVID-19, sufrió una reducción de su presupuesto por la suma de B/. 25.4 millones, tope presupuestario que representó para funcionamiento la suma de B/. 16.5 millones y para el presupuesto de inversión B/. 8.9 millones, es decir una reducción del 8% del presupuesto institucional, obteniendo un presupuesto ajustado por la suma de B/. 283.8 millones.

A pesar de estas limitaciones y restricciones, la Universidad de Panamá se enfrentó a las adecuaciones en el proceso de enseñanza-aprendizaje producto de la COVID-19; el cual permitió proporcionar educación de nivel superior a más de 75 mil estudiantes a nivel nacional. Esto conllevó, efectuar una inversión de manera básica en la implementación de tecnología, que las diferentes plantas docentes utilizaron (plataformas) para impartir las clases no presenciales en el primer y segundo semestre del año 2020. Con esto se garantizó el éxito del año académico; no obstante, producto de esta exigencia se tuvo que realizar un inmenso esfuerzo para que los estudiantes de escasos recursos pudieran recibir las clases; por lo que fue necesaria la adquisición de equipos informáticos (tabletas y *laptops*). Adicionalmente, se realizaron inversiones en el área informática como, por ejemplo: en el ancho de banda de red y demás.

**Cuadro 1. Ejecución Presupuestaria del Gasto Según Tipo y Grupo  
Presupuesto Ley, Asignado y Devengado, al 30 de junio 2020 y 30 de junio 2021**

| DETALLE                   | 2020               |                    |                    | 2021               |                    |                    | DIFERENCIA        |                   |                   |
|---------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                           | LEY ANUAL          | ASIGNADO JUNIO     | DEVENGADO JUNIO    | LEY ANUAL          | ASIGNADO JUNIO     | DEVENGADO JUNIO    | LEY ANUAL         | ASIGNADO JUNIO    | DEVENGADO JUNIO   |
| <b>TOTAL</b>              | <b>309,121,790</b> | <b>171,203,250</b> | <b>114,947,361</b> | <b>340,181,685</b> | <b>203,811,596</b> | <b>126,040,831</b> | <b>31,059,895</b> | <b>32,608,346</b> | <b>11,093,470</b> |
| <b>FUNCIONAMIENTO</b>     | <b>293,721,790</b> | <b>156,975,250</b> | <b>113,943,626</b> | <b>290,317,392</b> | <b>156,452,303</b> | <b>123,309,762</b> | <b>-3,404,398</b> | <b>-522,947</b>   | <b>9,366,135</b>  |
| Servicios Personales      | 257,683,008        | 123,178,177        | 107,490,476        | 252,616,075        | 120,934,291        | 111,912,355        | -5,066,933        | -2,243,886        | 4,421,878         |
| Servicios No Personales   | 24,369,238         | 18,834,677         | 3,484,586          | 23,783,762         | 16,285,361         | 3,482,892          | -585,476          | -2,549,316        | -1,694            |
| Materiales y Suministros  | 7,746,562          | 7,071,550          | 646,384            | 8,501,300          | 8,384,559          | 1,136,326          | 754,738           | 1,313,009         | 489,943           |
| Maquinaria y Equipo       | 0                  | 899,451            | 40,260             | 0                  | 2,110,922          | 413,083            | 0                 | 1,211,471         | 372,824           |
| Inversión Financiera      | 2,621,400          | 1,677,944          | 49,521             | 1,838,171          | 1,509,032          | 110,693            | -783,229          | -168,912          | 61,172            |
| Transferencias Corrientes | 1,301,582          | 5,313,451          | 2,232,399          | 3,578,084          | 7,228,138          | 6,254,412          | 2,276,502         | 1,914,687         | 4,022,013         |
| <b>INVERSIÓN.....</b>     | <b>15,400,000</b>  | <b>14,228,000</b>  | <b>1,003,735</b>   | <b>49,864,293</b>  | <b>47,359,293</b>  | <b>2,731,069</b>   | <b>34,464,293</b> | <b>33,131,293</b> | <b>1,727,334</b>  |

*Fuente:* Departamento de Presupuesto, Dirección de Finanzas

*Preparado:* Departamento de Presupuesto Institucional de la Dirección General Planificación y Evaluación Universitaria

- El Presupuesto Ley 2021, muestra un incremento de B/. 31.0 millones en comparación al año 2020
- En el Presupuesto Ley de Funcionamiento se refleja una disminución B/. 3 millones en comparación al año 2020, sin embargo, en el Presupuesto de Inversión, se refleja un incremento de B/. 35 millones en comparación al año 2020
- La ejecución presupuestaria en Funcionamiento de la vigencia actual es de 62% al 30 de junio 2021
- La ejecución presupuestaria de los proyectos de Inversión de la vigencia actual es del 6% al 30 de junio de 2021.



## Ejecución por grupo de gastos al 30 de junio 2021:

- **Servicios Personales:**

Este grupo de gasto está conformado por las estructuras de personal fijo, transitorio y contingente; incluye sueldos ordinarios, salarios, sobresueldos y toda otra remuneración en efectivo, al mes de junio 2021 tuvo una ejecución del 93%.

- **Servicios No Personales:**

Este grupo abarca los gastos por conceptos de servicios no personal y por el uso de bienes muebles e inmuebles como, por ejemplo: servicios públicos, publicidad, impresión y encuadernación, fletes, alquiler de edificios, de terrenos y equipos, servicios contratados para mantenimiento y reparación, la ejecución al mes de junio 2021 tuvo un porcentaje del 21%.

- **Materiales y Suministros:**

Dicho grupo abarca la compra de artículos, materiales y suministro en general, que se consumen para llevar a cabo las metas y objetivos de los programas presupuestarios cuya ejecución al mes de junio 2021 fue del 14% en el devengado.

- **Maquinaria y Equipo:**

Es importante señalar que, en este grupo de gasto en el presupuesto ley, no le fue aprobado recursos para la adquisición de maquinaria y equipo. A través de la modificación del presupuesto, cada unidad administrativa y académica solicita traslados de partidas presupuestarias para compras de equipos, sustentado según la necesidad de cada unidad ejecutora. Al mes de junio 2021 la ejecución fue de un 20 % en el devengado.

- **Inversión Financiera:**

Son los gastos por adquisición de bienes inmuebles, valores de crédito, acciones y títulos que otorgan propiedad, egresos por préstamos otorgados, como también la compra de existencias y adquisición de otros activos financieros. En la Universidad de Panamá, las unidades que ejecutan este rubro son las cafeterías y las librerías universitarias; al mes de junio 2021 la ejecución fue del 7% en el devengado.

- **Transferencias Corrientes:**

Incluye los gastos corrientes a favor de personas, empresas públicas y privadas, que no implican una contraprestación de servicios o adquisición de bienes. También abarca los desembolsos para pensiones y jubilaciones, indemnizaciones, becas de estudio, subsidios a instituciones privadas y a instituciones públicas, contribuciones a la seguridad social, transferencias al exterior y créditos reconocidos por transferencias corrientes; al mes de junio 2021 este grupo de gasto presentó un 87% de ejecución presupuestaria en el devengado.

- **Inversiones:**

Los recursos presupuestarios asignados para inversión, cuyo presupuesto aprobado, es de B/. 49 864 293 millones dando como resultado una ejecución del 6% en el devengado.

Cuadro 2. Ejecución Presupuestaria del Gasto Según Tipo y Grupo Presupuesto Ley, Asignado y Devengado al 30 de junio 2021

| TIPO/GRUPO                | PRESUPUESTO LEY (1) | MODIFICADO (2)     | ASIGNADO (3)       | COMPROMISO (4)     | DEVENGADO (5)      | PAGADO (6)         | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN 7= (5/3) |
|---------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------|
| <b>TOTAL</b>              | <b>340,181,685</b>  | <b>340,181,685</b> | <b>203,811,596</b> | <b>136,200,034</b> | <b>126,040,831</b> | <b>125,315,397</b> | <b>62</b>                        |
| <b>FUNCIONAMIENTO</b>     | <b>290,317,392</b>  | <b>290,317,392</b> | <b>156,452,303</b> | <b>127,887,564</b> | <b>123,309,762</b> | <b>123,008,326</b> | <b>79</b>                        |
| Servicios Personales      | 252,616,075         | 248,158,497        | 120,934,291        | 111,912,470        | 111,912,355        | 111,912,355        | 93                               |
| Servicios No Personales   | 23,783,762          | 22,926,244         | 16,285,361         | 6,394,432          | 3,482,892          | 3,361,467          | 21                               |
| Materiales y Suministros  | 8,501,300           | 8,384,559          | 8,384,559          | 1,970,982          | 1,136,326          | 986,013            | 14                               |
| Maquinaria y Equipo       | 0                   | 2,110,922          | 2,110,922          | 941,061            | 413,083            | 396,101            | 20                               |
| Inversión Financiera      | 1,838,171           | 1,509,032          | 1,509,032          | 412,958            | 110,693            | 104,505            | 7                                |
| Transferencias Corrientes | 3,578,084           | 7,228,138          | 7,228,138          | 6,255,662          | 6,254,412          | 6,247,886          | 87                               |
| <b>INVERSIÓN.....</b>     | <b>49,864,293</b>   | <b>49,864,293</b>  | <b>47,359,293</b>  | <b>8,312,469</b>   | <b>2,731,069</b>   | <b>2,307,071</b>   | <b>6</b>                         |

Fuente: Dirección de Finanzas

Tabla 2. Ejecución Presupuestaria del Gasto Según Tipo y Grupo Al 31 de Diciembre de 2020

| TIPO/GRUPO            | PRESUPUESTO LEY (1) | PRESUPUESTO MODIFICADO (2) | AJUSTE TOPE (3)   | MODIFICADO AJUSTADO/TOPE 4=(2-3) | COMPROMISO (5)     | DEVENGADO (6)      | PAGADO (7)         | % EJECUCIÓN COMPROMISO TOPE 8=(5/4) | % EJECUCIÓN DEVENGADO TOPE 9=(6/4) |
|-----------------------|---------------------|----------------------------|-------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| <b>TOTAL.....</b>     | <b>309,121,790</b>  | <b>309,371,790</b>         | <b>25,478,320</b> | <b>283,893,470</b>               | <b>259,784,572</b> | <b>256,553,752</b> | <b>253,917,151</b> | <b>92</b>                           | <b>90</b>                          |
| <b>FUNCIONAMIENTO</b> | <b>293,721,790</b>  | <b>293,721,790</b>         | <b>16,557,030</b> | <b>277,164,760</b>               | <b>253,335,612</b> | <b>251,596,033</b> | <b>249,799,816</b> | <b>91</b>                           | <b>91</b>                          |
| <b>INVERSIÓN</b>      | <b>15,400,000</b>   | <b>15,650,000</b>          | <b>8,921,290</b>  | <b>6,728,710</b>                 | <b>6,448,960</b>   | <b>4,957,719</b>   | <b>4,117,334</b>   | <b>96</b>                           | <b>74</b>                          |

Fuente: Departamento de Presupuesto, Dirección de Finanzas

Preparado: Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria

La ejecución presupuestaria del gasto total (funcionamiento e inversión) al 31 de diciembre de 2020 fue del 92%, en el compromiso y 90% en el devengado. El presupuesto de funcionamiento obtuvo una ejecución del 91% tanto en el compromiso como para el devengado. Para el presupuesto de inversiones, se alcanzó una ejecución del 96% en el compromiso y un 74% de ejecución en el devengado, tal como se observa en la tabla 2.

Cuadro 3. Ejecución Presupuestaria del Gasto Según Tipo y Grupo Presupuesto Ley, Asignado y Devengado al 31 de Diciembre del 2020

| TIPO/GRUPO                | PRESUPUESTO LEY (1) | PRESUPUESTO MODIFICADO (2) | AJUSTE TOPE (3)   | MODIFICADO AJUSTADO/TOPE 4=(2-3) | COMPROMISO (5)     | DEVENGADO (6)      | PAGADO (7)         | % EJECUCIÓN COMPROMISO TOPE 8=(5/4) | % EJECUCIÓN DEVENGADO TOPE 9=(6/4) |
|---------------------------|---------------------|----------------------------|-------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| <b>TOTAL.....</b>         | <b>309,121,790</b>  | <b>309,371,790</b>         | <b>25,478,320</b> | <b>283,893,470</b>               | <b>259,784,572</b> | <b>256,553,752</b> | <b>253,917,151</b> | <b>92</b>                           | <b>90</b>                          |
| <b>FUNCIONAMIENTO</b>     | <b>293,721,790</b>  | <b>293,721,790</b>         | <b>16,557,030</b> | <b>277,164,760</b>               | <b>253,335,612</b> | <b>251,596,033</b> | <b>249,799,816</b> | <b>91</b>                           | <b>91</b>                          |
| Servicios Personales      | 257,683,008         | 246,101,300                | 0                 | 246,101,300                      | 224,860,794        | 224,855,374        | 224,855,374        | 91                                  | 91                                 |
| Servicios No Personales   | 24,369,238          | 24,457,911                 | 9,567,272         | 14,890,639                       | 12,844,323         | 12,408,724         | 11,221,957         | 86                                  | 83                                 |
| Materiales y Suministros  | 7,746,562           | 7,869,903                  | 4,871,852         | 2,998,051                        | 2,998,051          | 2,494,872          | 2,114,240          | 100                                 | 83                                 |
| Maquinaria y Equipo       | 0                   | 1,977,658                  | 664,261           | 1,313,397                        | 1,015,956          | 536,126            | 378,166            | 77                                  | 41                                 |
| Inversión Financiera      | 2,621,400           | 1,550,214                  | 652,664           | 897,550                          | 652,664            | 338,037            | 285,185            | 73                                  | 38                                 |
| Transferencias Corrientes | 1,301,582           | 11,764,804                 | 800,981           | 10,963,823                       | 10,963,823         | 10,962,899         | 10,944,894         | 100                                 | 100                                |
| <b>INVERSIÓN</b>          | <b>15,400,000</b>   | <b>15,650,000</b>          | <b>8,921,290</b>  | <b>6,728,710</b>                 | <b>6,448,960</b>   | <b>4,957,719</b>   | <b>4,117,334</b>   | <b>96</b>                           | <b>74</b>                          |

Fuente: Departamento de Presupuesto, Dirección de Finanzas

Preparado: Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria

## Vicerrectoría Académica / Dirección General de Admisión

**Proyecto:** Sistema en línea de pruebas de admisión de la Universidad de Panamá

**Objetivo:** Aplicar las pruebas de admisión de la Universidad de Panamá a través de un sistema en línea.

**Resultado:** Realización de la Prueba de Capacidades Académicas con un total de 24 574 aspirantes y de la Prueba de Conocimientos Generales con un total de 9 207 aspirantes.

B/. 10 000.00

**Proyecto:** Inscripción vía web y pago en línea

**Objetivo:** Dotar de una plataforma tecnológica para facilitar la inscripción y pago de derechos a los estudiantes de primer ingreso 2021.

**Resultado:** Inscripción de 29 026 estudiantes mediante la plataforma tecnológica, así como el pago por transferencia bancaria.

Monto aproximado: B/. 35 000.00

## Vicerrectoría Académica / Dirección de Sistemas de Bibliotecas

**Proyecto:** Adquisición de equipo tecnológico

**Objetivo:** Dotar al Sistema de Bibliotecas de equipo informático adecuado para un servicio de calidad a los usuarios virtuales y presenciales.

**Resultado:** Atención en tiempo oportuno y de calidad a los usuarios del Sistema de Bibliotecas.

Monto: B/. 16 283.00

## Vicerrectoría Académica / Dirección de Tecnología Educativa

**Proyecto:** Divulgación y promoción de servicios

**Objetivo:** Dar a conocer a la comunidad universitaria la cartera de servicios que ofrece la Dirección de Tecnología Educativa.

**Resultado:** Servicios audiovisuales ofrecidos con calidad y eficiencia para el incremento de la satisfacción de los usuarios.

Monto aproximado: B/. 3 000.00

## Vicerrectoría Académica

**Proyecto:** Adquisición de equipo informático

**Objetivo:** Dotar a la Vicerrectoría Académica de equipos informáticos para mayor eficiencia y productividad de los sistemas informáticos con los que trabaja.

**Resultado:**

- Se proporcionó a la Vicerrectoría de equipos informáticos, a sus unidades que así lo requerían. Se realizó la compra de tres (3) computadoras personales, diez (10) computadoras de escritorio, diez (10) baterías de respaldo (UPS). Adquisiciones como esta se han de realizar hasta poder alcanzar que todo el personal cuente con equipos computacionales más eficientes y de tecnología avanzada.
- Se realizó la instalación de equipo informático en el Despacho Superior, así como en las Direcciones que conforman la Vicerrectoría Académica.

Monto estimado B/. 26 631.85

**Proyecto:** Adecuación de los espacios físicos y atención a las medidas de bioseguridad contra la COVID-19

**Objetivo:** Adquirir materiales para la confección de pantallas acrílicas para la adecuación de los espacios físicos en los que se realiza atención directa al público (Despacho Superior, Dirección Administrativa y Dirección de Concursos Formales) y para protección del personal en garantía de un servicio seguro a nuestros usuarios internos y externos.



*Colocación de dispensador de gel alcoholado*

**Resultado:** Se logró la confección de pantallas acrílicas en las áreas con atención al público, la instalación de dispensadores de gel alcoholado, la compra de mascarillas y protectores faciales para todos los colaboradores.

Monto: B/. 722.42

**Proyecto:** Funcionamiento de la Vicerrectoría Académica

**Objetivo:** Dotar de todos los insumos necesarios en cuanto a útiles y materiales de oficina, equipo de oficina, artículos de aseo y limpieza para realizar con eficiencia y eficacia las tareas que se llevan a cabo en la unidad.

**Resultado:** Se dotó de los insumos, materiales y equipos a cada unidad de la Vicerrectoría para el buen desempeño de sus funciones sustantivas.

Monto aproximado B/. 395.00

**Proyecto:** Instalación de una unidad de aire acondicionado en el anexo de la Vicerrectoría Académica

**Objetivo:** Dotar a la unidad con equipos de alto rendimiento y eficiencia.

**Resultado:** Se logró la instalación de una unidad de aire acondicionado *Split* de 36 000 BTU, lo que beneficia a tres (3) Direcciones que se encuentran ubicadas en esa área.

Monto aproximado: B/. 145.25

**Proyecto:** Evaluación en línea

**Objetivo:** Brindar a los profesores la herramienta tecnológica necesaria para realizar el proceso de manera transparente y eficaz.

**Resultado:** Mejora en la atención a los profesores, mediante herramienta tecnológica, lo que ha permitido agilización de los trámites de certificaciones, así como en los procesos de evaluación, realizados con los más altos estándares de confiabilidad y discreción.

**Proyecto:** Tramitación de Descarga Horaria autorizadas

**Objetivo:** Concretar las solicitudes de Descargas Horarias, autorizaciones y validaciones mediante cuadro aprobado por el Consejo Académico N° 4-07, permisos a Profesores de Tiempo Completo para laborar fuera de la Universidad y de la recontrataciones de Profesores Jubilados, conforme lo establece el reglamento para la contratación de profesores jubilados, aprobado en el Consejo General Universitario Extraordinario N° 3-05 de 21 de abril de 2005.

Brindar respuesta oportuna a las solicitudes de descargas horarias autorizadas a profesores de Tiempo Completo con cargos administrativos, permisos para laborar fuera de la Universidad de Panamá y recontrataciones de profesores jubilados, conforme lo establece el reglamento para la contratación de profesores jubilados, aprobado en el Consejo General Universitario Extraordinario N° 3-05 de 21 de abril de 2005.

**Resultado:** De enero a junio de 2021, se tramitaron descargas horarias autorizadas a profesores con cargos administrativos, no contempladas en el cuadro aprobado por el Consejo Académico N° 4-07.

**Proyecto:** Reparación y mantenimiento de los vehículos en uso de la Vicerrectoría Académica



*Cambio de llantas a los vehículos oficiales*

**Objetivo:** Garantizar el buen funcionamiento de los vehículos de la Vicerrectoría Académica gestionando para ello los recursos necesarios.

**Resultado:** Mantenimiento en buen estado y funcionamiento de los vehículos asignados a la Vicerrectoría Académica para la realización de sus actividades.

- Año 2020: Cambio del tensor del aire acondicionado para el vehículo Toyota Prado dorado.
- Año 2021: Desmontaje y montaje de la transmisión automática para el vehículo Toyota Prado blanca, con placa 309172.
- Mantenimiento preventivo: cambio de aceite y filtros de motor.

Monto: B/. 8 451.87

## Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles / Dirección de Orientación Psicológica

**Proyecto:** Jornada de Capacitación y Actualización



*Divulgación del conversatorio "Cuidados de nuestro cerebro durante el aprendizaje virtual"*

**Objetivo:** Capacitar y actualizar al recurso humano de la Dirección de Investigación y Orientación Psicológica para una mayor eficiencia y calidad de trabajo.

**Resultado:** Colaboradores capacitados en las nuevas técnicas psicológicas para la orientación de nuestros estudiantes. Algunas capacitaciones dictadas y organizadas por la DIOP:

- Interdependencia del Psicólogo en nuestros días
- El autocuidado del Psicólogo para brindar un servicio de calidad
- Conceptos Básicos de Bioseguridad, en el marco del retorno a la "Nueva Normalidad" con COVID-19
- Programación PNL
- Comunicación Asertiva
- El papel del psicólogo (a) en tiempos de COVID-19
- El rol del psicólogo (a) durante la pandemia por COVID-19, según nuestra normativa ética y los nuevos retos
- Inteligencia emocional como estrategia de autocuidado
- Nutrición y autocuidado: consejos sencillos para estar saludables
- Ejercitándome en casa
- Fortaleciendo los lazos familiares a través de la comunicación
- Taller La esperanza: salvavida para sobrevivir la COVID-19
- Cuidado de nuestro cerebro durante el aprendizaje virtual
- Pruebas psicométricas en el proceso de orientación vocacional en la virtualidad.

Monto estimado B/. 3 500.00

## Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles

**Proyecto:** Adquisición, administración y distribución y de equipos y/o accesorios informáticos

**Objetivo:** Dotar a la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles de los equipos informáticos necesarios para el óptimo funcionamiento de cada una de las direcciones y departamentos que componen la Unidad.

**Resultado:** Se adquirieron equipos informáticos para el buen desempeño de las diversas actividades realizadas en la Vicerrectoría. Para el aseguramiento adecuado del funcionamiento se reestructuró el cableado eléctrico; adicionalmente se reforzó la conexión a Internet en las oficinas de enlace en las unidades académicas.

Monto estimado: B/. 9 480.00



**Proyecto:** Gestión y funcionamiento administrativo de la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles

**Objetivo:** Optimizar el recurso humano, presupuestario y financiero de la unidad, para garantizar la calidad de los procesos y los servicios de la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles.

**Resultado:** Se logró remozar y dar mantenimiento a las infraestructuras de esta unidad administrativa, además de dotar a los departamentos y direcciones que la conforman de los insumos, materiales, equipos y útiles necesarios para su buen funcionamiento, mejorando de esta manera las condiciones del entorno laboral y la optimización en la calidad de los servicios que brinda la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles.

Monto estimado: B/. 53 714.01

| Gestión y funcionamiento administrativo de la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles           | Monto                |
|--|----------------------|
| Apoyos económicos a estudiantes  | B/. 755.00           |
| Viáticos   | B/. 451.50           |
| Maquinaria y equipos (Informático, transporte, oficina, mobiliario, comunicación, educacional) | B/. 11,402.46        |
| Útiles y materiales (oficina, construcción, deportivos, limpieza)                              | B/. 14,502.34        |
| Combustibles (tóner, tintas, pinturas, lubricantes)  | B/. 4,892.26         |
| Alimentación (refrigerios, otros)  | B/. 19,315.05        |
| Servicios de Imprenta Universitaria (impresiones, encuadernaciones, empastados)                | B/. 2,395.40         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>B/. 53,714.01</b> |

**Proyecto:** Producción audiovisual de las actividades de la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles

**Objetivo:** Brindar el servicio en la producción de audio y vídeo para las actividades desarrolladas por la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles y para otras unidades que así lo soliciten.

**Resultado:** Se brindó apoyo con la producción audiovisual de las actividades desarrolladas por otras unidades de la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles, entre algunas podemos mencionar:

- Promoción del Verano Estudiantil 2021
- Promoción de los talleres que oferta de Cultura
- Promoción del Día Mundial del Teatro
- Promoción del Día Mundial de la Danza
- Bienvenida Estudiantil
- Promoción del día de no violencia hacia la mujer

**Proyecto:** Orientación legal a estudiantes

**Objetivo:** Orientar a los estudiantes en las normas y reglamentaciones universitarias de manera que puedan aplicarlas cuando sientan que sus derechos han sido vulnerados.

**Resultado:** Se atendió un aproximado de veinte consultas por semana. También, se atendió consultas de autoridades de todas las unidades académicas a nivel nacional. Los principales temas y consultas atendidas fueron: procedimientos para la inscripción de agrupaciones estudiantiles, procedimientos en asuntos académicos (mediación entre estudiantes y docentes, reclamos de notas, etc.), consultas sobre procedimientos administrativos, temas relacionados a la administración de centros de estudiantes, entre otras.



**Proyecto:** Creación del Salón Virtual

**Objetivo:** Crear un espacio con las herramientas necesarias para el desarrollo de la educación a distancia y virtual en el ámbito de las bellas artes, salud física y demás disciplinas para la comunidad universitaria.

**Resultado:** Se logró la habilitación y equipamiento del Salón Virtual de la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles para las clases virtuales de los especialistas en bellas artes y entrenamiento físico.

Monto estimado: B/. 543.22

**Proyecto:** Gestión y trámites del Programa Relevo Generacional

**Objetivo:** Recopilar y tramitar la documentación necesaria para dar seguimiento a los estudiantes que formen parte del Programa Relevo Generacional.

**Resultado:** Manejo y control de los trámites de aceptación al Programa Relevo Generacional, el cual cuenta con veintidós (22) egresados activos.

### Vicerrectoría Administrativa / Dirección de Servicios Administrativos

**Proyecto:** Compras internas y apoyo por Caja Menuda

**Objetivo:**

- Tramitar las compras requeridas por las unidades académicas y administrativas de la Universidad de Panamá.
- Brindar apoyo en compras menores por Caja Menuda.

**Resultado:**

- Se han tramitado en nuestra Dirección órdenes de compra para la adquisición de bienes y materiales que a continuación detallamos:

#### *Compras realizadas para satisfacer las necesidades de la Dirección de Servicios Administrativos*

| Orden de compra                                     | Insumo                                 | Costo en B/. |
|---|--|--------------|
| O/C 0412-20   | Hojas 8½ x 11 y 8½ x 14                | B/. 1,900.00 |
| O/C 0206-20   | Baterías para autos taller             | B/. 6,829.50 |
| O/C 0330-20   | Material para limpieza y aseo          | B/. 1,432.50 |
| O/C 0129-20   | Refrigeradora                          | B/. 460.97   |
| O/C 0130-20   | Tintas para impresora y/o fotocopidora | B/. 1,280.20 |
| O/C 0166-20, O/C0194-20<br>O/C 0168-20, O/C 0167-20 | Café, azúcar, leche                    | B/. 546.98   |
| O/C 0045-21   | Computadora portátil                   | B/. 3 216.90 |

Apoyo de Caja Menuda. Se han realizado compras y apoyos por caja menuda asignada a la Dirección por los siguientes montos:

| Período                | Totales en B/.   |
|------------------------|------------------|
| Junio a diciembre 2020 | 18,885.32        |
| Enero a mayo 2021      | 10,779.96        |
| <b>Total</b>           | <b>29,665.28</b> |

**Proyecto:** Nueva losa tipo Metaldeck para el Almacén General

**Objetivo:** Construir una nueva losa para la organización de los materiales custodiados en el Almacén General.

**Resultado:** Mejora en el almacenaje de los bienes y materiales custodiados en el Almacén General de la Dirección de Servicios Administrativos.

**Proyecto:** Remodelación de las oficinas administrativas de la Dirección de Servicios Administrativos y el Departamento de Compras

**Objetivo:** Mejorar las instalaciones que albergan las oficinas de la Dirección y del Departamento de Compras de esta Dirección.

**Resultado:** Se realizaron las gestiones correspondientes para la remodelación del área de la Dirección y Compras. La licitación pública fue adjudicada a la Empresa Marcucci Línea Italia en enero de 2020. A partir de la fecha indicada, se procedió a desalojar el área para el desarrollo y puesta en marcha de dicho proyecto, en estos momentos, este proyecto se encuentra terminado y entregado. Actualmente, el personal administrativo de la Dirección y del Departamento de Compras están instalados en sus puestos de trabajo.

**Proyecto:** Mejoras para el Almacén General

**Objetivo:** Mejorar la seguridad y fachada del Almacén General.

**Resultado:** Cambio del portón de entrada para asegurar la custodia del Almacén General, con lo cual se mejora la fachada de esta unidad.

**Proyecto:** Directorio Institucional 2020

**Objetivo:** Presentar actualizado el Directorio Institucional a la comunidad universitaria.

**Resultado:** La Sección de Teléfonos presenta una actualización del Directorio Institucional 2020, después de 10 años de realizarse la última impresión de este. Para obtener los resultados actualizados, fue necesario realizar un censo de las líneas telefónicas de la Institución con la finalidad de actualizar la base de datos existente. El último directorio fue impreso en el año 2009.

**Proyecto:** Reutilización de materiales descartados no biodegradables



*Trasladando el portón del Almacén General hacia el Taller de Mecánica*



*Cubiertas de zinc descartadas en otros proyectos que se les dió un segundo uso en Taller de Transporte*

**Objetivo:** Optimizar el uso de materiales descartados en otros proyectos para darles un segundo uso y minimizar el riesgo ambiental.

**Resultado:** En el Taller de Transporte y Mecánica Automotriz, se ha implementado un proyecto de reutilización de materiales que ya fueron reemplazados por unos nuevos, en otros departamentos y unidades administrativas de nuestra institución.

Con este proyecto se busca maximizar el uso que se le puede dar a los materiales que no son biodegradables y que el personal pueda llegar a apreciar; dándole el debido tratamiento a dichos materiales, se les pueden dar un segundo uso a estos.

Esto inició en el mes de marzo de 2021, con el cambio de cubierta de zinc del área del Taller de Mecánica y Lava auto, utilizando un material ya descartado por otra unidad. Para ello nos brindaron la mano de obra el Departamento de Obra Civil de la Dirección de Ingeniería y Arquitectura, quienes nos proporcionaron el criterio de los demás materiales necesarios para poner en marcha el proyecto.

La segunda fase de este proyecto, inició en el mes de junio, en la que se le dio un segundo uso al portón de tubos redondos de galvanizado con alambre de ciclón que se encontraba inicialmente en el Almacén General y que será reutilizado como parte de la cerca para el Gato Hidráulico dentro del Taller.

## Vicerrectoría Administrativa / Dirección de Finanzas

**Proyecto:** Reclamos de la Póliza de Automóvil

**Objetivo:** Tramitar oportunamente ante la compañía de seguros los reclamos de la póliza de automóvil que cubre a la flota vehicular de toda la Institución.

**Resultado:** Durante el período correspondiente a este informe, se tramitaron siete (7) incidentes con vehículos pertenecientes a las diversas unidades administrativas y académicas.

**Proyecto:** Digitalización de Reportes de Ejecución Presupuestaria

**Objetivo:** Modernizar los procesos de entrega de reportes, informes y cualquier tipo de información solicitada en la sección, implementando nuevos procesos digitales los cuales disminuyen la utilización de hojas y papel carbón, lo que contribuye con el medio ambiente que tanto lo necesita.

**Resultado:** Se logró una disminución considerable en la impresión de documentos y en los tiempos de respuesta a cada unidad que ha solicitado información; este proceso de entrega de información fue más expedito, con él se logró evitar el contacto físico con las unidades debido a que la información se envía ahora por la red.

**Proyecto:** Reclamos de la Póliza Colectiva de Vida

**Objetivo:** Tramitar oportunamente ante la compañía de seguros los reclamos de la póliza colectiva de vida.

**Resultado:** Se tramitaron diecinueve (19) reclamos ante la compañía de seguros. Los reclamos tramitados arrojan un gran total de pagos por B/. 338 275.00

**Proyecto:** Adecuación de espacios para la Sección de Pagos

**Objetivo:** Dotar a la Sección de Pagos de un entorno controlado con las debidas medidas de seguridad acorde con las delicadas funciones que realiza.

**Resultado:** Oficina completamente adecuada y habilitada para la realización de sus funciones.

Monto aproximado: B/. 20 000.00

**Proyecto:** Aplicación de la Tabla de Retención Documental

**Objetivo:** Aplicar la Tabla de Retención Documental a los documentos que se encuentran en el archivo de Planilla.

**Resultado:** Se organizaron los documentos cumpliendo con el período de retención y su disposición final para luego ser archivados en los expedientes correspondientes.

**Proyecto:** Utilización de la Herramienta Anydesk para la actualización de los Registros Financieros de Autogestión

**Objetivo:** Facilitar a los usuarios el envío de la información de su unidad administrativa.

**Resultado:** Con el uso de esta herramienta, las unidades de autogestión lograron actualizar sus registros de ingresos y gastos en 90%.

**Proyecto:** Pago de bonificación por antigüedad al personal docente y administrativo

**Objetivo:** Gestionar el financiamiento de la bonificación por antigüedad para el cumplimiento del Acuerdo del Consejo General Universitario N° 1-12 del 14 de febrero de 2012.

**Resultado:** Se han pagado 891 solicitudes entre bonificaciones y prima de antigüedad, las cuales suman un total de B/. 9 429 402.96 al personal administrativo y docente.

**Proyecto:** Informes periódicos en materia financiera y presupuestaria

**Objetivo:** Presentar en el tiempo establecido los informes de la ejecución presupuestaria de los ingresos, gastos, inversión, flujo de caja y trimestralmente los informes financieros de la Institución.

**Resultado:** Se ha presentado a los organismos fiscalizadores -Ministerio de Economía y Finanzas, Contraloría General de la República y a la Comisión de Presupuesto de la Asamblea Legislativa, los informes mensuales y trimestrales, ejecución presupuestaria de ingresos, egresos e inversiones y los estados financieros.

| Detalle  | Presupuesto Anual     | Ejecutado             | Aumento (Disminución) |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Gestión Institucional</b>                       | 25,292,286.00         | 10,098,254.68         | -15,194,031.32        |
| Arrendamiento                                      | 525,000.00            | 247,747.11            | -277,252.89           |
| Venta de Bienes                                    | 3,553,984.00          | 969,482.97            | -2,584,501.03         |
| Venta de Servicios                                 | 3,105,000.00          | 874,079.06            | -2,230,920.94         |
| Tasas y Derechos                                   | 15,499,255.00         | 7,026,642.88          | -8,472,612.12         |
| Ingresos Varios                                    | 2,609,047.00          | 980,302.66            | -1,628,744.34         |
|  |                       |                       |                       |
| <b>Transferencias del Gobierno Central</b>         | <b>275,589,504.00</b> | <b>228,429,925.00</b> | <b>-47,159,579.00</b> |
| Transferencia corriente                            | 268,229,504.00        | 226,929,925.00        | -41,299,579.00        |
| Transferencia de capital                           | 7,360,000.00          | 1,500,000.00          | -5,860,000.00         |
|  |                       |                       |                       |
| <b>Transferencias del Gobierno Descentralizado</b> | <b>200,000.00</b>     | <b>28,073.25</b>      | <b>-171,926.75</b>    |
| Ente Regulador Servicios Públicos                  | 200,000.00            | 28,073.25             | -171,926.75           |
|  |                       |                       |                       |
| <b>Recursos del crédito</b>                        |                       |                       |                       |
| <b>Saldo en Caja</b>                               | <b>8,290,000.00</b>   | <b>8,290,000.00</b>   | <b>0.00</b>           |
| <b>TOTAL</b>                                       | <b>309,371,790.00</b> | <b>246,846,252.93</b> | <b>-62,525,537.07</b> |

**Proyecto:** Gestión Administrativa

**Objetivo:** Apoyar a las autoridades de la Institución mediante la dirección, coordinación, creación e implementación de estrategias, objetivos, políticas y procedimientos para que se realicen todas las actividades administrativas y financieras de forma efectiva, promoviendo la mejora continua y la implementación de mejores prácticas en la detección necesidades y el ofrecimiento de sugerencias que faciliten la toma de decisiones.

**Resultado:**

- Se continúa atendiendo a diario el pago de las bonificaciones por antigüedad al personal docente y administrativo que cesa su relación de trabajo con la Institución.
- Se mantiene la entrega de CERDEM no reclamados.

**Proyecto:** Registros Contables de las Planillas de Bonificación y Prima de Antigüedad

**Objetivo:** Ejecutar el presupuesto en concepto de servicios personales para la cancelación de indemnizaciones especiales y bonificaciones por antigüedad a los servidores que han terminado relación laboral con la Institución.

**Resultado:**

- Se cumplió de manera oportuna con el trámite de materializar el beneficio de los colaboradores que han terminado su relación laboral con la casa de Méndez Pereira.
- Se disminuyeron los compromisos por pagar que reflejaba la Reserva de Bonificación y Primas de Antigüedad para el período reportado.

**Proyecto:** Ejecución Presupuestaria del Gasto

**Objetivo:** Proporcionar información precisa a las autoridades y demás usuarios establecidos por la ley para el cumplimiento con la obligación de rendir cuentas por el manejo de los fondos de la Institución.

**Resultado:** El Presupuesto de Gastos al 31 de diciembre de 2020 fue ejecutado en B/. 259 784 571.88

La distribución del gasto fue:

| Gastos de Funcionamiento | Inversiones      | Total              |
|--------------------------|------------------|--------------------|
| B/. 253,335,612.26       | B/. 6,448,959.62 | B/. 259,784,571.88 |

El presupuesto autorizado fue de B/. 309 371 790.00

En términos porcentuales la ejecución del gasto fue de aproximadamente 83.9% del presupuesto aprobado.

*Ejecución presupuestaria del Gasto*

| Descripción              | Presupuesto Modificado Anual | Ejecutado             | Aumento o Disminución |
|--------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Gastos de funcionamiento | 293,721,790.00               | 253,335,612.26        | 40,386,177.74         |
| Gastos de inversiones    | 15,650,000.00                | 6,448,959.62          | 9,201,040.38          |
| <b>TOTAL</b>             | <b>309,371,790.00</b>        | <b>259,784,571.88</b> | <b>49,587,218.12</b>  |

**Proyecto:** Recuperación de las Cuentas por Cobrar

**Objetivo:** Recuperar las cuentas por cobrar en concepto de salarios pagados de más y los diferentes tipos de arrendamiento que mantiene la Universidad de Panamá.

**Resultado:** La Dirección de Finanzas, a través de la Sección de Cobros, ha gestionado la recuperación de las cuentas por cobrar tanto del estamento administrativo como del docente en un 60%. Durante el período reportado, se logró recaudar la suma de B/.404 657.59 distribuidos de la siguiente manera:

|                                    |                       |
|------------------------------------|-----------------------|
| Cobros por descuento directo       | B/. 135 016.28        |
| Cobros recibidos a través de ACH   | B/. 183 626.24        |
| Cobros realizados a través de Caja | B/. 86 015.07         |
| <b>Total</b>                       | <b>B/. 404 657.59</b> |

**Proyecto:** Control de Calidad

**Objetivo:** Agilizar los procesos de la ejecución administrativa y financiera de la Institución.

**Resultado:** Se da seguimiento a las devoluciones de documentos para que en corto plazo se cumplan con las subsanaciones requeridas, con lo que se acortan los tiempos en la ejecución presupuestaria y financiera.

La oficina está atendiendo los documentos de manera gradual hasta atender el 85% y así tener una efectividad para los pagos que se realizan.

**Proyecto:** Resultado de las Gestiones de Cobro Pagadas

**Objetivo:** Cumplir con los pagos de los compromisos adquiridos en concepto de bienes y servicios necesarios para el desarrollo de las actividades propias del funcionamiento administrativo, garantizando la eficacia y transparencia de las operaciones de egresos de efectivo, logrando así la ejecución del presupuesto asignado por el MEF.

**Resultado:** Ejecución al 100% en lo concerniente a los pagos de los bienes y servicios adquiridos, por la institución.

## Vicerrectoría Administrativa / Dirección de Ingeniería y Arquitectura (DIA)

**Proyecto:** Remodelación de espacios para la nueva Sala de Audiencias de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

**Objetivo:** Ofrecer a los estudiantes el espacio adecuado para la puesta en práctica de los temas académicos relacionados al sistema judicial.

**Resultado:** Práctica e interacción en un ambiente real de los estudiantes a ejercer el Derecho dentro del sistema judicial, en cumplimiento de las normas judiciales.

Monto ejecutado: B/. 18 341.58



*Remodelación de Espacios para la Sala de Audiencia*

**Proyecto:** Remodelación del edificio en el Hospital Santo Tomás para la Facultad de Medicina

**Objetivo:** Brindar a los estudiantes graduandos de Medicina la oportunidad de la realización de prácticas de clínica en instalaciones adecuadas para el desarrollo de los temas académicos.

**Resultado:** Se cuenta con salones y laboratorios dentro del Hospital Santo Tomás para los estudiantes de último año que realizan práctica clínica.

Monto ejecutado: B/. 473 546.91

**Proyecto:** Adecuación y reparación del Gimnasio Auditorio del Centro Regional Universitario Bocas del Toro

**Objetivo:** Brindar instalaciones apropiadas a la población estudiantil del CRU de Bocas del Toro para el fortalecimiento y la estimulación del deporte.

**Resultado:** Se beneficia con las adecuaciones del gimnasio a los más de 3 000 estudiantes, administrativos, académicos del Centro Regional Universitario y a la población colonense en general.

Monto ejecutado: B/. 305 010.73

**Proyecto:** Mejoras al sistema de acueducto y cerca perimetral de la Facultad de Administración Pública

**Objetivo:**

- Tener en óptimas condiciones el sistema de acueducto.
- Reforzar la seguridad perimetral de la Facultad de Administración Pública.

**Resultado:** Reparación de tubería de 36", construcción de cabezal y muro perimetral en la Facultad de Administración Pública. Se ha mejorado la red de acueductos de la Facultad, así como se ha fortalecido la seguridad perimetral de esta unidad.

Monto ejecutado: B/. 9 005.30



*Reparación de tubería de 36", construcción de cabezal y muro perimetral*



**Proyecto:** Remodelación Interna y suministro de mobiliario al Centro de Investigación de la Facultad de Economía (CIFE)

**Objetivo:** Mejorar la distribución física del Centro de Investigación de la Facultad de Economía para el desarrollo de las funciones inherentes a esta unidad.

**Resultado:** Se logró aumentar la participación tanto del docente como de estudiantes a la investigación científica, mediante aplicaciones y metodología económicas.



Remodelación al Centro de Investigación (CIFE)

Monto ejecutado: B/. 11 203.35

**Proyecto:** Mantenimiento preventivo de Colortrac Scanner SC442E y Plotter Canon IPF765 del Departamento del Centro de Planos e Inspección (CEPLIN)

**Objetivo:** Mantener en óptimas condiciones el equipo de producción de planos del Centro de Planos e Inspección (CEPLIN).

**Resultado:** Se ha logrado que el equipo de reproducción de planos esté en óptimas condiciones al momento de utilizarlo.

Monto ejecutado: B/. 4 095.00

**Proyecto:** Mejoras a las oficinas administrativas de la Dirección de Servicios Administrativos

**Objetivo:** Brindar al colaborador un mejoramiento del entorno y ambiente de trabajo mediante una mejor distribución física de los espacios existentes.

**Resultado:** Suministro e instalación de mobiliario nuevo para las oficinas de la Dirección de Servicios Administrativos. Se ha logrado que los funcionarios laboren en un espacio óptimo y adecuado.

Monto ejecutado: B/. 101 997.43

**Proyecto:** Construcción del Nuevo Centro Regional Universitario de San Miguelito



Construcción del nuevo centro regional universitario

**Objetivo:** Dar cumplimiento a la necesidad de más de 4 000 estudiantes, personal académico y administrativo para que cuenten con instalaciones propias para el desarrollo de las carreras existentes y otras que demanda el distrito de San Miguelito y sus corregimientos.

**Resultado:** Se busca brindar instalaciones adecuadas a la población estudiantil, al cuerpo de profesores y administrativos para la realización de sus funciones, y así poder ampliar la cobertura de acuerdo con las necesidades de la población del distrito y áreas cercanas.

Monto ejecutado: B/. 3 100 837.84

**Proyecto:** Desinstalación y traslado de tres sistemas de aire acondicionado central de 40 toneladas de refrigeración

**Objetivo:** Reubicar por necesidad sistema de aire acondicionado central desde el CRU de Colón a la Facultad de Arquitectura y Diseño del campus central.

**Resultado:**

- Desde el Centro Regional Universitario de Colón fueron desinstalados y trasladados tres sistemas de aire acondicionado central de 40 toneladas de refrigeración para ser instalados en los Niveles 100 y 400 de la Facultad de Arquitectura y Diseño del Campus Octavio Méndez Pereira.
- Transporte, mano de obra y suministro de piezas según los planos.
- Lograr un mejor ambiente de estudio y trabajo a estudiantes y colaboradores de la Facultad de Arquitectura.

Monto ejecutado: B/. 24 720.00

**Proyecto:** Anexo al comedor del Centro de Atención Integral de la Primera Infancia

**Objetivo:** Ampliar el área del comedor por el incremento de infantes que asisten al centro y por la necesidad de atenderlos en mejores condiciones.

**Resultado:** Ampliación óptima del área del comedor del CAIPI por un monto de: B/.55 703.00

**Proyecto:** Mantenimiento preventivo a la Facultad de Administración Pública

**Objetivo:** Mantener en buen estado y apariencia la infraestructura de la Facultad de Administración Pública.

**Resultado:** Se cumple con el mantenimiento preventivo del edificio de la Facultad de Administración Pública.

Monto ejecutado: B/. 45 600.00

**Proyecto:** Mantenimiento al sistema eléctrico de la Facultad de Humanidades

**Objetivo:** Optimizar el fluido eléctrico en los edificios 1 y 2 de la Facultad de Humanidades.

**Resultado:** Brindar la iluminación necesaria y permanente en todos los salones y oficinas administrativas de la Facultad de Humanidades.

Monto ejecutado: B/. 88 065.00

**Proyecto:** Mejoras al Sistema de Aire Acondicionado de la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación

**Objetivo:** Mejorar el sistema de enfriamiento en las instalaciones de la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación.

**Resultado:** Los funcionarios públicos administrativos han sido beneficiados con condiciones óptimas dentro del ambiente laboral.

Monto ejecutado: B/. 91 199.00

**Proyecto:** Suministro e instalación de sistema de pararrayo de tres componentes para el Centro Regional Universitario de Coclé

**Objetivo:** Prevenir que las estructuras externas del edificio del Centro Regional Universitario de Coclé se vean afectadas por los daños que ocasionan los rayos.

**Resultado:** Con este suministro e instalación de pararrayo, se previenen daños en el edificio del Centro Regional por descargas eléctricas.

Monto ejecutado: B/. 21 933.99

**Proyecto:** Adecuaciones y pintura al edificio A-6 de la Facultad de Ciencias de la Educación

**Objetivo:** Mantener en buen estado y apariencia la infraestructura de la Facultad de Ciencias de la Educación.

**Resultado:** La Facultad de Ciencias de la Educación se mantiene en buen estado y apariencia.

Monto estimado: B/. 16 962.24

**Proyecto:** Fortalecimiento de capacidades para el Centro de Investigación e Información de Medicamentos Tóxicos (CRU Veraguas)

**Objetivo:** Ampliar la capacidad física existente del Centro de Investigación de Información de Medicamentos Tóxicos.

**Resultado:** Adecuación de las capacidades físicas que se requieren para ampliar la información del Centro de Investigación e Información de Medicamentos Tóxicos.

Monto ejecutado: B/. 36 552.40



*Centro de Investigación de Información de Medicamentos Tóxicos (CRU de Veraguas)*

**Proyecto:** Suministro e instalación de un transformador trifásico para alimentación eléctrica del edificio del Instituto de Geociencias

**Objetivo:** Optimizar y mejorar la distribución eléctrica del edificio del Instituto de Geociencias.

**Resultado:** Se ha logrado proteger y asegurar el fluido eléctrico en las instalaciones del edificio de Geociencias.

Monto ejecutado: B/. 43 464.00



*Instalación de transformador trifásico 300KVA en el edificio del Instituto de Geociencia*

**Proyecto:** Servicios de alquiler de radios portátiles

**Objetivo:** Ofrecer a los colaboradores del Departamento de Operación y Mantenimiento Eléctrico de la Dirección de Ingeniería y Arquitectura la comunicación frecuente y rápida.

**Resultado:** Se logró que exista la comunicación en tiempo real entre los funcionarios de la unidad y con la base de operación.

Monto ejecutado: B/. 1 920.00

**Proyecto:** Mejoras a la azotea del edificio A-7 de la Facultad de Administración Pública

**Objetivo:** Dar mantenimiento preventivo a la azotea del edificio A-7 de la Facultad de Administración Pública.

**Resultado:** La azotea del edificio A-7 de la Facultad de Administración Pública se encuentra en muy buen estado físico gracias al mantenimiento recibido este año.

Monto ejecutado: B/. 33 999.00

**Proyecto:** Traslado y reubicación de planta eléctrica hacia el Paraninfo Universitario

**Objetivo:** Garantizar que las instalaciones del Paraninfo no se vean afectadas ante daños eléctricos que acaecen en el campus universitario.

**Resultado:** Las actividades que se realizan en el Paraninfo Universitario cuentan en todo momento con la garantía del fluido eléctrico.

Monto ejecutado: B/. 18 090.00

**Proyecto:** Instalación de un sistema de supervisión y monitoreo y adquisición de datos de los grupos electrógenos auxiliares (plantas eléctricas) instalados en el campus central, Curundú, Calabacito y Cerro Oscuro

**Objetivo:** Monitorear todas las variables y datos que integran el comportamiento de las plantas eléctricas que hay en el campus central, Curundú, Calabacito y Cerro Oscuro.

**Resultado:** Se logró que exista la comunicación en tiempo real entre los funcionarios de la unidad y la base de operación.

Monto ejecutado: B/. 62 000.00

**Proyecto:** Mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura y equipos de unidades académicas y administrativas en el campus central y centros regionales

**Objetivo:** Realizar mantenimiento integral a las infraestructuras, equipos, aires acondicionados y sistemas eléctricos de las unidades de la Universidad de Panamá.

**Resultado:** Se logra atender, en gran parte, la demanda de diferentes oficinas administrativas, académicas y otras mediante solicitudes de órdenes de servicio enviadas a la Dirección de Ingeniería y Arquitectura.

Monto ejecutado: B/. 29 637.45

## Vicerrectoría Administrativa / Centro de Atención Integral de la Primera Infancia (CAIPI)

**Proyecto:** Sistema de reserva de agua

**Objetivo:** Realizar la instalación de un sistema de reserva de agua.

**Resultado:** Instalación de sistema de reserva de agua prioritario para la realización de las actividades del Centro.

Monto aproximado: B/. 4 800.00



*Sistema de reserva de agua*

**Proyecto:** Construcción del comedor del CAIPI

**Objetivo:** Dotar de un comedor adecuado y con los requerimientos necesarios para la alimentación de los niños.

**Resultado:** El Centro de Atención Integral de la Primera Infancia recibió de las autoridades universitarias el nuevo comedor que beneficiará a más de 200 niños y niñas.

Monto del proyecto: B/. 156 260.27

**Proyecto:** Implementación de los Sistemas de Seguridad

**Objetivo:** Proveer al Centro de tres sistemas de seguridad.

**Resultado:** Sistemas de vídeo vigilancia para las áreas donde se encuentran las nuevas instalaciones del comedor

- Sistema de alarma del portón eléctrico para la entrada de principal del centro
- Sistema para las bocinas para todas las áreas del Centro. Se encuentra en su trámite de compra.

Monto: B/. 4 857.50

**Proyecto:** Acondicionamiento de las distintas áreas del centro

**Objetivo:** Acondicionar las distintas áreas del centro.

**Resultado:** Se remodeló:

- La entrada principal del Centro cuenta con la instalación de nueva puerta de seguridad doble, confección de balcones de hierro y la instalación de un techo de *Panalit* por un monto aproximado de cuatro mil balboas.
- Se acondicionó a un lado de la recepción una sala de espera para el recibimiento de la población que asiste.
- Se amplió el área de acceso que da al comedor nuevo con la construcción de una rampa e instalación de una puerta corrediza.
- Se confeccionó un altillo para guardar las colchonetas.

Monto aproximado: B/. 4 875.43



*Remodelación de la entrada principal del centro*

**Proyecto:** Remodelación del patio de juego

**Objetivo:** Brindar un espacio para el esparcimiento de los infantes con todas las medidas de seguridad.

**Resultado:** Gracias al apoyo de la Oficina Ejecutora de Programas, se llevó a cabo el acto público para la compra del suministro e instalación de un piso de caucho para el patio de juegos y un parque infantil.

Monto aproximado: B/. 18 000.00

**Proyecto:** Construcción de dos cercas

**Objetivo:** Construir dos cercas a los lados laterales del Centro para reforzar su seguridad.

**Resultado:** Gracias al apoyo de la oficina de Proyectos Especiales, se realizó el levantamiento de dos cercas a los lados laterales del Centro para reforzar su seguridad.

## Vicerrectoría Administrativa / Clínica Universitaria

**Proyecto:** Atención a estudiantes, personal docente, personal administrativo y particulares



*Dra. Namibia Correa atendiendo en el TRIAGE*

**Objetivo:** Brindar atención primaria en las áreas de Medicina General, Odontología, Enfermería y Laboratorio Clínico.

**Resultado:**

- Mediante el Programa de Promoción, Prevención y Atención de salud, se ha brindado atención de calidad, lográndose optimizar los niveles de salud física y mental de nuestros pacientes.
- La Clínica Universitaria brindó más de 1 900 atenciones; en este renglón de atención, se resalta que el 89% de estas atenciones se brindaron a los estamentos estudiantil y administrativo.

Monto estimado en ejecución: B/. 4 000.00

---

**Proyecto:** Servicio de Laboratorio Clínico



*Licenciado Fuentes, Tecnólogo Médico*

**Objetivo:**

- Brindar servicios de laboratorio de calidad en el menor tiempo.
- Brindar resultados de manera eficaz y responsable, mediante el análisis de sangre y otros fluidos corporales.
- Apoyar científica y tecnológicamente en el diagnóstico médico.

**Resultado:** Se logró brindar a satisfacción servicios de hemograma completos, tipaje y RH, solubilidad de hemoglobina, uroanálisis general con Método Kova, parasitología general, glucosa, perfil lipídico, perfil renal, entre otros. Cumplimiento del 100%.

Monto estimado en ejecución: B/. 2 000.00

---

**Proyecto:** Atención integral del funcionario universitario

**Objetivo:** Brindar servicios de salud con los más altos estándares de calidad y eficiencia a la población universitaria y a usuarios en general.

**Resultado:** Promoción y mejoras en la salud de la familia universitaria y usuarios en general en materia de prevención de enfermedades comunes prevenibles para una mejora en su calidad de vida.

Monto estimado: B/. 6 500.00

---

**Proyecto:** Vacunación

**Objetivo:** Inmunizar a la mayor cantidad de nuestra población universitaria.

**Resultado:** Vacunación contra la varicela, Td, hepatitis A, entre otras. Dichas jornadas de vacunación dieron más de 130 personas vacunadas.

Monto estimado de ejecución: B/. 300.00

---

**Proyecto:** Programa de Aspirante a Colaborador

**Objetivo:** Atender a aspirantes que desean laborar en la Universidad de Panamá en las diferentes unidades de la Institución.

**Resultado:** Se brindó atención en medicina general, odontología, enfermería y laboratorio clínico a los aspirantes a servidores públicos administrativo. Se han atendido más de 130 aspirantes y más de 20 personas del programa de recontractación a jubilados.

Monto estimado de ejecución: B/. 1 250.00

---

**Proyecto:** Capacitación del personal de salud y personal administrativo

**Objetivo:** Capacitar de manera permanente a nuestro personal con miras a mejorar la calidad de los servicios brindados por la Clínica.

**Resultado:** Conocedores de la importancia de la actualización profesional, nuestro personal ha participado en diversas jornadas de capacitación:

- II Simposio de Falla Cardíaca y Diabetes
- III Simposio en línea Endocrino Panamá 2021

Monto estimado de ejecución: B/. 100.00

## Vicerrectoría Administrativa / Dirección de Cafeterías

**Proyecto:** Reemplazos de calentadores eléctricos de agua



*Instalación del calentador eléctrico de agua*

**Objetivo:** Mejorar los equipos pertenecientes a las cafeterías universitarias que estén deteriorados por uso e instalar nuevos para mejorar las condiciones del trabajo de producción.

**Resultado:** Instalación de un sistema de agua caliente adecuado para la esterilización de los utensilios de cocina en las cafeterías de Ciencias, Odontología y Centro de Producción.

Monto estimado: B/. 3 165.00 a través del fondo de ingresos corriente (autogestión).

**Proyecto:** Remodelación de los cuartos fríos del Almacén de Cafeterías Universitarias



*Remodelación de los cuartos fríos*

**Objetivo:** Garantizar la adecuada refrigeración y conservación de los productos cárnicos, embutidos y vegetales que son almacenados en los cuartos fríos del Almacén de Cafeterías Universitarias.

**Resultado:** Adecuada conservación de los productos alimenticios que requieran el uso de los cuartos fríos.

Monto estimado: B/. 400 000.00

**Proyecto:** Reemplazo de cielo raso del área externa de Cafetería de la Facultad de Administración Pública



*Reemplazo de cielo raso*

**Objetivo:** Mejorar el cielo raso del comedor externo de la Cafetería de la Facultad de Administración Pública.

**Resultado:** Se brinda a los usuarios de la Cafetería un espacio adecuado y fresco para el consumo de sus alimentos.

Monto estimado: B/. 2 000.00

**Proyecto:** Servicio de limpieza y desinfección de ductos y difusores de la Cafetería de Ciencias

**Objetivo:** Garantizar óptimas condiciones al sistema de aire central de la Cafetería de Ciencias, con el mantenimiento y limpieza de sus ductos y difusores.

**Resultado:** La Cafetería de Ciencias cumple con los requisitos de mantenimiento y limpieza de los sistemas de aire acondicionado.

Monto estimado: B/. 2 188.00



**Proyecto:** Trabajos de pintura del edificio de la Dirección de Cafeterías Universitarias

**Objetivo:** Mejorar la infraestructura del edificio de la Dirección de Cafeterías Universitarias para su mantenimiento en óptimas condiciones.

**Resultado:** Edificio de la Dirección de Cafeterías en buen estado y conservación.

Monto estimado: B/. 736.00

**Proyecto:** Limpieza, nebulización y colocación de lámparas UV-Germicida para desinfección de las oficinas de la Dirección y de las cafeterías universitarias

**Objetivo:** Garantizar la limpieza y desinfección de las áreas de cocina, áreas comunes y salón comedor de las ocho cafeterías universitarias, del Centro de Producción y de las oficinas de la Dirección.

**Resultado:** Mantenimiento sostenido a las infraestructuras de las cafeterías de las diferentes unidades del campus central.

Monto estimado: B/. 5 950.00

### Vicerrectoría Administrativa / Dirección de Salud y Gestión Ambiental (DISGA)

**Proyecto:** Departamento Administrativo

**Objetivo:**

- Gestionar actividades relacionadas con los proveedores y los requisitos a cumplir
- Lograr un adecuado mantenimiento de las oficinas y áreas de descanso del personal
- Gestionar los traslados y controlar administrativa y operativamente los accesos

**Resultado:** La Dirección de Salud y Gestión Ambiental, dentro de su ejecución presupuestaria, logró el nombramiento de cinco colaboradores para reforzar al Departamento de Servicios Generales y Jardinería, además, gestionó la compra de dos computadoras para el Departamento Administrativo.

- Equipos de seguridad para personal de campo (guantes, mascarillas faciales, lentes de seguridad, tapón de oídos, arnés, fajas de seguridad, botas de caucho y de seguridad).
- Se le dio mantenimiento de pintura al Departamento Administrativo y al despacho de la directora.
- Instalación de aires acondicionados *split* en el Departamento de Saneamiento Ambiental y área de descanso de las trabajadoras manuales.
- Se gestionan insumos tales como alcohol, gel, termómetros de temperatura, aspersores eléctricos, nebulizadores manuales, guantes de nitrilo, overoles desechables, batas desechables, mascarillas, químicos, amonio cuaternario para desinfección, nebulización, aspersión de todas las unidades académicas, administrativas, direcciones entre otros por la situación generada por COVID-19.
- Mantenimiento preventivo y reparaciones de los equipos rodantes y de trabajo, al igual que la plataforma de elevación.
- Se logró hacer el alineamiento y ajuste en la agencia TIESA al camión compactador con placa 892238; se le cambiaron las correas y se le depositaron cuatro tanques de aceite hidráulico.
- Se confeccionaron las mangueras de la caja compactadora del camión.
- Se le compraron piezas al Nissan Frontier con placa 012308.
- Logramos dar mantenimiento a la plataforma de altura.
- Compra de repuestos para las máquinas cortagrama, sopladora, cambio de pistola para la máquina a presión de agua.
- Se coordinó con el Herbario para realizar el catálogo del Vivero; ya se inició su elaboración.

Monto estimado: B/. 57 000.00

**Proyecto:** Limpiando por una mejor imagen en la universidad

**Objetivo:**

- Desarrollar estrategias de intervención que logren mantener las infraestructuras y su entorno con un ambiente más limpio y agradable.
- Disminuir los riesgos que afectan la salud de la población universitaria.

**Resultado:** Es un proyecto a largo plazo que nos permitirá proyectar una mejor imagen de nuestra institución y mejorar el entorno donde convivimos y compartimos nuestras actividades laborales. Así como hacerle frente a los costos que acarrea la recolección y manejo de los desechos que se generan.

Monto estimado: B/. 3 500.0

**Proyecto:** Departamento de Saneamiento Ambiental, Control de Plagas



*Inspección por criadero en manjoles*

**Objetivo:**

- Minimizar la exposición de la población en general a los factores de riesgos ambientales que afectan la salud.
- Promover la aplicación y la creación de normas, leyes y procedimientos que contribuyan a la disminución y control de riesgos ambientales.

**Resultado:**

- Realización permanente de controles integrados de plagas a través de aplicación de químicos contra insectos y roedores, extracción de micropartículas de polvo y ácaros, así como la programación de controles del mosquito *Aedes aegypti*. Además, se mantiene el programa anual de control de plagas y erradicación del mosquito dentro del campus central y en los centros regionales universitarios.
- Se da seguimiento al control focal con gel cucarachicida, inspecciones según solicitudes por fumigación.
- A través de una coordinación del Departamento de Saneamiento Ambiental en conjunto con el Ministerio de Salud, han intervenido con el vehículo tipo ULV para nebulización espacial con equipo pesado en todas las áreas internas y externas de los Campus Octavio Méndez Pereira y Harmodio Arias Madrid.

**Proyecto:** Mantenimiento de áreas verdes



*Poda de árboles*

**Objetivo:**

- Mejorar la calidad visual de la sede administrativa de la Universidad de Panamá con la proyección de un ambiente y entorno agradable y de apreciación por la flora.
- Hacer más fresco el medio ambiente con un control fitosanitario de todas las especies de árboles.

**Resultado:** Es un proyecto permanente que nos permite proyectar una mejor imagen de nuestra institución y mejorar nuestro entorno donde convivimos y compartimos nuestras actividades laborales.

- Se realizan los mantenimientos de áreas verdes 320 cortes de grama en el campus universitario
- 20 mantenimiento de áreas verdes en el *Búnker* de almacenamiento de desechos químicos de alto riesgo en el sector de Cocolí
- 4 mantenimientos en el *Búnker* de Amador,
- 11 mantenimientos a los jardines y arreglo de maceteros
- Se realizaron cortes preventivos de árbol en diferentes facultades
- Se realizó poda de árbol en diferentes áreas del campus central programada los fines de semana.

Monto estimado: B/. 4 000.00

**Proyecto:** Departamento de Servicios Generales

**Objetivo:** Participar en la logística de actividades protocolares, descartes, mudanzas, controles sanitarios y otras actividades de mantenimiento.

**Resultado:** Brindar las mejores condiciones a los funcionarios del Departamento de Servicios Generales en el área de descanso.

---

**Proyecto:** Vivero Los Senderos

**Objetivo:** Fomentar el vivero de la Universidad de Panamá como una unidad de autogestión, sostenible, de mejora continua y de promoción cultural.

**Resultado:** El Vivero Los Senderos se posiciona cada vez más como un centro de atracción para los interesados en especies de plantas de todo tipo y de cimiento académico para la población universitaria en general. Principales acciones llevadas a cabo:

- Continuación de los trabajos con los albañiles en la construcción de dos techos de gazebos para las plantas
  - Instalación de la nueva terraza y para la ubicación de las plantas
  - Levantamiento de muro en el área de reproducción
  - Adecuación de terreno, diseño y creación de los jardines para los senderos
  - Realización de poda y siembra de nuevas plantas, producción de abono orgánico, trituración con la máquina demolidora de hojas y mezcla de tierra para la siembra
  - Nivelación del terreno para la última terraza superior para la colocación del plástico y la piedra donde se ubicarán las plantas de sol
  - Instalación de canaleta en la terraza del Vivero.
- 

## Vicerrectoría Administrativa

**Proyecto:** Gestión Institucional

**Objetivo:** Desarrollar una estrategia de modernización para la mejor racionalización y utilización los recursos del Estado, que conlleva al logro de una nueva cultura en la organización, a través de la implementación de un sistema de información, amplio en cobertura, flexible e integrado y una organización robusta en la administración central y las unidades académicas, para la obtención de información que sirva en la toma de decisión a nivel central con eficiencia, eficacia y oportunidad.

**Resultado:** Acciones técnicas y administrativas por las que se obtiene una adecuada planificación institucional y administración de proyectos, enmarcados dentro del principio de Mejoramiento de Procesos y Calidad Total. Se ha llevado a cabo la planificación académica, investigación, presupuestaria y física. Se ha logrado implementar un sistema de información institucional, sistema de gestión administrativa (financiera, compras, bienes y servicios y recursos humanos).

---

**Proyecto:** Dirección y Coordinación

**Objetivo:** Apoyar a las diferentes unidades operativas de la Vicerrectoría Administrativa para el aseguramiento de una buena ejecución presupuestaria.

**Resultado:** Seguimiento y evaluación presupuestaria brindada a las unidades administrativas, coordinada coherentemente con los planes, programas y proyectos, lo cual permite una ejecución presupuestaria acorde a los requerimientos consignados en los presupuestos de funcionamiento, autogestión e inversiones.

---

**Proyecto:** Procesos Administrativos Institucionales

**Objetivo:** Garantizar la estabilidad y correcta utilización de los recursos que asigna el Estado en materia de funcionamiento, gestión institucional e inversión, con la priorización y racionalización del proceso de asignación de estos, a través de la coordinación directa con cada una de las unidades administrativas.

**Resultado:** Mejoras en la fiscalización y control de los recursos que invierte la Institución en materia de funcionamiento, gestión institucional e inversiones con el manejo adecuado del presupuesto y las finanzas, la optimización de la administración de los recursos y la adecuación de las infraestructuras.

**Proyecto:** Taller Multidisciplinario de Seguimiento y Coordinación de la Gestión Administrativa

**Objetivo:** Garantizar que, a través de la promoción de talleres, las unidades administrativas fortalezcan los vínculos de coordinación, las cuales procurarán el mejoramiento eficiente y eficaz de las gestiones administrativas que se procesan a través de esta Vicerrectoría.

**Resultado:** La disminución en los tiempos de respuesta a las solicitudes de bienes y servicios, así como la administración adecuada de las asignaciones presupuestarias que se deben procesar a través de la Vicerrectoría Administrativa, permite el resultado óptimo de la gestión administrativa que promueve esta Vicerrectoría.

**Proyecto:** Seguimiento y Control de Gestión

**Objetivo:** Establecer la correcta armonización y observación en el cumplimiento de los parámetros que regulan los procesos descritos en las Guías de Fiscalización del Acto Público, de tal suerte de que las actividades de verificación, comprobación, corrección, y aprobación de todos los documentos (expedientes), que se manejan dentro del quehacer administrativo y operativo de la Universidad de Panamá, se realicen dentro de los plazos que la dinámica institucional demanda, con la mayor eficiencia y eficacia, para la toma oportuna de decisiones.

**Resultado:** Aplicación de mecanismos/acciones y asistencia proporcionada para el alcance de los niveles de rendimientos mediante:

- Comprobación de la necesidad de mejora
- Señalización de los proyectos concretos de mejora
- Organización en la conducción de los proyectos
- Diagnóstico y el descubrimiento de las causas de falencias o debilidades
- Implementación de sistemas de control para brindar soluciones efectivas a las diferentes instancias de los procesos.

**Proyecto:** Sistema para la automatización de la Fase de Devengado y Reserva de Caja

**Objetivo:** Diseñar un sistema que permita la automatización de la Fase de Devengado y Reserva de Caja.

**Resultado:** La Sección de Automatización de la Vicerrectoría Administrativa diseñó e implementó una herramienta que permitirá hacer el registro presupuestario en la Fase del Devengado e identificar de forma expedita los compromisos pendientes de pago. Esto permitirá una mayor y oportuna ejecución del presupuesto.

**Proyecto:** Facturación

**Objetivo:** Implementar el uso de la facturación en todas las unidades administrativas que cuentan con el Sistema de Cobro.

**Resultado:** Todas las unidades expedirán, además del recibo de caja, una factura por el cobro de los servicios brindados. Con esta medida, se elimina en su totalidad el cobro de recibos manuales, lo que permite un mayor control.

**Proyecto:** Proyección e Internacionalización

**Objetivo:** Gestionar el intercambio cultural, administrativo-académico, de servicios e investigación, a través de la participación de los docentes y estudiantes de la Universidad de Panamá y diferentes instituciones educativas a nivel nacional e internacional.

**Resultado:** Fortalecimiento y promoción de alianzas estratégicas entre la Universidad de Panamá y los sectores empresariales, las ONG y otras universidades a nivel nacional e internacional.

---

## Facultad de Administración Pública

**Proyecto:** Revestimiento de las paredes de la planta baja del edificio Anexo (A-7)

**Objetivo:** Brindar una mejor perspectiva e imagen de las instalaciones del edificio anexo de la Facultad.

**Resultado:** Se ha cambiado la imagen del edificio anexo de la Facultad de Administración Pública, lo cual genera un ahorro en gastos de pintura.

El costo del proyecto es de B/. 2 201.23

**Proyecto:** Revestimiento de las paredes del primer piso del edificio principal (A-4)

**Objetivo:** Brindar a los usuarios una mejor imagen de las instalaciones de la Facultad de Administración Pública.

**Resultado:** El proyecto lo realizará el personal de albañilería de Mantenimiento Civil de la Universidad de Panamá.

El costo del proyecto es de B/. 3 053.60

**Proyecto:** Remodelación de las oficinas de Trabajo Social

**Objetivo:** Ofrecer mejores condiciones de trabajo y privacidad al personal docente y administrativo.

**Resultado:** Se les está facilitando un espacio adecuado a las necesidades de los funcionarios del Departamento de Trabajo Social, ubicado en la planta baja del edificio Anexo (A-7) en donde para la realización de sus funciones.

Monto estimado: B/. 937.40

**Proyecto:** Remodelación de sanitarios en las instalaciones de la Facultad de Administración Pública

**Objetivo:** Ofrecer sanitarios con la higiene y la salubridad requerida por los usuarios de nuestras instalaciones.

**Resultado:** Adecuación de las instalaciones sanitarias para nuestros usuarios.

Monto: B/. 8 393.25

**Proyecto:** Mantenimiento preventivo de pasillos y oficinas

**Objetivo:** Brindar una mejor imagen de nuestra Facultad y un ambiente más saludable a todos los usuarios.

**Resultado:** Cambios en la imagen de los pasillos, oficinas administrativas y aulas de clases de la Facultad de Administración Pública.

Monto: B/. 9 637.80

**Proyecto:** Reemplazo de luminarias en los pasillos y oficinas administrativas

**Objetivo:** Contribuir con el medio ambiente y ahorro energético de la institución.

**Resultado:** La facultad presenta una mayor seguridad en las instalaciones, además de una mejor presencia.

Monto: B/. 2 428.25

## Facultad de Arquitectura y Diseño

**Proyecto:** Cubierta del techo y cielo raso

**Objetivo:** Brindar un ambiente seguro y en las mejores condiciones en las instalaciones de la facultad y un entorno agradable a nuestros usuarios.

**Resultado:** Se cambio la totalidad de las láminas de zinc esmaltado; se removió el cielo raso existente, excepto la estructura de este y se repararon las paredes de las escaleras de la facultad.

Monto estimado: B/. 40 000.00



*Reparación estructural de las escaleras y desmonte del cielo raso de metal*

**Proyecto:** Reemplazo de computadoras del Aula 300

**Objetivo:** Dotar a los laboratorios con computadoras adecuadas para la mejora del proceso de enseñanza - aprendizaje de nuestros estudiantes.

**Resultado:** Laboratorio con computadoras de última generación que cuentan con los programas necesarios para cumplir el proceso de enseñanza-aprendizaje de nuestros estudiantes.

**Proyecto:** Adquisición de una Máquina Universal de Ensayos

**Objetivo:** Suministrar al Laboratorio de Materiales de Construcción de los equipos necesarios para la realización de pruebas de resistencia física de diferentes tipos de materiales.

**Resultado:** Se cuenta con un laboratorio funcional y adecuado para la realización de las clases.



*Máquina Universal de Ensayos*

**Proyecto:** Adecuación de las mesas de dibujos

**Objetivo:** Mejorar las mesas de dibujo de los diferentes laboratorios para el uso de los estudiantes.

**Resultado:** Mejoras en el lugar de trabajo de dibujo de los estudiantes de la facultad.

Monto estimado: B/. 1 176.45

**Proyecto:** Adquisición de láminas de policarbonato

**Objetivo:** Adquirir e instalar láminas de policarbonato nuevas para la cubierta abovedada en reemplazo de las existentes que están en mal estado.

**Resultado:** Cambio de las láminas de policarbonato existentes por nuevas y para acrecentar la vida útil de la cubierta.

Monto estimado: B/. 2 000.00



## Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología

**Proyecto:** Adecuación de los laboratorios del Centro de Ciencias del Mar y Limnología en el Bunker 317 en la Isla de Naos. Fase I

**Objetivo:** Dar mantenimiento a la infraestructura física del *Búnker* 317 que se encuentra deteriorada.

**Resultado:** Con este proyecto se dará limpieza y sanitización de aire, ozonificación, limpieza de ductos de aire acondicionado, remoción de pintura antigua y aplicación de pintura nueva en pasillos, salones, pisos, en un laboratorio y fachada, lo que brindará un espacio apto para las funciones del centro.

Monto estimado: B/. 50 000.00

**Proyecto:** Plaza Química-Física

**Objetivo:** Habilitar sitios en las áreas verdes del Edificio E-4 para el embellecimiento e la interacción de los usuarios con estos entornos.

**Resultado:**

- Se mejoró la imagen del área verde ubicada al lado del Edificio E-4.
- Se cuenta con una plaza con jardines, baldosas, vereda para discapacitados, luminarias (faroles) y bancas de acero inoxidable.

Monto: B/. 8 723.73

**Proyecto:** Mejoras en el Edificio de Biología

**Objetivo:** Renovar las instalaciones e infraestructura del área de la Escuela de Biología en apoyo al proceso enseñanza y aprendizaje.

**Resultado:** Se beneficiaron más de 600 estudiantes, (28) funcionarios administrativos y (135) profesores del Departamento de Biología.

Monto estimado: B/. 26 497.48

**Proyecto:** Mantenimiento de marquesinas

**Objetivo:** Dotar de estructuras en óptimas condiciones en seguridad y buena apariencia a los pasillos de la facultad.

**Resultado:** Se cuenta con marquesinas adecuadas para brindar seguridad y protección a los estudiantes y usuarios de la facultad.

Monto estimado: B/. 16 340.81

**Proyecto:** Desarrollo administrativo de las unidades académicas y administrativas de la facultad

**Objetivo:** Suplir los recursos necesarios en atención a las grandes necesidades de la facultad.

**Resultado:** Mejoras a la infraestructura de la facultad, así como la dotación de insumos y equipos para el buen funcionamiento de las actividades académicas como administrativas.

Monto estimado: B/. 105 191. 20



*Colocación de baldosas en el espacio físico de la plaza*

## Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

**Proyecto:** Gestión Administrativa

**Objetivo:** Lograr las acciones requeridas para la optimización del recurso humano, la ejecución presupuestaria y el mantenimiento de la infraestructura en respaldo a la calidad del servicio administrativo en la facultad.

**Resultado:** Apoyo y atención brindados al personal académico, administrativo y estudiantil de la facultad, necesarios para la realización de las actividades sustantivas.



*Rampa en construcción para uso del personal con discapacidad*

## Facultad de Humanidades

**Proyecto:** Fortalecimiento de la extensión universitaria

**Objetivo:** Fortalecer el pilar de la extensión en la Facultad de Humanidades.

**Resultado:** La Coordinación de Extensión, Cultura y Educación Continua ha cumplido con la labor de seguir ofertando cursos virtuales, además de promover la cultura y la extensión universitaria.

Monto estimado: B/. 21 000.00

**Proyecto:** Fortalecimiento de las mejoras físicas, auditorios, *software* y *hardware*, mobiliario y equipo

**Objetivo:** Fortalecer todas las áreas operativas de la Facultad de Humanidades.

**Resultado:** La Facultad se ha fortalecido en lo concerniente a la actividad administrativa, dotando a cada unidad de los insumos y equipos necesarios para el logro de los objetivos trazados en bien de la comunidad universitaria.

Monto estimado: B/. 138 000.00



*Instalación de condensadores de los acondicionadores de aire en la Escuela de Inglés*

## Facultad de Economía

**Proyecto:** Nueva infraestructura para la facultad

**Objetivo:** Brindar los requerimientos a la DIA para la preparación de la propuesta de construcción de instalaciones para la facultad.

**Resultado:** Propuesta de mejoras a las instalaciones de la facultad para mejorar las funciones académicas y administrativas.

Monto estimado: B/. 500.00

## Facultad de Medicina

**Proyecto:** Protocolo para el retorno gradual a los laboratorios de la Facultad de Medicina

**Objetivo:** Generar el protocolo de la Facultad de Medicina para el retorno gradual a los laboratorios que será enviado al Minsa por la Comisión de Bioseguridad de la Universidad de Panamá.

**Resultado:** Los departamentos preclínicos se han involucrado en el desarrollo de sus protocolos de bioseguridad y en generar estrategias y protocolo para minimizar el riesgo en tiempos de pandemia.



*Protocolo para el retorno gradual de los laboratorios*

**Proyecto:** Elaboración y revisión periódica de la lista nacional de medicamentos

**Objetivo:**

Elaborar y revisar periódicamente:

- La lista nacional de medicamentos esenciales (LME) de acuerdo con el perfil epidemiológico del país, las morbilidades más prevalentes y en base a su evidencia científica.
- La lista nacional de medicamentos especializados de alto costo y difícil adquisición en base a criterios establecidos.
- El Formulario Nacional de Medicamentos.

Desarrollar, implementar y normar las farmacias comunitarias en los centros de atención primaria de salud, para favorecer el acceso, asequibilidad y uso racional de medicamentos por toda la población.

**Resultado:** Por la pandemia, las reuniones se realizan en la plataforma *Teams*. Es una Comisión permanente, no tiene una fecha de finalización fija.

Miembro principal por parte de la Facultad de Medicina, cuyo papel es de asesor científico con derecho a voz, pero no voto. Reuniones dos veces a la semana, se está revisando el listado que por ley debe ser revisado cada 3 años.

<http://www.minsa.gob.pa/destacado/comision-nacional-de-medicamentos-de-panama-conamep>

**Proyecto:** Primera Jornada de Inducción sobre Bioseguridad para el retorno gradual a los laboratorios presenciales de la Facultad de Medicina



Primera Jornada de Inducción de Bioseguridad

**Objetivo:** Instruir al personal administrativo y docente acerca de las materias preclínicas de la Facultad de Medicina sobre las medidas de bioseguridad que se deben seguir para el retorno gradual de los laboratorios presenciales.

**Resultado:** Se dio capacitación virtual sobre medidas de bioseguridad a 43 participantes entre administrativos y docentes de las áreas preclínicas de la Facultad de Medicina para el retorno gradual a los laboratorios presenciales. Esta jornada de inducción fue dictada por la Mgtr. Natalia Ruiz de Gordón, jefa del Departamento de Gestión de Riesgo de la Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria, fue organizada y coordinada por la Dra. Gisela Montenegro N.

**Proyecto:** Equipamiento del Laboratorio de Ensayo

**Objetivo:** Contar con equipos modernos que se utilizan en las investigaciones de los Proyectos de Ofidismo y Escorpionismo.

**Resultado:** Se adquirió una balanza digital y un plato calentador con agitador magnético. Ambos equipos totalizan un costo de

Monto estimado: B/. 805.50

**Proyecto:** Remodelación del cielo raso del bioterio de ratones

**Objetivo:** Mejorar las instalaciones donde se da la producción de ratones para los ensayos científicos que se llevan a cabo.

**Resultado:** Se logró la culminación al 100% del cambio de cielo raso a PVC. Esto ha mejorado la temperatura dentro del bioterio de ratones.

Monto estimado: B/. 890.15

**Proyecto:** Sistema de centro de lavado

**Objetivo:** Mantener el uso de los uniformes dentro de los laboratorios bajo medidas de bioseguridad, de manera que el personal no utilice la ropa de uso diario para las labores dentro de los laboratorios.

**Resultado:** Adquisición de un Centro de Lavado.

Monto estimado: B/. 1 337.49

**Proyecto:** Construcción de Depósito del CIIMET

**Objetivo:** Dotar al CIIMET de un lugar adecuado para la conservación de los materiales e insumos utilizados por el Centro.

**Resultado:** Depósito adecuado y con las características necesarias para el Centro.

Monto estimado: B/. 2 989.36

**Proyecto:** Redes para la ubicación en los laboratorios del CIIMET

**Objetivo:** Mantener un buen sistema de red, a fin de que los encargados de los laboratorios no tengan inconvenientes al capturar la información.

**Resultado:** Instalación de las seis salidas de redes de manera satisfactoria.

Monto estimado: B/. 236.30

**Proyecto:** Remodelación del cielo raso del Escorpionario N° 1

**Objetivo:** Mejorar las condiciones en el laboratorio para el mantenimiento de una mejor temperatura de los especímenes.

**Resultado:** El escorpionario consta ahora de una instalación que mantiene una temperatura adecuada para los especímenes.

Monto estimado: B/. 283.05

**Proyecto:** Actualización del equipo de informática

**Objetivo:** Realizar cambios en los equipos de computación que se encuentran en el Centro de Investigación.



*Computadoras adquiridas para el CIIMET*

**Resultado:** Se dotó al centro de seis (6) computadoras personales de escritorio todo en uno intermedia y una (1) computadora personal de escritorio todo en uno avanzada.

Monto estimado: B/. 6 029.00

## Facultad de Odontología

**Proyecto:** Adecuación de la infraestructura

**Objetivo:** Mejorar las condiciones de las diferentes áreas de atención con las que cuenta la facultad para el mantenimiento de la debida bioseguridad dentro de las instalaciones.

**Resultado:** Se dotó a las instalaciones de la facultad de lo necesario para cumplir con las medidas de bioseguridad.



*Clínica de Servicios Odontológicos Especializados (CLISOE)*

**Proyecto:** Compra de materiales e insumos para las clínicas de la facultad

**Objetivo:** Abastecer las proveedurías de las clínicas para la atención de los pacientes que asisten a la Facultad de Odontología.

**Resultado:** Se dotó a cada clínica y laboratorio de la facultad de los insumos necesarios para su funcionamiento y para el cumplimiento de sus metas.

Monto estimado: B/. 78 800.00

**Proyecto:** Capacitación sobre medidas de bioseguridad, dirigida a los colaboradores administrativos

**Objetivo:** Capacitar a los colaboradores administrativos del área de clínica y de áreas administrativas la facultad en medidas de bioseguridad personal.

**Resultado:** Colaboradores de la Facultad de Odontología, capacitados en medidas de bioseguridad.



Jornada de capacitación

| Tema   | Responsable/Facilitador   |
|--|---|
| Capacitación sobre COVID-19 y medidas de bioseguridad al personal de mantenimiento de la Facultad de Odontología | Dr. Rodolfo Epifanio, coordinador de la Comisión de Bioseguridad de la Facultad de Odontología              |
| Principios Básicos de Bioseguridad   | Lic. Pablo Ponce, Octavia Tapia y César Madrid de Salud y Seguridad Ocupacional de la Universidad de Panamá |
| Bioseguridad en las clínicas   | Dra. Ana María Rodríguez, miembro de la Comisión de Bioseguridad de la Facultad de Odontología              |

**Proyecto:** Mantenimiento preventivo del sistema de presión negativo/Bombas de vacío

**Objetivo:** Mantener las bombas de vacío en óptimas condiciones para el buen funcionamiento de las clínicas.

**Resultado:** Bombas de vacío funcionando en óptimas condiciones, permitiendo un excelente sistema de succión para el tratamiento de los pacientes en las clínicas dentales de la Facultad de Odontología



Bombas de succión

Monto estimado: B/. 19 800.00

**Proyecto:** Mantenimiento preventivo de los compresores de uso odontológico de las clínicas de la Facultad

**Objetivo:**

- Mantener los compresores en óptimas condiciones para el buen funcionamiento de las clínicas de la facultad.
- Extender el tiempo de vida útil de los compresores.

**Resultado:** Compresores operando correctamente para el funcionamiento ininterrumpido de las clínicas.

Monto: B/. 7 495.38

## Facultad de Informática, Electrónica y Comunicación

**Proyecto:** Análisis, diseño, desarrollo e implementación del Sistema de Automatización de Títulos del Profesor

**Objetivo:** Registrar los títulos académicos y de educación continua de los profesores de la Universidad de Panamá.

**Resultado:** Automatización del proceso de registro y actualización de los títulos académicos y de educación continua de los profesores, lo que genera de manera integral reportes estadísticos de las variables asociadas al quehacer académico que apoyan a las labores de investigación, planificación y evaluación a nivel institucional.

**Proyecto:** Diseño, desarrollo e implementación de aplicación web "Talonario Digital"

**Objetivo:** Facilitar la obtención del talonario de pagos a los funcionarios y disminuir el gasto en concepto de impresión que estos conllevan.

**Resultado:** El funcionario administrativo y profesores puede ahora consultar digitalmente o imprimir el talonario quincenal de pago, en caso de que lo requiera, mediante la implementación de una aplicación en la red de la Universidad de Panamá.

**Proyecto:** Operación, actualización y certificación de las licencias de los softwares de gestión, aplicaciones, sistemas y seguridad institucional

**Objetivo:** Certificar las licencias de todos los *softwares* de gestión y seguridad Institucional a través de los diferentes proveedores en vistas a sus actualizaciones y su operatividad.

**Resultado:** Se mantiene operativo el software de 5 000 licencias del antivirus institucional; 65 000 licencias de software de producción (MSOFFICE 365); 22 licencias entre software de programación y soporte/mantenimiento de software para base de datos; 4 licencias de diseño. Además tenemos: la actualización de los softwares de monitoreo de la infraestructura de servidores de redes, la de los softwares que permiten la seguridad perimetral en el nodo de Santiago, del Campus Octavio Méndez Pereiray Certificado SSL.

Monto del proyecto: B/. 220 679.11

**Proyecto:** Soporte, garantía y mantenimiento de la infraestructura física de los servidores

**Objetivo:** Mantener operativo el servicio, la suscripción de soporte y partes de piezas de los diferentes productos de la infraestructura de servidores.

**Resultado:** Se mantienen operativos el servicio, la suscripción de soporte y partes de piezas de los diferentes productos de la infraestructura de servidores, además de sus unidades de almacenamiento del Sistema de Matrícula.

Monto del proyecto: B/. 95 127.05

**Proyecto:** Adquisición del contrato del servicio de Internet satelital y de fibra óptica para los Anexos Universitarios de Veraguas, Darién y Guna Yala

**Objetivo:**

- Garantizar el acceso a Internet para los estudiantes de las unidades académicas.
- Brindar acceso a Internet para los usuarios de los servicios en la Universidad de Panamá.

**Resultado:** Para garantizar el acceso a Internet de nuestros estudiantes de las unidades académicas y demás clientes, hemos realizado las siguientes acciones:

- Darién: Servicio Satelital para los Anexos de Puerto Indio, Garachiné, Sambú y Unión Chocó. Servicio de fibra óptica para el Anexo de Lajas Blancas.
- Veraguas: Servicio Satelital para el Anexo de Guabal. Servicio de fibra óptica para los Anexos de Cerro Puerco y Sitio Prado.
- Guna Yala: Servicio Satelital para los Anexos de Narganá, Tortí y Ustúpu.

Monto del proyecto: B/. 93 614.00

**Proyecto:** Mejora al sistema de aire acondicionado de la DITIC

**Objetivo:**

- Originar las condiciones de temperatura requeridas para el óptimo mantenimiento de los equipos informáticos.
- Mantener las condiciones de temperatura, humedad y limpieza del aire adecuadas para la comodidad de los funcionarios administrativos y usuarios de esta Dirección.

**Resultado:** Áreas de la DITIC con las condiciones adecuadas y temperaturas agradables para los colaboradores, usuarios y equipos de la DITIC, gracias al remplazo de unidades centrales de A/A e instalación de unidad auto contenida.

Monto del proyecto: B/. 101 199.00



---

**Proyecto:** Renovación del contrato del servicio de Internet para los CRU, extensiones universitarias, Cidete, tercera edad y campus central

**Objetivo:** Garantizar la calidad de los procesos y servicios institucionales.

**Resultado:** Entregar un servicio de acceso a Internet adecuado a la demanda de los centros regionales universitarios, extensiones universitarias, programas de tercera edad, Cidete y campus central.

Monto estimado: B/. 325 764.00

---

**Proyecto:** Renovación del contrato del servicio de Internet para el Campus Octavio Méndez Pereira

**Objetivo:** Garantizar la calidad de los procesos y servicios institucionales.

**Resultado:** Enlace de Internet de 500 mbps para el campus central.

Monto del proyecto: B/. 134 203.00

---

**Proyecto:** Adquisición de computadoras portátiles

**Objetivo:** Dotar a los funcionarios que se encuentran en la modalidad de teletrabajo de equipos tecnológicos.

**Resultado:** Trabajo en equipo en el proceso de matrícula y tareas asignadas.

Monto estimado: B/. 9,675.00

---

**Proyecto:** Actualización de equipos informáticos

**Objetivo:** Contar con un laboratorio informático moderno y actualizado en la DITIC y reemplazar equipos en unidades sensitivas de la Universidad.

**Resultado:** Renovación del laboratorio con equipos óptimos y reemplazo de equipo en unidades sensitivas de la Universidad.

Monto estimado: B/. 52 368.00

---

**Proyecto:** Mantenimiento a las instalaciones de la DITIC

**Objetivo:** Mejorar las instalaciones para el bienestar de los colaboradores y la estética de las áreas.

**Resultado:** Garantizamos un mejor ambiente laboral para los colaboradores.

Monto estimado: B/. 1 581.32

---

**Proyecto:** Análisis, diseño y desarrollo de aplicación web para el proceso de pago en línea

**Objetivo:** Facilitar el pago de los servicios brindados por la Universidad de Panamá utilizando diferentes plataformas y métodos de pagos.

**Resultado:** Implementación de plataformas y métodos de pagos de los servicios que ofrece la Institución: pagos a través de la Banca en Línea, Comercio Electrónico, billetera electrónica con el Banco Nacional de Panamá, pasarela de pagos del Gobierno. Estos sistemas proveen a los usuarios diferentes alternativas de pago, entre ellos los servicios de: Matrícula de Pregrado, Inscripción de Admisión y Matrícula de Postgrado.

---

**Proyecto:** Análisis, diseño y desarrollo del Sistema de Registro y Control de las Investigaciones de la VIP (SIRIVIP)

**Objetivo:** Confeccionar un sistema para la Vicerrectoría de Investigación y Postgrado por medio del cual registre los proyectos de investigación que presentan las diferentes unidades académicas de la Universidad de Panamá.

**Resultado:** Automatización del proceso de registro de los proyectos de investigación, disminuyendo el tiempo de registro y permitiendo dar seguimiento al estatus de cada uno.

---

**Proyecto:** Análisis, diseño, desarrollo e implementación del Sistema de Laboratorios en la Clínica Universitaria (SIRELAB)

**Objetivo:** Desarrollar aplicación para el registro y consulta de los resultados de los exámenes de laboratorios que se realizan en el Laboratorio de la Clínica de la Universidad de Panamá a estudiantes, profesores, administrativos y público general.

**Resultado:** Automatización del proceso de registro de los laboratorios realizados en la Clínica de la Universidad de Panamá, logrando hacer más eficiente el control y los reportes de estos.

**Proyecto:** Análisis, diseño, desarrollo e implementación del Sistema de Cafeterías de la Universidad de Panamá

**Objetivo:** Brindar una herramienta que permita administrar los procesos realizados en las cafeterías de la Universidad de Panamá.

**Resultado:** Contar con una aplicación web que permita administrar las ventas en todas las cafeterías de manera integral, así como el manejo del inventario por cafetería en el Almacén Central; además, del manejo de subsidios al personal de seguridad, cafeterías y estudiantes beneficiarios del Bienestar Estudiantil.

**Proyecto:** Análisis, diseño, desarrollo e implementación del Sistema de Recaudación de Ingresos de la Universidad de Panamá (SIRIUP)

**Objetivo:** Actualizar y optimizar el sistema utilizado en la actualidad para el registro de los ingresos de la Universidad de Panamá.

**Resultado:**

- Optimización del Sistema RIS para el registro de los ingresos, permitiendo a los usuarios registrar los cobros de los servicios de su unidad, utilizando la herramienta desde un navegador web.
- Optimización del proceso en el uso de la Caja para el mejoramiento de sus funciones.

**Proyecto:** Creación y activación de cuentas de usuarios VPN-UP

**Objetivo:** Crear un método de conectividad segura para el uso de las aplicaciones académicas y administrativas.

**Resultado:** Cumpliendo con la normativa de teletrabajo, se crearon, activaron y distribuyeron 752 cuentas de usuarios virtuales (VPN) como método de conectividad segura para el uso de profesores y administrativos.

**Proyecto:** Adecuación y Administración de la Plataforma UP Virtual

**Objetivo:** Proporcionar a profesores y estudiantes un sistema integrado, único, robusto y seguro para crear ambientes de aprendizaje personalizados.

**Resultado:** Se crearon credenciales de acceso para estudiantes y profesores desde el segundo semestre 2020 hasta el primer semestre 2021.

## Instituto Especializado de Análisis (IEA)

**Proyecto:** Servicio de Análisis

**Objetivo:** Dar el servicio de análisis solicitado por instituciones para que estas emitan los Registros Sanitarios correspondientes, para que en la industria se analice la calidad de la materia prima y producto terminado y para que entre los clientes particulares que están elaborando un producto y requieren el registro sanitario se encuentren seguros de la calidad e inocuidad de su producto.

**Resultado:**

- Ingresan en este periodo 647 productos para analizar y salen con análisis completo al 20 de mayo fecha en que se entrega este informe 808. Esto equivale a un porcentaje de respuesta del 100%.
- Lograr ser eficientes en el tiempo de respuesta dando resultados oportunos. A mayo de 2021 tenemos 100% de productos con respuesta oportuna. Satisfacción del usuario.

---

**Proyecto:** Análisis de muestras de aguas residuales domésticas y de sentinas en las plantas de tratamiento de los remolcadores AF-21 de ACP

**Objetivo:** Analizar el parámetro Coliformes Termotolerantes.

**Resultado:** Con una recaudación de B/.39 776.00, se han analizado 226 muestras.

---

**Proyecto:** Mantenimiento preventivo, calibración y calificación de equipos de análisis utilizados en los laboratorios del IEA

**Objetivo:** Gestionar, supervisar y documentar la reparación y mantenimiento preventivo de los equipos de análisis empleados en los laboratorios para la verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos en la operación y la obtención de resultados confiables.

**Resultado:** Se cumple con el plan de mantenimiento anual para balanzas analíticas y gravimétricas, espectrofotómetros ultravioleta-visible, cromatógrafos líquidos de alta resolución, cromatógrafos de gases, equipos de disolución, calibración de termómetros, masas de verificación diaria y de verificación intermedia.

Monto estimado: B/. 70 000.00

---

**Proyecto:** Adquisición de equipos auxiliares de alta importancia para el funcionamiento del Instituto Especializado de Análisis

**Objetivo:** Gestionar la compra e instalación de equipos auxiliares necesarios para el funcionamiento del Instituto Especializado de Análisis que mejoren los procesos claves y de apoyo necesarios.

**Resultado:**

- Se cumple con el plan de compras que permite lograr la adquisición programada de insumos y equipos auxiliares para el desarrollo de las metodologías analíticas que permiten cumplir con los compromisos adquiridos por el Instituto Especializado de Análisis a través de la regulación nacional (leyes y decretos correspondientes).
- Adquisición y puesta en funcionamiento de Lavador de Pipetas, reparación de equipo de purificación de agua para análisis, adquisición de equipos de purificación de agua para análisis para el primer y segundo alto, adquisición de cristalería, tanques para almacenamiento y transporte de agua para análisis, entre otros insumos muy necesarios.

Monto estimado: B/. 120 000.00

---

**Proyecto:** Compra de torre para autosampler del cromatógrafo de Gases Agilent 7890B

**Objetivo:** Optimizar el equipo para la atención de los análisis que ingresan a la Sección de Productos Diversos.

**Resultado:** Optimización de los análisis realizados por cromatografía de gas ya que con el uso de una inyección automática se atienden de forma más eficiente, rápida y óptima resultados de análisis y, de esta forma, no afectar el tiempo de respuesta que debemos a nuestros clientes.

En ejecución: 50%

---

**Proyecto:** Revisión e Implementación del Sistema de Gestión de Calidad y su adecuación a la Norma ISO 9001:2015 e ISO 17025:2017

**Objetivo:** Revisar e implementar el Sistema de Gestión de la Calidad del Instituto Especializado de Análisis para su adecuación a la nuevas versiones del Sistema de Calidad ISO.

**Resultado:** Se han realizado las modificaciones a los procedimientos relacionados con la implementación del sistema electrónico (cotización y comunicación externa), revisiones de los procedimientos e instructivos con sus formularios con el apoyo de los colaboradores de las Secciones de Alimentos, Cosméticos y Medicamento; se completó la revisión de los procedimientos relacionados a los procesos estratégicos, las matrices de Riesgo y Oportunidades y, actualmente, se está trabajando en los procesos de análisis de muestra.

**Proyecto:** Digitalización del Proceso de Solicitud de Cotización, revisión de documentación y emisión de cotización externa

**Objetivo:** Digitalizar por completo el proceso de Solicitud de Cotización, revisión de documentación y emisión de cotización externa evitando que se suspenda el servicio que brinda el IEA y cumpliendo con las normas de distanciamiento social requerido en tiempo de pandemia.

**Resultado:**

- Adquisición del Software y el *Hardware* necesarios para digitalizar parcialmente los procesos de Solicitud de Análisis y Cotización de Pruebas, Análisis de Muestras, Emisión de Resultados. En este momento el 53% de los expedientes se manejan de forma digital.
- Se adquirió recientemente un equipo (impresora/escáner) para seguir avanzando en el proyecto de digitalización.

Monto estimado: B/. 75 000.00

**Proyecto:** Adecuación de área de laboratorio para instalación de autoclave de doble puerta



*Proceso de remodelación de las áreas de la Sección de Análisis Microbiológicos*

**Objetivo:**

- Adecuar los espacios de cuarto ultra limpio y área limpia para la instalación de un nuevo equipo autoclave para la preparación de medios de cultivo y generación de cristalería limpia.
- Adecuar espacios de área sucia para el manejo, descontaminación y lavado de cristalería, muestras y otros materiales contaminados con microorganismos.

**Resultado:** Se ha ejecutado el 98% del proyecto y se espera poder recibir el nuevo equipo autoclave de doble puerta que permitirá separar los espacios requeridos para que los procesos de generación de cristalería limpia y estéril para el análisis sean más efectivos. Se procura que los procesos de descontaminación de materiales usados en el análisis sean más seguro y la preparación de medios más eficiente.

**Proyecto:** Implementación de un sistema de gestión de análisis

**Objetivo:** Analizar, diseñar, desarrollar e implementar un interfaz web que permita realizar todos los procesos que se manejan en el IEA.

**Resultado:** Registro eficiente de los productos que ingresan para su análisis y mantenimiento de reportes adecuados para la toma de decisiones.

Monto estimado: B/. 49 000.00

**Proyecto:** Adquisición de equipos informáticos para mejorar el funcionamiento

**Objetivo:** Dotar al Instituto de equipos informáticos adecuados para la realización de las funciones.

**Resultado:** Se ha dotado al personal de las herramientas de trabajo necesarias para cumplir con los objetivos del IEA.

Monto estimado: B/. 7 800.00

**Proyecto:** Revisión de las tarifas de servicios que brinda el IEA, según la Ley 1 del 2001 sobre Medicamentos y otros productos para la Salud Humana

**Objetivo:** Revisar y actualizar las tarifas que en concepto de servicio brinda el IEA a la Dirección Nacional de Farmacia y Drogas.

**Resultado:** Se han iniciado reuniones con Asesoría Legal de la Universidad de Panamá para la orientación y la revisión de las tarifas de servicios que brinda el IEA, según la Ley 1 del 2001 sobre Medicamentos y otros productos para la Salud Humana, estableciendo una serie de tareas a cumplir para elaborar la reglamentación que indica la Ley 1, artículo 66 sobre Medicamentos y otros Productos para la Salud Humana.

Monto estimado: B/. 10 000.00

## Instituto de Criminología

**Proyecto:** Adquisición de equipos tecnológicos para la oficina

**Objetivo:** Garantizar el funcionamiento de los procesos y servicios que brinda la unidad.

**Resultado:** Dotación de equipo de impresión a la unidad.

Monto: B/. 374.00

---

## Dirección de Auditoría Interna

**Proyecto:** Compra de útiles de oficina, productos de limpieza y de bioseguridad

**Objetivo:**

- Adquirir útiles y materiales de oficina en ayuda a la productividad de los colaboradores.
- Comprar productos de bioseguridad para mitigación del contagio por virus COVID-19.

**Resultado:** Se realizó la compra de productos de bioseguridad para el personal; al igual que se adquirieron materiales de limpieza y desinfección, para mantener las áreas con todas las medidas de bioseguridad, como lo indica el Ministerio de Salud ante la pandemia por COVID-19.

Monto estimado: B/. 2 432.74

---

## Dirección General de Recursos Humanos

**Proyecto:** Cartas y certificaciones de trabajo

**Objetivo:** Cumplir con las solicitudes de confección de cartas y certificaciones de trabajo para los servidores públicos administrativos y profesores de la Universidad de Panamá.

**Resultado:** Se confeccionaron 2 440 cartas de trabajo y 160 certificaciones de trabajo, lo que hace un total de 2 600 documentos expedidos por esta unidad con un porcentaje del 100% de ejecución.

---

**Proyecto:** Trámites para las realizaciones de compras

**Objetivo:** Realizar las compras de insumos, materiales y suministros para el abastecimiento de herramientas necesarias que garanticen el desarrollo de actividades propias de la unidad.

**Resultado:**

1. RH-01-2021 (Req.0047-2021). 50 resmas de 500 hojas de Papel Multiuso legal; 400 resmas de 500 hojas de papel multiuso tamaño carta; 4 cajas de sobres engomados de manila 12" x 25.5" en caja de 50 piezas; 36 paquetes de quita y pon 3"x3" con adhesivo, colores surtidos neón en paquetes de 5 bloques y 100 notas por bloque. Orden de Compra: 0115-2021 Proveedor: Presentaciones Sumicom S.A. Monto: B/. 1 470.00
2. RH-02-2021 (Req. 0048-2021). 4 cajas de papel toalla de 6 rollos de papel jumbo, de 240 mts. cada rollo; 18 bultos de papel higiénico de 350 hojas; 10 cajas de fólder de manila tamaño carta y de 100 unidades cada caja; 30 cajas de fólder de manila largos y de 100 unidades cada caja. Orden de Compra: 0064-2021 (refrendada el 30/4/2021), Proveedor: Comercializadora Selecta, S.A. Monto: B/. 725.72
3. RH-03-2021. 15 tóner Lexmark original modelo 60F4H00; 8 tóner modelo 50F4H00 para impresora Lexmark y 8 unidad de imagen Modelo 50F0Z00, 60K original para impresoras modelo MX y MS Lexmark. (Anulada, se volvió a confeccionar). Monto: B/. 3 734.12
4. RH-04-2021. 40 millares Formularios de Resolución en papel de seguridad y 13 millares de Certificado de Trabajo en papel de seguridad. Orden de Compra: 0053-2021 (refrendada el 16/4/2021), Proveedor: Formas Eficientes, S.A. (FESA). Monto: B/. 2 220.70

5. RH-05-2021. Repuestos para Toyota RAV 4 (tacos de freno delanteros, tacos frenos traseros, filtro aire, filtro aceite, aceite de motor 10W30, empaque (tapón de drenaje de depósito de aceite), elemento de filtro de aire de cabina tipo DPF, desodorante y polen. Orden de Compra: 0177-2021, Proveedor: HWC, S.A. Monto: B/.375.00
6. RH-06-2021 (Req.:0218-2021). 5 pares de botas de cuero de seguridad para colaboradores del Departamento de Salud y Seguridad Ocupacional. Estatus actual: Pendiente para evaluación técnica de cotización en línea para proceder a confeccionar Orden de Compra. Monto: B/ .284.75
7. RH-07-2021 (Req.: 0179-2021). Materiales eléctricos para instalación de tomacorriente de 220 voltios para el aire acondicionado de Salud Ocupacional. Estatus actual: Pendiente de confección de orden de compra. Acto de Cotización en línea: 2021-1-90-0-08-CL-057831). Monto: B/. 198.20
8. RH-08-2021. 24 teléfonos Cisco IP 3905 con adaptador de voltaje y sin licencias. Orden de Compra: 0184-2021. Monto: B/. 3 198.00
9. RH-09-2021. 1 trituradora de papel de 5.5 galones que mida 9" de ancho y con bloqueo de seguridad y 1 archivador lateral de 4 gavetas. Estatus actual: pendiente de confección de orden de compra. Acto de Cotización en línea: 2021-1-90-0-08-CL-057440. Monto: B/. 451.00
10. RH-10-2021. 1 unidad de tambor GPR43/43 para copiadora Canon modelo 4540 del Departamento de Capacitación y mano de obra para su instalación. Orden de Compra: 0170-2021, Proveedor: Servicios Cásseres. Monto: B/. 360.00
11. RH-11-2021. 2 impresoras multifuncional blanco y negro. Estatus actual: pendiente de criterio técnico de DITIC. Monto/. 900.00
12. RH-12-2021. 1 proyector estándar tipo 1 Panamá Compra para Bienestar Social. Estatus actual: en trámite, pendiente de confección de orden de compra. Monto: B/. 345.00
13. RH-13-2021. 13 computadoras personal de escritorio todo en uno, avanzada tipo 1 (Renglón 5 Panamá-Compra). Estatus actual: en trámite, pendiente de confección de orden de compra. Monto: B/. 14 027.00
14. RH-14-2021 (Req.: 0121-2021). 838 folders de clasificación de 3 divisiones tamaño carta, contiene 3 divisiones y 8 ganchos de material *pressboard*. Estatus actual: en trámite, pendiente de confección de orden de compra. Monto: B/. 3 779.38
15. RH-15-2021. 13 galones de pintura para pintar algunos pasillos y oficinas de la Dirección General de Recursos Humanos. Estatus actual: en trámite, pendiente de orden de compra. Monto: B/. 389.61
16. RH-16-2021. 20 sillas ejecutivas ergonómicas con respaldo alto, reposacabezas ajustable, respaldo de malla y asiento de tela, base de nylon con ruedas, con brazos ajustables. Estatus actual: en trámite, pendiente de orden de compra. Monto: B/. 3 180.00
17. RH-17-2021. 14 galones de gel alcoholado, 15 galones de alcohol desnaturalizado, 24 Lysol en aerosol de 19 oz, 12 paquetes de toallitas húmedas. Estatus actual: en trámite, pendiente de orden de compra. Monto: B/. 692.90
18. RH-18-2021. 15 tóner Lexmark original modelo 60F4H00; 8 tóner modelo 50F4H00 para impresora Lexmark y 8 unidades de imagen Modelo 50F0Z00, 60K original para impresoras modelo MX y MS Lexmark. Orden de Compra: 0231-2021. Monto: B/. 3 734.12



Se realizaron en este período compras por Caja Menuda (Fondo de Imprevisto) para cubrir necesidades imprevistas y ocasionales:

- Reembolso 01-2021 por el monto de: B/. 330.75 (vigencia expirada)
- Reembolso 02-2021 por el monto de: B/. 131.65 (vigencia expirada)
- Reembolso 03-2021 por el monto de: B/. 327.84
- Reembolso 04-2021 por el monto de: B/. 641.60

**Proyecto:** Licencias administrativas

**Objetivo:** Confeccionar acciones de personal (licencias con y sin sueldo) para el trámite correspondiente del servidor público administrativo permanente que cumplan con los requisitos establecidos en el Reglamento de Carrera del Servidor Público Administrativo en la Universidad de Panamá.

**Resultado:** Se confeccionaron 72 acciones de licencias con y sin sueldo a los servidores públicos administrativos permanentes en la Institución que así lo solicitaron. Estas representan el 100% de las acciones ejecutadas para este renglón.

**Proyecto:** Pago de etapa por antigüedad

**Objetivo:** Confeccionar acciones de personal administrativo para reconocer el pago de etapa por antigüedad del personal permanente de la Universidad de Panamá.

**Resultado:** Se confeccionaron 2 954 acciones de etapa por antigüedad desde el 1 de enero hasta el 31 de mayo del 2021, lográndose un porcentaje del 100% terminado.

**Proyecto:** Análisis estadístico del proceso de evaluación del desempeño

**Objetivo:** Analizar las competencias y estándares de desempeño del proceso de evaluación del desempeño de los años 2016, 2017 y 2018 para contar con los elementos sustantivos que evidencien el seguimiento y los planes de acción que deben efectuarse según los resultados de las evaluaciones del desempeño laboral.

**Resultado:** Este proyecto tiene un avance del 55%, en el que se ha logrado:

- Análisis de las competencias según los indicadores de los años 2016, 2017 y 2018
- Análisis global según resultados de las evaluaciones de los años 2016, 2017 y 2018

**Proyecto:** Instructivo para la Foliación de Expedientes

**Objetivo:** Identificar y controlar mediante la foliación el volumen, ubicación, ordenación, valoración de los documentos que conforma un expediente laboral del personal académico y administrativo con carácter histórico para nuestra Institución.

**Resultado:**

- Con el Instructivo para la Foliación de Expedientes, se logró brindar mayor seguridad en la conformación de estos procedimientos administrativos por el que se documenta el comportamiento de los funcionarios públicos evitando modificaciones no controladas, duplicidad, extravío y/o destrucción. Este proyecto logró un porcentaje de avance del 100%.
- Mediante la foliación adecuada se logra: a) identificar si el documento corresponde al funcionario, b) controlar el documento e identificar el expediente, c) Identificar documentos duplicados y d) controlar y asegurar un expediente prestado.

**Proyecto:** Remodelación del espacio físico para el buen funcionamiento de las actividades diarias de la Sección de Archivos

**Objetivo:** Ofrecer un espacio adecuado para el desarrollo de las tareas diarias permitiendo que cada colaborador pueda desempeñarse de forma más ordenada.

**Resultado:** Una mejor distribución del espacio físico de la Sección de Archivos, obtenida mediante la colocación de modulares. Este proyecto fue culminado en un 100%.

**Proyecto:** Validación de tareas de las posiciones ocupadas por los servidores públicos que se les otorgó la permanencia en los años 2016 y 2019 (Resolución N°5-2021 del 5 de mayo de 2021)

**Objetivo:** Clasificar o reclasificar los códigos de posiciones fijas que ocupan los servidores públicos administrativos a quienes se le aplicó el instrumento de validación de tareas.

**Resultado:** Se logró el 85% de notificaciones de clasificación o reclasificación de los códigos de posiciones a los que se les aplicó el instrumento de validación de tareas.

**Proyecto:** Orden de descuento

**Objetivo:** Generar las órdenes de descuento por irregularidades en la asistencia del servidor público administrativo para su ejecución por la Dirección de Finanzas.

**Resultado:** Se generaron novecientos noventa y dos (992) órdenes de descuento, lográndose un avance del 100%.

**Proyecto:** Certificación de vacaciones adeudadas y tiempo compensatorio por terminación laboral del servidor público administrativo

**Objetivo:** Hacer constar el saldo de vacaciones vencidas, proporcionales y tiempo compensatorio que tiene a su favor el servidor público administrativo que termina la función administrativa para el pago correspondiente.

**Resultado:** Fueron confeccionadas ciento cuarenta y siete (147) certificaciones debido a la terminación laboral del servidor público administrativo de: a) vacaciones adeudadas y b) tiempo compensatorio. La certificación de estas características laborales solicitadas fueron dadas satisfactoriamente en su totalidad, con lo que se logró un 100% en este renglón.

## Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad (FAECO)

**Proyecto:** Adquisición de materiales y equipos de seguridad para el personal de mantenimiento

**Objetivo:** Asegurar el aprovisionamiento de materiales e implementos necesarios para la realización de los trabajos de mantenimiento.

**Resultado:** Inventario suficiente de materiales e implementos para utilizarlos en el avance de las reparaciones y el mantenimiento de las dos torres de la facultad.

Ejecutado: B/. 24 067.00 (34%)

En ejecución: B/. 47 107.00 (66%)

Total: B/. 71 174.00 (100%)

**Proyecto:** Mantenimiento preventivo, reparaciones a la infraestructura, adquisición/compra de materiales y equipos de seguridad para el personal de mantenimiento de FAECO

**Objetivo:**

- Llevar a efecto acciones relevantes de mantenimiento y de transformación de la Unidad Académica FAECO.
- Aprovisionar de materiales e implementos necesarios para la realización de los trabajos de mantenimiento.

**Resultado:**

Para el beneficio de todos nuestros usuarios: estudiantes, profesores y administrativos, se llevó adelante la optimización de aspectos estructurales de las dos torres y aires acondicionados, mantenimiento del elevador, pintura de las dos torres, así de aulas, oficinas y laboratorios.

Mantenimiento de los inventarios suficientes de materiales e implementos a utilizarse en el avance de reparaciones y mantenimiento de las dos torres.

Ejecutado: B/. 24 067.00 (35%)

En ejecución: 47 107.00 (65%)

Total: 71 174.00 (100%)

**Proyecto:** Labores Administrativas

**Objetivo:** Participar de las labores administrativas dentro del departamento de Administración de Empresas Marítimas para lograr eficiencia y eficacia en la Universidad de Panamá.

**Resultado:**

- Trabajo de la Comisión de banco de datos por los profesores: Marina Montero y Guillermo Santamaría para el período 2020.
- Colaboración para trabajar en la Comisión de Evaluación de Planes y Programas de Estudios de Universidades Particulares por el profesor Diógenes Moreno.
- Trabajo de la Comisión de Evaluación de Ascenso de Categorías por los profesores Marina Montero, Guillermo Santamaría y Manuel Aguirre.
- Trabajo como coordinador de la Maestría en Administración de Empresas Marítimas por el profesor Diógenes Moreno.
- Trabajo de la Comisión de Ejecutorias con los profesores: Diógenes Moreno, Marina Montero, Guillermo Santamaría.
- Se realizó el análisis y evaluación de la carrera/programa: Maestría en Transporte Multimodal y Sistema de Distribución, desempeñándose como especialista evaluador designado por la Comisión Técnica de Desarrollo Académico el profesor Diógenes Moreno.
- Se realizó la investigación titulada: Evaluación del desarrollo de incubación de clúster marítimo en la Universidad de Panamá, siendo investigador principal el profesor Manuel Aguirre y colaborador el profesor Diógenes Moreno.
- Se realizó la investigación titulada: Creación del Instituto Marítimo de Investigación, del cual es investigador principal el profesor Diógenes Moreno y colaborador el profesor Manuel Aguirre.
- Se creó el nuevo Programa de Maestría en Gestión y Negocios de la Industria Marítima, coordinado por el profesor Diógenes Moreno.

---

## Instituto de Geociencias

**Proyecto:** Mantenimiento de la Red Sísmica Nacional



*Estaciones Sísmicas instaladas en todo el territorio nacional*

**Objetivo:**

- Mantener la transmisión de datos sísmicos las 24 horas del día.
- Mantener en buen estado y óptimo funcionamiento las estaciones sismológicas instaladas a nivel nacional.
- Detección y localización de eventos sísmicos que ocurran en el país

**Resultado:**

- Las estaciones sismológicas recibieron mantenimiento y mantuvieron la transmisión de datos sísmicos.
- Los operadores de la red sísmica han localizado los eventos sísmicos que ocurrieron en el país.
- Los *softwares* para procesamiento sísmico fueron actualizados.

Monto estimado del proyecto: B/. 147 004.85

---

**Proyecto:** Mantenimiento de las áreas verdes en donde están ubicadas las estaciones sísmicas



*Limpieza de las áreas verdes de la estación sísmica Banda Ancha, PNME - CRU de Penonomé*

**Objetivo:** Limpiar las áreas verdes que rodean las casetas de las estaciones sísmicas Banda Ancha.

**Resultado:**

- Se limpio las áreas verdes que están alrededor de las estaciones Bandas Anchas del Instituto de Geociencias de la Universidad de Panamá.
- Hay una mejor recepción de las antenas GPS que se encuentran en las Estaciones Bandas Anchas.
- Las estaciones Bandas Anchas se mantienen en constante transmisión de datos sísmicos.

**Proyecto:** Reubicación de los sismógrafos hacia áreas protegidas y seguras

**Objetivo:** Colocar en áreas seguras y protegidas los equipos de campo de sismología para una transmisión inequívoca las 24 horas al día.

**Resultado:** Mejoramiento de la ubicación de los sismógrafos a nivel nacional: con el traslado de estos equipos desde propiedades privadas a propiedades del Estado como Senafront, Senam, Cuerpo de Bomberos, se gestiona que los equipos estén a resguardo en áreas seguras y que se garanticen las transmisiones de los datos sismográficos las veinticuatro horas, los siete días de la semana.

Monto estimado para el proyecto: B/. 10 000.00

**Proyecto:** Localización de eventos sísmicos vía remota



Mapa de epicentros sísmicos

**Objetivo:**

- Implementar un acceso de forma remota para la localización de eventos sísmicos que ocurren en el país y regiones adyacentes.
- Evitar que los operadores de la red sísmica se trasladen desde sus casas hasta los predios de la Universidad de Panamá cuando acontecen eventos sísmicos a altas horas de la noche y de la madrugada en atención a las medidas adoptadas por la pandemia generada por el covid-19.

**Resultado:**

- Se implementó un acceso de forma remota a los operadores de la red sísmica para la localización de los eventos sísmicos que ocurren en el país a cualquiera hora del día.
- Dadas las medidas adoptadas por el Minsa para evitar la propagación del covid-19, los operadores de la Red Sísmica -ante el acaecimiento de eventos sísmicos ocurridos en horas de la madrugada- no tuvieron que trasladarse desde sus casas hasta los predios de la Universidad para la localización de estos eventos, gracias a la implementación de un acceso remoto a la red sísmica.

Monto estimado: B/. 3 800.00

## Dirección de Protocolo y Ceremonial Universitario

**Proyecto:** Atención a actos académicos

**Objetivo:** Garantizar que todo evento universitario se realice ordenada y formalmente tomando en cuenta los parámetros protocolares necesarios.

**Resultado:**

- Participación en el Acto de Inauguración de la Escuela Internacional de Verano 2021
- Coordinación de dos (2) ceremonias de graduación virtual de la Facultad de Medicina
- Inauguración del Observatorio Nacional de Discapacidad de Panamá (Indis-Panamá)
- Reconocimiento por años de servicio a docentes jubilados de la carrera de Educación Física de la Facultad de Humanidades
- Atención a la Jornada de Capacitación dada a colaboradores de la Dirección de Ingeniería y Arquitectura por un expositor del Tribunal de Cuentas
- Coordinación de la presentación virtual al Acto Protocolar del Día del Idioma
- Acto protocolar de lanzamiento de la Revista Indexada Panindex Panamá (virtual)
- Acto protocolar lanzamiento de la Revista Indexada SciELO Panamá (virtual)
- Atención y coordinación de la Inauguración de la Primera Academia de TIC Huawei
- Atención y coordinación de la Inauguración del Taller de Laboratorio de Orfebrería de la Escuela de Artes Visuales de la Facultad de Bellas Artes, Salón de Taller de Metales
- Atención y coordinación de la Inauguración del Salón de Audiencia de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.
- Gestión para la impresión y enmarcado de pergamino de reconocimiento a la enfermera Eusebia Calderón de Copete, jefa nacional de los Servicios de Enfermería del Minsa.

**Proyecto:** Homenajes y Reconocimientos

**Objetivo:**

- Atender los aspectos normativos y funcionales de Protocolo y Ceremonial Universitario obedeciendo los principios internacionales y la reglamentación nacional.
- Lograr que la imagen institucional cumpla con todos los requisitos que la comunidad en general exige.

**Resultado:** Coordinación y atención a los siguientes eventos:

- Acto del 9 de Enero.
- Acto Premio Universidad al Dr. Ceferino Sánchez Jorquera
- Develación de la Placa en Memoria de los estudiantes, administrativos y docentes víctimas del COVID-19.

**Proyecto:** Atención a la actividades institucionales



*Firma del Pacto Ético Electoral*

**Objetivo:** Organizar, asesorar y coordinar con la unidad gestora del evento a desarrollarse.

**Resultado:**

- Atención de los Consejos Generales Universitarios, Administrativos y Académicos.
- Se atendieron y coordinaron cuarenta (40) firmas de convenios y acuerdos nacionales e internacionales.
- Se coordinó y atendió el acto del Saludo a la Bandera y el canto del Himno Nacional en el Campus Universitario Octavio Méndez Pereira.
- Se coordinó y atendió el Acto por el que se le concedió el Doctorado *Honoris Causa* al profesor Enrique Luis Graue Wiechers.
- Coordinación y atención de la firma del Pacto Ético Electoral de los Candidatos a rector, decanos y directores de los centros regionales universitarios.

**Proyecto:** Compra de cintas y medallas

**Objetivo:** Garantizar al egresado de la Universidad de Panamá su cinta y medalla de graduación al momento de recibir su diploma de graduado.

**Resultado:** Atención a la población estudiantil en garantía a la demanda de cintas y medallas:

- Se entregaron 2 592 cintas y 2 624 medallas de graduación a egresados de las facultades, centros regionales y extensiones universitarias.
- Compra de 2 100 Medallas Sigma Lambda por un monto de B/. 28 973.00
- Compra de 16 000 Cintas de graduación por un monto de B/. 17 041.00

## Facultad de Farmacia

**Proyecto:** Laboratorio de Producción de Soluciones Desinfectantes

**Objetivo:** Producir solución desinfectante para uso interno de la Universidad de Panamá.

**Resultado:** Los resultados de este proyecto se pueden ver con los diferentes pedidos que hacen llegar las unidades académicas y administrativas sobre dicha solución para realizar la higiene de las áreas de servicios. La elaboración del desinfectante se lleva a cabo con los procedimientos necesarios para el cumplimiento de las normas vigentes. Al respecto, se ha logrado lo siguiente:

- Remodelación del laboratorio
- Solicitud de licencia de operaciones
- Localización y calificación de los proveedores de los insumos
- Elaboración de los procedimientos tanto operativos como los de calidad.

**Próximos pasos:**

- Mayor continuidad con la producción y la distribución del producto.
- Seguimiento a los trámites de registro sanitario de los productos que se fabrican.
- Incremento del número de productos y su diversificación para un mejor desarrollo del proyecto.

## Facultad de Enfermería

**Proyecto:** Seminario Taller:  
Estilos de vida saludables  
en tiempos de COVID



Participantes del seminario

**Objetivo:**

- Capacitar al personal administrativo para el conocimiento de las principales medidas de prevención contra el COVID-19.
- Reforzar en el personal administrativo de la Facultad de Enfermería, estilos de vida saludables en tiempos de COVID-19.

**Resultado:** La actividad se realizó en el tiempo programado. En total, recibieron el certificado de participación veinticinco administrativos de la Facultad de Enfermería y de la Comisión Técnica de Desarrollo Académico de la Universidad de Panamá. La mayoría de los participantes evaluaron el desarrollo de la actividad entre los ítems 'excelente' y 'bueno'.

## Campus Universitario Harmodio Arias Madrid

**Proyecto:** Mantenimiento  
del sistema de aire  
acondicionado central del  
Campus Harmodio Arias  
Madrid



Mantenimiento al Chiller #2

**Objetivo:** Mantener en óptimas condiciones el sistema de aire acondicionado del Campus Harmodio Arias Madrid.

**Resultado:** Puesta en marcha del chiller #2, mantenimiento del chiller #1, reparación y rebobinado de los motores principales. Al contar con ambos chiller, se optimiza el sistema de aire del campus. Esto ayuda a mantener la temperatura dentro del edificio de manera confortable y nos permite programar el apagado nocturno y encendido en horas de la mañana, obteniendo con esta operación un gran ahorro de consumo eléctrico (una reducción del 45%) que se refleja en la facturación mensual.

Monto estimado: B/. 25 000.00

**Proyecto:** Mantenimiento  
y limpieza la piscina  
"Magíster Alcides Bernal"

**Objetivo:** Dar mantenimiento semanal a la piscina mediante la necesaria limpieza y cloración del agua de modo que se preste un servicio de calidad a docentes y estudiantes para el entrenamiento y ejecución de sus lecciones de natación.

**Resultado:** Mantenimiento de la calidad del agua y en condiciones óptimas para el uso de los estudiantes y docentes de la Escuela de Educación Física, así como para el público en general.

Monto anual estimado: B/. 15 000.00

**Proyecto:** Jornadas de  
mantenimiento



Limpieza del Edificio C

**Objetivo:** Ejecutar la reparación del letrero principal de "Universidad de Panamá" y confección del logo aprobado por el Consejo Académico en Reunión No 22-18 del 19 de diciembre de 2018.

**Resultado:**

- Desmontaje de todas las letras del letrero "Universidad de Panamá".
- Confección del nuevo logo en metal y pantalla acrílica.
- Reemplazo de todas las luces led y sistema eléctrico con transformadores nuevos y fotocelda para su encendido y apagado.
- Confección de caja para protección de transformadores en metal totalmente sellada.

Monto estimado del trabajo: B/. 4 250.00



**Proyecto:** Limpieza de paredes y ventanas del Campus Harmodio Arias Madrid



Limpieza de paredes del edificio A

**Objetivo:**

- Dar el mantenimiento y ejecutar la limpieza en las estructuras exteriores de los edificios "A", "B", "C", "D" y "E" en el período programado y de manera eficiente para el mantenimiento en buen estado de estos y prevención de su deterioro.
- Realizar aplicación de productos biodegradables al edificio para que elimine y retarde el crecimiento de hongos en las ventanas y paredes.
- Retocar la pintura en las columnas y fascia en todo el Campus Harmodio Arias Madrid.

**Resultado:** Mantenimiento oportuno en dos etapas consistente en la remoción, lavado y acondicionamiento de las edificaciones en su parte exterior y pintura de vigas del edificio "D". Aplicación de sellador acrílico protector en las paredes y borde, marquesinas de ventanas de los edificios:

- "A" que alberga a la Facultad de Ingeniería, Postgrado y Escuela de Educación Física
- "B" que alberga la Administración Central, Clínica, Instituto del Canal
- "C" que alberga las Facultades de Veterinaria y Psicología
- "D" Gimnasios y Cafetería
- "E" que alberga la Facultad de Bellas Artes.

Este trabajo de mantenimiento tiene un alcance total en superficie de 5 700 m<sup>2</sup> y arroja un monto estimado de B/. 41 000.00 (dos limpiezas en el año).

---

## Oficina de Relaciones con los Graduados (ORG)

**Proyecto:** Funcionamiento de la Oficina de Relación con los Graduados

**Objetivo:** Cumplir con las necesidades de la Oficina de Relación con los Graduados.

**Resultado:** Se realizó la instalación de: equipos informáticos, aires acondicionados, mantenimiento del piso de madera y renovación del desayunador.

Monto estimado: B/. 3 000.00

**Proyecto:** Divulgación de la Oficina de Relación con los graduados a través de la hoja informativa

**Objetivo:** Proyectar a los graduados de la Universidad de Panamá, los servicios y objetivos que ofrece la Oficina de Relación con los Graduados.

**Resultado:**

- Encuestas realizadas a través de los formularios que completa el graduado en la ORG, así como entrevistas personalizadas. La información recabada se utiliza para proyectar al egresado en vacantes de trabajo y requerimientos de personal en diferentes empresas.
- Entrega de un panfleto informativo a cada estudiante graduando.

---

## Instituto Promega

**Proyecto:** Establecimiento de una planta productora de nitrógeno líquido en la provincia de Darién

**Objetivo:** Realizar el establecimiento de una planta de nitrógeno líquido en la Finca La Procelana Tortí.

**Resultado:** Se estableció una planta de nitrógeno líquido en la Finca La Porcelana Tortí.

Monto: B/. 113 000.00



Reunión con JICA

## Facultad de Bellas Artes

**Proyecto:** Mantenimiento de la Facultad



Pasillo del Edificio de la Facultad

**Objetivo:**

- Se ha trabajado en la reparación, pintura y demás comodidades para el uso de la facultad. Se realizaron adecuaciones en los salones con proyectores, pantallas y dispositivos de sonido para la actualización de los equipos tecnológicos y mejoras en el entorno educativo con herramientas más interactivas.
- Labor de mantenimiento que consistió en el cambio de lámparas de los salones, pasillos y oficinas, para así tener mejor iluminación y facilitar el rendimiento de todos.
- Adquisición de: a) pintura para los salones, pasillos, oficinas, b) cielo raso acústico en los salones, c) madera para la confección del nuevo piso de Danza; d) compra de *laptops* y televisores para una mejor proyección e interacción con los estudiantes.

**Resultado:**

|    |   |                  |
|----|---|------------------|
| 1  | Silla de cajero   | 48.54            |
| 1  | Equipo de sonido Sony con micrófono inalámbrico         | 179.00           |
| 3  | Armario con puertas corredizas (2 puertas, 5 tablillas) | 2,085.00         |
| 5  | Laptops de 13"  | 3,438.75         |
| 8  | Archivador lateral de metal con 5 gavetas               | 3,632.00         |
| 8  | Sillas de visita  | 298.00           |
| 34 | Tóner y tintas  | 2,984.70         |
|    | Estribos, bota agua y papel ahumado para el Hilux       | 595.00           |
|    | Reparación y pintura para el bus                        | 510.00           |
|    | Sistema de gas del taller de orfebrería (avance 98%)    | 33,103.01        |
|    | <b>TOTAL</b>  | <b>46,874.00</b> |

**Proyecto:** Cursos Libres de Verano 2021



Clases virtuales de violín

**Objetivo:** Ofrecer a niños, jóvenes y adultos de la comunidad cursos libres de artes en clases bajo la modalidad virtual de: *baby ballet*, *preballet*, danza contemporánea, danzas latinas, danzas urbanas, dibujo y pintura, piano, guitarra y violín como actividad de Auto Gestión de la facultad.

**Resultado:** Se inscribieron 90 participantes en total quienes recibieron sus cursos de manera virtual con sus respectivos facilitadores especialistas en las áreas ofrecidas.

Monto estimado B/. 4 050.00

## Instituto del Canal de Panamá y Estudios Internacionales

**Proyecto:** Agenda Canalera

**Objetivo:** Sistematizar y actualizar cronológicamente en una agenda anual para el 2022, los hechos socioeconómicos, históricos y diplomáticos vinculados con la existencia y funcionamiento del Canal de Panamá.

**Resultado:** Esperamos presentar de manera sucinta una agenda/calendario para el 2022.

Monto aproximado: B/. 700.00

## Instituto de Ciencias Ambientales y Biodiversidad (ICAB)

**Proyecto:** Funcionamiento del Instituto de Ciencias Ambientales y Biodiversidad.

**Objetivo:** Atender las actividades y compromisos del instituto, utilizando los recursos de la institución de la forma más eficaz y eficiente posible para alcanzar los objetivos que se ha programado la dirección y culminar exitosamente la gestión.

**Resultado:** Ante la pandemia mundial por el covid-19, se hicieron los ajustes para atender el cumplimiento del trabajo, como las medidas organizativas, administrativas y de protección al personal para minimizar el contagio del virus, las cuales se mantienen a la fecha: A continuación, el detalle:

- Elaboración del plan de comunicaciones y de trabajo con el director, administradora, personal administrativo y de investigación, a través de las siguientes modalidades: correos electrónicos, llamadas a celular, *Zoom, YouTube, Skype* y redes sociales como lo son *Facebook, WhatsApp, Instagram*.
- Elaboración del cronograma de trabajo de cada colaborador con los ítems de modalidad a utilizar, el período considerado para ello y sus reportes de informes mensuales para la realización de sus trabajos desde casa de forma remota.
- Elaboración del plan de sanitización de las oficinas del ICAB en atención a la participación de este Instituto en la subcomisión de Higiene y Seguridad, referente al cumplimiento del protocolo para el retorno gradual y seguro de los universitarios a las instalaciones de la Universidad de Panamá (aprobado en Reunión N° 5-20 del Consejo Académico del 27 de mayo de 2020).

### **Gestión de los siguientes trámites de bioseguridad en virtud del personal para evitar el contagio por COVID-19, en cumplimiento del retorno gradual:**

- Instalación de dos dispensadores de gel alcoholado (uno en la recepción y otro en la sala de reuniones); pediluvio y amonio cuaternario, termómetro digital, jabón líquido para manos ubicados en las oficinas y en el sanitario, jabón en polvo para la limpieza de todo; cloro, alcohol, cubre bocas, pantalla facial, pantalla acrílica sobre el escritorio de la asistente administrativa en la Recepción; pantalla acrílica sobre el escritorio del director; guantes de látex para realizar la limpieza; confección del mural sobre el covid-19, colocación de los afiches que informan sobre cómo evitar el contagio y acerca de todas las medidas de control sanitario; folleto informativo del ICAB, que contiene toda la información del cuidado que las personas deben tener a través de las medidas de bioseguridad, y como evitar el contagio, qué hacer ante un contacto positivo, entre otros.
- Elaboración de la bitácora de control sanitario, que registra el personal que entra y sale de las oficinas, inclusive se registra su temperatura, entre otros datos, para evitar el contagio de la COVID-19.
- Elaboración del cronograma de horarios del personal administrativo, para el retorno a sus labores presenciales, de forma escalonada, con asistencia de tres días a la semana, laborando cada día 6 horas diarias.
- Mantenimiento general de las instalaciones de las oficinas administrativas (limpieza de ventanas, equipos y mobiliarios, nebulización, fumigación, aires acondicionados, otros).
- Mantenimiento de los equipos informáticos y actualización de uso de sus licencias.
- Cumplimiento en el plan, organización, dirección, coordinación y control, y seguimiento de las actividades de funcionamiento del ICAB.
- Elaboración del Anteproyecto de Presupuesto 2022, el Informe de Rendición de Cuentas y de la Memoria Institucional (enero-noviembre 2020).
- Actualización y control del inventario del ICAB.
- Administración y actualización permanente del Sistema de Asistencia y Vacaciones.
- Cumplimiento en su momento con el Proceso de Evaluación del Desempeño.

- Gestión de las compras que se encuentran en trámite
- Coordinación de la logística general para la presentación de dos seminarios que ofreció este Instituto en la Escuela Internacional de Verano 2021
- Coordinación de la logística con los delegados del Área de las Ciencias Naturales y Tecnología para el Congreso Científico Nacional.

---

## Instituto de Alimentación y Nutrición

**Proyecto:** Adquisición de insumos y materiales de oficina para el funcionamiento administrativo del Instituto de Alimentación y Nutrición

**Objetivo:** Suplir al personal administrativo de materiales e insumos necesarios para el buen funcionamiento de la unidad.

**Resultado:** Por medio de este proyecto, se realizaron las siguientes compras: cartuchos de tintas, tóneres, repuestos de equipos, las cuales fueron de beneficio para el desempeño de las tareas administrativas.

Monto total de B/. 577.00

---

**Proyecto:** II Fase de los trabajos civiles y remodelación de las oficinas

**Objetivo:** Proporcionar a los colaboradores del IANUT un espacio físico adecuado para la realización de sus funciones en un ambiente apropiado.

**Resultado:**

- Concretar las requisiciones, mediante las órdenes de compra para la culminación de dichos trabajos.
- Lograr la remodelación de las oficinas del IANUT que se encuentran en un 65% de avance.

---

## Instituto de La Mujer

**Proyecto:** Capacitación del personal

**Objetivo:** Actualizar al personal en temas relacionados a las líneas de investigación del Instituto de la Mujer con la colaboración de las organizaciones, instituciones y redes vinculadas al IMUP.

**Resultado:** Se llevaron a cabo veinticinco capacitaciones, que fueron aprovechadas por los ocho administrativos del IMUP.

---

**Proyecto:** Divulgación de los objetivos, organización y funciones del Instituto

**Objetivo:**

- Dar a conocer los objetivos, organización y funciones del Instituto.
- Dotar de información a los usuarios con material educativo sobre las líneas de investigación del IMUP.

**Resultado:** Se recibió por parte de la imprenta todo el trabajo solicitado por un valor de B/. 535.00

---

**Proyecto:** Bioseguridad del personal del IMUP

**Objetivo:** Brindar seguridad y cuidados al personal.

**Resultado:** Se instalaron mamparas acrílicas en las oficinas del personal y dispensadores en todas las áreas de las oficinas.

---

**Proyecto:** Adquisición de aires acondicionados

**Objetivo:** Brindar un mejor ambiente para laborar al personal del IMUP.

**Resultado:** Se adquirieron dos aires acondicionados tipo *Split* B/. 1 300.00 (Autogestión).

---

## Facultad de Medicina Veterinaria

**Proyecto:** Adquisición de materiales e insumos requeridos por la Facultad de Medicina Veterinaria

**Objetivo:** Cubrir los requerimientos de bienes e insumos para el funcionamiento básico de la unidad.

**Resultado:** Bienes e insumos adquiridos o en proceso de compra para el desarrollo de actividades propias de la unidad.

### Presupuesto de Funcionamiento y Autogestión de la Facultad de Medicina Veterinaria 2020:

- Se realizaron compras del Presupuesto de Funcionamiento y Autogestión de la Facultad de Medicina por el orden de B/1 663.44 para uso en la Facultad de Medicina Veterinaria.
- Se realizaron compras por Caja Menuda, de Funcionamiento y Autogestión por el orden de B/. 1 819.66 para uso en la Facultad de Medicina Veterinaria.

### Presupuesto de Funcionamiento del Bioterio, unidad adscrita a la Facultad de Medicina Veterinaria 2020:

- Se realizaron compras del presupuesto de Funcionamiento del Bioterio por el orden de B/. 1 154.80 para uso en la Facultad de Medicina Veterinaria y Bioterio.
- Se realizaron compras por Caja Menuda del Presupuesto de Funcionamiento del Bioterio por el orden de B/.507.81 para uso en la Facultad de Medicina Veterinaria y el Bioterio.

### Presupuesto de Funcionamiento y Autogestión de la Facultad de Medicina Veterinaria 2021:

- Se realizaron compras del presupuesto de Funcionamiento y Autogestión de la Facultad de Medicina por el orden de B/3 567.00 para uso en la Facultad de Medicina Veterinaria.
- Se realizaron compras por Caja Menuda del presupuesto de Funcionamiento por el orden de B/. 433.95 para uso en la Facultad de Medicina Veterinaria y el Bioterio.
- Por el orden de B/. 2 503.43, se realizaron los trámites para el pago de Vigencias Expiradas para cumplir con los compromisos adquiridos y que no llegaron al devengado en el año 2020.

### Presupuesto de Funcionamiento del Bioterio, Unidad adscrita a la Facultad de Medicina Veterinaria 2021:

- Se realizaron compras del Presupuesto de Funcionamiento del Bioterio por el orden de B/2 624.80 para uso en la Facultad de Medicina Veterinaria y Bioterio.

**Proyecto:** Capacitaciones de administrativos



Divulgación de seminarios

**Objetivo:**

- Ampliar los conocimientos administrativos del personal de la Facultad de Medicina Veterinaria para un mejor desenvolvimiento de las labores que se realicen.
- Actualizar herramientas de ayuda al personal administrativo para la mejora de sus funciones institucionales.

**Resultado:**

- Durante el año 2020-2021, los administrativos de la Facultad de Medicina Veterinaria, recibieron diferentes capacitaciones en la modalidad virtual de los temas: a) Vínculos Virtuales: desafíos en las relaciones interpersonales, b) Inteligencia Emocional, c) Seminario Taller Uso Adecuado de las Redes Sociales, d) Elaboración del Informe Rendición de Cuentas 2020-2021, e) Seminario Word Básico virtual, f) Seminario de Motivación Laboral en Tiempo Real de covid-19, g) Elaboración del Anteproyecto de Presupuesto 2022.
- Se logró alcanzar la meta establecida de acuerdo con el programa de cada capacitación.

## Extensión Universitaria de Aguadulce

**Proyecto:** Equipamiento de radios de telecomunicación para el personal de Protección Universitaria

**Objetivo:** Mejorar la comunicación entre el personal de Protección Universitaria y la Administración con la facilitación de equipos de comunicación apropiados.

**Resultado:** Se logró entregarle al personal de Protección seis equipos de radio comunicación para la consecución y mantenimiento de una efectiva comunicación entre ellos y la Administración.

Monto estimado: B/. 300.00



*Radios de comunicación para el personal de Protección*

**Proyecto:** Suministro de equipos y materiales necesarios para la mejora de la gestión administrativa

**Objetivo:** Mejorar las condiciones del personal con equipos y materiales que permitan una buena gestión de la administración.

**Resultado:** Se logró proporcionar a los colaboradores sillas ergonómicas para su desempeño, seguridad, comodidad y productividad; además, se les proporcionó materiales de oficina para su mejor funcionamiento.

Monto estimado: B/. 1 500.00

## Centro Regional Universitario de Colón

**Proyecto:** Capacitación sobre procesos y sistema de Matrícula I-2021



*Capacitación sobre el sistema de matrícula I-2021*

**Objetivo:**

- Fortalecer el conocimiento del uso del sistema de matrícula al personal de cómputo, oferta académica y de apoyo de la Matrícula I-2021.
- Aclarar diferencias e incidencias que interrumpen en el proceso de matrícula.

**Resultado:**

- Se capacitó al personal de cómputo, oferta académica, profesores y personal de apoyo en los procesos y el uso del sistema de matrícula para el período I-2021.
- El personal de la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación y personal de Secretaría General del campus central compartieron por dos días sus experiencias, consejos y conocimientos para mejorar el proceso de matrícula en el CRU Colón.

Participantes: 40 personas

Monto: B/. 300.00 (Autogestión)

**Proyecto:** Limpieza de áreas administrativas post COVID-19

**Objetivo:** Adecuar las áreas administrativas cumpliendo con las normas de bioseguridad para el personal administrativo, docente y educando.

**Resultado:** Limpieza profunda de las áreas administrativas, incluyendo oficinas, equipos y materiales de oficina en contacto con el personal administrativo, docente y educando para evitar contagios por COVID-19.

Monto estimado: B/. 500.00

## Centro Regional Universitario de Coclé

**Proyecto:** Donación de modulares por Cobre Panamá

**Objetivo:** Apoyar las medidas de Bioseguridad del Centro con la instalación de un modular en la entrada principal.

**Resultado:** Donación de modulares para el Comité de Bioseguridad, atención de estudiantes, administrativos, docentes y público en general, por parte de la empresa Cobre Panamá.



**Proyecto:** Adecuación de espacios de acuerdo con lo relativo al protocolo de bioseguridad por COVID-19

**Objetivo:** Instalar modular para la recepción de los usuarios y de esta manera mantener las normas de bioseguridad.

**Resultado:** Se recibió de la Empresa Cobre Panamá la donación de un modular para fortalecer las medidas de bioseguridad establecidas por el Comité de Bioseguridad del CRU Coclé.

Monto estimado B/. 7 832.00



Modular donado por la Empresa Cobre Panamá

**Proyecto:** Modular para resguardar insumos y equipos

**Objetivo:** Proveer un lugar adecuado y seguro para el manejo de insumos, enseres y equipos del proyecto "Casa Vivero" y para el mantenimiento de áreas verdes del CRU Coclé.

**Resultado:** Se obtiene por donación de la Empresa Cobre Panamá, un modular techado con instalación de lámparas en paneles solares, por un costo aproximado de B/. 12 000.00

**Proyecto:** Abastecimiento de equipo para la Clínica Odontológica

**Objetivo:** Reemplazar dos compresores dañados para el funcionamiento de la Clínica Odontológica y la Carrera de Técnico en Asistencia Odontológica.

**Resultado:** Se logró la funcionalidad de cuatro unidades dentales que quedaron inutilizadas al dañarse los compresores que las alimentaban con aire a presión. Estas unidades dentales son necesarias para los laboratorios prácticos de la Carrera de Técnico en Asistencia Odontológica y para atención regular de pacientes en la Clínica Odontológica del CRU de Coclé.

Costo aproximado B/. 10 000.00

**Proyecto:** Valoración de gestión académica en la Universidad

**Objetivo:** Reconocer la labor del docente en un acto alusivo el Día del Educador.

**Resultado:** Participación de ochenta profesores con el desarrollo de un concierto musical y un recital dramatizado realizado por los estudiantes de la Escuela de Música y de Español, mediante plataforma virtual.

**Proyecto:** Realización de vídeo de la Vida universitaria

**Objetivo:** Realizar vídeo que resalte el trabajo del Centro Regional de Coclé, enfocado al apoyo que como Universidad hemos dado a la sociedad coclesana en época de pandemia, realzando las medidas de prevención contra el COVID-19.

**Resultado:** A través de los departamentos de: Cultura, Clínica de Prevención de la Salud y la Sección de Trabajo Social, se logró divulgar en las redes sociales, medidas de protección de bioseguridad para toda la población coclesana.

## Centro Regional Universitario de Veraguas

**Proyecto:** Creación y equipamiento del Centro de Investigación, Capacitación y Formación de Biodiversidad en el Parque Nacional Coiba

**Objetivo:** Desarrollar investigaciones en el componente de monitoreo de aguas dulces y estudios de geomorfología costera y análisis espaciales.

**Resultado:** Se pudieron adquirir para este periodo: Mapa base, un modelo digital de terreno, el espectrómetro, botellas de Argón, Kit adaptador, cámara digital, Red para insectos acuáticos, lupas, pinzas, botas, viales de vidrio y cámara digital. Lo que les ha servido para continuar con los estudios en la zona del Parque Nacional Coiba. El proyecto tiene un 70% de avance.

Costo: B/. 134 425.02



Capacitación y pruebas de buceo

**Proyecto:** Adquisición de los materiales, repuestos y herramientas necesarias para el mantenimiento de áreas del CRUV

**Objetivo:** Prevenir fallas y alargar la vida útil de las estructuras, sistemas eléctricos, acueductos, aires acondicionados en conjunto con la mejora de los aspectos estéticos (aseo y ornato) y salubridad de las edificaciones.

**Resultado:** Se ofrecen áreas en condiciones óptimas para el uso; se instalaron lavamanos nuevos en los baños, se cambiaron luminarias, se instalaron divisiones de maderas en los diferentes departamentos y se realizan mantenimientos de aires acondicionados; para el área de jardinería, se compró un carrito para podar las áreas grandes.

Costo: B/. 21 516.03

**Proyecto:** Adecuaciones para la implementación de las medidas de bioseguridad



*Jornada de limpieza especial contra la COVID-19*

**Objetivo:** Habilitar las instalaciones de forma adecuada para la atención y protección del personal.

**Resultado:**

- Se instalaron quince dispensadores de jabón y gel alcoholado, un lavamanos externo, alfombras de pediluvio en cada entrada de la administración.
- Se colocaron termómetros para control de temperaturas y se llevaron a cabo controles en las entradas, para lo cual se ubicó una carpa para salvaguardar al personal de las inclemencias del tiempo.

Costo: B/. 4 795.98

**Proyecto:** Adecuación de salones de las plantas D y E del CRUV

**Objetivo:** Realizar mantenimiento completo a las aulas de la Planta D y E.

**Resultado:** Se hizo un cambio en el cielo raso, se efectuaron labores de pinturas y se está por instalar las puertas de las aulas. Este proyecto cuenta con un 70% de avance

**Proyecto:** Adquisición de insumos y materiales para el funcionamiento académico y administrativo

**Objetivo:**

- Colaborar con las funciones que se llevan a cabo en las diversas coordinaciones y oficinas del CRUV.
- Mantener en condiciones óptimas los ambientes de trabajo.

**Resultado:** Docentes y administrativos cuentan con los insumos y materiales necesarios propios de las gestiones que realizan.

Costo: B/. 4 901.98

**Proyecto:** Pago de las reservas de vigencias expiradas a los proveedores de la Cafetería

**Objetivo:** Estar al día con los proveedores que brindan el servicio de alimentos y bebidas pendientes de pago durante el período de la pandemia.

**Resultado:** Cumplimiento con los pagos pendientes por motivos de la pandemia.

Pagos por B/. 35 140.67

**Proyecto:** Adecuación de las instalaciones de la Clínica Odontológica

**Objetivo:** Mantener en condiciones óptimas los espacios de la Clínica Odontológica, según las normas para este tipo de instalaciones y las nuevas consideraciones de bioseguridad ante la pandemia por COVID-19.

**Resultado:** Se revistieron las paredes con baldosas en su totalidad, colocamos puertas divisorias entre el área de Clínica y la Administración; se colocaron lavamanos con grifos de sensor, se remodeló el cuarto de rayos X y se restauraron las mesas de trabajo de las máquinas de yeso.

Monto: B/. 2 921.05

## Centro Regional Universitario de Azuero

**Proyecto:** Funcionamiento institucional

**Objetivo:** Desarrollar proyectos y acciones estratégicas para el fortalecimiento de la gestión institucional.



*Revestimiento de paredes y piso en la planta del Edificio A*

**Resultado:**

- Mejoras en el desempeño y la eficacia de los procesos. Para eso se capacitó a los servidores públicos administrativos a través de las plataformas virtuales en aspectos relacionados a bioseguridad, correspondencia, rendición de cuentas, presupuesto, contabilidad, módulos académicos, entre otros, con el fin de fortalecer el desarrollo de las competencias y el clima organizacional existente.
- Desarrollo y firmas de nuevos convenios y alianzas internacionales para el desarrollo de los procesos académicos y administrativos, con el cuerpo Diplomático acreditado en Panamá.
  - a. Convenios Internacionales: con la Universidad de Salamanca (en proceso), Universidad de Bolivia (en desarrollo) y Universidad de Lavras (en proceso).
  - b. Convenios Nacionales: Instituto de Ciencias Médicas (en proceso), Colegio Nuestra Señora del Buen Consejo - Agustiniiano (en desarrollo) y con la empresa K2 Industries (en proceso).
  - c. Acuerdos: ESRI y la Universidad de Salamanca; Carta de Colaboración: Instituto Culinario; Carta de Intención con la Universidad de los Pueblos en Rusia (en proceso) y Tailandia (en proceso).
- Mejoras a la infraestructura física y tecnológica para responder a las necesidades: revestimiento del piso del pasillo en la planta del edificio A, revestimiento de paredes en oficinas y edificio A; se adecuó e iluminó la rampa para personas con discapacidad; señalización en los estacionamientos, instalación de lavamanos móviles en edificios A, C y F; pintura de exteriores de edificios, aulas, laboratorios y oficinas administrativas, mejoras a jardines en áreas verdes, mejoras y mantenimiento de la flota vehicular, colocación de puertas de bioseguridad, mamparas, entre otras para la bioseguridad por la COVID-19, reparación de techos por filtraciones de agua, mejoras a la iluminación, entre otras.

---

## Universidad del Trabajo y la Tercera Edad-Sede de Coclé

**Proyecto:** Obtención de insumos para el funcionamiento del Centro de Copiado

**Objetivo:** Mantener el servicio de copias e impresiones de buena calidad para el cumplimiento con las necesidades del público que nos visita.

**Resultado:** Se logró la compra de cuatro (4) tóners (negro y colores) para la copiadora del Centro de Copiado para, de esta forma, poder brindar un servicio de calidad al público que nos visita.

**Proyecto:** Adquisición de equipo y suministros para el Centro de Copiado y Secretaría

**Objetivo:** Lograr la compra de equipo nuevo y suministros para el ofrecimiento un mejor servicio en copias e impresiones.

**Resultado:** Se logró la compra de una copiadora multifuncional láser a color y tóners para las impresoras Canon y Brother de la Secretaría y del Centro de Copiado.

- Copiadora: B/. 3 240.00
- Tóners: B/. 209.90

Monto total: B/. 3 449.90

**Proyecto:** Adquisición de equipo material sanitario en tiempo de pandemia



Compra de mascarillas desechables

**Objetivo:** Contar con los materiales para contrarrestar la COVID-19.

**Resultado:** Se logró la compra de 80 cajas de mascarillas desechables de 3 capas, 10 galones de alcohol al 70%, 7 galones de gel antibacterial y una nebulizadora. Estos materiales y equipo fueron de utilidad para el cuidado de los funcionarios de nuestra unidad administrativa y así, contrarrestar la COVID-19.

- Nebulizadora: B/. 74.95
- Mat. Sanitario: B/. 414.50

Monto Total: B/. 489.45

**Proyecto:** Adquisición de materiales de oficina y equipo eléctrico

**Objetivo:** Contar con la papelería necesaria en el Centro de Copiado y de una batería para resguardar los equipos en el Laboratorio de Informática.

**Resultado:** Se logró la compra de papelería para seguir prestando el servicio de copias e impresiones en el Centro de Copiado, además la batería para los servidores de puertos de Internet en el Laboratorio de Informática.

- Papelería: B/. 167.16
- Batería: B/.573.71

Monto total: B/. 740.87

**Proyecto:** Actualización y perfeccionamiento para secretarías (Modalidad Virtual)

**Objetivo:**

- Capacitar a las secretarías en gestión de documentos físicos y electrónicos, sus beneficios, las nuevas técnicas.
- Aprender los cinco consejos para la ejecución de una correcta gestión archivística sin ser archivólogo.

**Resultado:** Se logró capacitar a 32 secretarías de instituciones públicas y privadas en el marco de la celebración de la Semana de la Secretaria.

Monto: B/. 80.00

**Proyecto:** Curso de Introducción a la Informática y a Word

**Objetivo:** Capacitar a profesionales, estudiantes y público en general sobre los principios básicos del computador, la utilización de un sistema Operativo y el desarrollo de un procesador de palabras actualizado como lo es Word 2016, que les permita desenvolverse correctamente haciendo frente a los avances tecnológicos del computador.

**Resultado:** Se capacitaron quince estudiantes de manera virtual, quienes aprendieron a utilizar correctamente los sistemas operativos Windows 7, 8, 10, algunos sistemas operativos competentes de *Microsoft* tales como *Linux* y *Mac* y Word 2016 como herramienta de procesador de texto en el uso de sus tareas cotidianas o laborales.

Monto: B/. 300.00

**Proyecto:** Curso de Mantenimiento y Reparación de Computadoras (Modalidad Virtual)

**Objetivo:** Reforzar los conocimientos sobre mantenimiento y reparación de computadoras que se fundamentan en los principios básicos del computador: funcionamiento, engranaje y sistema de comunicación interno entre los distintos *hardware* y *software* que la componen.

**Resultado:** Se logró capacitar a ocho estudiantes, divididos en dos grupos: noviembre 2020 y febrero 2021 respectivamente. Las clases se desarrollaron de forma virtual y se le brindó a cada estudiante conocimientos para hacer un buen diagnóstico, realizar mantenimiento preventivo y correctivo de computadoras e instalar programas y configuración de equipo.

Monto B/. 240.00

## Centro Regional Universitario de Los Santos

**Proyecto:** Adquisición de estante metálico tecnológico (*Rack*)



*Estante metálico tecnológico (Rack)*

**Objetivo:** Mejorar el alojamiento del equipamiento electrónico, informático y de comunicaciones de esta unidad académica con este estante metálico tecnológico (*Rack*).

**Resultado:**

- A través de los fondos de autogestión, se adquirió e instaló un *rack* o estante metálico, cuya finalidad principal es la de alojar el equipamiento electrónico, informático y de comunicaciones de esta unidad académica.
- Esta fue una inversión de B/. 1 650.00 que realizó la Administración del Centro Regional Universitario de Los Santos. Esta suma incluyó los materiales y mano de obra para la instalación, con lo cual se reemplaza el gabinete donde se encontraba el equipo de comunicación de red de todo el CRULS.

**Proyecto:** Donación de la Oficina Ejecutora de Programas



*Donación de equipos para el Laboratorio de Suelo*

**Objetivo:** Lograr la compra de equipo nuevo y suministros para el ofrecimiento de un mejor servicio en copias e impresiones.

**Resultado:** Dotar de nuevos equipos al Laboratorio de Suelo y Tejido Foliar del Centro Regional Universitario de Los Santos con los que se apoyará a los productores agropecuarios de la región.

El Doctor Eduardo Flores Castro, rector de la Universidad de Panamá y el profesor Álvaro Maturelli, director de la Oficina Ejecutora de Programas, hicieron entrega de importantes equipos, destinados al Laboratorio de Suelo y Tejido Foliar, del Centro Regional Universitario de Los Santos, con los cuales se apoyará a los productores agropecuarios de la región.

**Proyecto:** Equipamiento de Cafetería

**Objetivo:** Contar con los elementos necesarios para la realización adecuada de las funciones con mayor calidad y seguridad en beneficio de una preparación óptima de los alimentos ofrecidos a los estamentos y visitantes.

**Resultado:** Entre los tantos proyectos que, pese a la pandemia, realizó en 2020 el Centro Regional Universitario de Los Santos, se encuentra la adquisición de equipos y materiales para su utilización en la Cafetería de esta sede de la Universidad de Panamá. Los elementos adquiridos son: una mesa galvanizada para cocina, un horno industrial, una batidora, un congelador, una balanza digitalizada, pailas, bandejas, cubiertos y cuchillos de acero inoxidable.

Por un total de B/. 16 716.30

**Proyecto:** Instalación de tanque de presión en la Cafetería

**Objetivo:** Contar con un nuevo tanque de presión vertical de 300 para la obtención de mejoras en el funcionamiento de la Cafetería.

**Resultado:** Se dio mantenimiento preventivo a la motobomba del sistema de bombeo hidroneumático de la Cafetería.

El tanque se adquirió a través de los Fondos de Autogestión.

**Proyecto:** Pintura y embellecimiento de la cerca frontal

**Objetivo:** Mantener en buenas condiciones la cerca frontal del Centro Regional.

**Resultado:** A través de los fondos del presupuesto 2020, la Administración del CRULS adquirió la pintura para embellecer la cerca frontal de esta institución.

**Proyecto:** Pintar el edificio Tonosí

**Objetivo:** Contar con el edificio Tonosí pintado con el fondo de presupuesto.

**Resultado:** Otro proyecto que gestionó la Administración del Centro Regional Universitario de Los Santos en 2020 y que ejecuta en 2021, es la pintura para el edificio Tonosí.

**Proyecto:** Instalación de mamparas para bioseguridad en oficinas del CRULS



Mamparas acrílicas

**Objetivo:** Solicitar la adquisición de mamparas acrílicas para la protección de los colaboradores de distintos departamentos con estas barreras protectoras por medio de la gestión de la Comisión de Salud de esta sede universitaria.

**Resultado:**

- La Administración del Centro Regional Universitario de Los Santos, por medio de los fondos de autogestión, pudo adquirir parte de las mamparas acrílicas que se requieren para la protección de los colaboradores en los distintos departamentos.
- Estas mamparas se colocaron en los departamentos de Recursos Humanos, Compras, Planificación, Recursos Humanos, Secretaría Administrativa, Investigación y Postgrado, Contabilidad, Consultorio Jurídico, Secretaría Académica y Cómputo.

**Proyecto:** Mantenimiento, reparación y adquisición de computadoras



Laboratorio de Informática con mantenimiento y reparación de computadoras

**Objetivo:** Contar con computadoras en buenas condiciones que serán de gran ayuda para estudiantes y docentes, cuando se dé el retorno a las clases presenciales, en los Laboratorios de Informática del Centro Regional Universitario de Los Santos.

**Resultado:** Un total de 23 computadoras del Laboratorio 1 de Informática fueron objeto de reparación y mantenimiento como parte del proceso de adecuación de los equipos tecnológicos con que cuenta el Centro Regional Universitario de Los Santos. Mientras tanto, en el Laboratorio 2 de Informática, se instalaron 10 nuevas computadoras, que serán de gran ayuda para estudiantes y docentes.

- Estas labores fueron realizadas por los Licenciados María Mitre, Mixiades Salazar y Edwin Montenegro, quienes han acondicionado las áreas tecnológicas, a la espera del retorno a las aulas de docentes y estudiantes.

**Proyecto:** Traslado de cinco aires acondicionados Split Inverter 36,000 BTU

**Objetivo:** Instalar aires acondicionados en diferentes oficinas y salones del Centro Regional para el mantenimiento de un ambiente fresco y agradable que propicie la docencia y la gestión administrativa.

**Resultado:** Ambiente fresco en oficinas y salones. Por un valor de B/. 1 761.21

**Proyecto:** Traslado de 50 sillas con tableta de escritorio

**Objetivo:** Proporcionar comodidad al estudiante universitario al momento del desarrollo de los procesos enseñanza-aprendizaje.

**Resultado:** Sillas en buenas condiciones para los estudiantes; preparando el retorno a clases presenciales. Cada silla tiene un valor de B/. 48.91, que hacen un total de B/. 2 445.50

**Proyecto:** Nueva impresora multifuncional marca Canon Pixma, Modelo: TS3110

**Objetivo:** Tener un dispositivo que permita a la Secretaría Administrativa la producción impresa de una gama amplia de textos o gráficos de documentos almacenados en un formato electrónico.

**Resultado:** Impresora que contribuye en la gestión administrativa, donada por la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

Por un valor de B/. 42.69



**Proyecto:** Compra de convertidor media 10/100/1000mb tekdata y un punto de acceso inalámbrico

**Objetivo:** Mejorar el Internet inalámbrico de nuestro centro.

**Resultado:** - El convertidor es sustituido por uno de más capacidad y el punto de acceso inalámbrico es para mejorar la señal.

Para mejorar el Internet inalámbrico de nuestro centro, se adquirió todo por:

- Valor del convertidor media 10/100/1000mb tekdata B/.94.50
- Punto de acceso inalámbrico B/.545.00

**Proyecto:** Certificación de Bioseguridad

**Objetivo:** Ejecutar proyecto para la concesión de certificación de Bioseguridad del CRULS, post Covid, con el Comité de Salud conformado para tal fin.

**Resultado:** Certificación Sanitaria de Bioseguridad Post-Covid-19 No. 012, fechada 19 de abril de 2021, emitida por el Ministerio de Salud.

### Centro Regional Universitario de Bocas del Toro

**Proyecto:** Mantenimiento de plantas eléctricas de Finca 15, Finca 13 y los Programas Anexos de Kankintú y Kusapín del CRUBO.

**Objetivo:** Realizar los trámites correspondientes para el mantenimiento de las plantas eléctricas de las Fincas 15 y 13 de los Programas Anexos de Kankintú y Kusapín del CRUBO.

**Resultado:** Con el propósito de realizar el mantenimiento de las plantas eléctricas de las Fincas 15 y 13 de los Programas Anexos de Kankintú y Kusapín del CRUBO, se giró la Orden de Compra CRUBO No. 010-2021, a favor del proveedor SR Técnicos, S.A.

Monto: B/. 2 580.00

**Proyecto:** Compra de laptop para el personal de informática del Centro

**Objetivo:** Dotar del equipo informático para el soporte técnico en el CRUBO.

**Resultado:** Al Departamento de Informática, se le ha dotado de una laptop de manera que pueda brindar soporte técnico en el CRUBO. Orden de Compra CRUBO N° 35-2020, a favor del proveedor *Super Stars Computers*.

Monto: B/. 1 500.00

**Proyecto:** Construcción de una bodega para descarte

**Objetivo:** Crear un espacio para el resguardo del descarte producido en el CRUBO.

**Resultado:** Se realizó la construcción de un espacio seguro para el resguardo de material de descarte producido en el CRUBO. Orden de Compra CRUBO N° 49-2020, a favor del proveedor Ventanas y Ferretería Poderoso, S.A.

**Proyecto:** Compra de baterías UPS para respaldo de energía

**Objetivo:** Contar con baterías UPS para respaldo y protección en caso de fallos de energía a tres dispositivos que sirven para conectar varios elementos dentro de la red (*switches*) ubicados en la Finca 15 del CRUBO.

**Resultado:** Adquisición de tres (3) baterías UPS para el respaldo de energía eléctrica a los equipos switches ubicados en Finca 15 en el CRUBO. Orden de Compra CRUBO N° 002-2021, a favor del proveedor UTECH o Anayansi Romero.

Monto: B/. 199.96

**Proyecto:** Mantenimiento de la flota vehicular

**Objetivo:** Mantener en máximas condiciones la flota vehicular del CRUBO.

**Resultado:** Se realizó el trámite y correspondiente mantenimiento de la flota vehicular del CRUBO, incluyendo cambio de radiador. Orden de Compra CRUBO N° 46-2020 y CRUBO N° 47-2020, a favor del proveedor ISTANBUL PLACE, S.A.

Monto: B/. 864.00

**Proyecto:** Compra de impresoras multifuncionales para labores administrativas del CRUBO

**Objetivo:** Suministrar impresoras para las tareas administrativas de los funcionarios en el centro regional.

**Resultado:** Se adquirieron cuatro impresoras multifuncionales con el propósito de dar respuestas a las necesidades que se tenían de estos equipos en las oficinas administrativas del CRUBO. Orden de Compra CRUBO N.° 42-2020, a favor del proveedor *Super Stars Computers*.

Monto: B/. 1 180.00

**Proyecto:** Compra de insumos para la limpieza y artículos para la prevención de la COVID-19

**Objetivo:** Tramitar la compra de insumos para limpieza y prevención de la COVID-19 en el CRUBO.

**Resultado:** Realizar la compra de insumos de limpieza y artículos para la prevención de la Covid-19 en el CRUBO. Orden de Compra CRUBO N° 008-2021, a favor del proveedor La importadora la Selecta, S.A.

Monto: B/. 1 800.49

**Proyecto:** Mantenimiento de aires acondicionados ubicados en Finca 13 y Finca 15 en el CRUBO

**Objetivo:** Adjudicar el mantenimiento al proveedor para el mantenimiento de los aires acondicionados ubicados en los edificios de las Fincas 15 y 13 del CRUBO.

**Resultado:** Mantenimiento de 102 unidades de aires acondicionados ubicados en las oficinas administrativas de la Sede de Finca 15 y Finca 13 en el CRUBO. Orden de Compra CRUBO N° 003-2021, a favor del proveedor *Kvir System*.

Monto: B/. 7 344.00

**Proyecto:** Mejora para el retaqueo del edificio de Finca la 15

**Objetivo:** Adquirir los materiales para la realización del retaqueo del edificio ubicado en la Finca 15 del CRUBO.

**Resultado:** Se logró adquirir los materiales para realizar el retaqueo y así evitar el deterioro por plagas de insectos y palomas. Orden de Compra CRUBO N.° 50-2020, a favor del proveedor Ferremax Bocas, S.A.

Monto: B/. 3 063.80

**Proyecto:** Mantenimiento de aires acondicionados de la flota vehicular del CRUBO

**Objetivo:** Mantener en máximas condiciones el sistema de aire acondicionado de la flota vehicular del CRUBO.

**Resultado:** Se realizó el trámite y el mantenimiento al sistema de aire acondicionado de la flota vehicular del CRUBO. Orden de Compra CRUBO N° 45-2020, a favor del proveedor Construcciones 3HRV, S.A.

Monto: B/. 600.00

**Proyecto:** Compra de sillas ergonómicas para el personal administrativo del CRUBO

**Objetivo:** Adquirir sillas confortables para la comodidad y salud del personal administrativo del CRUBO.

**Resultado:** Se realizó la compra con el propósito de dotar de sillas ergonómicas al personal del CRUBO. Orden de Compra CRUBO N.º 44-2020, a favor del proveedor Ferremax, Bocas, S.A.

Monto: B/. 1 830.00

---

**Proyecto:** Sanitización contra virus y bacterias

**Objetivo:** Mantener las áreas verdes y jardines bajo control para la prevención contra las plagas.

**Resultado:** Se realizó la sanitización o fumigación contra bacterias y virus en el CRUBO. Orden de Compra CRUBO N.º 41-2020, a favor del proveedor Fumigadora Lange y Asociados, S.A.

Monto: B/. 455.12

---

**Proyecto:** Compra de herbicida para el mantenimiento de áreas verdes y jardines del CRUBO

**Objetivo:** Mantener las áreas verdes y jardines con los controles para evitar las plagas en el CRUBO.

**Resultado:** Se realizó la compra de herbicida con el propósito de mantener las áreas verdes y de jardines en el CRUBO libre de insectos y alimañas. Orden de Compra CRUBO N.º 40-2020, a favor del proveedor Ventanas y Ferreteria El Poderoso, S.A.

**Proyecto:** Compra de tóner para impresoras que utiliza el personal administrativo

**Objetivo:** Dotar de tóneres para las impresiones de informes y otras tareas inherentes al cargo de cada uno de los funcionarios en el CRUBO.

**Resultado:** Se dotó de tóner a las oficinas administrativas. Orden de Compra CRUBO N.º 39-2020, a favor del proveedor *Super Stars Computers*.

Monto: B/. 1 858.96

---

**Proyecto:** Compra de Video Wall para el auditorio de Finca 13 para las actividades académicas y administrativas

**Objetivo:** Adquirir un Video Wall para la realización de actividades académicas y administrativas del CRUBO.

**Resultado:** Se dotó de un Video Wall al Auditorio de Finca 13 para utilizarse en las actividades académicas y administrativas en el CRUBO. Orden de Compra CRUBO N.º 38-2020, a favor del proveedor Tecnología Aplicada, S.A

Monto: B/. 11 429.00

---

**Proyecto:** Compra de vestimentas e instrumentos para el personal de vigilancia y seguridad

**Objetivo:** Dotar de la vestimenta e instrumentos que se requieren para las labores que realiza el personal de vigilancia y seguridad del CRUBO.

**Resultado:** Se realizó la compra de vestimenta y artículos para las tareas del Departamento de Seguridad y Vigilancia en el CRUBO. Orden de Compra CRUBO No. 33-2020, a favor del proveedor *Arkansas Corporation*, S.A.

Monto: B/1 269.00

---

**Proyecto:** Compra de insumos para el mantenimiento del CRUBO

**Objetivo:** Dotar de los insumos que son utilizados para las labores de mantenimiento del CRUBO.

**Resultado:** Se realizó la adquisición de los insumos necesarios para el Departamento de Mantenimiento a fin de realizar las labores de limpieza para el mantenimiento de las normas de bioseguridad en el CRUBO. Orden de Compra CRUBO No. 32-2020, a favor del proveedor Comercializadora Selecta, S.A.

Monto: B/. 541.00

**Proyecto:** Compra de insumos para el personal de mantenimiento

**Objetivo:** Dotar de los insumos que son utilizados para las labores del personal de mantenimiento del CRUBO.

**Resultado:** Se realizó el trámite para la adquisición de los insumos para labores del Departamento de Mantenimiento del CRUBO. Orden de Compra CRUBO No. 31-2020, a favor del proveedor Comercializadora Selecta, S.A.

Monto: B/. 884.40

**Proyecto:** Compra de insumos para protocolos de bioseguridad

**Objetivo:** Dotar de los insumos que se utilizan para los protocolos de bioseguridad en las labores administrativas del CRUBO.

**Resultado:** Se dotó con los insumos (mascarillas, alcohol, desinfectante, entre otros) para los protocolos de bioseguridad. Orden de Compra CRUBO No. 30-2020, a favor del proveedor GRUPO CHICHEME 911 S.A.

Monto: B/. 480.39

**Proyecto:** Compra de sellos

**Objetivo:** Dotar de sellos al personal administrativo del CRUBO para las labores diarias.

**Resultado:** Se dotaron con los sellos requeridos a las oficinas administrativas del CRUBO para los documentos oficiales emitidos. Orden de Compra CRUBO No. 29-2020, a favor del proveedor *Jellini Office Store* y Orden de Compra CRUBO No. 49-2020, a favor del proveedor Ricograph, S.A.

Monto: B/. 470.00

**Proyecto:** Mantenimiento preventivo y correctivo de aires acondicionados de las oficinas administrativas

**Objetivo:** Desarrollar un plan de mantenimiento preventivo de equipos de aires acondicionados ubicados en las oficinas administrativas del CRUBO.

**Resultado:** Se desarrolló el plan de mantenimiento preventivo y correctivo de aires acondicionados ubicados en las oficinas administrativas del CRUBO. Orden de Compra CRUBO No. 28-2020, a favor del proveedor *Kvir System*.

Monto: B/. 322.00

**Proyecto:** Compra de baterías para una parte de la flota vehicular

**Objetivo:** Mantener en óptimas condiciones los vehículos del CRUBO.

**Resultado:** Se realizó la compra e instalación de baterías en los vehículos oficiales del CRUBO. Orden de Compra CRUBO No. 25-2020, a favor del proveedor *Camel Services Car S. A.* y Orden de Compra CRUBO No. 48-2020, a favor del proveedor Baterías Nacionales, S.A.

Monto: B/. 494.50

**Proyecto:** Compra de insumos requeridos para el protocolo de bioseguridad

**Objetivo:** Comprar insumos de bioseguridad para el retorno gradual del personal administrativo del CRUBO.

**Resultado:** Con el propósito de mantener el protocolo de bioseguridad en el CRUBO, se adquirieron 3 pediluvio (bandeja más alfombra), 5 sanitizantes para alfombra y 8 cajas de mascarillas. Orden de Compra CRUBO No. 26-2020, a favor del proveedor Inversiones OG, S. A.

Monto: B/. 472.60

**Proyecto:** Servicios de Revisado para la flota vehicular

**Objetivo:** Mantener la flota vehicular del CRUBO con el revisado al día.

**Resultado:** Se realizó el servicio de revisado de la flota vehicular del CRUBO:

|   | Vehículo                          | Placa  |
|---|-----------------------------------|--------|
| 1 | Toyota Coaster color blanco       | 891675 |
| 2 | Nissan Urvan color blanco         | 876677 |
| 3 | Nissan Patrol color blanco        | 891723 |
| 4 | Nissan Frontier color blanco      | 995456 |
| 5 | Toyota Hilux color gris           | G10963 |
| 6 | Ford Escape color blanco          | G11956 |
| 7 | Camión Jac color silver con placa | 614267 |

Orden de Compra CRUBO No. 23-2020

Monto: B/. 155.75

**Proyecto:** Adquisición de mascarillas personalizadas

**Objetivo:** Dotar de mascarillas para la bioseguridad del personal administrativo del CRUBO.

**Resultado:** Se adquirieron mascarillas para el personal administrativo del CRUBO, como apoyo al sistema de bioseguridad y prevención ante la propagación del corona virus. En total fueron 132 mascarillas con doble forro, antifluido, reutilizable, tipo ninjas, con logo de la Universidad de Panamá y nombre del funcionario. Orden de Compra CRUBO No. 21-2020, a favor del proveedor Impresiones RK.

Monto: B/. 495.00

**Proyecto:** Adquisición de Smart TV para el despacho de la Dirección

**Objetivo:** Dotar de un *Smart TV* para la realización de presentaciones durante reuniones en el despacho de la Dirección.

**Resultado:** Se adquirió el Smart TV para el despacho de la Dirección. Orden de Compra CRUBO No. 20-2020, a favor del proveedor Industria Agro-Servicios Romac S.A

Monto: B/. 577.70

**Proyecto:** Adquisición de sillas ergonómicas

**Objetivo:** Dotar de sillas ergonómicas para el adecuado desarrollo de las actividades diarias.

**Resultado:** Se adquirió el mobiliario conveniente: sillas ergonómicas para los Departamentos de Académica y Contabilidad y Facultad de Humanidades. Orden de Compra CRUBO N° 19-2020, a favor del proveedor OFI HOGAR S.A.

Monto: B/. 498.65

**Proyecto:** Adquisición de archivadores metálicos

**Objetivo:** Dotar del mobiliario requerido para archivar la documentación que ha sido tramitada y recibida en las unidades administrativas.

**Resultado:** Se adquirió mobiliario correspondiente a archivadores para la Subdirección y la Secretaría Académica. Orden de Compra CRUBO No. 18-2020, a favor del proveedor *Centro Coremu S.A.*

Monto estimado: B/. 331.88

**Proyecto:** Compra de tóneres

**Objetivo:** Dotar a las impresoras de las unidades administrativas de los tóneres para labores diarias en las oficinas.

**Resultado:** Se procedió al trámite de la Orden de Compras CRUBO No. 16-2020, para la adquisición de tóneres para las secciones de Secretaría Administrativa, Asuntos Estudiantiles, Recursos Humanos, Contabilidad y Dirección.

Monto estimado: B/. 3 075.60

**Proyecto:** Mantenimiento preventivo mensual de la bomba de agua ubicada en Finca 15

**Objetivo:**

- Mantener en óptimas condiciones de funcionamiento los equipos de bombeo y los tanques de captación.
- Disminuir la ocurrencia de fallas mediante mantenimientos correctivos.

**Resultado:** Con la finalidad de realizar el mantenimiento preventivo de la Bomba de Agua ubicada en Finca 15, correspondiente a los meses de marzo a diciembre 2020, se giró la Orden de Compras No. 13-2020, a favor de S.R Técnicos S.A.

Monto estimado: B/. 800.00

**Proyecto:** Remodelación de la Secretaría Académica

**Objetivo:** Realizar mejoras estructurales para la atención al público en la Secretaría Académica.

**Resultado:** Este proyecto se realizó para garantizar la seguridad del personal en tiempo de pandemia. La administración adoptó las normas de protocolo para el reintegro de labores administrativas realizando adecuaciones en las unidades como es el caso de la Secretaría Académica, en donde se construyó techo, pasillo y ventana para garantizar el servicio a estudiantes y profesores. Orden de Compra CRUBO No. 024-2020, a favor del proveedor Ventanas y Ferretería Poderoso S.A.

Monto estimado: B/. 304.95

**Proyecto:** Compra de vestimentas y herramientas para el personal de mantenimiento

**Objetivo:** Dotar de vestimenta y herramientas que se requieren para la realización de las labores del personal de mantenimiento del CRUBO.

**Resultado:** Se dotó con vestimenta y herramientas para la realización de diversas tareas a miembros del Departamento de Mantenimiento del CRUBO. Orden de Compra CRUBO No. 34-2020, a favor del proveedor Ventanas y Ferretería El Poderoso, S.A.

Monto: B/. 1 393.60

**Proyecto:** Compra de llantas para la flota vehicular

**Objetivo:** Mantener la flota vehicular en máxima condiciones.

**Resultado:** Se realizó la adquisición de llantas para los vehículos oficiales: Toyota Coaster 891675, Toyota Hilux con placa G10963 y Ford Escape con placa G11956. Orden de Compra CRUBO No. 12-2020.

Monto estimado: B/. 1 622.00



**Proyecto:** Confección e instalación de ventanas francesas

**Objetivo:**

- Realizar mejoras estructurales en los salones 8 y 9 del Edificio en Finca 15.
- Garantizar la disminución de ruido causada por la planta eléctrica.

**Resultado:** En el proyecto de mejoras de las estructurales con referencia a la confección e instalación de ventanas francesas (salón 8 y 9), se procedió con esta iniciativa para tratar de disminuir el ruido que causa la planta eléctrica, sobre todo, en aquellos momentos en que las instalaciones se quedan sin fluido eléctrico.

Monto estimado: B/. 2 810.00

**Proyecto:** Compra de trasmallo

**Objetivo:** Crear una barrera de entrada a las palomas en la infraestructura del CRUBO de manera que se controle el deterioro del edificio.

**Resultado:** Se adquirió el trasmallo con el propósito de crear una barrera de aislamiento a las palomas que afectan a la infraestructura del CRUBO. Orden de Compra CRUBO No. 36-2020, a favor del proveedor RUKEL, S.A.

Monto: B/. 199.00

## Centro Regional Universitario de San Miguelito (CRUSAM)

**Proyecto:** IV Congreso de Diseño, Arte, Técnica y Moda: resiliencia, adaptabilidad y evolución



**Objetivo:**

- Ejecutar de forma virtual el IV Congreso de Diseño, Arte, Técnica y Moda del Crusam, titulado "Resiliencia, Adaptabilidad y Evolución".
- Destacar la creatividad de diseñadores gráficos, arquitectónicos y de moda con la realización de un gran conversatorio, así como talleres, conferencias magistrales, exposiciones virtuales de diseño y arquitectura, dirigido a investigadores, profesionales del diseño, arquitectura, ingeniería, moda, diseño de interiores, comunicadores sociales, mercadólogos, publicistas, historiadores, estudiantes, profesores y representantes del gobierno nacional, mediante plataformas de forma virtual.

**Resultado:**

- El IV Congreso de Diseño, Arte, Técnica y Moda a diferencia de los congresos anteriores, dejó de ser presencial. La comunidad educativa universitaria de diseñadores, arquitectos, e ingenieros del Crusam tuvieron que adaptarse ante las actuales circunstancias: se conectaron con sus equipos por medio de Internet a plataformas virtuales: *Zoom*, *Google Meet*, *YouTube* y otros recursos tecnológicos para el acceso de todos, rescatando de manera no presencial una responsabilidad que tienen sus docentes como guías y los estudiantes, como entes receptivos y relevo generacional.
- Desde que se dio el primer Congreso, en octubre de 2014, hace ocho años, de desarrolla un conjunto de actividades muy complejas, que involucra una logística de gran compromiso.
- Se han ido adquiriendo fortalezas y competencias, que estaban guardadas y que se mantenían en potencia entre el cuerpo docente y los estudiantes de la Facultad de Arquitectura y Diseño del Crusam. Estos tuvieron que trasformar y ejecutar la actividad con el mayor entusiasmo y participación aplicando perfectamente los conceptos de resiliencia, adaptabilidad y evolución.

El monto estimado para este proyecto es de B/. 10 000.00

## Facultad de Ciencias Agropecuarias / Chiriquí

**Proyecto:** Producción de arroz para semilla de uso interno variedad FCA 616 FL

**Objetivo:** Producir arroz de la variedad FCA 616 FL para la facilitación de una entrada económica a la institución por medio de la autogestión y para el consumo interno de esta.

**Resultado:** De acuerdo con el plan establecido en el año 2020, se sembraron tres hectáreas de arroz para semilla de la variedad FCA 616 FL. Este proyecto se efectuó por un monto de B/. 6 639.00 cuya producción total fue de 301.80 QQ en granos húmedos; ya seco el grano, el peso fue de 245 QQ, con esto se obtuvo una entrada total de B/.15 925.00 teniéndose una entrada neta de B/. 9 286.00 balboas.

**Proyecto:** Producción de maíz para silo

**Objetivo:** Producir este rubro para suplir la demanda de la producción de carne y leche vacuno de la Facultad de Ciencias Agropecuarias de la Universidad de Panamá.

**Resultado:** De acuerdo con el plan establecido en el año 2020, se sembraron tres hectáreas de maíz para silo. Este proyecto se efectuó por un monto de B/.3 000.00 cuya producción total fue de noventa toneladas; con esto se obtuvo una entrada total de B/. 5 952.42 y una entrada neta de B/. 2 952.42

**Proyecto:** Producción de arroz comercial variedad FCA 616 FL

**Objetivo:** Producir este rubro para facilitar una entrada económica a la institución por medio de la autogestión.

**Resultado:** Actualmente, sólo se han podido sembrar 30 hectáreas de las 107 hectáreas planificadas. Este proyecto se estimó con un costo total de B/. 223 763.75 y se espera una producción de 11 235 qq con una entrada neta de B/. 51 493.75

**Proyecto:** Programa de Cría y Ceba

**Objetivo:**

- Promover por medio del programa de cría y ceba la producción, docencia, investigación, extensión y servicios que ofrecen los semovientes.
- Producir semovientes de las razas Fleckvieh Simmental, Simbrah, Simgyr y Brahman para la venta principalmente al pequeño productor y para su mejoramiento genético.

**Resultado:** El 14/5/21 adquirimos mediante compra un semoviente de la raza Brahman de alta genética, proveniente de transferencia de embriones, inscrito en la Asociación de Cebú Pura de Panamá (Cricepa) por B/. 5 000.00

Durante este período obtuvimos los siguientes resultados:

- Nacimientos: 33 nacimientos (10 hembras, 23 machos)
- Ventas: 83 semovientes que hacen un total de B/. 56 143.82
- Traslados: 2 semovientes para un total de B/. 581.67
- Ventas semen: 38 pajillas para un total de B/. 190.00
- División de la parcela #18 26.8 hectáreas en 4 lotes, en forma de pastel
- Instalación de tres bebederos plásticos en la parcela # 19

Actualmente, el Programa cuenta en su inventario un total de 154 semovientes por un valor de B/. 108 200.65:

- Categoría en desarrollo: 54 semovientes B/. 21 602.15
- Categoría para la venta: 10 semovientes B/. 7 942.04
- Categoría en reproducción: 90 semovientes B/. 78 656.46

**Proyecto:** Programa Porcino

**Objetivo:**

- Facilitar cría y ceba de animales para la venta al pequeño productor y para consumo de las Cafeterías de la Universidad de Panamá.
- Complementar los conocimientos adquiridos por los estudiantes con prácticas en el Programa Porcino.

**Resultado:** En este período obtuvimos los siguientes resultados:

- Nacimientos: 595 cerditos
- Ventas: 587 animales.
- Traslados: 299 animales para un total de B/. 172 222.06

El Programa cuenta con un inventario de 441 animales con un valor de B/. 74 657.00 aproximadamente.

---

**Proyecto:** Planta de Alimento

**Objetivo:** Surtir a todos los programas del Centro de Enseñanza e Investigación Agropecuaria de Chiriquí con el concentrado necesario para la alimentación de los animales semanalmente.

**Resultado:** En este período se logró la preparación de 5 798 qq de concentrado con un costo promedio de B/. 19.10 c/q para un total de B/. 110 741.00

---

### Extensión Universitaria de Soná

**Proyecto:** Inspección de bomba de agua

**Objetivo:** Realizar la inspección bajo una revisión completa y profunda del sistema de bombeo de agua para un mejor servicio a los administrativos, docentes y estudiantes.

**Resultado:** Hasta la fecha, el proyecto se encuentra en proceso y se han realizado mejoras por un monto de B/. 95.00

---

**Proyecto:** Adecuación del área de la Caja

**Objetivo:** Adecuar el área de la Caja de la Extensión Universitaria de Soná para mejora de las condiciones y la prestación de un mejor servicio.

**Resultado:** Hasta la fecha, el proyecto se encuentra en proceso y se han realizado mejoras por un monto de B/. 705.55

---

**Proyecto:** Adecuación del área de estacionamiento

**Objetivo:** Adecuar el área de estacionamiento de la Extensión Universitaria de Soná para una mejor accesibilidad de los usuarios internos y externos de la Unidad.

**Resultado:** Hasta la fecha, el proyecto se encuentra en proceso y se han realizado mejoras por un monto de B/. 3 954.00

---

**Proyecto:** Instalación eléctrica en el Salón de Informática

**Objetivo:** Mejorar las condiciones del cableado eléctrico en el Salón de Informática.

**Resultado:** Hasta la fecha, el proyecto se encuentra en proceso y se han realizado mejoras por un monto de B/. 717.23

## Facultad de Psicología

**Proyecto:** Proceso de Matrícula

**Objetivo:**

- Orientar y supervisar a los estudiantes de primer ingreso durante el desarrollo de la matrícula en línea.
- Procesar y regular el trámite de Retiro e Inclusión durante este período.

**Resultado:**

**Estadísticas de los Estudiantes Matriculados en los siguientes períodos:**

- II Semestre 2020: 643 estudiantes
- Verano 2021: 226 estudiantes
- I Semestre 2021: 720 estudiantes

**Estudiantes Matriculados por Turno:**

- II Semestre del año 2020:
- Diurno 300
- Vespertino 215
- Nocturno 128

**Formularios tramitados del Proceso de Retiro e Inclusión:**

- II Semestre del 2020: 262 solicitudes tramitadas
- I Semestre del 2021: 269 solicitudes tramitadas

**Verano del año 2021:**

- Diurno 129
- Vespertino 40

**I Semestre del año 2021:**

- Diurno 294
- Vespertino 278
- Nocturno 148

**Proyecto:** Boletín Psico Informativo: Edición Bodas de Esmeralda

**Objetivo:** Cumplir con la transparencia y gestión de calidad de la Unidad Académica.

**Resultado:** La edición del boletín cumple con el propósito de informar a nuestros diferentes grupos de interés sobre las actividades y acciones que ejecuta la facultad en un período de tiempo específico.

**Proyecto:** Herramientas socioemocionales para el afrontamiento de problemas

**Objetivo:**

- Facilitar a los servidores públicos administrativos de la Universidad de Panamá las herramientas necesarias para el manejo de las emociones en las relaciones interpersonales de modo efectivo.
- Fortalecer el aprendizaje en el sostenimiento de relaciones asertivas basadas en la cooperación y gestión emocional adecuada.
- Negociar durante la solución de conflictos.
- Buscar ayuda cuando se necesita.

**Resultado:** Se realizó seminario en modo semipresencial (presencial y vía web) por parte de la Clínica Psicológica para el personal administrativo de la Universidad de Panamá.

Monto estimado de ejecución: B/. 150.00

**Proyecto:** Entrega de pruebas psicológicas actualizadas



*Entregas de Instrumentos y Pruebas Psicológicas por la Autoridades*

**Objetivo:** Garantizar la calidad de los procesos y servicios que ofrece la Clínica Psicológica a través de los insumos que suministre la gestión de autoridades correspondientes de la Facultad de Psicología.

**Resultado:** Se hizo entrega por parte de las autoridades de la Facultad de Psicología a la Clínica Psicológica las siguientes pruebas actualizadas de atención Clínica:

- Libro Q-PAD cuestionario para la evolución de problemas para adolescentes
- Libro CPQ cuestionario de personalidad para niños
- Libro CAQ cuestionario análisis clínico
- Libro CECAD cuestionario educativo-clínico, ansiedad y depresión
- Ejemplar edición 3 de trastornos de conductas alimentaria
- Ejemplar ERAVE Escala Raynol de Acoso – Victimización para Escolares
- Ejemplar juego ruleta alternativa
- Ejemplar mi familia ha cambiado.

Monto estimado de ejecución: B/. 1 187.26

**Proyecto:** Fortalecimiento del funcionamiento de la Unidad



*Limpeza y desinfección de las Instalaciones*

**Objetivo:** Garantizar la calidad de los procesos y servicios de la unidad.

**Resultado:** Se ejecutaron diferentes acciones relevantes para el cumplimiento de objetivos y metas que garanticen la calidad de los procesos y servicios universitarios.

- **Cumplimiento de las medidas de Bioseguridad.** Para el retorno parcial y gradual de los administrativos y personal docente a las instalaciones, por la pandemia del covid-19, se capacitó al personal administrativo, por parte de la Administración Central y colaboradores de la Dirección de la Clínica Psicológica de la unidad.
- **Retorno gradual y establecimiento de Comisión de Seguimiento.** Se llevó a efecto -por parte de las autoridades de la unidad- una planificación para definir la incorporación paulatina, parcial y escalonada del personal considerando protocolos, lineamientos y normas de bioseguridad. Se establecieron horarios y turnos especiales para la restricción del número de personas en áreas compartidas. Para ello, se estableció la Comisión que da seguimiento a las recomendaciones y a las normas de higiene y bioseguridad para la nueva cultura post COVID-19. Esta Comisión está presidida por la magíster Evelina Rogers, vicedecana de la facultad. Se llevó a cabo sanitización de las instalaciones, colocación de señalizaciones, dispensadores de gel alcoholado y jabón de manos en baños y pasillos.
- **Dotación de insumos y adecuación de espacios.** El rector Eduardo Flores Castro realizó una donación consistente en termómetro digital y manual para la medición de la temperatura y otros implementos de higiene y aseo, como también mascarillas quirúrgicas y de telas para todo el personal. Por otra parte, pero en la misma línea, se distribuyeron *kits* entre las diferentes secciones de la unidad con implementos necesarios de uso personal en el área de trabajo. Se instalaron mamparas acrílicas adecuando las áreas de trabajo y oficinas administrativas de atención al público. Se remodelaron áreas administrativas y académicas: instalación de paredes de *Gypsum* en el Salón de Profesores, adecuación de espacio físico en la Secretaría Administrativa con el diseño y confección de dos oficinas para la Caja y la Recepción.
- **Disposiciones especiales.** Instalación de equipo para grabar audio y video conformado por dos ambientes separados por un vidrio de visión unilateral, que permite grabar los diferentes experimentos y a la vez verlos en el otro ambiente, ubicado en la Cámara *Gessel* de la Clínica Psicológica de la unidad.



Remodelación del Salón de Profesores

- **Revisión y mantenimiento de la infraestructura, equipos, materiales y servicios.** Pintura, luminarias, baños, electricidad, colocación de rejillas de ventilación de aire, plomería, pisos y paredes. Mantenimiento y reparación de equipos tecnológico, fotocopiadoras del Decanato, impresoras de distintas secciones; adquisición de materiales y suministro para brindar un servicio de calidad a nuestros clientes, personal académico, estudiantes y administrativos. Se entregaron a las distintas secciones materiales requeridos para un mejor funcionamiento. Tóner, tinta de impresora, papel bond, útiles de oficina, útiles de aseo, cámara para computadoras y audífonos solicitados por la Dirección de Clínica Psicológica de la unidad, para el personal que atiende a los pacientes. Adquisición de cerraduras, material de plomería, cerrajería, pintura, *Gypsum*, hojas metálicas para confección de mamparas, focos de lámparas, transformadores, overoles para el personal que nos apoya en la sanitización de las instalaciones.
- **Mantenimiento a unidades vehiculares.** Adquisición de piezas, filtros de aire, aceites, llantas, desgrasador y calentadores, para el mantenimiento y reparación del vehículo *Nissan Frontier* con placa 995462.
- **Gestión administrativa.** Se gestionaron acciones administrativas y solicitudes de requisiciones de materiales y suministros, solicitudes de servicios a la Dirección de Mantenimiento Civil, solicitudes de diez reembolsos de caja menuda en el período, entrega de los estados financieros actualizados a la fecha.
- **Informes, evaluaciones, banco de datos.** Atención del Banco de Datos Ordinario 2020–2021. Evaluaciones de ejecutorias, virtuales y presenciales, Anteproyecto de Presupuesto-2021-2022, Informes de Rendición de Cuentas y Memoria Institucional, tramites de las acciones de personal de docentes y administrativos solicitados por la autoridad de la unidad, entrega de los informes de asistencia. Debido a la pandemia de la COVID-19, sólo se llevó a cabo una Junta de Facultad durante el período.
- **Contratación servicios especiales.** Se tramitaron siete (7) contratos por servicios especiales de personal nombrado por el Observatorio Nacional de Discapacidad (ONDIS) para el desarrollo del Diplomado de Investigación y Estadística de Discapacidad, por un monto de B/.29 000.00. Esto cubre además los pagos a la Vicerrectoría de Extensión por los certificados y Becas a los participantes aprobado por el ONDIS.
- **Personal administrativo.** Se fortaleció el Recurso Humano con cuatro colaboradores que se unen al equipo de trabajo. Durante el periodo el personal administrativo se ha capacitado en un porcentaje de 95% algunos por recursos propios y otros por parte de la institución.

## Organismo Electoral

**Proyecto:** Capacitación sobre medidas de bioseguridad durante los procesos electorales universitarios 2021

**Objetivo:** Capacitar a todas las Comisiones Electorales y Subcomisiones de Bioseguridad de cada unidad académica de la Universidad de Panamá sobre el Protocolo de Bioseguridad que debe cumplirse durante los procesos electorales universitarios.

**Resultado:** Capacitación de todo el personal involucrado en los procesos electorales.

Monto: B/.5 000.00

**Proyecto:** Elección de las principales autoridades universitarias

**Objetivo:** Elegir al rector, así como, los decanos, vicedecanos de las facultades y los directores, subdirectores de los centros regionales universitarios para el período 2021 - 2026.

**Resultado:** Elección del rector, así como, los decanos, vicedecanos de las facultades y los directores, subdirectores de los centros regionales universitarios para el período 2021 - 2026.

Monto: B/. 70 000.00



## Complejo Hospitalario Veterinario de Corozal

**Proyecto:** Abastecimiento de insumos médicos, medicamentos y reactivos de laboratorio

**Objetivo:** Comprar los insumos médicos, medicamentos y reactivos de laboratorio necesarios para mantener el adecuado funcionamiento del hospital veterinario.

**Resultado:** Se compraron los insumos necesarios para mantener el adecuado funcionamiento del hospital: medicamentos, vacunas y reactivos de laboratorio, que garantizan el desarrollo de los servicios médicos que se ofrecen y mejoran el desarrollo de estos.

El monto de estos es de aproximadamente B/. 25 000.00

**Proyecto:** Adecuación de los espacios y otras acciones según las medidas de bioseguridad

**Objetivo:** Mitigar la propagación del coronavirus.

**Resultado:**

- Se dio seguimiento a la guía de retorno gradual presentada por la Comisión Especial de Salud e Higiene para la prevención y atención de la COVID-19.
- Se instalaron pediluvios en las áreas de entrada al hospital y dispensador de gel alcoholada; además, se le entregó al personal caretas de protección facial y mascarillas necesarias para el desempeño de sus funciones.
- En el área administrativa, se instalaron pantallas acrílicas para reducir la posibilidad de contagio.
- Se realiza la toma de temperatura en la puerta principal del edificio y en la entrada al edificio de consultas.

**Proyecto:** Capacitación del personal administrativo

**Objetivo:** Capacitar al personal administrativo en conocimientos que fortalezcan los servicios clínico veterinarios que brinda esta unidad.

**Resultado:** Temática desarrollada en las capacitaciones:

- Seminario de Elaboración de Anteproyecto de Presupuesto 2021
- Protocolo de retorno gradual de la actividad laboral de la Universidad de Panamá
- Seminario de Informe de Rendición de Cuentas 2021
- Dermatología: aprendiendo con casos clínicos
- Alcances de la citología en el consultorio veterinario
- Hoja de cálculo intermedio.

**Proyecto:** Mantenimiento y mejoras de las instalaciones

**Objetivo:** Remodelar el cuarto de recobro y hospitalización con la finalidad de mantener una mejor higiene en el área.

**Resultado:** Para poder mantener una mejor higiene, se revistieron las paredes y pisos del área con azulejos.



Remodelación del área de recobro y hospitalización

## Defensoría de los Universitarios

**Proyecto:** Conversatorios virtuales para mejorar la gestión administrativa

**Objetivo:** Desarrollar actividades de sensibilización por vía virtual para la formación del recurso humano en vistas a la transformación de la realidad que se está viviendo en el país y el aseguramiento del desarrollo humano.

**Resultado:** Se obtuvo una buena participación del personal administrativo, estudiantes, profesores y de otras instituciones.

## Oficina de Equiparación de Oportunidades

**Proyecto:** Adquisición de batería para auto

**Objetivo:** Contar con la batería para el funcionamiento del auto asignado a la unidad.

**Resultado:** Se adquirió una batería nueva de acuerdo con lo planeado.

Valor de la batería: B/. 81.65

**Proyecto:** Remodelación de las paredes de la bodega de la oficina

**Objetivo:** Mantener en buen estado el espacio de la oficina (bodega), destinado para el almacenamiento de los equipos y materiales utilizados en la realización de talleres y seminarios.

**Resultado:** La pared de la bodega de la oficina es nueva, con lo que se logra mantener en buen estado este espacio de almacenamiento.

Costo aproximado B/. 125.68

## Centro Regional Universitario de Darién

**Proyecto:** Equipamiento con máquinas para mantenimiento de áreas verdes y externas del CRU de Darién

**Objetivo:** Adquirir máquinas que permitan a los colaboradores, que trabajan en áreas verdes del CRU de Darién, el mantenimiento y limpieza de todas las áreas de las diferentes instalaciones.

**Resultado:** Se logró la adquisición de cuatro (4) máquinas desbrozadoras STIHL, una máquina de agua a presión, demolidor eléctrico, esmeril angular y escaleras. La adquisición de este equipo ayuda de manera significativa al mantenimiento y limpieza de las áreas verdes y externas del Centro Regional Universitario de Darién.

Monto de inversión: B/. 14 741.67



Mantenimiento a las áreas verdes del CRU de Darién

**Proyecto:** Adecuaciones a la infraestructura metálica de la cocina de la Cafetería

**Objetivo:** Renovar las instalaciones físicas y el mobiliario metálico de la Cafetería del Centro Regional Universitario de Darién (CRUD) para el ofrecimiento de un mejor servicio al personal docente, estudiantil y administrativo.

**Resultado:** Se realizó la compra e instalación de: una campana de extracción de olores, mesa central de cocina y baño María con varias bandejas. Esta adquisición mejora las condiciones laborales de los colaboradores y permite ofrecer un mejor servicio a todos los usuarios de la Cafetería del CRU de Darién.

Monto de inversión: B/. 26 700.00



Instalación de baño María en la cafetería del centro regional

**Proyecto:** Adecuación del Almacén del CRU de Darién



Adecuación del nuevo almacén

**Objetivo:** Adecuar un área para Almacén en Centro Regional Universitario de Darién (CRUD) con mobiliario apropiado y necesario.

**Resultado:** Un espacio de Almacén acondicionado con mobiliario de estantería que permite ordenar y resguardar todos los insumos de papelería, materiales de oficina y equipos:

Se adquirieron 25 estantes de metal de 5 niveles y 4 andamios completos de 5´x 7´ para la instalación del primer almacén de útiles de oficina, equipo de limpiezas e insumos importantes para el desarrollo de las labores administrativas y el cuidado de áreas verdes.

Monto del proyecto: B/. 2 500.00

**Proyecto:** Compra de computadoras para el mejoramiento del Laboratorio de Informática

**Objetivo:** Dotar al Laboratorio de Informática del Centro Regional Universitario de Darién (CRUD) de computadoras para la actualización y reforzamiento de los conocimientos tecnológicos de los estudiantes en las distintas áreas académicas.

**Resultado:** Se cuenta con 11 computadoras instaladas en el Laboratorio de Informática.

El monto estimado es de: B/. 15 000.00

## Centro Regional Universitario de Panamá Este

**Proyecto:** Ampliación, adecuación y equipamiento de la Cafetería



Construcción de la Cafetería

**Objetivo:** Brindar un mejor servicio de atención a los comensales que diariamente utilizan este servicio con una infraestructura más amplia.

**Resultado:** Se cuenta con una infraestructura más amplia y con un equipamiento adecuado para una mejor atención a los comensales que visitan nuestra cafetería.

Este tiene una inversión de B/. 5 750.00 y un avance del 85%.

**Proyecto:** Huerto Universitario

**Objetivo:** Ofrecer productos a precios módicos a la cafetería, estudiantes, administrativos y público en general.

**Resultado:** Se cuenta con productos alimenticios a precios módicos para ofrecerlos a la cafetería, estudiantes, administrativos y público en general. Se tienen diversas parcelas de terreno sembradas con productos de primera necesidad.

Este proyecto tiene un costo aproximado de mil quinientos balboas con 00/100 (B/. 1 500.00).

**Proyecto:** Programa de Bioseguridad



Jornadas de desinfección

**Objetivo:** Cumplir con las medidas de bioseguridad para salvaguardar la salud del personal del Centro Regional Universitario de Panamá Este.

**Resultado:** Acciones tomadas para prevenir los contagios por COVID-19 y permitir el retorno gradual a las clases presenciales:

- Se realizaron jornadas de capacitación al recurso humano del Centro en vistas a minimizar las incidencias de contagios y optimizar las condiciones del entorno gradual a las labores académicas y administrativas.
- Distribución de insumos de limpieza, desinfección, así como de mascarillas, caretas, batas desechables, gel alcoholado, entre otros.

Este programa tiene un costo aproximado de B/. 4 650.00, el cual tiene un avance del 75%.

**Proyecto:** Mantenimiento y soporte del hardware y software en los equipos informáticos de los laboratorios

**Objetivo:** Mantener funcionando en óptimas condiciones los equipos informáticos de los laboratorios del Centro Regional Universitario Panamá Este para el fortalecimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje.

**Resultado:** Se cuenta con los equipos informáticos en óptimas condiciones y software actualizados en los Laboratorios del Centro.

Costo aproximado de B/. 2 000.00



*Mantenimiento de los equipos informáticos*

**Proyecto:** Instalación del sistema de cableado de red del Programa Anexo Universitario Guna Yala

**Objetivo:** Dotar de acceso a Internet a la población estudiantil del Programa Anexo de Guna Yala.

**Resultado:** Sistema de Internet satelital e inalámbrico y antenas en Sugdub y Cartí, Programa Anexo Universitario de Guna Yala.



*Instalación de antena para la conexión de Internet*

**Proyecto:** Mantenimiento de la flota vehicular

**Objetivo:** Mantener en óptimas condiciones la flota vehicular para un mejor servicio en las labores administrativas y académicas del Centro.

**Resultado:** Realizado el mantenimiento preventivo de la flota vehicular y trámites de placa vehicular.

Proyecto con un 75% de avance

Costo aproximado de B/. 2 000.00

**Proyecto:** Renovación del cableado estructurado y de telecomunicaciones

**Objetivo:** Mejorar la capacidad y la velocidad del sistema de red de Internet y de telecomunicaciones en el Centro Regional Universitario Panamá Este.

**Resultado:** Se optimizaron el servicio de Internet, los puntos de red, el sistema de telefonía IP y cámaras de video vigilancia del Centro Regional Universitario.

Tiene un avance del 55%, con un costo aproximado de B/. 5 000.00

**Proyecto:** Construcción y equipamiento de la Oficina del Consultorio Jurídico



*Avance de construcción de la oficina del Consultorio Jurídico del Centro Regional Universitario Panamá Este*

**Objetivo:**

- Ofrecer un servicio comunitario a la población del área de Panamá Este como labor de Extensión.
- Contribuir al aprendizaje de los estudiantes del último año de la carrera en Licenciatura en Derecho y Ciencias Políticas para que realicen su práctica profesional.

**Resultado:** El proyecto tiene un avance del 65% en infraestructura. Se reanudaron los trabajos de construcción para culminar este año con la instalación eléctrica, plomería, y pintura. Hasta el momento de este informe, no incluye el equipamiento de la Oficina del Consultorio Jurídico del Centro Regional Universitario Panamá Este.

Se ha invertido un monto aproximado de B/. 4 321.00

## Clínica Odontológica de San Miguelito

**Proyecto:** Mantenimiento general de equipos e infraestructura de la Clínica

**Objetivo:** Comprar los insumos necesarios para el debido mantenimiento de la infraestructura y la contratación de proveedores idóneos para diferentes servicios.

**Resultado:** Aumento de la vida útil de los equipos y de la infraestructura.

Proyecto por un monto de B/. 1 193.73



Instalación de mamparas acrílicas

**Proyecto:** Mejoras en el sistema de aires acondicionados

**Objetivo:** Comprar aires acondicionados nuevos.

**Resultado:** Mantenimiento de las condiciones de confort interior para un entorno más saludable.

## Instituto Centroamericano de Administración y Supervisión de la Educación (ICASE)

**Proyecto:** Compra de insumos y equipos

**Objetivo:** Adquirir los insumos, equipos y mantenimiento de los vehículos necesarios para el funcionamiento del Instituto.

**Resultado:** Se gestionaron a través de la Dirección de Servicios Administrativos las siguientes compras: útiles de oficina, productos de limpiezas, repuestos para los vehículos oficiales, mantenimiento de equipos, entre otros, por un monto aproximado de B/. 5 000.00. Además, la compra de computadoras "Todo en uno, avanzadas" y UPS por un monto aproximado de B/. 17 200.00

**Proyecto:** Seminario Redacción de Artículos Científicos para Revistas Indexadas

**Objetivo:**

- Distinguir las características del artículo científico
- Ofrecer algunos recursos y habilidades que conlleva su redacción
- Coadyuvar a la difusión y divulgación de la producción científica de profesionales panameños y extranjeros.

**Resultado:** Participación de 80 profesionales y estudiantes en el Seminario.

Costo estimado: B/. 600.00

## Extensión Universitaria de Océ

**Proyecto:** Mantenimiento a los aires acondicionados

**Objetivo:** Mantener los aires acondicionados de las instalaciones en las mejores condiciones en vistas al retorno a clases presenciales para que los estudiantes tengan un ambiente agradable durante los procesos de enseñanza-aprendizaje.

**Resultado:** Se le ha dado mantenimiento a los aires acondicionados de aulas y oficinas administrativas.

Costo aproximado del proyecto B/. 500.00



Mantenimiento a los aires acondicionados

## Instituto de Estudios de las Tradiciones Étnicas y Culturales

**Proyecto:** Alfabetización Informativa

**Objetivo:** Capacitar a estudiantes y docentes en las habilidades necesarias para la utilización e implementación de los diferentes recursos bibliográficos que brinda el Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Panamá (SIBIUP).

**Resultado:** Se capacitaron 312 estudiantes y 12 profesores en el uso de Bases de Datos a textos completos del Sibiup, catálogos en línea y Google académico. Se trabajó a través de la herramienta *Zoom* con conferencias virtuales.

## Extensión Universitaria de Arraiján

**Proyecto:** Mantenimiento del edificio de la Extensión Universitaria de Arraiján



*Reemplazo de las luminarias defectuosas de la Extensión Universitaria de Arraiján*

**Objetivo:**

- Preservar la infraestructura en óptimas condiciones para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas.
- Contar con una programación oportuna de mantenimiento

**Resultado:**

- Sustitución de las luminarias defectuosas en el edificio.
- Restauración de la pintura del edificio; estamos en espera del criterio técnico por parte de la Dirección de Ingeniería y Arquitectura (DIA); actualmente se tiene un avance estimado del 20%.
- Instalación del cableado eléctrico e informático para el uso de computadoras en las oficinas administrativas y en el Laboratorio de Informática. Este proyecto tiene un avance estimado del 20%.
- Arreglo y adecuación de las áreas vulnerables de inundación en el edificio con la colocación de quicios.
- Limpieza y mantenimiento correspondiente a los aires acondicionados.

Costo del Proyecto: B/. 15 000.00

**Proyecto:** Reforzamiento de medidas de bioseguridad por COVID-19



*Protocolo de ingreso según medidas de bioseguridad recomendadas*

**Objetivo:** Reducir el riesgo de contagio por COVID-19 en nuestras instalaciones mediante el cumplimiento de las medidas de bioseguridad recomendadas por el Minsa y el Comité Universitario de Bioseguridad, manteniendo un entorno laboral seguro para los colaboradores administrativos, profesores, estudiantes y público en general mediante la limpieza y desinfección constante de oficinas, pasillos, baños, así como las diferentes áreas de las instalaciones.

**Resultado:**

- Se conformó el Comité de Bioseguridad en la Extensión, el cual, realiza capacitaciones periódicas para darle seguimiento al cumplimiento de las medidas sanitarias correspondientes. También, se cuenta con los protocolos y controles de bioseguridad de ingreso al edificio, como son: toma de temperatura, aplicación de gel alcoholado y llevar los registros mediante una bitácora.
- Coordinación para el traslado del personal de vigilancia de la instalaciones del edificio a sus hogares y viceversa, procurando reducir los riesgos de contagios y garantizar el resguardo de nuestro Edificio en medio de las cuarentenas decretadas para todo el país, particularmente, durante los meses críticos de la pandemia. Esto conllevó a reorganizar y ajustar los horarios de vigilancia y trabajar en modalidad de teletrabajo con el resto del personal administrativo y así cumplir con las jornadas establecidas.
- Reducción de los porcentajes de contagios por COVID-19 de nuestros servidores públicos administrativos, producto de la efectividad de las medidas sanitarias y de bioseguridad adoptadas.

Costo estimado del proyecto: B/. 5 000



## Dirección General de Innovación, Desarrollo Tecnológico y Emprendimiento

**Proyecto:** Pintura de cerca del CIDETE de Colón

**Objetivo:** Dar mantenimiento a las instalaciones perimetrales del CIDETE debido a la corrosión por el salitre que emana del agua salada.

**Resultado:** La ejecución de este proyecto permite que el alambre de la cerca se haya pintado y que se encuentre ahora en buenas condiciones, lo que posibilita prolongar su vida útil.

---

**Proyecto:** Entrega de materiales de oficina a los CIDETE y Coordinadora a nivel nacional

**Objetivo:** Abastecer de materiales de oficina y aseo a los Centros de Innovación, Desarrollo Tecnológico y Emprendimiento a nivel nacional para el buen funcionamiento de estos centros de tecnología.

**Resultado:** Adquisición de los materiales de oficina y de aseo para la mejor gestión administrativa de los Centros de Innovación, Desarrollo Tecnológico y Emprendimiento en todo el territorio nacional.

---

**Proyecto:** Pintura del CIDETE de Panamá Oeste

**Objetivo:** Pintar las infraestructuras del CIDETE de Panamá Oeste.

**Resultado:** Mantenimiento de las buenas condiciones de las infraestructuras del CIDETE.

El costo aproximado del proyecto: B/. 1 800.00

---

**Proyecto:** Diplomado N° 34 Buenas prácticas y experiencias como apoyo a la investigación y visibilización de la ciencia

**Objetivo:** Dotar a los participantes de herramientas, técnicas y buenas prácticas que faciliten el uso, manejo y gestión de información científico-técnica de apoyo a la investigación para la visibilización de la ciencia.

**Resultado:** Con la participación de 215 personas (docentes, administrativos y estudiantes) a nivel nacional, en trabajo en equipo con los CIDETES de Veraguas, Azuero, Panamá Oeste y la Dirección General de Innovación, Tecnología y Emprendimiento del Campus Central, se llevó a efecto este importante Diplomado Virtual.

El monto estimado para la facilitadora fue de B/. 1 500.00

---

## 05

# Aplicación de tecnología y estímulo al emprendimiento



*Se busca fortalecer la incorporación de la innovación tecnológica y el emprendimiento en las principales funciones de la Institución, con miras a mejorar la calidad del proceso enseñanza-aprendizaje y los servicios universitarios.*

## Vicerrectoría de Investigación y Postgrado (VIP)

**Proyecto:** Seminario Virtual Emprendimiento Digital y Propiedad Intelectual



**Objetivo:**

- Identificar los derechos de propiedad intelectual que pueden estar presentes en un proyecto de emprendimiento digital.
- Saber los requisitos de ejecución para comercializar productos y servicios en el e-Commerce.
- Aplicar los Conocimientos, herramientas y estrategias de marketing digital a los negocios online.
- Contribuir a elevar el nivel de sensibilización en cuanto al uso lícito e ilícito de las creaciones en el ámbito del comercio digital.

**Resultado:** Fue dirigido a profesores, estudiantes, personal administrativo y todas aquellas personas vinculadas e interesadas en el tema.

**Proyecto:** Implementación de formularios electrónicos para la digitalización de los documentos del Sistema de Gestión de la Calidad

**Objetivo:** Facilitar el acceso a todos los funcionarios y usuarios de la VIP a los documentos vigentes del Sistema de Gestión de Calidad.

**Resultado:** Además de los documentos genéricos previamente instalados, se han logrado colocar en el sitio web (<http://www.viceipup.up.ac.pa/calidad/>) los documentos de las unidades que han sido aprobados en el presente año. Este proyecto ha tenido resultados positivos, generando confianza en los usuarios y fortaleciendo los procesos encaminados a la atención brindada a nuestros usuarios, a través de las diferentes unidades consultadas de la Vicerrectoría de Investigación y Postgrado.



*Ilustración del sitio web de la Página de Gestión de Calidad*

## Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria (Digepleu)

**Proyecto:** Aulas de Núcleo Común: Geografía, Español e Inglés a nivel nacional



**Objetivo:**

- Propiciar en los estudiantes de las diversas asignaturas de Núcleo Común en todas las carreras de pregrado y grado en Modalidad Virtual una formación que integre y armonice lo intelectual, lo humano, lo social y lo profesional.
- Perfeccionar las capacidades de comunicación oral y escrita en la lengua madre y en un segundo idioma.
- Desarrollar habilidades para el uso de las TIC.
- Fomentar el desarrollo de capacidades para la investigación y la creación de respuestas originales a hechos y problemas del entorno.

**Resultado:** Los programas se encuentran en ejecución, en conjunto con la Facultad de Humanidades. En total son 218 Aulas.

**Proyecto:** Habilitación de aulas virtuales



**Objetivo:** Habilitar aulas virtuales a los docentes y estudiantes de las diferentes asignaturas de acuerdo con solicitudes de las facultades para un mejor acceso a la información y conocimiento.

**Resultado:** Se habilitaron las siguientes aulas virtuales:

- Profesorado en Docencia Media Diversificada. El programa está en ejecución en conjunto con la Facultad de Ciencias de la Educación con un total de 178 aulas.
- Maestría en Docencia Superior. Los programas se encuentran en ejecución en conjunto con la Facultad de Ciencias de la Educación con un total de 44 aulas.
- Maestría en Entornos Virtuales de Aprendizaje. En conjunto con la Facultad de Ciencias de la Educación y la Facultad de Informática se ejecutan un total de 48 aulas.

**Proyecto:** Aulas del Seminario Uso y manejo de plataformas virtuales para docentes del Meduca

**Objetivo:** Habilitar las diferentes aulas virtuales dando acceso a los docentes y estudiantes.

**Resultado:** Se han habilitado aulas virtuales en los programas que se encuentran en ejecución conjuntamente con la VIEX con un total de nueve (9) aulas.

**Proyecto:** Diplomado en Matemática, Convenio SENACYT-UP

**Objetivo:** Habilitar las diferentes aulas virtuales dando acceso a los docentes y estudiantes.

**Resultado:** Se han habilitado aulas virtuales en los programas que se encuentran en ejecución, en conjunto con la VIEX y Senacyt con un total de 4 aulas.

**Proyecto:** Ofertas Académicas del Campus Virtual

**Objetivo:** Capacitar a los docentes para el uso y manejo de la nueva tecnología aplicados a los entornos virtuales de aprendizajes.

**Resultado:** Se brindó un total de 33 ofertas académicas en este período.

## Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles (VAE)

**Proyecto:** Adecuación de las conexiones eléctricas y de red para las impresoras de los carné estudiantil y docente

**Objetivo:** Instalar y reestructurar los puertos eléctricos y de red que alimentan las impresoras del carné estudiantil y docente.

**Resultado:** Se completó la implementación de todo el equipo eléctrico y de red necesario para el proceso de impresión masiva del carné universitario.

Monto estimado: B/. 96.00

## Facultad de Economía

**Proyecto:** Adecuación de los salones y laboratorios de clases

**Objetivo:** Dotar a los salones y laboratorios con equipos adecuándolos para su eficiencia.

**Resultado:** Salones y laboratorios con equipos especializados y multimedia.

Costo estimado: B/. 10 000.00

## Facultad de Medicina

**Proyecto:** Utilización de la herramienta tecnológica "Salón de clases" (*classroom*) en los Laboratorios de Fisiología Humana



**Objetivo:**

- Implementar nuevas estrategias docentes virtuales para el desarrollo de los Laboratorios de Fisiología Humana.
- Elaborar una presentación de *PowerPoint* para cada uno de los laboratorios de los cursos de Fisiología que se dictan en el Departamento de Fisiología Humana para ser utilizada como herramienta de trabajo por los estudiantes en el Salón de Clases.
- Colocar en el Salón de Clases material de apoyo docente (videos, presentaciones con y sin audio) para ser utilizado por los estudiantes durante el desarrollo de los laboratorios.
- Retroalimentar en tiempo real el trabajo de los estudiantes en el Salón de clases durante el desarrollo de los laboratorios de Fisiología Humana.

**Resultado:**

- Participación activa del estudiante durante las sesiones virtuales del Salón de Clases (*classroom*) al realizar los laboratorios de Fisiología Humana.
- Se utilizaron mayor cantidad de recursos audiovisuales que permitieron la mejor comprensión de cada uno de los laboratorios de Fisiología Humana.
- Se retroalimentó al estudiante en tiempo real durante el desarrollo de las actividades planteadas en el Salón de Clases.

**Proyecto:** Curso en Línea de Navegación en Oncología



**Objetivo:**

- Capacitar a los profesionales de la salud a nivel nacional sobre los procesos de Navegación en Oncología.
- Generar Guías de Navegación de acuerdo a los tipos de cáncer con mayor prevalencia en el territorio nacional.

**Resultado:**

- Con la participación de profesionales de salud de todo el país, se realizó el primer curso en línea asincrónico de Navegación en Oncología con una duración de cuatro meses y el producto final fue la realización de protocolos de navegación según tipo de cáncer. El mejor grupo al final será publicado en formato de libro, disponible en línea.
- Culminaron el curso 78 personas de todo el país, tanto de hospitales como de ONG que llevan pacientes con cáncer.
- Monto del proyecto fue de B/. 9 000.00 financiado por el Laboratorio Roche y gestionado por el Colegio Nacional de Farmacéuticos. Los fondos de autogestión generados han permitido la compra de equipo necesario en el departamento como una fotocopidora-impresora, que ha sido donada al departamento.

**Proyecto:** Utilización de herramientas tecnológicas para clases, laboratorios, casos clínicos usados en el Departamento de Fisiología Humana

**Objetivo:**

- Implementar nuevas estrategias docentes virtuales para el desarrollo de las clases, laboratorios y casos clínicos en el Departamento de Fisiología Humana.
- Capacitar al personal en diferentes plataformas tecnológicas para el desarrollo de clases, laboratorios y casos clínicos (*Moodle, Zoom, Google Classroom, Google Form*).



**Resultado:**

Implementación de las nuevas tecnologías por los profesores del departamento de fisiología, en la preparación de las clases, exámenes, talleres y otros, para los diferentes cursos impartidos en la Facultad y de servicios. Algunos de estos son:

- Plataforma Moodle
- Plataforma Zoom
- Presentaciones de PPT previas, con el video de Conferencia de Zoom
- Presentaciones de PPT grabadas con audio
- Canal de Youtube del Departamento de Fisiología Humana UP
  - Video de los laboratorios realizados por el personal del Departamento
  - Videos de conferencias (Dictada por Clínicos en el Ciclo de Conferencias del Dpto. de Fisiología Humana)
  - Videos bajados de Youtube
  - Videos de Fisiología realizados por los estudiantes al final del semestre
- Google Classroom: utilizada en actividades de talleres y laboratorios
- Correo Electrónico
- Aplicación WhatsApp
- Google Forms
  - Quices
  - Pruebas formativas
  - Encuestas
  - Evaluación del Curso

**Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación (DITIC)**

**Proyecto:** Análisis, diseño, desarrollo e implementación del Sistema de Inscripción de la Universidad de Panamá (SIUP) para el período 2021

**Objetivo:** Desarrollar aplicación web para la inscripción y realización en línea de las pruebas de admisión del estudiante nacional o extranjero que aspira cursar una carrera en la Universidad de Panamá.

**Resultado:** Se ha logrado la agilización del proceso facilitando al estudiante realizar su gestión y seguimiento del trámite en línea con respuesta de las unidades académicas y la Secretaría General.



Aplicaciones desarrolladas en la DITIC

**Proyecto:** Análisis, diseño, desarrollo e implementación del Sistema de Retiro e Inclusión (SIRI)

**Objetivo:** Brindar a los estudiantes herramientas en ambiente web para realizar el trámite de retiro e inclusión de materias posteriores a la matrícula.

**Resultado:** Automatización de procesos en ambiente web, agilizando los trámites, acelerando el tiempo de ejecución de las tareas; igualmente, eliminando formularios preimpresos y procesos manuales.

**Proyecto:** Análisis, diseño, desarrollo e implementación del Sistema de Reclamo de Notas (SIREN)

**Objetivo:** Brindar a los estudiantes herramientas en ambiente web para la realización del trámite de reclamo de notas y por la que los profesores puedan dar respuesta a esta solicitud.

**Resultado:** Automatización de procesos en ambiente web que agilizan los trámites, acelerando el tiempo de ejecución de las tareas y eliminando formularios preimpresos y procesos manuales.

## Instituto Especializado de Análisis (IEA)

**Proyecto:** Reemplazo de equipos en obsolescencia de los laboratorios

**Objetivo:** Suministrar los equipos tecnológicos que permitan la realización de pruebas analíticas para el aseguramiento de la calidad de los resultados emitidos por nuestra Institución en beneficio de la salud de la población panameña.

**Resultado:** Se tramitaron las órdenes de compra por un monto superior a B/.255 000.00 para los siguientes equipos:

- Suministro e instalación de un cromatógrafo líquido de alta resolución
- Suministro e instalación de dos sistemas de purificación de agua de última generación que suministre agua tipo I y agua tipo II
- Suministro e instalación de un equipo para medición de fuerza de ruptura de tabletas (durómetro) de última generación
- Equipo para medir partículas de calidad de aire de ambiente
- Suministro e instalación de equipo cromatógrafo líquido de ultra alta resolución de última generación
- Platos calientes
- Suministro e instalación de un titulador automático Karl Fisher de última generación
- Suministro e instalación de un microscopio binocular ergonómico
- Cámara digital a color de alta sensibilidad y controlador independiente.

---

## Facultad de Enfermería

**Proyecto:** Hoja web del Museo de la Historia y Docencia de Enfermería



Museo de la Historia y Docencia de Enfermería)

**Objetivo:**

- Fomentar la divulgación de la historia y docencia de enfermería
- Conservar y proteger el patrimonio físico e histórico de enfermería
- Realizar exposiciones itinerantes en centros regionales y bibliotecas
- Proyectar la historia y docencia de Enfermería en Panamá
- Hacer visible el museo de enfermería.

**Resultado:** La Hoja web del Museo de la Historia y Docencia de Enfermería se inauguró el 18 mayo, Día Internacional de los Museos y se continuará actualizando la hoja web del Museo.

---

## Facultad de Bellas Artes

**Proyecto:** Danza Joven 2021



Coreografía "El culto de Demi Camarena"

**Objetivo:**

- Alentar a nuestros jóvenes estudiantes de la Facultad de Bellas Artes para que puedan presentar en solitario, en dúo o en grupo sus composiciones coreográficas en el marco de la Celebración del Día Internacional de la Danza que se celebra el 29 de abril de cada año.
- Conectar a la comunidad dancística nacional para que aprecie los trabajos coreográficos de las escuelas, compañías y grupos invitados a esta actividad.

**Resultado:** Este año, las composiciones coreográficas fueron realizadas en *YouTube Live Streaming* en el que se presentaron a través de esta plataforma todos los videos de esta gala. En esta actividad cada estudiante realiza la producción audiovisual de su coreografía, por lo que, se hace uso de las plataformas para esta transmisión.

Monto estimado: B/. 2 000.00



**Proyecto:** Programa de Servicio Social 2021

**Objetivo:** Poner en práctica el programa de servicio social virtual.

**Resultado:** Se puso en práctica con éxito y la participación de 40 estudiantes con el Ministerio de Cultura y 27 estudiantes con la Alcaldía de San Miguelito.

Monto del proyecto B/. 100.00

---

## Instituto de la Mujer

**Proyecto:** Transmisión de un video en Derechos Humanos

**Objetivo:** Reconocer el valor de conmemorar este día recordando a las mujeres que nos hicieron presentes en la Declaración Universal de los Derechos Humanos y que garantizaron nuestra participación en todas las áreas.

**Resultado:** Se envió un video corto con fotografías, textos y audio a todas las instituciones, redes en Derechos Humanos y organizaciones relacionadas al tema, el cual fuera presentado por la directora del IMUP, profesora Delsa Pérez de Saavedra y la coordinadora de extensión, Deysi Vega.



*Video sobre las contribuciones esenciales para la inclusión de los derechos de las mujeres en la Declaración Universal*

---

**Proyecto:** Expo Colectiva Virtual: La Mujer en el Arte Panameño

**Objetivo:** Conocer el aporte e inserción de la mujer en el mundo del arte.

**Resultado:** Se unieron a la transmisión de la Expo Colectiva Virtual: La Mujer en el Arte Panameño, unas 500 personas, difusión que se dio gracias a colaboración de la Galería de Arte Manuel A. Amador y el Grupo "Matices" de la Dirección de Cultura. Los asistentes a la Expo Colectiva Virtual pudieron observar la participación de artistas panameñas de diferentes disciplinas artísticas.

---

**Proyecto:** Correo electrónico para la orientación legal a víctimas por violencia

**Objetivo:** Ofrecer apoyo y orientación a la víctima cumpliendo con la confidencialidad y privacidad que se requiere.

**Resultado:** El Instituto de la Mujer habilitó y puso en marcha el correo electrónico [orientacionlegal.imup@up.ac.pa](mailto:orientacionlegal.imup@up.ac.pa) para la atención a víctimas por violencia contra la mujer.



*Puesta en marcha de una línea de atención a víctimas por violencia contra la mujer mediante correo electrónico*

## Facultad de Medicina Veterinaria

**Proyecto:** Apertura del Salón de Informática



Salón de Informática para estudiantes y profesores de la Facultad de Medicina Veterinaria

**Objetivo:** Inaugurar un Salón de Informática completamente nuevo.

**Resultado:** Por primera vez, la Facultad de Medicina Veterinaria cuenta con un Salón de Informática para sus estudiantes y profesores, el cual estará brindando servicio a los docentes que pondrán reservarlo para sus clases y para los estudiantes que tendrán acceso a este para llevar a cabo sus investigaciones.

**Proyecto:** Instalación y capacitación de equipos en el Laboratorio de Microbiología

**Objetivo:** Instalar equipos de laboratorio científico del Lector de Elisa y el Autoclave y realizar la capacitación pertinente.

**Resultado:** El 25 de septiembre de 2020, se realizó la instalación y capacitación de equipos de laboratorio científico del Lector de Elisa y el Autoclave en el Laboratorio de Microbiología de la Facultad de Medicina Veterinaria.

## Extensión Universitaria de Aguadulce

**Proyecto:** Feria Expo Emprende Virtual 2020



Logo de la Feria Expo Emprende Virtual 2020

**Objetivo:** Promover y crear conciencia sobre la importancia del emprendimiento para la reactivación económica en tiempos de crisis.

**Resultado:** Se logró el vínculo entre Universidad-Empresa promoviendo productos y servicios de los diferentes emprendedores de la comunidad en beneficio de la economía de nuestro distrito, que se siguen ofreciendo a través de la página de *Instagram* de la feria.

Monto estimado: B/. 500.00

## Facultad de Psicología

**Proyecto:** Creación de aulas virtuales para el desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje

**Objetivo:** Desarrollar clases virtuales, actividades de enseñanza y evaluación de los aprendizajes.

**Resultado:** Para el año académico 2020, se contó con la creación de 115 aulas virtuales, de las cuales 52 corresponden al primer semestre y 63 al segundo semestre. Esto permitió la continuidad del proceso enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de la carrera en Psicología.

## Centro Regional Universitario de Darién

**Proyecto:** Adquisición de equipos para el Laboratorio de Suelos

**Objetivo:** Mejorar la calidad del servicio que ofrece el Laboratorio de Suelo con la instalación de un equipo microscópico de vanguardia.

**Resultado:** Se logró la adquisición de un microscopio trinocular con cámara digital con un proyector estándar Tipo 3 y de base ajustable, que permitirá hacer un proceso de investigación y experimentos de laboratorio a los docentes y estudiantes de las áreas científicas del Centro Regional Universitario de Darién.

Monto de la inversión: B/. 5 762.87



Capacitación en el uso del microscopio trinocular

**Proyecto:** Instalación de Internet satelital y fibra óptica en los Programas Anexos del Centro Regional Universitario de Darién

**Objetivo:** Instalar Internet inalámbrica en los cinco programas anexos del Centro para garantizar la conectividad en el proceso de las clases virtuales.

**Resultado:** Se realizó la instalación de cuatro conexiones satelitales en los Programas Anexos de: Unión Chocó, Sambú, La Palma y Garachiné, y una conexión de fibra óptica establecida en el Programa Anexo de Lajas Blancas. Estas acciones permiten a los estudiantes conectarse con sus clases virtuales sin ningún costo adicional por la conectividad.

Monto del proyecto: B/. 42 442.00

---

## Extensión Universitaria de Ocú

**Proyecto:** Entrega de tablets a estudiantes

**Objetivo:** Facilitar el proceso enseñanza-aprendizaje a distancia para que se lleve a cabo con la mayor normalidad posible con la entrega de recursos tecnológicos a estudiantes de bajos recursos.

**Resultado:** Se facilitó el proceso de enseñanza-aprendizaje a distancia a estudiantes de escasos recursos en áreas vulnerables con la entrega de quince (15) equipos tecnológicos (tabletas electrónicas) lo que les brinda la oportunidad de continuar con sus estudios.

Monto estimado: B/. 2 500.00



*Entrega de tabletas electrónicas a estudiantes de bajos recursos*

**Proyecto:** Entrega de tarjetas SIM

**Objetivo:** Entregar tarjetas SIM Más Móvil a estudiantes de bajos recursos de la Extensión Universitaria de Ocú para garantizar el acceso a las clases virtuales

**Resultado:** Se hizo entrega de tarjetas SIM a estudiantes de bajos recursos para poder brindarle el acceso a sus clases virtuales durante la pandemia.

Costo estimado: B/. 400.00



*Entrega de Tarjetas Sim para el acceso a las clases virtuales*

## 06

## Compromiso con la sostenibilidad y reducción del riesgo ambiental



*Incluye acciones prioritarias que garanticen la sostenibilidad ambiental y la reducción del riesgo antrópico y natural, mediante la aplicación de medidas encaminadas hacia un mejor aprovechamiento de los recursos del medio ambiente y con la participación de todos los estamentos universitarios.*

### Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria (Digepleu)

**Proyecto:** Seminario Taller Virtual "Estrategias e instrumentos para fortalecer la resiliencia fiscal ante desastres en Panamá"

**Objetivo:** Utilizar las estrategias e instrumentos para fortalecer la resiliencia fiscal ante desastres en Panamá.

**Resultado:** Se obtiene el compromiso entre la Universidad de Panamá y el Ministerio de Economía y Finanzas de trabajar en conjunto para la prevención de desastres en Panamá.

**Proyecto:** Webinar "Intercambio de experiencias en la producción de indicadores para los ODS relacionados con desechos peligrosos en América Latina y El Caribe"

**Objetivo:** Presentar un contexto general de desechos peligrosos y el estatus de los indicadores ODS relacionados con desechos peligrosos en Latinoamérica.

**Resultado:**

- Se fortalecen los conocimientos en desechos peligrosos y el estatus de los indicadores ODS.
- Se conocen avances de algunos países de la región en la producción de sus indicadores.
- Se proporcionaron recomendaciones para la producción del indicador 12.4.2 y de otros proyectos.

**Proyecto:** Inspección de entradas y salidas del edificio G12 en La Colina

**Objetivo:** Verificar el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en la planta baja del edificio G12 de La Colina.

**Resultado:** Se comprueba que se cumplen con los protocolos de bioseguridad en la entrada y salida del edificio G12 de La Colina.

**Proyecto:** Primer Webinar "Retorno gradual a la actividad laboral de la Universidad de Panamá"

**Objetivo:** Mejorar los niveles de bioseguridad del personal que labora en la Institución, así como el ambiente que le rodea de manera que se reduzcan los contagios por posibles enfermedades, se promuevan mejores condiciones de trabajo pertinentes, eficaces y oportunas para la preservación de la integridad física y mental de la comunidad universitaria.

**Resultado:** Participación de 103 personas en este Primer Webinar "Retorno gradual a la actividad laboral de la Universidad de Panamá".

**Proyecto:** Seminario Taller Virtual "Medidas de seguridad e higiene en tiempos de Covid-19"

**Objetivo:** Mejorar los niveles de bioseguridad del personal que labora en la Institución, así como el ambiente que le rodea de manera que se reduzcan los contagios por posibles enfermedades.

**Resultado:** Capacitación de 103 personas del Centro Regional Universitario de Panamá donde se promovieron mejores condiciones de trabajo pertinentes, eficaces y oportunas para la preservación de la integridad física y mental de la comunidad universitaria.

**Proyecto:** Segundo Webinar "Retorno gradual a la actividad laboral de la Universidad de Panamá"



**Objetivo:** Mejorar los niveles de bioseguridad del personal que labora en la Institución, así como el ambiente que le rodea de manera que se reduzcan los contagios por posibles enfermedades.

**Resultado:**

Participación de 143 personas en este Segundo Webinar "Retorno gradual a la actividad laboral de la Universidad de Panamá" donde se promovieron mejores condiciones de trabajo pertinentes, eficaces y oportunas para la preservación de la integridad física y mental de la comunidad universitaria.

**Proyecto:** Inspección y capacitación de bioseguridad en el edificio G12 La Colina

**Objetivo:** Verificar el cumplimiento de la "Guía para el retorno gradual a la actividad laboral de los servidores públicos administrativos ante la Covid-19".

**Resultado:** Fueron inspeccionadas un total de 25 oficinas y su personal capacitado en el edificio G12 de La Colina.

**Proyecto:** Seminario Taller Virtual "Plan de contingencia frente a la COVID-19 en ambientes laborales"

**Objetivo:** Mejorar los niveles de bioseguridad del personal que labora en la Institución, así como el ambiente que le rodea de manera que se reduzcan los contagios por posibles enfermedades, se promuevan mejores condiciones de trabajo pertinentes, eficaces y oportunas para la preservación de la integridad física y mental de la comunidad universitaria.

**Resultado:** Participantes: funcionarios del Sindicato de Trabajadores de la Universidad de Panamá (SINTUP).

**Proyecto:** Seminario Taller Virtual "Prevención de riesgos laborales frente a la COVID-19"

**Objetivo:** Mejorar los niveles de bioseguridad del personal que labora en la Institución, así como el ambiente que le rodea de manera que se reduzcan los contagios por posibles enfermedades, se promuevan mejores condiciones de trabajo pertinentes, eficaces y oportunas para la preservación de la integridad física y mental de la comunidad universitaria.



Jornada de capacitación

**Resultado:** Participantes: 28 funcionarios del CAIPI capacitados.

**Proyecto:** Seminario Taller Virtual "Gestión de riesgo ante el estrés laboral por la COVID-19"

**Objetivo:** Mejorar los niveles de bioseguridad del personal que labora en la Institución, así como el ambiente que le rodea de manera que se reduzcan los contagios por posibles enfermedades, se promuevan mejores condiciones de trabajo pertinentes, eficaces y oportunas para la preservación de la integridad física y mental de la comunidad universitaria.



Capacitación a personal del CAIPI

**Resultado:** Participantes: 28 funcionarios del CAIPI capacitados.

## Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología

**Proyecto:** Mitigación de riesgos

**Objetivo:** Disminuir los riesgos del personal que labora en las unidades académicas y administrativas de la Facultad.

**Resultado:** En cumplimiento con el reglamento de bioseguridad institucional, se aplicaron las medidas de protección y seguridad como:

- Jornadas de limpieza y desinfección de unidades (3)
- Instalación de mamparas en el área del decanto, escuelas, departamentos y direcciones
- Colocación de pediluvios en las 38 unidades
- Adquisición y suministro de materiales de desinfección y limpieza
- Distribución de insumos de protección para el personal como (mascarillas, redecillas, guantes, overoles y otros) a 110 funcionarios públicos administrativos.

Porcentaje de avance: 75%

Monto estimado: B/. 4 847.00

## Instituto de Estudios Nacionales (IDEN)

**Proyecto:** Primer Ciclo de Conferencias "Desastres Naturales: ¿naturales o antropogénicos?"

**Objetivo:** Debatir sobre problemáticas ambientales, tales como los desastres naturales y su impacto en la población más vulnerable de la sociedad.

**Resultado:** Se realizó en el marco de la celebración del Día Internacional para la Reducción de los Desastres, para reflexionar sobre temas vinculantes a los desastres naturales. Tales como: el cambio climático, sus causas y efectos en la población, y sobre todo las afectaciones a la naturaleza producto de la acción antropogénica. Dirigido a profesores, estudiantes, técnicos y asesores de los municipios. También, a líderes de organizaciones comunitarias.

## Facultad de Enfermería

**Proyecto:** Campaña de vacunación contra la COVID-19 para estudiantes de las facultades de ciencias de la salud

**Objetivo:**

- Garantizar la administración de las dos dosis de la vacuna contra la COVID-19 a estudiantes, profesores y administrativos de la Facultad de Enfermería para lograr la inmunidad necesaria para disminuir el riesgo de contagio del virus.
- Extender la campaña de vacunación a los estudiantes de las Facultades de Medicina y Odontología.

**Resultado:**

- Esta campaña de vacunación fue organizada por la decana de la Facultad de Enfermería, la doctora Yolanda González y ejecutada por el personal de enfermería del *Programa Ampliado de Inmunizaciones* (PAI), liderizado por la magíster Eusebia de Copete, jefa Nacional de Enfermería del Ministerio de Salud. Igualmente, participaron un grupo de profesores y estudiantes de la Facultad quienes organizaron y colaboraron activamente en dicha campaña de vacunación.
- Se logró vacunar 2 254 entre estudiantes, docentes y administrativos de la Facultad de Enfermería (I y II dosis). También, se incluyeron a estudiantes de las Facultades de Medicina y Odontología.



## Instituto de Ciencias Ambientales y Biodiversidad (ICAB)

**Proyecto:** Establecimiento de una torre de medición directa del flujo neto de CO<sub>2</sub> y otros gases de efecto invernadero (GEI) en un bosque tropical panameño

**Objetivo:** Generar información confiable en tiempo real sobre el comportamiento de los gases de efecto invernadero (GEI) generados en ecosistemas boscosos para la mitigación de los efectos del cambio climático.

**Resultado:**

- A inicios del año 2021, participamos por medio del director Carlos Guerra del proyecto PANACOTA, en la planeación de un seminario de cuarenta horas que se ofreció como parte de la Escuela Internacional de Verano (22-26 de febrero de 2021). En el cual, se expuso en conjunto con expositores nacionales y extranjeros sobre los avances en los estudios de biodiversidad en el área protegida del Parque Nacional Camino de Cruces, adicionalmente en todas las áreas protegidas del país.
- El seminario presentado, *Análisis de los sistemas climáticos-ecológicos utilizados en Panamá*, es producto de las investigaciones que se han llevado a cabo en el Instituto de Ciencias Ambientales y Biodiversidad (ICAB), mientras que se esperaba la aprobación del Proyecto de PANACOTA.
- Igualmente, se contactó a tres estudiantes de tesis del Departamento de Botánica y a dos profesores para desarrollar trabajos botánicos de interés para el proyecto de la torre ecosistémica, las cuales se encuentran en proceso de iniciar.
- Se han realizado las programaciones de giras y esperamos presentar los resultados a la fecha en el Congreso Científico Nacional de la Universidad de Panamá que se realizará en octubre de 2021.
- Desde marzo hasta finales de mayo de 2021, los investigadores han realizado la actualización de las cotizaciones de los equipos requeridos para la investigación; ya que luego de tres años los precios han variado y, para lograr una ejecución financiera y técnica, es requerido conocer la posibilidad real de ejecución basado en los aumentos de precios. Se constató que se podía ejecutar este proyecto, una vez se obtuvieron los precios actuales de los equipos requeridos en la investigación.
- En la actualidad, se trabaja en la preparación de dos artículos científicos sobre un análisis de los sistemas climático-ecológicos que se utilizan en Panamá y su fortalecimiento, a través del aporte botánico taxonómico y ecológico, lo que se espera apoye al conocimiento de los sistemas. Pero, igualmente, como aporte para suministrar la información faltante, un Mapa de Ecosistemas de Panamá.

Monto estimado de B/. 210 000.00

---

**Proyecto:** Ciencia y desarrollo sostenible online 2020

**Objetivo:** Comunicar diversos temas sobre ciencia, desarrollados por científicos nacionales, dirigidos al público en general para la difusión de los conocimientos en el área científica desarrollados en Panamá.

**Resultado:** Se trataron temas como: enfermedades zoonóticas, diversidad marina y su actual estado de conservación, vida silvestre y su relación con enfermedades zoonóticas, pérdida de hábitat, colecciones biológicas y su importancia, especies emblemáticas como el águila arpía y el jaguar, entre otros. El seminario se llevó a cabo con éxito y contó con una audiencia de al menos 70 personas por día.

Monto: B/. 3 000.00

---

**Proyecto:** Mantenimiento de la colección de maderas de la Xiloteca de la Universidad de Panamá

**Objetivo:** Promover el conocimiento de los recursos naturales de los bosques panameños, la conservación y el manejo sostenible de sus recursos maderables y no maderables.

**Resultado:**

- Incremento en el conocimiento de los valores maderables y no maderables de los bosques nativos, su diversidad, oportunidades de conservación y desarrollo.
- Con este proyecto se mantiene una colección de muestras de las maderas de especies forestales nativas con valor comercial o potencial, debidamente identificadas en apoyo a proyectos de investigación y asesoría técnica especializada. Durante este período, se ha adicionado a la xiloteca la colección de muestras histológicas de las diez especies de maderas sumergidas en el lago Bayano, que han sido estudiadas y efectuadas las descripciones de sus estructuras anatómicas.

Monto: B/. 3 000.00

**Proyecto:** Análisis de los sistemas climático-ecológicos utilizados en Panamá



Afiche de promoción del seminario

**Objetivo:** Aportar al reconocimiento de los diversos sistemas climático-ecológicos que han sido y que son utilizados en Panamá para el descubrimiento de los diversos ecosistemas y para el apoyo a su unificación mediante el aporte botánico-taxonómico.

**Resultado:**

- Se suministró información directa e indirecta, actualizada del tema, así como fuentes bibliográficas para los datos explicados. Se generó una lluvia de ideas con los temas abordados, al explicar los temas, se promovió la discusión de los resultados.
- Se proyectaron los resultados por multimedia de estudios de casos, al comprobar los valores de las variables explicadas. Se expusieron resultados de casos reales y se repartió impresa la bibliografía de cada tema que permitió realizar el trabajo y presentación en grupo que fueron evaluados el último día del seminario.

## Extensión Universitaria de Aguadulce

**Proyecto:** Publicación del Periódico Mundo Verde

**Objetivo:** Promover los Objetivos de Desarrollo Sostenible entre estudiantes y profesores.

**Resultado:** Se logró la publicación del Periódico Mundo Verde, la primera edición en noviembre y la segunda edición en diciembre 2020; dando como resultado la divulgación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible, aplicándolo a la situación actual de crisis que se esta viviendo.



Ediciones de noviembre y diciembre 2020

## Centro Regional Universitario de San Miguelito (CRUSAM)

**Proyecto:** Presentación de carteles

**Objetivo:**

- Propiciar en los estudiantes, profesores y en la comunidad universitaria la toma de conciencia sobre la importancia de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a través de la presentación de afiches y carteles.
- Producir cambio de conducta en la comunidad universitaria mediante el diseño y producción de afiches y carteles informativos e ilustrativos.

**Resultado:**

- Se analizaron, estudiaron e interpretaron los 17 ODS. En la línea de estas directrices, se brindaron especificaciones claras y básicas sobre el formato, color, imágenes, textos, frases y pensamientos ecológicos de reconocidos autores, artistas, científicos de todo el mundo.
- Entre los resultados y aportes, se obtuvieron 162 coloridos afiches tamaño 11" x 17" producto de la creatividad y seguimiento de los involucrados en el proyecto (estudiantes de III año de diseño gráfico y su profesora) que atienden a la conciencia y material de promoción sobre los ODS en la comunidad universitaria. Los carteles fueron y están siendo expuestos en las redes sociales.

Monto estimado para este proyecto B/. 1 500.00

---

## Centro Regional Universitario de Colón

**Proyecto:** Promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030



Licda. Rocío M. Collantes G.,  
representante en Panamá para la  
Red de Promoción de los ODS 2030

**Objetivo:**

- Promover el trabajo de la organización Red de la Promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) 2030.
- Dar a conocer los ODS 2030 y fomentar el compromiso de alcanzarlos por parte de todos los habitantes del planeta.
- Comprometer a los estudiantes de Marketing Verde con la promoción y ejecución de los ODS 2030 desde sus propios espacios.

**Resultado:** Rocío Collantes, representante en Panamá de la Red de la Promoción de los ODS 2030, explicó a los estudiantes de Marketing Verde todo lo relacionado con los ODS y la manera que desde el marketing pueden contribuir a alcanzar los mismos. En la actividad participaron 25 personas.

Monto : B/. 25.00

---

## Centro Regional Universitario de Azuero

**Proyecto:** Construcción de pozo de agua

**Objetivo:** Mejorar el suministro de agua para coadyuvar a la conservación del medio ambiente y en beneficio de amplios sectores de la comunidad.

**Resultado:** Construcción de un pozo de agua en las instalaciones del Centro Regional Universitario de Azuero, proyecto que se dio gracias a la coordinación de la Facultad de Ciencias Agropecuarias en conjunto con el Ministerio de Desarrollo Agropecuario. La población beneficiada es de 3 800, entre universitarios, comunidad educativa y la población en general.



Construcción del pozo de agua

---

## Centro Regional Universitario de Bocas del Toro

**Proyecto:** Promoción del Día Internacional de la Tierra-22 de abril 2021



**Objetivo:** Promover y divulgar en redes sociales la celebración del Día Internacional de la Tierra a celebrarse el 22 de abril de 2021.

**Resultado:** Los estudiantes de primer año de la carrera de Ingeniería en Manejo de Cuencas y Ambiente de la Facultad de Ciencias Agropecuarias, divulgaron mediante el uso de afiches, así como en redes sociales, la celebración del Día Internacional de la Tierra (22 de abril de 2021) como medida de sensibilización, orientando a la sociedad en general sobre la conservación y manejo sostenible de este importante recurso natural.

## Facultad de Ciencias Agropecuarias - Chiriquí

**Proyecto:** Recuperación, multiplicación de colmenas, crianza de reinas y cosecha de miel de abejas



Recuperación de colmenas

**Objetivo:**

- Multiplicar el número de colmenas en existencia a causa de la pérdida de muchas de estas por el envenenamiento masivo ocurrido a finales del mes de enero de 2020
- Continuar con la crianza de abejas reinas para la división de colmenas
- Mejorar la cosecha de miel según el número de colmenas.

**Resultado:** Hasta el 20 de mayo de 2020, sólo se había recuperado un margen de 20 colmenas, a través de la captura de enjambres y multiplicación de estos. Se cuenta hasta el momento con 62 colmenas que equivalen al 62 % del programa que inició prácticamente de cero a finales de enero de 2020. En este año apícola, se cosecharon 3.5 estañones de miel con este número de colmenas. Según la última auditoría realizada el 6 de abril, las 62 colmenas corresponden a un valor por el de monto de B/. 32 800.00

## Extensión Universitaria de Soná

**Proyecto:** Jornada de reciclaje



Afiche de la Jornada de Reciclaje

**Objetivo:** Impulsar la importancia del proceso de reciclaje como un proyecto de conservación del ambiente entre los estudiantes universitarios, docentes, administrativos y comunidad en general.

**Resultado:** Se logró la recolección de residuos reciclables, los cuales fueron llevados a la ciudad de Santiago (Veraguas) para su posterior uso en los procesos de reutilización. Del mismo modo, se logró despertar el interés de los estudiantes en animar a la comunidad para que fuera parte de dicha jornada.

## Facultad de Ingeniería

**Proyecto:** Servicio social de los estudiantes de la Facultad

**Objetivo:** Cumplir con las 120 horas por estudiante en proyectos de servicio social a nivel nacional como requisito para obtener el título universitario.

**Resultado:**

- Por parte de la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles (VAE), se aprobó un programa extraordinario para la implementación del servicio social de los estudiantes de la Universidad de Panamá durante el tiempo de pandemia por COVID-19.
- Los estudiantes bajo la condición de Servicio Social brindaron apoyo al personal de Panamá Solidario en la recaudación y distribución de alimentos en diversas comunidades a nivel nacional.

Monto estimado: B/. 500.00

**Proyecto:** Elaboración de planos topográficos de la comunidad de Brisas del Chagres



Entrega de planos topográficos

**Objetivo:** Elaborar planos topográficos de la comunidad de Brisas del Chagres en virtud de la regularización de los trámites necesarios para la ocupación de tierras por parte de los residentes.

**Resultado:**

- Se otorgaron a los residentes de la comunidad de Brisas del Lago los planos topográficos para la regularización de sus tierras.
- Participaron residentes de la comunidad como también un grupo de estudiantes de la carrera de Licenciatura en Ingeniería en Topografía y Geodesia. El proyecto se llevó a cabo bajo la supervisión del ingeniero Rolando Cerrud, profesor de la Facultad de Ingeniería.

## Clínica Odontológica de San Miguelito

**Proyecto:** Bioseguridad para usuarios y funcionarios

**Objetivo:** Asegurar la contratación de servicios y compras de insumos.

**Resultado:** Fortalecimiento de las normas de bioseguridad.

Monto estimado: B/. 5 888.40



Personal llevando su equipo de bioseguridad

---

## Extensión Universitaria de Ocú

**Proyecto:** Reserva de áreas verdes

**Objetivo:** Incorporar acciones prioritarias que garanticen la sostenibilidad del medio ambiente.

**Resultado:**

- Siembra de árboles y plantas en la Reserva Forestal El Camarón realizada por los estudiantes de la Facultad de Ciencias Agropecuarias de la Extensión Universitaria.
- Embellecimiento y conservación de las áreas verdes en la Extensión Universitaria de Ocú.



Siembra de árboles

---

## Extensión Universitaria de Arraiján

**Proyecto:** Mantenimiento de jardines y áreas verdes

**Objetivo:** Embellecer los jardines de la Extensión Universitaria de Arraiján reforestando con plantas florales, frutales y ornamentales.

**Resultado:**

- La Extensión Universitaria de Arraiján cuenta con jardines vistosos que realzan la infraestructura
- Ha prosperado una diversidad de plantas florales, ornamentales y frutales
- Se han reforestado las áreas verdes de las instalaciones
- Este proyecto cuenta con un avance del 50%
- Costo estimado del proyecto: B/. 5 000.00



Siembra de plántones florales

---

## Extensión Universitaria de Tortí

**Proyecto:** Proceso de implementación de arborización y revegetación

**Objetivo:** Implementar una parcela demostrativa de enriquecimiento en bosque secundario joven de aproximadamente 5 000 metros cuadrados.

**Resultado:**

- Siembra de una hilera de árboles que sirve de área divisoria natural del terreno.
- Los estudiantes de la carrera de Manejo de Cuencas Hidrográficas, desarrollaron prácticas dirigidas a la aplicación del conocimiento en esta materia.



Conversatorio para poner en marcha el proyecto de reforestación y arborización en la Extensión Universitaria de Tortí



## 07

## Fortalecimiento de la cooperación e internacionalización



*Se centra en la institucionalización, fortalecimiento y mejoramiento de la cultura de servicios de cooperación e internacionalización, a través de la constitución de redes de cooperación que favorezcan la movilidad estudiantil, docente y administrativa para mejorar el posicionamiento, visibilidad y prestigio internacional de la universidad.*

### Vicerrectoría de Investigación y Postgrado (VIP)

**Proyecto:** Webinar Diplomacia Científica

**Objetivo:** Establecer la cooperación entre el ámbito científico, el desarrollo tecnológico y la innovación en el ejercicio de la política exterior y de las relaciones diplomáticas.

**Resultado:** Análisis sobre la diplomacia científica como herramienta al servicio de todos los actores de las relaciones internacionales:

- El evento contó con la participación de cincuenta asistentes entre diplomáticos de carrera de Panamá, representantes diplomáticos de Panamá en otros países, así como representantes diplomáticos de Perú.
- Se determinó que el personal diplomático requiere de las habilidades de manejo de información científica, como también de las herramientas que le permitan a los diplomáticos realizar su trabajo. No obstante, al no existir una titulación o cursos formales, se han desarrollado capacitaciones de grupos de científicos que han ejercido posiciones en determinadas representaciones diplomáticas. Todo esto debe ser considerado para la propuesta de cursos especiales a nivel universitario.

### Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria (Digepleu)

**Proyecto:** QS Ranking de Latinoamérica, edición 2021

**Objetivo:** Participar en el ranking mundial y en el ranking de latinoamérica.

**Resultado:**

- Para la edición 2021 del QS Ranking Latinoamericano de Universidades, la Universidad de Panamá se ubicó en el rango de 181-190.
- En esta última edición de los rankings a nivel del país, fueron consideradas y evaluadas 6 universidades de las 7 que anteriormente participaban.
- La Universidad de Panamá se mantiene en la mitad del área superior de las 410 universidades latinoamericanas evaluadas para esta edición.



**Proyecto:** QS Stars ranking **Objetivo:** Participar en la evaluación de criterios de rendimiento como: inclusión, calidad de la enseñanza, empleabilidad, responsabilidad social, investigación, internacionalización e innovación que son parte de nuestros principales pilares institucionales.

**Resultado:** Esta calificación internacional permitió que la Universidad de Panamá se posicione positivamente en los criterios de rendimiento que son parte de los pilares institucionales, lo que brinda apertura a muchas oportunidades internacionales. Esto certifica nuestra calidad académica, colocándonos y permitiéndonos la oportunidad de competir con universidades de gran prestigio internacional.

## Facultad de Humanidades

**Proyecto:** Fortalecimiento de la participación de docentes, estudiantes y administrativos en la internacionalización y movilidad nacional e internacional **Objetivo:** Fortalecer la internacionalización de profesores, estudiantes y administrativos a través de la cooperación internacional.

**Resultado:**

- Creación de una oficina de coordinación con la misión de gestionar la movilidad nacional e internacional de profesores, estudiantes y administrativos; del mismo modo, se establecieron vínculos de cooperación con universidades y embajadas a nivel internacional.
- Entre los principales logros del período se pueden señalar los siguientes:
  - Movilización internacional de sesenta y tres (63) profesores, sesenta y siete (67) estudiantes y seis (6) administrativos
  - Se aprobaron diecinueve (19) convenios
- Monto estimado del proyecto: B/. 65 000.00

## Instituto de Estudios Nacionales (IDEN)

**Proyecto:** Elaboración y trámite del Convenio Específico de Colaboración Académica entre la Universidad de Panamá y el Ministerio de Trabajo y Desarrollo Laboral **Objetivo:** Celebrar el Acuerdo Específico N° 004-2021, avalado por el Convenio Marco de Cooperación y Asistencia Técnica para la ejecución del programa que reforzará el desarrollo laboral y las capacidades de los trabajadores que forman parte de las organizaciones sindicales, representantes del sector empleador y trabajadores del sector público del Ministerio de Trabajo y Desarrollo Laboral (Mitradel).

**Resultado:** Se logró impulsar la aprobación y refrendo por parte de la Contraloría General de República, del Acuerdo Específico N° 004-2021, amparado en el Convenio Marco de Cooperación Técnica No.021-2020, suscrito entre la Universidad de Panamá y el Ministerio de Trabajo y Desarrollo Laboral para el desarrollo del Diplomado en Derecho Laboral.

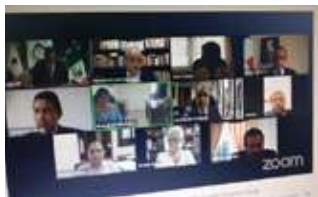
## Vicerrectoría de Extensión (VIEX)

**Proyecto:** Sistema Centroamericano de Relación Universidad Sociedad CSUCA-SICAUS **Objetivo:** Planificar y organizar todo lo necesario para el desarrollo del IX Congreso Universitario Centroamericano (CUC).

**Resultado:**

- La Vicerrectoría de Extensión de la Universidad de Panamá, en conjunto con las unidades de extensión de las universidades oficiales del país, se organizaron para llevar adelante el desarrollo del próximo IX Congreso Universitario Centroamericano (CUC), a celebrarse en Honduras el 16 y 17 de junio de 2021
- Evaluación del Plan Estratégico PIRESC IV
- Coordinación para la presentación de ponencias sobre la extensión universitaria
- Desarrollo del Foro Precongreso IX CUC, Ciudad del Árbol: Significado y Desafíos.

**Proyecto:** Escuela Internacional de Verano 2021



Conversatorio con egresados de la UNAM realizado por el rector doctor Enrique Graue Wiechers

**Objetivo:** Propiciar un espacio académico y cultural para el intercambio de conocimientos entre expertos nacionales e internacionales.

**Resultado:** La Vicerrectoría de Extensión (VIEX) realizó la IV versión de la Escuela Internacional de Verano, donde se desarrollaron una amplia gama de actividades académicas y culturales:

- Acto de investidura Doctorado Honoris Causa al rector de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), Dr. Enrique Graue Wiechers
- Conferencias magistrales
- Conversatorios
- Diplomados
- Lanzamiento de la sala virtual del Cine Universitario
- Seminarios
- Talleres
- Presentaciones de libros
- Presentaciones culturales
- Primera Bienal Internacional de Arte Virtual Universidad de Panamá
- Tercera Pasarela de Publicaciones

Monto estimado de este proyecto B/. 50 000.00

## Facultad de Medicina

**Proyecto:** Conferencia "Módulo de infectología pediátrica en temas de antibióticos"

**Objetivo:** Fortalecer el conocimiento en temas de antibióticos por parte de los médicos residentes e internos, como también de todo el personal de salud en el Hospital de Especialidades Pediátricas Omar Torrijos Herrera.

**Resultado:** El proyecto alcanzó el 100% de ejecución. También, se logró desarrollar la conferencia en el día y la hora planificada.

**Proyecto:** Asesoramiento científico para el establecimiento de Diplomacia Científica en Panamá

**Objetivo:**

- Asesorar en el desarrollo del marco legal sobre la Ley de investigación para el establecimiento de la Diplomacia Científica en Panamá.
- Colaborar con Senacyt y Minrex en el establecimiento de una guía lo más completa posible del ecosistema de investigación.
- Divulgar y comunicar los aspectos relevantes de las políticas relacionadas con la Diplomacia Científica en el país.

**Resultado:**

- Conformación de un grupo de trabajo interdisciplinario junto con Senacyt (cooperación internacional), MINREX, Ciudad del Saber y de investigadores de instituciones como el ICGES y del INDICASAT-AIP.
- Discusión de capítulos sobre Asesoría Científica y Diplomacia Científica en la Ley de Investigación.
- Divulgación a través de un Webinar con la comunidad científica nacional y de la región.
- Preparación de artículos científicos referentes a las políticas de diplomacia científica (2) con el grupo interdisciplinario:
  - Gittens, R. A., Lopez-Verges, S., Collado, T., Pimentel, J., Vazquez, A., Pulido-Salgado, M., & Torres-Atencio, I. (2021). *Science Diplomacy as an Umbrella Term for Science Advisory in Public and Foreign Relations in Small Developing Countries: The Case of Panama*. *Frontiers in research metrics and analytics*, 6, 655335. <https://doi.org/10.3389/frma.2021.655335>
  - Sandra López-Vergès, Thais Collado, Marta Pulido-Salgado, Jenny Pimentel, Anabella Vásquez Fábrega, Ivonne Torres-Atencio (2021). *The Role of Science Diplomacy in Panama's Response to COVID-19*. *Science & Diplomacy* <https://www.sciencediplomacy.org/perspective/2021/role-science-diplomacy-in-panamas-response-covid-19>

## Dirección General de Asesoría Jurídica

**Proyecto:** Coordinación de convenios nacionales e internacionales 2020-2021



*Firma de convenio con la Contraloría General de la República*



*Convenio Universidad de Panamá con la Autoridad Nacional para la Innovación Gubernamental*

**Objetivo:** Mejorar la colaboración entre las partes involucradas mediante convenios de colaboración interinstitucional nacionales e internacionales, impulsando y favoreciendo los procesos operativos y de desarrollo institucional para la optimización, el diseño, la ejecución, la redignificación y la elevación de la calidad de los servicios y prestaciones a la comunidad universitaria.

**Resultado:** Convenios y acuerdos nacionales:

- Convenio Marco UP-Contraloría General de la República
- Convenio Marco UP-Ministerio de Trabajo y Desarrollo Laboral
- Convenio Marco UP-Banco Nacional de Panamá
- Convenio Marco UP-Ministerio de Obras Públicas
- Convenio Marco UP-Tribunal Electoral
- Convenio Marco UP-Fiscalía General Electoral
- Convenio Marco UP-Dirección General de Carrera Administrativa
- Convenio Marco UP-Ministerio de Gobierno
- Convenio Marco UP- Instituto Smithsonian de Investigaciones Tropicales
- Convenio Marco UP- GlaxoSmithKline Export Panamá, S.A y la Sociedad Panameña de Pediatría
- Convenio Marco UP- Greenwood Energy Central America Corp
- Convenio Marco UP-Autoridad Nacional de Descentralización
- Convenio Marco UP- Empresas de Distribución Eléctrica Chiriquí, S.A. Y Metro-Oeste, S.A.
- Convenio Marco UP- Centro Nacional de Metrología de Panamá AIP
- Convenio Marco UP-INFOPLAZAS AIP
- Convenio de Colaboración Educativa No. 033-2020 entre la UP-Senacyt
- Convenio Marco UP-Ifarhu
- Convenio UP-Senacyt (Diplomado en matemáticas)
- Convenio de Colaboración UP-Senacyt (maestría en Ciencias Parasitológicas)
- Convenio Específico de Colaboración Educativa entre el Instituto para la formación y Aprovechamiento de Recursos Humanos, la Secretaría Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación, la Universidad de Panamá, la Universidad Especializada de las Américas, la Universidad Autónoma de Chiriquí y el Ministerio de Educación.
- Convenio Marco UP-Senadis.
- Acuerdo Específico UP-Senadis (Observatorio)
- Acuerdo Específico No. 2 UP-Ministerio de Trabajo y Desarrollo Laboral (Distrec)
- Convenio Marco UP-Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.
- Convenio Marco UP-Autoridad Nacional para la Innovación Gubernamental
- Acuerdo de Donación entre la UP y Huawei Technologies de Panamá, S.A.
- Acuerdo de Colaboración UP-Fundación Eduardo Morgán
- Convenio Marco de Colaboración y Acuerdo Específico entre el Colegio Agustiniano Nuestra Señora del Buen Consejo y la Universidad de Panamá
- Convenio Marco UP-Alcaldía de Panamá.

**Convenios y acuerdos internacionales:**

- Convenio Marco UP-Universidad de Florencia
- Acuerdo Marco de Cooperación Internacional UP y el Centro de Investigación en Materias Avanzadas, S.C., la Universita Degli Studi di Milano
- Convenio Mar
- Convenio UP-Universidad del Valle (Colombia)
- Convenio Marco UP-Editorial Tirant lo Blanch (Colombia)
- Convenio Marco UP-Universidad de las Tunas
- Convenio Marco UP-Universidade Federal de Paraná (UFPR), Brasil
- Carta de Intención entre la Universidad Camilo José Cela (España) y la Universidad de Panamá
- Convenio Marco de Colaboración entre la Universidad Autónoma de Tlaxcala y la Universidad de Panamá
- Convenio Marco de Colaboración entre la Universidad de Panamá y la Universidad Nacional Autónoma de México.

## Facultad de Medicina Veterinaria

**Proyecto:** Exposición virtual: Clínica radiológica cardíaca en caninos y felinos



La Exposición virtual "Clínica radiológica cardíaca en caninos y felinos"

**Objetivo:** Mostrar las distintas ventajas que presenta la evaluación electrocardiográfica en pacientes caninos y felinos, así como las limitaciones y contraindicaciones que presenta su estudio.

**Resultado:**

- El 18 de marzo de 2021, la Facultad de Medicina Veterinaria realizó otra exposición virtual titulada "Clínica radiológica cardíaca en caninos y felinos" donde se contó con la participación de el Dr. Alberto Meder de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de la Pampa (Argentina), quien fue el expositor, y del Dr. Jorge Landires, egresado de la Facultad, como moderador.
- La exposición virtual fue transmitida en vivo desde el canal de *YouTube* de la Facultad de Medicina Veterinaria, a la que asistieron de manera virtual profesores, estudiantes y público en general.

**Proyecto:** Bienestar animal en la medicina veterinaria



Conferencia sobre el bienestar animal en conmemoración del Día del Médico Veterinario

**Objetivo:** Crear espacios de conferencias para médicos veterinarios sobre "Bienestar Animal en la Medicina Veterinaria" en conmemoración del Día del Médico Veterinario y del Día Mundial de los Animales.

**Resultado:** El panel fue transmitido en vivo por la cuenta de *Instagram* de la Facultad de Medicina Veterinaria. Se contó con la participación de la Dra. Nacari Jaramillo, decana de la Facultad de Medicina Veterinaria como moderadora del evento; la Dra. Beatriz Salas García de la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo de México; el Dr. Rommel Rosas, jefe del Departamento de Trazabilidad de la Dirección Nacional de Salud Animal del Ministerio de Desarrollo Agropecuario y el Dr. Alexander Pérez, profesor de la Facultad de Medicina Veterinaria.

**Proyecto:** Exposición virtual "Evaluación de aspectos de diagnóstico y control de enfermedades microbianas en el ganado bovino"

**Objetivo:** Crear espacios de conferencias para estudiantes y público en general acerca de temas de interés educativo en el ámbito de la medicina veterinaria.

**Resultado:** El 4 de marzo de 2021, la Facultad de Medicina Veterinaria realizó una exposición virtual titulada "Evaluación de aspectos de diagnóstico y control de enfermedades microbianas en el ganado bovino", bajo la conducción de la Dra. Nacari Jaramillo, decana de la Facultad y con la participación expositiva de la Dra. Anabel García, profesional veterinaria egresada de esta Facultad. La exposición virtual fue transmitida en vivo desde el canal de *YouTube* de la Facultad de Medicina Veterinaria y los asistentes de manera virtual fueron profesores, estudiantes y público en general.



Conferencia virtual "Evaluación de aspectos de diagnóstico y control de enfermedades microbianas en el ganado bovino"

**Proyecto:** Exposición virtual "Clínica radiológica cardíaca en caninos y felinos"

**Objetivo:** Crear espacios de conferencias para estudiantes y público en general acerca de temas de interés educativos en la medicina veterinaria.

**Resultado:** La exposición virtual fue transmitida en vivo por el canal de *YouTube* de la Facultad de Medicina Veterinaria el 18 de marzo de 2021, titulada "Clínica radiológica cardíaca en caninos y felinos", donde se contó con la participación expositiva del Dr. Alberto Meder de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de la Pampa (Argentina) y el Dr. Julio Ramos, egresado de la Facultad como moderador. A la exposición virtual asistieron profesores, estudiantes y público en general.

## Dirección General de Centros Regionales Universitarios y Extensiones Universitarias

**Proyecto:** Foro "Planeación y resiliencia social para un nuevo modelo de desarrollo económico de las grandes metrópolis"

**Objetivo:** Establecer lazos de cooperación académica entre la Dirección General de Centros Regionales Universitarios e instituciones académicas internacionales.

**Resultado:** Participación del director general del Centros Regionales y Extensiones Universitarias en la conferencia virtual "Hacia un nuevo modelo de descentralización municipal en Panamá".

**Proyecto:** Foro Internacional de la Red Universitaria Interamericana de Territorio y Movilidad (RUIITEM) Barcelona, España

**Objetivo:** Establecer lazos de cooperación entre la Dirección General de Centros Regionales Universitarios y redes de investigación a nivel internacional.

**Resultado:** Participación del Director General de Centros Regionales y Extensiones Universitarias con la conferencia virtual "Gobernanza Municipal en Panamá: transparencia y participación ciudadana".

## Centro Regional Universitario de Colón

**Proyecto:** II Jornada Virtual Internacional: abordaje social y comunitario sobre violencia de género en tiempos de crisis

**Objetivo:**

- Promover el desarrollo académico nacional e internacional mediante actividades de capacitación e intercambio de experiencias educativas.
- Compartir con profesionales nacionales e internacionales desde sus áreas de especialidades y experiencias sobre el manejo de la violencia de género.

**Resultado:**

- La actividad permitió el intercambio de información entre profesionales y el público en general (nacional e internacional), enriqueciendo el aprendizaje de los participantes.
- Se realizó un estudio profundo sobre diferentes temas de relevancia de la sociedad en momentos de crisis.
- Apertura a estudiantes y profesionales para actualizarse con información sobre el manejo apropiado de violencia de género.
- Incorporación de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) en el proceso de enseñanza-aprendizaje en la nueva normalidad.
- Participaron un total de 400 personas, se contó con la participación de dos expositores.



II Jornada Virtual sobre Violencia de Género

Monto aproximado: B/. 320.00 (autogestión)

## Dirección de Cooperación Internacional y Asistencia Técnica (DICIAT)

**Proyecto:** Webinar de Cooperación Internacional con la Embajada de Panamá en la Mancomunidad de Australia

**Objetivo:** Dar a conocer las iniciativas de cooperación internacional de la Embajada de Panamá en la Mancomunidad de Australia, de manera que nuestros estudiantes, profesores y administrativos consideren las oportunidades de estudio en dicho país.

**Resultado:** La Dirección de Cooperación Internacional y Asistencia Técnica de la Universidad de Panamá realizó el "Webinar de Cooperación Internacional", el miércoles 18 de noviembre de 2020 a las 6:00 p.m. (hora de Panamá), a través de la plataforma Tecnoeduc507. Esta actividad académica de alto perfil contó con la distinguida participación de S.E. Marcelino Avilés V., primer embajador de Panamá en la Mancomunidad de Australia. Dicha actividad permitió dar a conocer las iniciativas de cooperación para la consecución de oportunidades académicas que la embajada panameña se encuentra desarrollando en la actualidad, a favor de toda comunidad universitaria de Panamá.



Presentación de su S.E. Marcelino Avilés, embajador de Panamá en la Mancomunidad de Australia



**Proyecto:** Compromisos económicos con organismos internacionales

**Objetivo:** Gestionar el pago de las cuotas anuales correspondientes a los compromisos económicos que posee la Universidad de Panamá con los organismos internacionales.

**Resultado:** Se tramitó el pago de anualidades del año 2020 a los diferentes organismos internacionales, de los cuales la Universidad de Panamá forma parte, con un total de B/. 28 224.00, detallados en el siguiente cuadro

| <i>Pago de cuotas de 2020</i>                                |  |                            |
|--|--|----------------------------|
| Unión de Universidades de América Latina y El Caribe (UDUAL) | B/. 2 200.00   | Por transferencia bancaria |
| Consejo Superior Centroamericano (CSUCA)                     | B/. 12 500.00  | Por transferencia bancaria |
| Grupo de Universidades Iberoamericanas La Rábida             | 400.00 €<br>(Depende de la tasa de cambio)<br>B/. 484.00 | Por transferencia bancaria |
| Centro Interuniversitario de Desarrollo (CINDA)              | 10 000.00  | Por transferencia bancaria |
| Consejo Latinoamericano de Ciencias Sociales (CLACSO) IDEN   | 1 000.00   | Por transferencia bancaria |
| Organización Universitaria Interamericana (OUI)              | 2 040.00   | Por transferencia bancaria |

En la actualidad, se ha gestionado el pago a los siguientes organismos internacionales por un total de B/. 13 675.00

| <i>Pago de cuotas 2021 (a la fecha)</i>                      |  |                            |
|--|--|----------------------------|
| Unión de Universidades de América Latina y El Caribe (UDUAL) | B/. 2 200.00   | Por transferencia bancaria |
| Consejo Latinoamericano de Ciencias Sociales (CLACSO) IDEN   | 1 000.00   | Por transferencia bancaria |
| Grupo de Universidades Iberoamericanas La Rábida             | 400.00 €<br>(Depende de la tasa de cambio)<br>B/. 475.00 | Por transferencia bancaria |
| Centro Interuniversitario de Desarrollo (CINDA)              | 10 000.00  | Por transferencia bancaria |

**Proyecto:** Reunión de coordinación entre los directores y jefes de cooperación internacional del sector educación de Panamá y la Embajada de Panamá en México

**Objetivo:** Fortalecer las alianzas estratégicas entre la Universidad de Panamá y el Ministerio de Relaciones Exteriores.

**Resultado:** La Dirección de Cooperación Internacional participó, junto a sus homólogos del sector educación en Panamá y el embajador de Panamá en México, de la reunión organizada por el Ministerio de Relaciones Exteriores, en la que se expusieron temas de interés entre las instituciones participantes en el área de la educación en beneficio de la población estudiantil panameña. Dentro de la agenda temática se destacó:

- La importancia de la política exterior en los temas educativos.
- Obstáculos a los que se enfrenta la Embajada de Panamá en México para la ejecución de los ofrecimientos de México en temas educativos.
- Ventajas de las instituciones mexicanas con las que se han realizado acercamientos para el aprovechamiento de ofertas educativas por parte de Panamá.



**Proyecto:** Uso de herramientas tecnológicas para divulgar las oportunidades de estudio que llegan a la DICIAT

**Objetivo:** Colgar en la página Web y en la cuenta de *Instagram* las oportunidades de estudio en el extranjero para que sea compartido entre la comunidad universitaria.

**Resultado:** Se ha logrado el alcance que se deseaba entre varios estudiantes, profesores y administrativos de la institución sobre las oportunidades de estudio en el extranjero a través del uso de las herramientas tecnológicas que se tienen a la mano.

Se creó la cuenta de *Instagram* de la dirección @diciat\_up para que la información llegue a muchos más miembros de nuestros estamentos.



Afiche de divulgación sobre actividades en Turquía

**Proyecto:** Equipamiento Tecnológico a través del Proyecto Erasmus + EQUAM-LA

**Objetivo:** Fortalecer la internacionalización a través de la participación de la Universidad de Panamá en proyectos internacionales.

**Resultado:** Se recibieron equipos en calidad de donación de la Unión Europea por medio del Proyecto EQUAM-LA "Enhancing Quality Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space", con un valor total de B/.7 970.10. Parte del equipo fue distribuido entre la Vicerrectoría Académica y el Instituto Centroamericano de Administración y Supervisión de la Educación Superior (ICASE).



Entrega de donación del equipamiento tecnológico

**Proyecto:** Convenios internacionales firmados dentro del período

**Objetivo:** Establecer alianzas estratégicas con algunas instituciones de educación superior del extranjero que fortalezcan la internacionalización.

**Resultado:** Ver los detalles en el cuadro a continuación.

| Nº | Convenio   | País                | Fecha de firma |
|----|--|---------------------|----------------|
| 1  | Convenio Marco de Cooperación Académica entre la Universidad de Panamá y la Universidad de Santiago de Compostela  | España              | 22/01/2020     |
| 2  | Convenio de Colaboración entre la Universidad de Panamá y la Universidad Autónoma de Querétaro (México)  | México              | 17/08/2020     |
| 3  | Acuerdo Marco entre el Gobierno de la República de Panamá y la Secretaría del Convenio de Basilea sobre el control de movimientos transfronterizos de desechos peligrosos y su eliminación, sobre el establecimiento del Centro Regional del Convenio de Basilea para capacitación y transferencia de tecnología para la subregión de Centroamérica y México | Convenio de Basilea | 15/01/2021     |
| 4  | Convenio Marco de Cooperación Académica entre la Universidad de Panamá y la Corporación de Ciencias Pedagógicas Latinoamericana y de El Caribe   | Colombia            | 28/10/2020     |
| 5  | Convenio Marco de Colaboración Académica, Científica y Cultural entre la Universidad de Panamá y la Universidad de El Salvador   | El Salvador         | 17/02/2021     |

**Carta de intención**

| Nº | Carta   | País   | Fecha de firma |
|----|---|--------|----------------|
| 1  | Carta de Intenciones entre la Universidad Camilo José Cela y la Universidad de Panamá | España | 22/01/2020     |

**Convenio con organismos internacionales**

| Nº | Carta  | País | Fecha de firma |
|----|--|------|----------------|
| 1  | Convenio Marco de Colaboración entre la Universidad de Panamá y el Instituto Centroamericano de Administración Pública | ICAP | 11/03/2020     |

**Total de Convenios firmados durante el período: 7**

**Proyecto:** Divulgación de la oferta académica internacional

**Objetivo:** Dar a conocer las oportunidades de becas, seminarios, cursos y demás actividades de educación continua a toda la comunidad universitaria internacional.

**Resultado:** Mediante la conjunta colaboración con el Ministerio de Relaciones Exteriores y las embajadas acreditadas en el país, la Dirección de Cooperación Internacional y Asistencia Técnica de la Universidad de Panamá, realizó la divulgación mediante sus redes de comunicación e información, sobre las ofertas académicas de la comunidad universitaria internacional; tal ha sido el caso de las oportunidades de estudios en las universidades de España, Portugal, la Confederación de Suiza y la Mancomunidad de Australia.

**Proyecto:** Seguimiento y divulgación de la oferta académica internacional: período 2021-2022

**Objetivo:** Coordinar con las embajadas acreditadas en Panamá los diversos programas y oportunidades de estudio en beneficio de la comunidad universitaria.

**Resultado:** Mediante conjunta colaboración con las Embajadas de India, Portugal, Ecuador y la Organización de los Estados Americanos, la DICIAT, ha realizado la divulgación mediante sus redes de comunicación de la información acerca de las oportunidades de estudios dirigidas a la comunidad universitaria internacional. Tal ha sido el caso de las ofertas académicas en las universidades de Portugal, la Confederación de Suiza, India, Ecuador; así como también, las becas de la OEA, destinadas para colaboradores administrativos de las instituciones estatales panameñas.

## Instituto Centroamericano de Administración y Supervisión de la Educación (ICASE)

**Proyecto:** Conferencia "El contexto de las revistas científicas"

**Objetivo:** Presentar la conferencia inaugural del seminario de "Redacción de artículos científicos" organizado por el ICASE.

**Resultado:** Por medio de esta conferencia, se capacitaron a 71 profesionales de diferentes áreas del saber y se ofreció fortalecimiento a la cooperación y la internacionalización.

La conferencia inaugural estuvo a cargo del Dr. Diego Castro Ceacero, catedrático de la Universidad de Barcelona, en el marco de la Escuela Internacional de Verano organizada por la Vicerrectoría de Extensión de la Universidad de Panamá.

**Proyecto:** EQUAM"

**Objetivo:** Agilizar los procesos de gestión universitaria en el espacio latinoamericano de educación superior en el reconocimiento de títulos y créditos a través de las fronteras.

**Resultado:** El Proyecto está compuesto por siete instituciones europeas: cuatro de España, una de Bélgica, una de Italia y una de Irlanda y catorce latinoamericanas, incluida Panamá. Para el lanzamiento del Proyecto en nuestro país, fueron escogidas dos profesoras del ICASE.



*Lanzamiento del proyecto Erasmus+ EQUAM-LA*

---

**Proyecto:** Formación de Tutores de Nivelación Especializada en modalidad en línea

**Objetivo:** Contribuir al fortalecimiento de las competencias del profesorado universitario en la educación "en línea" y de la internacionalización en casa en consecuencia por las restricciones recomendadas por la COVID-19.

**Resultado:** El curso fue facilitado en modalidad virtual, en el que treinta profesores de la Universidad de Panamá se vieron beneficiados; estos representan a centros regionales universitarios y a algunas extensiones universitarias, así como facultades y del ICASE.

## 08

# Vinculación Universidad Sociedad Estado



*Implica el fortalecimiento de la cultura de responsabilidad social universitaria hacia la sociedad panameña transformándola en un escenario dirigido al análisis y discusión de temas relacionados a la problemática nacional y el fortalecimiento de los vínculos con los diferentes sectores sociales.*

## Vicerrectoría de Investigación y Postgrado (VIP)

**Proyecto:** Seminario Virtual Autoría y protección de las creaciones en el ámbito académico



**Objetivo:**

- Proporcionar un mayor conocimiento en cuanto a los derechos de autor en el ámbito académico.
- Analizar situaciones dudosas en cuanto a la autoría, titularidad y medidas de protección a utilizar, tanto en el mundo físico como en el ciberespacio.
- Contribuir a elevar el nivel de sensibilización en cuanto al uso lícito e ilícito de creaciones de terceros en el ámbito académico.

**Resultado:** El evento contó con la participación de 137 personas entre ellos profesores, estudiantes particulares e interesados en el tema.

## Secretaría General / Librería Universitaria

**Proyecto:** Programa de Extensión de la Librería Universitaria



*Conferencia "La Gramática y la construcción de la imagen" del Dr. Roberto Fajardo durante el desarrollo de la IV Feria del Libro Universitario 2020*

**Objetivo:** Desarrollar actividades que sirvan de espacio para presentaciones artísticas, culturales, académicas en atención al análisis de temas nacionales e internacionales.

**Resultado:**

- Exposición Virtual de arte Ave María de la pintora Xenia Cerrud, una colección de quince obras presentadas desde Monterrey, México.
- En coordinación con la Galería Manuel E. Amador, se celebró la IV Feria del Libro Universitario 2020, en modo virtual, en el marco del "Año del Trabajo en Pro de los Objetivos para el Desarrollo Sostenible".
- Inauguración de la Sala Virtual "Marco A. Gandáseguí" en donde se proyectaron dos conferencias magistrales.
- Muestra Pictórica Virtual de los poemas del maestro Javier Alvarado, por estudiantes de la Facultad de Bellas Artes de Colón.
- Presentación virtual del libro *Ultrasonido*, de la profesora Griselda López.

Monto estimado B/. 1 000.00

## Vicerrectoría Académica / Dirección de Sistemas de Bibliotecas

**Proyecto:** III Pasarela de Publicaciones 2021



*III Pasarela de Publicaciones 2021 desarrollada de forma virtual*

**Objetivo:** Reconocer el trabajo editorial de los miembros de los comités de publicaciones de las revistas académicas y científicas de Panamá.

**Resultado:** Presentación de siete revistas de la Universidad de Panamá que se encuentran indexadas en *Latindex*.

Monto: B/. 5 040.00

**Proyecto:** Capacitación a editores y autores de revistas



*Reunión virtual con funcionarios del Instituto Superior de la Judicatura de Panamá*

**Objetivo:** Capacitar a autores y editores del Órgano Judicial sobre los criterios y normas de publicación de las revistas académicas y científicas.

**Resultado:** Magistrados y personal del Órgano Judicial capacitados en las Normas APA de la sexta y séptima edición:

- 21 funcionarios de diferentes cargos del Órgano Judicial
- 4 magistrados de la Corte Suprema de Justicia
- 2 jueces del Órgano Judicial

Monto: B/. 24 000.00

## Facultad de Administración Pública

**Proyecto:** Seminario Participación Comunitaria y Sistematización de Experiencia para el Desarrollo Local

**Objetivo:** Visualizar procesos y oportunidades vinculados a la participación comunitaria y al desarrollo local, creando, identificando y fortaleciendo alternativas muy propias a las situaciones del territorio en cuya construcción estamos involucrados activamente.

**Resultado:** Este Seminario fue dirigido a trabajadores sociales y desarrollistas comunitarios como requisito para ingresar a la Maestría de Desarrollo Humano y Local, que se ofrece en la Facultad de Administración Pública. Se contó con la participación de 40 profesionales.

Duración: 40 horas ( 20 horas virtuales y 20 horas de asignaciones)

Costo: B/. 25.00

Monto: B/. 1 000.00

**Proyecto:** Seminario: Formulación de protocolo de proyectos de tesis de maestrías

**Objetivo:**

- Reconocer los aspectos teóricos y prácticos del protocolo de proyectos de tesis.
- Elaborar el protocolo del proyecto de tesis.
- Mantener posturas éticas y de responsabilidad en el desarrollo del seminario y en la elaboración del protocolo.

**Resultado:** Con este proyecto, se logró impulsar a veinticinco profesionales para mejorar su destreza y conocimiento en la elaboración de su trabajo de graduación en las Maestrías en Políticas, Promoción e Intervención Familiar, Gerencia del Bienestar Social y Desarrollo Humano y Social. Las participantes de este Seminario en modalidad virtual son profesionales del área del Trabajo Social y de otras ramas de las Ciencias Sociales. Duración: 40 horas (20 horas virtuales y 20 horas de asignaciones).

Monto: B/. 1 200.00

**Proyecto:** Diplomado: Planificación Estratégica Aplicada a la Gerencia Pública

**Objetivo:** Presentar a los participantes la génesis y aspectos conceptuales, alcance y aplicación de la Planificación Estratégica y su función en la Administración Pública.

**Resultado:** Con este Proyecto, se logró que 43 funcionarios de la Policía Nacional logran finalizar sus propuestas de planes operativos que han de presentarles a sus respectivas autoridades. El Diplomado fue administrado en Plataforma virtual con una duración de 125 horas (80 horas virtuales y 45 horas práctica).

Costo por participante: B/. 300.00 para un monto de B/. 12 900.00

**Proyecto:** Seminario "Calidad de la Educación Superior: caracterización, análisis y dimensiones"

**Objetivo:** Desarrollar experiencias y conocimientos sobre las características, análisis y dimensiones de la calidad de la educación superior a partir de la interacción e integración de los elementos que conforman el conjunto de saberes.

**Resultado:** Con este seminario se logró un análisis exhaustivo acerca de los niveles de la educación superior en Panamá. Participaron 37 profesores de la Casa de Méndez Pereira y de universidades particulares. Fue realizado en la modalidad virtual con una duración de 40 horas (20 virtuales y 20 asignaciones).

Costo: B/. 60.00 por participante para un monto de B/. 2 220.00

## Facultad de Arquitectura y Diseño

**Proyecto:** Asesorías brindadas al Ministerio Público

**Objetivo:** Servir de peritos técnicos en materia de propiedad intelectual y seguridad informática, derechos de autor y derechos conexos.

**Resultado:** Se realizaron los peritajes respectivos en base a las solicitudes del Ministerio Público. Se llegaron a realizar unos 25 peritajes, actualmente no se esta facturando esta actividad.

**Proyecto:** Apoyo en implementos de bioseguridad



Entrega de mascarillas

**Objetivo:** Confeccionar cubrebocas y protectores faciales para su distribución entre colaboradores de nuestra casa de estudio.

**Resultado:** Se diseñaron y confeccionaron cubre bocas por parte de la Escuela de Diseño de Modas (24 estudiantes), además de desarrollar, producir y aportar protectores faciales (1 576 unidades) con la impresora 3D de la Facultad.

Mantenimiento de la seguridad en materia de salud del personal administrativo y docente.

Monto: B/. 26 312.00

**Proyecto:** Exposiciones y Ferias Grafic Fest 2020



Semana del Diseñador Gráfico

**Objetivo:** Impulsar y reconocer la importancia de la carrera del diseñador gráfico.

**Resultado:** Se logró compartir diferentes experiencias y conocimientos entre profesionales, artistas, estudiantes y público en general sobre arte: pasado y futuro de la profesión.

Costo: B/. 1 200.00



## Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología

**Proyecto:** Identificación de aves marino-costeras que interactúan con las pesquerías de pequeños pelágicos del golfo de Panamá



Participantes al Taller Identificación de aves marino-costeras

**Objetivo:** Capacitar y fortalecer por medio de un taller a los observadores a bordo activos de las compañías dedicadas a las pesquerías en la identificación y conteo de aves marino-costeras.

**Resultado:**

- Este seminario culminó con la participación de veinticinco personas de Panamá, Argentina y Perú, entre ellos: observadores de los programas privados a bordo de CeDePesca de Panamá y Perú, estudiantes de la Universidad de Panamá, personal de la Autoridad de Recursos Acuáticos de Panamá (ARAP) y público en general interesado en el conocimiento de aves marino-costeras y su interacción con la actividad pesquera.
- Este tipo de capacitación fue prioritaria para los observadores a bordo, ya que es un proceso de formación integral que además representa el eje principal para establecer diversas medidas de mitigación, una vez identificadas las aves involucradas en las pesquerías.

---

## Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

**Proyecto:** Consultorio de Asistencia Legal

**Objetivo:** Brindar a la sociedad asesoría legal en los diversos problemas que afronta la comunidad.

**Resultado:**

- Terminaron consultorio bajo las nuevas disposiciones 152 estudiantes
- Fueron atendidos 1 198 usuarios en las diferentes jurisdicciones como son: procesos de familia, civil, administrativo y laboral
- Estamento estudiantil: 235 estudiantes atendidos.

---

## Facultad de Humanidades

**Proyecto:** Fortalecimiento del Centro de Lenguas (CELUP)

**Objetivo:** Fortalecer el uso de un segundo idioma y los exámenes de certificación

**Resultado:** Durante el período junio 2020 a mayo 2021:

- Se han atendido a más de 48 000 estudiantes a nivel nacional en cursos y certificaciones.
- Se presentó el proyecto de aplicación de una nueva prueba con estándares internacionales bajo el Marco Común de Referencia para las Lenguas.
- Se aplicó la prueba de inglés en modalidad virtual supervisada durante el año 2020 y 2021 a más de 15 000 estudiantes.

Costo: B/. 103 700.00

---

## Facultad de Medicina

**Proyecto:** Consejo Nacional de Recertificación Farmacéutica del Colegio Nacional de Farmacéuticos

**Objetivo:** Ser garante de todos los procesos de recertificación para los profesionales farmacéuticos en la República de Panamá.

**Resultado:** En casi un año de funcionamiento, el Consejo Nacional de Recertificación Farmacéutica ha revisado y avalado más de diez actividades de educación continua, garantizando que dichas actividades cuenten con el carácter científico para los profesionales asistentes.

**Proyecto:** Vídeos de Fisiología

**Objetivo:** Realizar un vídeo con un tema de impacto en Fisiología Humana.

**Resultado:** El proyecto se ejecutó durante el II Semestre del 2020. A continuación, la lista de los vídeos.

- Fisiología del parto en fase de expulsión
- Cafeína: mecanismo de acción y su relación con la cefalea
- Síndrome de taquicardia ortostática
- Cambios fisiológicos asociados a la respuesta sexual
- Fisiopatología de la adicción
- Adaptaciones fisiológicas en atletas de alto rendimiento.

Costo estimado del Proyecto: B/. 100.00

**Proyecto:** Seminario Taller Manejo Integral del Dolor

**Objetivo:**

- Revisar la Fisiología, diagnóstico y tratamiento del dolor.
- Describir los mecanismos fisiológicos del dolor asociados a la migraña menstrual.
- Explicar las escalas de evaluación del dolor.
- Evaluar el rol de Cuidados Paliativos en pacientes con dolor.

**Resultado:** Se dictó el Seminario taller a 100 participantes que asistieron y cumplieron con los requisitos.



Anuncio del Seminario Taller Manejo Integral del Dolor

*Temas del Seminario Taller Manejo Integral del Dolor*

| Nº | Área         | Expositor                | Tema   |
|----|--------------|--------------------------|--|
| 1  | Algiología   | Dr. Elías Atencio        | Introducción al Seminario Taller   |
| 2  | Algiología   | Dr. Juan Pablo Rodríguez | ¿Qué es el dolor?  |
| 3  | Algiología   | Dra. Evelyn Ríos         | Clasificación del Dolor  |
| 4  | Fisiología   | Dra. Oris Lam de Calvo   | Fisiología de los receptores, vías centros de integración y modulación de dolor  |
| 5  | Fisiología   | Dra. Lilibeth Castellero | Fisiología del dolor: Migraña Menstrual  |
| 6  | Fisiología   | Dra. María Crossan       | Fisiología del dolor: Manifestaciones autonómicas                                |
| 7  | Algiología   | Dra. Evelyn Ríos         | Fisiopatología del dolor   |
| 8  | Algiología   | Dr. Stanley Wu           | Análisis de la Intensidad del dolor  |
| 9  | Algiología   | Dr. Stanley Wu           | ¿Por qué debemos tratar el dolor?  |
| 10 | Farmacología | Dra. Ivone Torres        | Generalidades de fármacos para el dolor: Actualizaciones Farmacológicas de AINEs |
| 11 | Farmacología | Dra. Gisella Montenegro  | Farmacología de los péptidos opiodes   |
| 12 | Farmacología | Magister Juan Morán      | Farmacología de los relajantes del músculo estriado                              |
| 13 | Algiología   | Dr. Amarildo Miranda     | Obstáculos en el Manejo del Dolor  |
| 14 | Paliativo    | Dra. Nisla Camaño        | Cuidados Paliativos  |
| 15 | Algiología   | Dr. Elías Atencio        | Utilizando el Sistema RAT  |
| 16 | Algiología   | Dr. Elías Atencio        | Clausura del Seminario Taller  |

**Proyecto:** Ciclo de Conferencias de Integración Básica-Clínica

**Objetivo:** Exponer en conferencias clínicas cada uno de los temas de Fisiología Humana para el logro de una integración básica con la Clínica.

**Resultado:** El proyecto se ejecutó durante el II Semestre del 2020. La asistencia promedio por conferencia fue de 160 personas entre estudiantes del V semestre de la carrera de Medicina que asisten al Curso de Fisiología Humana y personal docente del Departamento.

Costo estimado del Proyecto: B/. 100.00

**Conferencias especiales de integración básica-Clínica del Curso  
Fisiología Humana  
II Semestre del 2020**

| Conferencia   | Expositor             |
|---|-----------------------|
| ¿Por qué estudiar Fisiología?   | Dr. Daniel Pichel     |
| Aplicaciones clínicas de los estudios de neuroconducción y electromiografía | Dra. Gladys Rumbo     |
| Evaluación Clínica del Sistema Visual                                       | Dra. Melissa Young    |
| Espirometría Clínica  | Dr. Américo Lombardo  |
| Mecanismos Electrofisiológicos de las Arritmias                             | Dr. Luis Tejera       |
| Manejo de los Líquidos Orgánicos y Trastornos Ácido Base                    | Dra. Gloria Vega      |
| Nefropatía Diabética  | Dr. Carlos Viggiano   |
| Manejo de las Crisis Hiperglicémicas  | Dra. Sofía Vásquez    |
| Progresión en la Prescripción del ejercicio en el paciente con obesidad     | Dr. Juan David Méndez |
| Microbiota intestinal   | Dra. Dolly de León    |

**Proyecto:** VII Jornada Científica Internacional de Nutrición y Dietética. "Rol del profesional en la postpandemia: retos y oportunidades"

**Objetivo:** Motivar a la agrupación de estudiantes a participar en la organización de la Jornada de Nutrición y Dietética.

**Resultado:** La Jornada Científica se logró en un 100%: se tuvo la participación de siete conferencistas de talla internacional procedentes de Colombia, Brasil, Chile y Guatemala, así como la intervención de nueve conferencistas nacionales y la asistencia de 2 000 personas entre profesionales del área y estudiantes de Nutrición de otras universidades. Esta actividad fue transmitida por un canal de *YouTube*.

- Primer día de asistencia virtual: 1 000 visitas
- Segundo día de asistencia virtual: 603 visitas
- Tercer día de asistencia virtual 402 visitas.

## Instituto Especializado de Análisis (IEA)

**Proyecto:** Revisión e implementación del Sistema de Gestión de Calidad del Instituto Especializado de Análisis y su adecuación a la Norma ISO 9001:2015 e ISO 17025:2017

**Objetivo:** Participar en la elaboración de la matriz de indicadores de evaluación de los niveles de madurez 1 y 2 de la Organización Mundial de la Salud (OMS) para la evaluación a las Autoridades Regulatorias Nacionales.

Elaborar y evaluar el documento con los indicadores solicitados para el componente Laboratorio Oficial de Control de Calidad.

**Resultado:** Se entregó el documento con los indicadores solicitados para el componente Laboratorio Oficial de Control de Calidad. Se han realizado capacitaciones en el marco de la colaboración con la OPS y, en este momento, nos encontramos ampliando la información a proporcionar en uno de los dos aspectos a evaluar relacionados con el rol del Instituto Especializado de Análisis como Laboratorio Nacional de Referencia.

**Proyecto:** 60 Años del Rol del IEA como Laboratorio Nacional de Referencia

**Objetivo:** Presentar el rol del Instituto Especializado de Análisis como Laboratorio Nacional de Referencia ante la comunidad universitaria y la sociedad civil.

**Resultado:**

- En esta actividad realizada en el marco de la Escuela Internacional de Verano, se tuvo la participación de 75 personas tanto a nivel nacional e internacional.
- Se realizó una colaboración Universidad-Empresa, en la cual se trabajó con la Empresa Promed S.A.
- Fue invitado el Dr. Luis Bartolomé Moro, químico-analítico de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.

**Proyecto:** Participación en la Red Interamericana de Laboratorios de Análisis de Alimentos (RILAA)



*Asamblea Extraordinaria de la RILAA realizada en la modalidad virtual*

**Objetivo:**

- Presidir el Comité Ejecutivo de la Red Interamericana de Laboratorios de Análisis de Alimentos.
- Organizar programas de capacitación continua promoviendo el intercambio de experiencias y recursos disponibles en la región.

**Resultado:**

- Se ha trabajado arduamente de manera virtual con todos los grupos técnicos donde IEA-UP tiene representación activa en los grupos técnicos de química, calidad y microbiología. Tienen de acuerdo con sus metas un avance aproximado del 60%.
- Los resultados han sido satisfactorios. Todos los grupos técnicos se reúnen de manera virtual y se está trabajando arduamente para el cumplimiento de sus metas. Esto implica que parte de nuestro personal analista invierte aproximadamente dos horas semanales para cumplir con las reuniones y trabajos asignados.

**Proyecto:** Comités Intersectoriales donde la Universidad de Panamá tiene su participación a través del Instituto Especializado de Análisis



*Reunión de la Comisión de los Métodos de Análisis y Muestreo (CCMAS)*

**Objetivo:** Participar activamente en cada una de las comisiones relacionadas con temas de alimentos donde se tratan temas de interés para la salud de la población y el comercio internacional de alimentos y donde la Universidad de Panamá juega un papel importante.

**Resultado:**

- Se ha trabajado arduamente de manera virtual en todos los Comités. Hasta la fecha, se tiene un aproximado del 75% de avance.
- En lo que respecta al Comité Nacional de Codex Alimentarius, se han cumplido con todas las reuniones realizadas a nivel internacional que tienen que ver con los métodos de análisis y muestreo y en donde la Universidad de Panamá es la Coordinadora de este Comité.

**Proyecto:** Participación en el Comité Técnico Interinstitucional DGNTI-COPANIT 43-2001 sobre Condiciones de Higiene y Seguridad Industrial

**Objetivo:** Actualizar el reglamento técnico sobre Condiciones de Higiene y Seguridad Industrial para el control de contaminación atmosférica en ambientes de trabajo producida por sustancias químicas.

**Resultado:** Documento borrador sobre normativa con la participación de entidades como la Caja de Seguro Social, Ministerio de Comercio e Industrias, Benemérito Cuerpo de Bomberos de Panamá, Canal de Panamá, Ministerio de Salud, Universidad Tecnológica de Panamá, Ministerio de Trabajo y Desarrollo Laboral, Universidad de Panamá-IEA.

**Proyecto:** Comité Ejecutivo Interinstitucional para la prevención y persecución de la actividad en cuanto a productos farmacéuticos subestándar y presuntamente falsificados o ilícitos

**Objetivo:** Propiciar la colaboración entre las partes en materia de interés, desarrollo de programas y proyectos conjuntos que promuevan metas institucionales vinculadas al tema de la prevención, detección y persecución de la actividad en cuanto a productos farmacéuticos subestándar y presuntamente falsificados o ilícitos.

**Resultado:**

- Durante el mes de septiembre de 2020, participamos en el lanzamiento de la campaña y en diversas actividades de formación como: el Seminario Web "Medicamentos Falsificados en tiempos de COVID-19," con expositores como el Dr. Edgar Robins, consultor de la OPS en Washington, quien expuso cómo funciona la prevención de productos subestándar, falsificados o ilícitos, en tiempos de pandemias; la Lic. Nayra Fernández, quien disertó sobre la influencia de la posición geográfica de Panamá en materia de falsificación de medicamentos y el magíster Guillermo Huertas de México, el cual explicó cuáles son las bases analíticas para la detección de medicamentos y suplementos dietéticos falsificados.
- Se confeccionaron murales alusivos a la campaña.
- Conclusión de la campaña con el Seminario Web "Impacto situacional de la Falsificación de Productos Farmacéuticos en Panamá", donde se expusieron los retos y oportunidades que tenemos como laboratorio en la identificación de productos falsificados, subestándar o ilícitos.

## Instituto de Criminología

**Proyecto:** Centro de Atención Integral

**Objetivo:** Mejorar el proyecto de vida de los y las adolescentes en riesgo y en conflicto con la ley penal.

**Resultado:** De nuevo ingreso, fueron atendidos veintitrés (23) adolescentes y se ha continuado con el seguimiento al grupo del año anterior.

## Dirección General de Asesoría Jurídica

**Proyecto:** Mesa Tripartita para la adopción de la nueva legislación laboral marítima aplicable a bordo de buques mercantes de navegación interior y buques de pesca comercial

**Objetivo:** Establecer una mesa de diálogo social tripartita que tendrá como principal labor y responsabilidad, examinar y emitir opiniones al documento borrador que busca actualizar la legislación del Decreto Ley No 8 de 26 de febrero de 1998.

**Resultado:**

- Se realizó la convocatoria a los interlocutores sociales para su asistencia a la primera reunión para la instauración de la Mesa Tripartita Marítima.
- Como facilitadores de este importante proceso, se cuenta con el apoyo de la Escuela Interamericana de Diálogo Social Tripartismo y Resolución de Conflictos (E-DISTREC) de la Universidad de Panamá (UP).
- Durante el acto de apertura participaron en calidad de invitados: Arq. Noriel Araúz (ministro de Asuntos Marítimos), Licda. Doris Zapata (ministra de Trabajo y Desarrollo Laboral), Licda. Flor Torrijos (administradora de la Autoridad de Recursos Acuáticos), el doctor en Derecho Laboral Marítimo y Catedrático de la Universidad Santa María La Antigua, Ricardo Lachman.



*Invitados: Arq. Noriel Araúz (ministro de Asuntos Marítimos), Licda. Doris Zapata (ministra de Trabajo y Desarrollo Laboral), Licda. Flor Torrijos (administradora de la Autoridad de Recursos Acuáticos), el doctor en Derecho Laboral Marítimo y Catedrático de la Universidad Santa María La Antigua, Ricardo Lachman)*



*Mesa Tripartita de la AMP*

**Proyecto:** Mesa de Diálogo de artistas para la elaboración de anteproyecto de ley laboral y de seguridad social

**Objetivo:** Ejecutar, desde la Escuela Interamericana de Diálogo Social, Tripartismo y Resolución de Conflictos (EI-DiSTReC) de la Universidad de Panamá (UP), un proceso de facilitación en la Mesa de Diálogo de Artistas para la elaboración de anteproyecto de ley laboral y de seguridad social para los artistas.

**Resultado:** Resultados hasta el nivel de avance del proyecto:

- Validación de las organizaciones representadas en la mesa de diálogo para que la Universidad de Panamá fuese el equipo facilitador del diálogo a través de la Escuela Interamericana de Diálogo Social, Tripartismo y Resolución de Conflictos.
- Aprobación de las Reglas del Diálogo presentadas por la EI-DiSTReC por parte de las nueve organizaciones representadas al inicio del diálogo.
- Cumplimiento de la primera etapa de facilitación de la mesa del diálogo: recolección de la información en veintidós ejes temáticos bien diferenciados.
- Incremento de la participación de las organizaciones de artistas, pues al final de la primera etapa, eran catorce organizaciones en la mesa del diálogo.
- Conformación de un comité redactor de la propuesta técnica del anteproyecto, con base en la información obtenida en los veintidós ejes temáticos. Este comité se eligió por consenso de la mesa plenaria y tiene cuatro miembros designados.
- Definición de un cronograma de trabajo para el Comité de Redacción para obtener el borrador preliminar del anteproyecto, que será revisado por la UP a través de la EI-DiSTReC.
- Con la participación de la UP, como facilitador del proceso de diálogo de los artistas, se cumple con un rol estratégico de análisis e involucramiento de esta casa de estudios superiores en facilitar la elaboración de anteproyecto pertinente y coyuntural para el país, pues no existe una normativa laboral y seguridad social que haya sido consensuada a través de un diálogo como este. Se salda una "deuda histórica con los artistas"; es la UP quien facilitará este resultado.

---

## Instituto de Estudios Nacionales (IDEN)

**Proyecto:** Ciclo de conferencias para la Agenda del Bicentenario

**Objetivo:** Organizar, ejecutar y participar en un programa que integre las acciones conmemorativas para recordación, difusión y reflexión sobre las ideas, principios, personas y procesos históricos que dieron origen y sentido a los movimientos sociales de la independencia panameña de 1821 y sus repercusiones en el devenir de la nación panameña.

**Resultado:** Mantiene un 28% de avance y busca consolidar un precedente para que futuras generaciones puedan evaluar los esfuerzos, reflexiones y compromisos asumidos por quienes hoy tenemos la oportunidad de estudiar, analizar y conmemorar este acontecimiento histórico. Esto a través de conferencias magistrales desde abril a noviembre 2021.

**Proyecto:** Seminario Internacional "Pobreza, desigualdad y exclusión social como desafíos para el desarrollo territorial"

**Objetivo:** Capacitar a profesores, estudiantes de postgrado y profesionales en planteamientos teóricos y metodológicos a partir de las categorías de pobreza, desigualdad y exclusión social, desde un enfoque territorial.

**Resultado:** Se capacitaron dieciséis personas, entre profesores de la Universidad de Panamá, estudiantes de postgrado y profesionales en general.

-Se alcanzó, como producto final del seminario, la redacción de catorce ensayos a partir de las categorías de pobreza, desigualdad y exclusión social.





**Proyecto:** Diplomado: Gestión del territorio y desarrollo local

**Objetivo:** Fortalecer las capacidades de los ciudadanos para la repercusión en políticas públicas territorializadas a favor del desarrollo local comunitario y su gestión participativa, sostenible y colaborativa.

**Resultado:** Actualmente se encuentra en ejecución del diez por ciento y busca fortalecer las capacidades de líderes de la sociedad civil en procesos que consoliden la gobernanza del sector público, entendido este proceso como el ejercicio en el cual los gobiernos locales ejercen la autoridad, el control, la administración y el poder de gobernar desarrollando procesos de control social, que amplíe la capacidad administrativa y colaborativa de los recursos sociales y económicos del país en busca del desarrollo sostenible desde la escala local.

De esta forma, se pretende influenciar en la capacidad de los gobiernos de planificar, formular e implementar políticas en el cumplimiento de sus funciones, trabajando en conjunto con los agentes locales. En ese sentido, se pretende avanzar en la eficacia de la ejecución presupuestaria gubernamental al vincular más ampliamente el presupuesto con los procesos decisivos participativos junto a diversos segmentos de la sociedad y, la elaboración del presupuesto relacionado a los proyectos de la sociedad por medio de mecanismos de consulta y monitoreo de programas locales.

**Proyecto:** Diplomado en Derecho Laboral

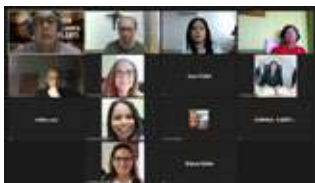


*Desarrollo del Módulo "Relación de trabajo en Panamá" a cargo de la Mgtr. Jeannette Bravo*

**Objetivo:** Fortalecer el conocimiento del derecho laboral, normas, reglas, deberes, obligaciones y prohibiciones como formación instrumental que contribuya al reforzamiento del manejo de situaciones que impliquen violación o vulneración de derechos del trabajador.

**Resultado:** Desarrollado en virtud del Acuerdo Específico N° 004-2021, amparado en el Convenio Marco de Cooperación Técnica N° 021-2020, suscrito entre la Universidad de Panamá y el Ministerio de Trabajo y Desarrollo Laboral. Los beneficiarios del diplomado lograron estudiar en detalle las normas del derecho laboral panameño y reconocer las diferentes regulaciones en torno a la relación laboral empleador-trabajador. Participaron organizaciones sindicales, empresariales y del sector público.

**Proyecto:** Seminario La pregunta científica: ¿Cómo llegar a la pregunta?



*Sesión virtual con los participantes del Seminario La pregunta científica*

**Objetivo:** Reflexionar, evaluar, discutir e intercambiar experiencias para llegar a la pregunta científica.

**Resultado:** En base al texto de Gastón Bachelard, La pregunta científica se analizó, evaluó y discutió. En la dinámica de estudio en la que el facilitador generó un escenario tipo coloquio para el intercambio con los participantes, se confrontaron las dificultades, miedos, temores, insuficiencias teóricas o prácticas para elaborar sus respectivos trabajos de investigación. Como producto de la capacitación culminaron de manera satisfactoria quince docentes y dos estudiantes de postgrado, quienes profundizaron en las técnicas de redacción de artículos científicos.

## Vicerrectoría de Extensión (VIEX)

**Proyecto:** Ciudadanía Responsable

**Objetivo:** Establecer las bases para la construcción de una ciudadanía basada en valores.

**Resultado:**

- Elaboración del Convenio Marco de Cooperación Técnica entre el Tribunal Electoral y la Universidad de Panamá (fase de refrendo por el Contralor General de la República).
- Elaboración de la ficha técnica para la definición científica de los valores que serán presentados en los boletines y otros recursos didácticos.

**Proyecto:** Encuentro "Sistemas de Pensiones en Panamá: crisis y soluciones"

**Objetivo:** Crear un espacio para la presentación de propuestas expresando puntos en común y acciones a tomar con relación a la crisis de la Caja de Seguro Social.

**Resultado:**

- Con gran éxito culminó el Encuentro sobre Sistemas de Pensiones en Panamá, un espacio creado por la Universidad de Panamá. En este encuentro al finalizar, se aprobó la Declaración Final, la cual será presentada al país una vez que se le realicen las correcciones correspondientes.
- Durante tres días, catedráticos de la Universidad de Panamá y miembros de las organizaciones sociales panameñas, intercambiaron opiniones con relación a la actual crisis de la CSS.

Monto estimado para este proyecto: B/. 70.00

**Proyecto:** Ejecución de proyectos en el marco de convenios de cooperación y alianzas con entidades públicas y privadas

**Objetivo:** Mantener vínculos académicos con diferentes instituciones nacionales para ejecutar convenios de cooperación recíproca.

**Resultado:**

- Capacitación dada por docentes en servicio del Meduca a colaboradores de Senacyt, la Procuraduría de la Administración, Ministerio de Seguridad, Docencia Panamá, Métodos Consultores, entre otros, en aras de lograr la educación permanente de la sociedad panameña respondiendo a las necesidades que los tiempos demandan.
- Se ha venido trabajando en alianza con Senacyt, Meduca, Docencia Panamá, Métodos Consultores, Procuraduría de la Administración, Policía Nacional, entre otros, así como con facultades, centros regionales universitarios y extensiones universitarias.

Monto estimado: no ha generado erogación de dinero.

**Proyecto:** Producción de reportajes televisivos

**Objetivo:** Proyectar vía televisiva o por redes sociales el quehacer universitario y/o temas de interés nacional.

**Resultado:** Producción de treinta y siete reportajes televisivos relacionados con el quehacer universitario y con temas de interés nacional que fueron transmitidos por SerTV y las redes sociales.

**Proyecto:** Concurso Nacional de Literatura Octavio Méndez Pereira 2020. Premio Teatro: Raúl Leis

**Objetivo:** Valorar la cultura literaria para la construcción de la identidad nacional promoviendo la creatividad y la sensibilidad humana.

**Resultado:** Reunión virtual del jurado para deliberar acerca de la obra ganadora y fallo unánime a la obra "Las Orugas", bajo el seudónimo "Chon Candela" (24 y 25 de septiembre de 2020, respectivamente).



*Entrega del Premio Nacional de Literatura Octavio Méndez Pereira 2020. Premio Teatro Raúl Leis, al ganador Arturo Wong Sagel*

La Secretaría General de la Universidad de Panamá dio apertura a la plica ganadora para develar la identidad del ganador. Corresponió al doctor Rafael Ruiloba realizar la llamada al señor Arturo Wong Sagel, ganador del concurso.

El 2 de diciembre de 2020, el señor vicerrector de Extensión procedió a hacer la entrega del cheque al ganador del concurso en su despacho.

El costo estimado fue de B/. 20 000.00

**Proyecto:** Programa Miradas

**Objetivo:** Difundir temas de interés social y del acontecer universitario entre la mayor audiencia posible.

**Resultado:**

- En este período se han realizado cuarenta programas televisivos producidos por el GECU.
- Este programa televisivo cultural tiene una duración de media hora y es transmitido por SERTV Canal 11 los sábados a la 1:00 pm.

**Proyecto:** Programas Especiales *Miércoles Universitario*



*Miércoles Universitarios Virtuales promocionados con afiches en las redes sociales*

**Objetivo:** Difundir un resumen televisivo del Foro Miércoles Universitario a través del Canal YouTube: *viexaldíaup*. [https://www.youtube.com/channel/UC\\_FK7xm56AOuHI3-feTG-vg](https://www.youtube.com/channel/UC_FK7xm56AOuHI3-feTG-vg)

**Resultado:** Realización y emisión de diez foros virtuales de Miércoles Universitario cada uno con una hora de duración:

- Sistema de Pensiones en Panamá: desafíos y alternativas, 10 junio 2020
- COVID-19 y Educación Superior: impactos y desafíos, 24 junio 2020
- Educación Pública en Panamá: desafíos y oportunidades, 8 de julio 2020
- Administración Pública y ciudadanía participativa, 29 de julio 2020
- Brecha digital y desigualdad social, 12 de octubre de 2020
- Impacto y reconstrucción en pandemia, 21 de octubre de 2020
- Estrategia alternativa para el desarrollo integral e inclusivo: visión UP, 18 de noviembre de 2020
- Universidad en sociedad, 12 de noviembre de 2020
- Seguridad Social y Sistemas de Pensiones en Panamá, 10 de marzo de 2021
- Crisis de los albergues: Derechos de la Niñez y Adolescencia, 14 de abril de 2021

Monto estimado: B/. 200.00

**Proyecto:** Rescate del Archivo Fílmico Universitario del GECU de la Universidad de Panamá

**Objetivo:** Reivindicar el poder de la imagen en la preservación y enriquecimiento de la memoria e identidad colectiva como vehículo para el diálogo intergeneracional.

**Resultado:**

- Serie de televisión REMEMORANDO, producido por el Grupo Experimental de Cine Universitario (GECU).
- Con el apoyo del Fondo de Embajadores para la Preservación Cultural de la Embajada de Estados Unidos en Panamá, se han realizado y emitido seis programas televisivos a través de SerTV Canal 11.

**Proyecto:** Ciudad del Árbol



*Gira de Trabajo*

**Objetivo:**

- Establecer un museo de árboles nativos y endémicos del clima trópico-húmedo que caracteriza nuestra región.
- Disponer de material genético arbóreo para el desarrollo de proyectos de investigación científica sobre el uso y conservación de la biodiversidad, programas académicos y de extensión universitaria.

**Resultado:** La Ciudad del Árbol es un sitio ecológico constituido por 200 hectáreas concedidas hace 20 años a la Universidad de Panamá por la Autoridad de la Región Interoceánica (ARI). Cuenta con un Plan de Manejo para el desarrollo de la biodiversidad y la lucha contra el cambio climático, además de garantizar la compatibilidad del proyecto con la operación del Canal de Panamá, la protección ambiental del Parque Nacional Chagres y el Lago Alajuela.



Inspección para la determinación de la magnitud de la invasión y el daño provocado al proyecto

Dada la deforestación y la abundancia de la paja canalera vinculadas a la pérdida de la biodiversidad y a la degradación de los suelos, se ha logrado recuperar el 60% de la masa vegetal y boscosa en los últimos 15 años debido a los programas de reforestación gubernamentales y jornadas universitarias anuales de reforestación y de organizaciones cívicas.

*En el Proyecto Ciudad del Árbol en este período, se han realizado las siguientes actividades:*

| Actividad   | Objetivos   | Total |
|---|---|-------|
| Reuniones de Coordinación                           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estructurar un FODA para la actualización del Plan de Manejo</li> <li>2. Coordinar actividades a desarrollar en Ciudad del Árbol</li> <li>3. Tomar decisiones con respecto a las acciones a realizar en torno a la invasión de personas en Ciudad del Árbol</li> <li>4. Coordinar Foro sobre Ciudad del Árbol.</li> </ol> | 13    |
| Giras al sitio de la Ciudad del árbol               | Realizar inspección para determinar la magnitud de la invasión y el daño provocado al proyecto.   | 5     |
| Foro: Significado y desafíos de la Ciudad del Árbol | Realizar de exposiciones de expertos sobre el potencial del sitio ecológico frente al cambio climático y sus desafíos para el desarrollo del Plan de Manejo.  | 1     |

**Proyecto:** Participación en el Festival Ícaro

**Objetivo:** Contribuir en la conformación de un movimiento audiovisual centroamericano en donde la integración cultural de la región se haga realidad.

**Resultado:** En el Festival ÍCARO, se presentaron de forma virtual: veintinueve (29) *films*, cinco (5) conversatorios y dos (2) clases, con un alcance de 5 000 personas.

**Proyecto:** Responsabilidad Social Interinstitucional

**Objetivo:**

- Preparar mediante convivencia generacional las responsabilidades de una vejez sana y saludable.
- Concienciar a estudiantes universitarios, profesores, administrativos y adultos mayores sobre la preparación para afrontar una vejez sana y saludable.

**Resultado:**

- Se logró la participación activa de los asistentes al encuentro, entre los que se generaron conclusiones y recomendaciones.
- Desde el año 2020 y 2021, hemos estado en contacto con algunas entidades institucionales como el MIDES, la Policía de Panamá Oeste y el Mitradel, con los cuales esta actividad fue llevada a efecto.

Esta actividad no generó erogaciones de dinero.

**Proyecto:** Convenios procesados en el período

**Objetivo:**

- Dirigir los vínculos entre la Universidad de Panamá y la sociedad panameña a través de convenios con entidades públicas y la empresa privada.
- Desarrollar actividades de cooperación, tales como programas, planes y proyectos, tendientes a lograr un desarrollo sostenible del país.
- Lograr el intercambio académico para que los estudiantes de diferentes áreas puedan realizar su práctica profesional.

**Resultado:**

- Convenios Refrendados: 6
- Convenios en proceso: 16

Este proyecto no generó costo.

**Proyecto:** Proyección Cine Universitario

**Objetivo:** Promover el cine latinoamericano e independiente.

**Resultado:** Se presentaron 9 ciclos, 66 filmes, 3 actividades especiales. Asistieron 900 espectadores.

**Proyecto:** Foro Virtual: Trascendencia del Bicentenario de la Independencia Panameña de 1821

**Objetivo:** Resaltar los aspectos relevantes de la celebración del Bicentenario de la República de Panamá.

**Resultado:** Se realizó el Foro Virtual Trascendencia del Bicentenario de la Independencia Panameña de 1821, donde participaron profesores e investigadores de la UP. Este evento contó con los expositores: Dr. Celestino Araúz, Mgtr. Pantaleón García, Mgtr. Milciades Pinzón. Este evento fue realizado el día 13 de abril de 2021.

**Proyecto:** Creación del Foro Universidad en Sociedad

**Objetivo:** Conocer las experiencias de extensión en las comunidades rurales del país donde interactúan los saberes de la comunidad y los de la Universidad.

**Resultado:** En estos proyectos se crearon alianzas interinstitucionales para fortalecer más el impacto que se tiene en las comunidades:

- *Creación del Foro Universidad en Sociedad.* Un espacio dedicado a difundir la labor de extensión de la Universidad de Panamá, 8 de abril 2021
- *Primer Foro Ciudad del Árbol:* significados y desafíos. Participaron como expositores: Mgtr. Raúl Carranza (UP), Dra. Marilyn Dieguez (ACP), Ing. Francisco Cadavid (Mi Ambiente), Mgtr. Marta Higuera (UP)
- *Foro Universidad y Comunidad:* antes, en y postpandemia. En este cónclave académico, participaron como expositores: Prof. Alcira Tejada, Prof. Carmen Rodríguez, Prof. Gloria Zuñiga y Prof. Jorge Gutiérrez.

Monto estimado: B/. 250.00

**Proyecto:** Desarrollo de un Sistema de Base de Datos

**Objetivo:** Sistematizar el registro de los proyectos y programas de extensión desarrollados por las diversas unidades académicas de la Universidad de Panamá (facultades, centros regionales, extensiones universitarias y la Vicerrectoría de Extensión) en comunidades desfavorecidas.

**Resultado:**

- La sistematización y publicación de todas las actividades están disponibles tanto para la comunidad universitaria como para la comunidad nacional. Esta base de datos permite conocer el trabajo que la Universidad de Panamá está realizando en comunidades vulnerables a lo largo y ancho del país.
- Se da a conocer lo que la Universidad de Panamá está haciendo en materia de proyectos de extensión ejecutados en comunidades desfavorecidas en todo el país.

Costo aproximado del proyecto: B/. 5 000.00

**Proyecto:** Talleres del Centro de Formación y Capacitación Cinematográfica

**Objetivo:** Capacitar a estudiantes y miembros de gremios cinematográficos en las diferentes especializaciones de la industria del cine.

**Resultado:** En este período, se lograron realizar cinco talleres de especialización en cine. Participaron 100 profesionales cinematográficos.

**Proyecto:** Seminarios de Bioseguridad en tiempos de pandemia COVID-19 en la comunidad de Arimae, comarca Emberá



Gira comunidad de Arimae, comarca Emberá, octubre 2020

**Objetivo:** Capacitar a la comunidad sobre las medidas de seguridad que deben tenerse en cuenta para disminuir o evitar el contagio de la COVID-19.

**Resultado:**

- La aceptación y puesta en práctica de las medidas de bioseguridad expuestas en los talleres por parte de la comunidad ante la COVID-19. Además, se les enseñó las técnicas para la confección de mascarillas seguras, para la bioseguridad y como medio de generación de recurso económico a través de la venta de estas.
- Donación de insumos para las medidas de aseo ante la COVID-19.

Monto del proyecto: B/. 1 500.00

**Proyecto:** Jornada Las Políticas Públicas Sociales: su impacto en la niñez de Panamá

**Objetivo:** Analizar las políticas públicas sociales en Panamá y sus resultados en las condiciones y calidad de vida de los niños y niñas en el último quinquenio.

**Resultado:** Esta Jornada fue organizada por el Centro de Políticas Públicas de la VIEX en el Marco de la Escuela Internacional de Verano 2021. Se logró la participación de 42 asistentes. Estuvo dirigida a funcionarios públicos con responsabilidad en la gestión pública, miembros de organizaciones no gubernamentales vinculadas al desarrollo de programas sociales, profesionales e investigadores de las ciencias socioeconómicas.

**Proyecto:** Seminario Crisis y Gobernanzas: estrategias de acción

**Objetivo:** Generar una cultura de aprendizaje y conocimiento sobre gobernanza en los servidores públicos y el uso de herramientas que optimicen la toma de decisiones y manejo de crisis en el Estado.

**Resultado:** El Centro de Políticas Públicas y Transparencia organizó el Seminario Crisis y Gobernanzas: estrategias de acción, dirigido a funcionarios con responsabilidad en la gestión pública y gobiernos locales; asistieron 40 participantes en la modalidad virtual.

**Proyecto:** Seminarios y perfeccionamiento en diversas áreas del conocimiento

**Objetivo:** Ofrecer a los adultos jóvenes y a adultos mayores la oportunidad de apropiarse de nuevos conocimientos que ejerciten y despierten destrezas y habilidades personales que les ayuden a ser proactivos y productivos.

**Resultado:** Se lograron realizar cursos en diversas temáticas:

- Arte culinario: cocina afropanameña, internacional y repostería
- Arte folklórico: bordados y calados, mundillo, confección de pollera, tembleques
- Ejercicio y recreación: yoga, Tai Chi Chuam, Fotografías
- Cosmetología: Belleza, Masoterapia 1, 2, 3,4
- Informática: 1, 2 y Excell
- Artes Visuales y manuales: dibujo, pintura, bisutería, porcelana fría
- Ciencias administrativas y sociales: protocolo, contabilidad, turismo, inglés y francés
- Salud: autocuidado, cuidado de paciente en cama, primeros auxilio, huertos agroecológicos.

**Proyecto:** Presentación de la reimpresión del libro Independencia del Istmo de Mariano Arosemena

**Objetivo:** Dar a conocer aspectos importantes y datos históricos referentes a la independencia del istmo.

**Resultado:** Se realizó el acto virtual del lanzamiento de la reimpresión del Libro Independencia del Istmo, donde participaron autoridades universitarias junto al autor Mariano Arosemena.

Monto estimado para este proyecto B/. 5 000.00



**Proyecto:** Cierre de los seminarios ofrecidos en la Universidad del Trabajo y de la Tercera Edad por cuatrimestre

**Objetivo:**

- Compartir con la familia universitaria los productos obtenidos en los diferentes seminarios dictados por la Universidad del Trabajo y de la Tercera Edad.
- Compartir conocimiento y experiencia logrados por los estudiantes en los diferentes seminarios.

**Resultado:** Cerramos la ronda de seminarios cuatrimestrales con una exposición de los productos realizados por los participantes.

Monto estimado: entre B/. 35.00 y B/. 60.00

**Proyecto:** Organización de seminarios, diplomados, conferencias y jornadas durante la Escuela Internacional de Verano

**Objetivo:** Propiciar un espacio de diálogo e intercambio de conocimientos y experiencias sobre las distintas temáticas desarrolladas entre especialistas nacionales e internacionales.

**Resultado:**

- Participación de 12 facultades, 6 centros regionales universitarios, 3 vicerrectorías, 1 extensión, 8 institutos, 7 unidades y direcciones y la UTTE.
- Participación de institutos y organismos externos: Dirección de Carreras Administrativas, ICOMOS Panamá, Sistema Nacional de Investigación, Indicasat, Senacyt, Grupo Avance (México); Seniaf, Mef, Mides, Fes, Unicef, Odaid, Embajada de Italia, Fundación Aristies Ureña.
- Participación de 15 universidades extranjeras de 10 países: Cuba, España, Colombia, Brasil, Argentina, Italia, Ecuador, Chile, Guatemala, México, Costa Rica, República Dominicana, Uruguay y Bolivia.
- La actividad contó con 35 expositores extranjeros de 12 países.

## Centro de Políticas Públicas y Transparencia

**Proyecto:** Jornada "Las políticas públicas sociales: su impacto en la niñez de Panamá"

**Objetivo:** Profundizar en torno a los avances, expectativas, desafíos y retos de las políticas públicas sociales en los niños y niñas de Panamá.

**Resultado:** La jornada se desarrolló en el marco de la Escuela Internacional de Verano 2021, la cual tuvo una duración de 16 horas de clases académicas en modalidad virtual a la que asistieron 42 personas a todos los cursos virtuales (población meta: 30 participantes).

El monto presupuestado estimado en concepto de pago del certificado fue de B/. 150.00

**Proyecto:** Seminario "Crisis y Gobernanza: estrategias de acción"

**Objetivo:**

- Capacitar en gestión pública, uso de enfoques y técnicas de intervención en situaciones de crisis o emergencia, brindando a los participantes estrategias para gestionar y mitigar estas situaciones.
- Realizar un abordaje reflexivo sobre la crisis provocada por la pandemia en nuestro país
- Conocer los programas que ha implementado el Estado a causa de la COVID-19.

**Resultado:**

El Seminario tuvo una duración de 40 horas académicas en modalidad virtual. Como resultado de la actividad se puede indicar que la población meta era de 50 personas. Sin embargo, se inscribieron 43 participantes y 33 alumnos asistieron a todos los cursos del Seminario.

El monto estimado en concepto de matrícula y pago del certificado fue de B/. 2 750.00

## Vicerrectoría de Extensión / Dirección de Cultura

**Proyecto:** Cursos virtuales de la Dirección de Cultura



Gira comunidad de Arimae, comarca Emberá, octubre 2020

**Objetivo:**

- Ofrecer cursos a distancia a niños, jóvenes y adultos en las modalidades de danza, artes plásticas, teatro y guitarra a través de la Plataforma Zoom.
- Concienciar a la población académica y la comunidad en general sobre el impacto del arte en la formación integral del individuo para la formación de personas éticas, el desarrollo de su creatividad y el impulso de su sensibilidad.
- Animar, formar y motivar a las personas en tiempos de confinamiento, causado por la pandemia, enfocándolos en las cosas bellas y en lo positivo de la vida.

**Resultado:** Transmisión exitosa de los cursos a través de las diferentes plataformas virtuales: un total de 28 cursos realizados (danza, artes plásticas, teatro y guitarra) y un registro global de 350 personas beneficiadas con estos cursos.

Costo: B/. 5 000.00

**Proyecto:** Acción Cultural de Extensión



Participantes en línea de ConectArte

**Objetivo:**

- Reconvertir nuestra comunicación y actividades desde la presencialidad a la virtualidad durante la pandemia con innovación tecnológica en redes sociales.
- Ofrecer a la comunidad Once de Octubre en Arraiján cursos multimodales gratuitos orientados en valores ambientalistas, artísticos y ciudadanía.
- Adoptar la virtualidad como herramienta económica para internacionalizar nuestra proyección a través de conversatorios y para la realización de la Primera Bienal Internacional Universitaria con énfasis en la diversidad identitaria de América Latina y la descolonialidad.

**Resultado:**

- ConectArte con 120 matrículas y alianza estratégica con el Meduca.
- Conversatorios nacionales: 40 artistas, 815 visitantes, alianzas estratégicas con MiCultura y municipios del interior del país.
- Conversatorios internacionales: 26 países, 600 artistas, 10 000 visitantes, alianzas estratégicas con universidades de México, Argentina y Colombia.

Total: 45 actividades con un costo estimado de B/. 7 000.00

**Proyecto:** Recitales y conciertos virtuales en pandemia



Curso de Pintura en línea

**Objetivo:**

- Convertir los conciertos presenciales a la virtualidad.
- Producir y divulgar en redes de los conciertos y recitales de la Dirección de Cultura.
- Levantar el ánimo, motivar y entretener a un público virtual durante el confinamiento ocasionado por la pandemia.
- Educar en la música nacional y clásica a través de conciertos y recitales didácticos.

**Resultado:** Se presentaron recitales del Grupo Matices, Los Juglares y La Estudiantina y se realizaron conciertos de la Orquesta Filarmónica y de la Orquesta de Cámara. En total, se llevaron a cabo, 76 eventos.

Costo de: B/. 5 000.00

## Facultad de Farmacia

**Proyecto:** Comisión de Salud del Pacto del Bicentenario

**Objetivo:** Lograr acuerdos nacionales en materia de salud para resolver los problemas relacionados con la salud expuestos por la población en la Plataforma Ágora del Pacto del Bicentenario.

**Resultado:** Se realizan reuniones dos días a la semana de manera intensiva para elaborar propuestas de solución a los problemas de salud expuestos por la población.



*Planteamientos de problemas y propuestas de solución*

**Proyecto:** Representante de la Academia en el Grupo Nacional de Trabajo (GNT) de la Organización Panamericana de la Salud (OPS) y el Ministerio de Salud

**Objetivo:** Promover el desarrollo e incorporación de los servicios farmacéuticos de calidad basados en Atención Primaria de Salud (APS) a los Sistemas de Salud en la Región de las Américas, a través de la elaboración de un Plan Institucional de país.

**Resultado:** Se ha creado el Grupo Nacional de Trabajo formado y dirigido por el Ministerio de Salud, la Facultad de Farmacia de la Universidad de Panamá, el Colegio Nacional de Farmacéuticos de Panamá y la Organización Panamericana de la Salud (OPS) local y regional; se ha realizado un diagnóstico a través de un análisis FODA para determinar el estado de los Servicios Farmacéuticos en el país.

## Instituto Promega

**Proyecto:** Actualidad y desafíos de la ganadería doble propósito en Darién y Tortí



*Mesa principal de expositores*

**Objetivo:** Desarrollar un conversatorio con los productores de la Cooperativa de Productores de Leche de Tortí y Darién (COOPROLET, R.L.).

**Resultado:**

- Se capacitaron a quince participantes.
- Se coordinó la participación de ocho socios comprometidos en el Curso de Inseminación Artificial programado.

Monto: B/. 1 000.00

**Proyecto:** LXI Curso de inseminación artificial en ganado bovino



*Capacitación a ocho productores socios de la COOPROLETD*

**Objetivo:** Capacitar a ocho productores socios de la Cooperativa de Productores de Leche de Tortí, R. L. (COOPROLETD, R.L.).

**Resultado:**

- Dicha actividad contó con la participación de la Facultad de Ciencias Agropecuarias, JICA y un representante de la COOPROLETD, como parte del Proyecto Caracterización de Fincas.
- Socios capacitados (8) en el uso de la Inseminación Artificial de la COOPROLETD.

Monto: B/. 2 000.00

**Proyecto:** LXII Curso de inseminación artificial en ganado bovino

**Objetivo:** Capacitar a los socios de la Cooperativa de Productores de Leche de Tortí y Darién (COOPROLETD, R.L.) en las técnicas de uso de la inseminación artificial.

**Resultado:** Esta actividad forma parte del Proyecto Caracterización de Fincas. Se capacitaron diez socios de la COOPROLETD.

Monto: B/. 2 000.00

## Instituto del Canal de Panamá y Estudios Internacionales

**Proyecto:** La repercusión de la construcción del Canal de Panamá en la historia nacional

**Objetivo:** Analizar desde el punto de vista histórico, social, económico, político, la repercusión de la construcción del Canal de Panamá en la historia nacional.

**Resultado:** Participación de cincuenta miembros de la Asociación de Guías de Turismo de Panamá para quienes esta conferencia fue dictada vía Zoom.



## Instituto de Ciencias Ambientales y Biodiversidad (ICAB)

**Proyecto:** Seminario de Investigaciones Paleontológicas en el Istmo de Panamá



Conferencia magistral sobre floras cretácicas de México por el Dr. Emilio Estrada Ruíz

**Objetivo:**

- Actualizar los conocimientos paleontológicos y geológicos obtenidos durante los últimos cinco años.
- Conocer resultados de investigaciones realizadas y sus implicaciones para el surgimiento del istmo como para la evolución de la flora y fauna de Panamá.

**Resultado:** Un total de veintiocho expositores se dieron cita en este seminario, de los cuales diecinueve fueron invitados internacionales, procedentes de universidades de México, Colombia, Estados Unidos, Argentina, Suiza y Reino Unido. Se inscribieron cien participantes para atender las charlas; de estos, cuarenta y cuatro personas pagaron sus certificados, entre los que se encuentran dieciocho docentes, dos profesionales y veinticuatro estudiantes. Los certificados tienen un valor de B/.5.00 para estudiantes y B/. 20.00 para profesores y profesionales.

Recaudado: B/. 551.00

## Instituto de Alimentación y Nutrición (IANUT)

**Proyecto:** Foro por el Día Mundial de la Alimentación: cultivar, nutrir, preservar juntos



Exponiendo el tema Clasificación NOVA: alimentación saludable sin productos ultraprocesados

**Objetivo:**

- Conmemorar el Día Mundial de la Alimentación.
- Desarrollar actividades académicas que sensibilicen a la población universitaria en las acciones que Panamá realiza en materia de SAN principalmente en el contexto de la pandemia por COVID-19.
- Visualizar los retos que tenemos como población ante la situación de pandemia visto desde el punto de la producción agroalimentaria hasta las elecciones del consumidor.

**Resultado:**

- Este foro contó con cuarenta participantes y se desarrolló de manera virtual a través de la Plataforma Zoom.
- Se orientó a los participantes sobre las acciones realizadas en el contexto de pandemia por COVID-19, que permiten salvaguardar la cadena agroalimentaria del país, hasta llegar a que la población realice elecciones alimentarias de calidad nutricional.
- Se mantuvo una participación activa de la Universidad de Panamá en los temas relacionados a la SAN y su vinculación con las situaciones actuales a nivel nacional.

Este proyecto no generó costos, ya que se realizó de manera virtual.

**Proyecto:** Clínica Integral de Atención Nutricional

**Objetivo:**

- Brindar salud preventiva a las personas que solicitan atención personalizada para el mejoramiento de su calidad de vida, a través de un plan de alimentación elaborado por la nutricionista de la Clínica según la necesidad de cada persona.



Exponiendo el tema Clasificación NOVA: alimentación saludable sin productos ultraprocesados

- Mantener una estrecha relación con la Clínica Universitaria para la canalización de los pacientes con alguna patología producto de la mala alimentación y de las Enfermedades Crónicas No Transmisibles.
- Aportar en la promoción y prevención de las Enfermedades Crónicas No Transmisibles por medio de la educación nutricional virtual, a través de conferencias y foros brindando atención nutricional a los pacientes postcovid.

**Resultado:**

- Aumento en la cantidad de consultas de la primera atención y consultas de seguimiento.
- Mejoras en la calidad de vida laboral de la población universitaria y el público en general.
- Recopilación de información de la Clínica que aporta al desarrollo de investigaciones que generan acciones para el mejoramiento de la población universitaria.

| Estamento       | Atención nutricional |            |
|-----------------|----------------------|------------|
|                 | Primera consulta     | Reconsulta |
| Estudiantes     | 149                  | 125        |
| Administrativos | 12                   | 12         |
| Docentes        | 5                    | 5          |
| Público         | 32                   | 18         |
| <b>Total</b>    | <b>198</b>           | <b>160</b> |

Con un ingreso total de B/. 2 318.00

Este proyecto no generó costos, ya que se atendió de manera virtual

**Proyecto:** VI Foro de Seguridad Alimentaria y Nutricional: SAN y COVID 19



El doctor Jaime Javier Gutiérrez brindó las palabras de bienvenida durante la inauguración del evento

**Objetivo:**

- Plantear estrategias de alimentación y nutrición como parte de la Seguridad Alimentaria y Nutricional que se realizan en Panamá en el contexto de la pandemia por COVID-19.
- Orientar a la población sobre la importancia de la prevención y control de enfermedades crónicas en el contexto de la pandemia por COVID-19.
- Sensibilizar a los participantes sobre los avances que experimenta el trabajo de la SAN, principalmente, en el contexto de la pandemia por COVID-19.
- Mantener la participación activa de la Universidad de Panamá en los temas relacionados a la SAN y su vinculación con las situaciones actuales a nivel nacional.

**Resultado:**

- Orientación dada a los participantes en las estrategias nutricionales a nivel poblacional y por grupos de edad en cuanto a una alimentación saludable, priorizando el contexto actual.
- Información brindada a los participantes sobre las estrategias de apoyo a la población en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
- En este foro se tuvo la participación de cuarenta personas a través de la Plataforma Zoom.

Esta actividad no generó costos, ya que se realizó de manera virtual.

**Instituto de la Mujer**

**Proyecto:** Conferencia "Violencia contra las Mujeres y el COVID-19: la doble pandemia"

**Objetivo:** Analizar el fenómeno social de la violencia contra las mujeres y el COVID-19, sus efectos en la población femenina.

**Resultado:** Se contó con más de 100 participantes de diferentes instituciones públicas y organizaciones locales relacionadas al tema.





**Proyecto:** Conferencia: Retos de la Salud Pública Postpandemia y Equidad de Género

**Objetivo:** Sensibilizar a la comunidad académica y sociedad civil sobre los desafíos y retos postpandemia para la equidad de género.

**Resultado:** Capacitación brindada al público en general y estudiantes del Seminario Violencia, mujer, femicidios y estrategias para abordarlas en tiempos COVID-19. Se logró captar la participación de 32 personas.



**Proyecto:** Foro de Violencia de Género: Problema Social y de Derechos Humanos

**Objetivo:** Exponer los riesgos y factores más comunes enfocados en la violencia de género como un problema social y de derechos humanos.

**Resultado:** Se contó con 20 participantes entre ellos administrativos de la comunidad universitaria y funcionarios de otras instituciones públicas relacionadas al tema.

**Proyecto:** Seminario Virtual "Violencia, mujer, femicidios y estrategias para abordarlas en tiempos COVID-19"

**Objetivo:** Construir propuestas para hacer frente a la violencia contra las mujeres desde los espacios institucionales, organismos no gubernamentales, autoridades locales y sociedad civil, como parte de las alertas generadas por el incremento de violencia durante la pandemia mundial del COVID-19.

**Resultado:** Recibieron capacitación veintinueve participantes de diferentes instituciones públicas, entre ellas, becados de Senniaf, Inadeh, Tribunal Electoral, Senacyt y profesionales independientes.

Costo: B/. 2 145.00

**Proyecto:** Primer Encuentro Interinstitucional Casas de Justicia de Paz: Lecciones aprendidas en tiempos de COVID-19

**Objetivo:** Entender el rol de las Casas de Justicia de Paz y examinar los nudos críticos y las áreas sensibles a reforzar con perspectiva de género para el mejoramiento del acceso a la justicia.

**Resultado:** Con una participación de noventa personas, entre ellos jueces de paz de la provincia de Chiriquí, Bocas del Toro, Veraguas, Colón, Panamá, Panamá Oeste y profesionales del área de trabajo social como abogados independientes, se trabajó sobre la temática expuesta:

- Eje de Trabajo Derechos Humanos, Gerardo Escobedo Izaguirre (México)
- Eje de Trabajo Género y Cultura de Paz, Naybe Farah Mora (Costa Rica)
- Eje de Trabajo de Poblaciones Vulnerables, Joseth Fernández (Costa Rica) y Carolina Villadiego (Colombia).

Costo: B/. 945.00



**Proyecto:** Quinto Foro Modalidad Virtual: Mujeres que cambiaron nuestra historia

**Objetivo:**

- Reconocer y promover los aportes de las mujeres a la nacionalidad y al desarrollo de Panamá.
- Socializar el perfil de este grupo de mujeres ilustres como modelo inspiracional para niñas, adolescentes y jóvenes adultas.

**Resultado:** Reconocimiento de los aportes de las mujeres a la nacionalidad y al desarrollo de Panamá, así como la urgente necesidad -a nivel académico- de incorporar en el currículo educativo los aportes de las mujeres al desarrollo nacional.





**Proyecto:** Secuelas Neuropsiquiátricas de la COVID-19

**Objetivo:** Comprender las consecuencias neuropsiquiátricas de la COVID-19.

**Resultado:** Se realizó una jornada de capacitación para los colaboradores de la comunidad universitaria e instituciones públicas para que perciban la gravedad de esta pandemia, ya que sus efectos llevan a condiciones que afectan a la capacidad de las personas para trabajar con eficacia, tomar decisiones informadas, entre otras.

**Proyecto:** La Mujer: su rol, obstáculos, logros y mensaje

**Objetivo:** Reconocer en la fecha conmemorativa a la Etnia Negra los aportes de este grupo en cuanto a su cultura, herencia y desafíos que enfrentan.

**Resultado:** Se conmemoró la fecha con la participación de estudiantes de la primera casa de estudios, en la cual se promovió esta valiosa cultura y patrimonio común de la humanidad, crucial para el desarrollo del continente y para la humanidad en su conjunto.

## Facultad de Medicina Veterinaria

**Proyecto:** Manejo adecuado de los desechos como alternativa para ayudar a preservar la salud y bienestar de los animales y seres humanos

**Objetivo:** Colaborar con el manejo adecuado de los desechos para ayudar a preservar la Salud y bienestar de los animales y seres humanos.

**Resultado:**

- Estas actividades generaron un gran impacto tanto ambiental como social. El manejo adecuado de los desechos representa una mejoría en el hábitat de los animales, puesto que les conlleva a una mejor salud y bienestar, que dicho de otra forma, se traduce en la reducción de casos por muertes para tales; las estadísticas de animales encontrados muertos debido a un mal manejo de los desechos por parte de los seres humanos ha descendido.
- En el segundo caso, muy ligado al anterior, creamos mayor conciencia entre los ciudadanos involucrados en el manejo de desechos. Mayor conciencia sobre la importancia del cuidado de nuestro medio ambiente y de los animales considerando que, para su subsistencia, el hombre se encuentra al final de la cadena trófica, que se alimenta de los animales y que, por lo tanto, es el siguiente en ser afectado.

## Centro Regional Universitario de Colón

**Proyecto:** Conversatorio virtual: El impacto del COVID-19 y cómo adaptarse a la nueva normalidad



*Participantes del conversatorio virtual*

**Objetivo:** Lograr la proyección de práctica comunitaria insertando a los estudiantes en la realidad social con la aplicación de conocimientos para el mejoramiento de las comunidades.

**Resultado:**

- Se logró que los estudiantes aplicaran sus conocimientos a través de la investigación de temas de interés, actualidad y situaciones sociales, como lo es la pandemia por COVID-19.
- Los estudiantes se proyectaron a la población mediante exposiciones virtuales desarrollando temas de aspecto social, psicológico, educativo, económicos y turísticos.
- Se alcanzó la participación activa de los invitados y miembros de la comunidad y la utilización de herramientas tecnológicas en la modalidad virtual.
- Hubo un total de 33 personas participantes en el conversatorio.

Monto: B/. 150.00 (Autogestión)

## Centro Regional Universitario de Coclé

**Proyecto:** Presencia universitaria en las conmemoraciones alusivas al mes de la patria

**Objetivo:** Desarrollar actividades alusivas a la celebración del mes de la patria.

**Resultado:** Se realizó el tradicional acto de Cremación de Banderas en los predios del Centro Regional el 30 de octubre de 2020. También, estudiantes del Grupo Folklórico realizaron una significativa siembra de banderas para enaltecer la fecha patria.



*Acto de cremación de banderas*

**Proyecto:** Enlace con el Centro Penitenciario de Mujeres en Penonomé para actividades teatrales con el grupo de teatro universitario

**Objetivo:** Proyectar a la Universidad entre la sociedad panameña en apoyo al mejoramiento de los sistemas penitenciarios con actividades que fomenten la superación personal de los privados de libertad.

**Resultado:** Se coordinó con el sistema penitenciario el proyecto teatral para las privadas de libertad.

**Proyecto:** Planificación didáctica de la educación física

**Objetivo:**

- Desarrollar conocimientos, habilidades y actitudes positivas para la planificación y ejecución de acciones pedagógicas en el ámbito de la enseñanza en Educación Física.
- Comprender los principios básicos de la planificación pedagógica para el desarrollo de los tres momentos de la actividad docente (planificación, ejecución y evaluación de los aprendizajes) en Educación Física.

**Resultado:** Se capacitaron un total de 105 personas entre estudiantes, docentes e invitados especiales.

**Proyecto:** Seminario de actualización

**Objetivo:** Actualizar con conocimientos modernos, dentro de la cuarta revolución industrial y del marco de la pandemia por COVID-19, con los temas de economía y finanzas de la empresa digital, educación digital y estadísticas de la salud en la pandemia, marco de investigación científica aplicada.

**Resultado:**

- Se contó con la participación de público de todas las esferas, así como con la participación de dieciséis expositores, entre nacionales y extranjeros, quienes compartieron con el grupo sus experiencias.
- Participaron docentes de la Facultad de Economía del CRU de Coclé y del campus central, en especial, invitados de otras facultades, profesionales, consultores y estudiantes.

**Proyecto:** Seminario Métodos y Técnicas aplicadas a la elaboración de artículos y proyectos de investigación

**Objetivo:** Conocer las principales técnicas de elaboración y presentación de los proyectos de investigación y redacción de artículos científicos.

**Resultado:** Se logró la capacitación de veintiocho participantes entre estudiantes, docentes y otros.

**Proyecto:** OBS Studio para la grabación y transmisión de vídeo por Internet

**Objetivo:** Conocer y utilizar a través de este seminario la herramienta *OBS Studio* y sus servicios en línea para la confección y manipulación de materiales educativos audiovisuales y su utilización en aulas presenciales y virtuales en el proceso enseñanza-aprendizaje.

**Resultado:** Se capacitaron dieciocho personas de diversas provincias en el uso de *OBS Studio*, herramienta de soporte en la docencia superior (síncrona o asíncrona).

**Proyecto:** Seminario sobre el uso de herramientas digitales

**Objetivo:** Capacitar en el uso de herramientas digitales para la elaboración de encuestas estadísticas.

**Resultado:** Se capacitaron un total de 28 participantes en el grupo 1 y, 27 del grupo 2.

**Proyecto:** Seminario de nuevas técnicas didácticas

**Objetivo:** Enseñar como crear aulas virtuales empleando la herramienta *Google Classroom* para el desarrollo didáctico de los cursos enfocados en la ciencia y tecnología de alimentos, química, física, biología y matemática.

**Resultado:** Se capacitó a un total de 26 participantes en el uso de las herramientas *Google Classroom* como apoyo en sus labores de docencia en la Universidad de Panamá y el CRU Coclé.

## Universidad del Trabajo y la Tercera Edad de Darién

**Proyecto:** Huertos caseros y granja de pollos de engorde; produciendo en familia para una vida saludable

**Objetivo:** Establecer huertos caseros en las comunidades para la contribución a la seguridad alimentaria y nutricional de las familias, a través del desarrollo de actividades que promueven la agricultura sostenible y amigable con el medio ambiente, durante la situación de emergencia nacional por COVID-19.

**Resultado:** Los principales resultados obtenidos en los proyectos de huerto casero y granja de pollos de engorde son:

- La participación de 33 familias de 13 comunidades
- Establecimiento de 13 huertos caseros
- Establecimiento de 13 granjas de pollos de engorde
- Donación de un pollo a cada una de las 111 familias vulnerables en las comunidades
- Fortalecimiento de los conocimientos y las prácticas de agricultura familiar en las comunidades.
- Conformación y consolidación de un equipo de trabajo interinstitucional y multidisciplinario.

Monto de B/. 1 000.00



*Proceso de establecimiento de los plantones de ajíes y tomates*

**Proyecto:** La Bioseguridad en la familia en tiempos de la COVID-19

**Objetivo:** Capacitar a los padres y madres de familia en la comunidad sobre las estrategias que pueden implementarse para garantizar las medidas de bioseguridad en sus hogares durante la emergencia nacional por la COVID-19.

**Resultado:**

- Se capacitaron a treinta madres de familia en normas de bioseguridad y estrategias para prevenir el contagio por COVID-19 en la familia y en la comunidad de Puerto Lara.
- Un aproximado de cincuenta personas sensibilizadas en la comunidad de Santa Fe sobre las normas de bioseguridad y estrategias de atención familiar en la prevención a la COVID-19.

Monto B/. 200.00



*Capacitación a las madres de familia sobre las normas de bioseguridad dentro de la familia*

## Centro Regional Universitario de Bocas del Toro

**Proyecto:** Pañalotón y recolecta de ropa para recién nacidos

**Objetivo:** Colectar donativos de pañales y ropa para recién nacidos de la Sala de Neonatología del Hospital Raúl Dávila Mena y Nutrehogar Changuinola.

**Resultado:** Hasta el momento, se ha logrado el 80% de la ejecución del proyecto, con excelentes resultados. Este ha sido llevado a cabo por estudiantes de tercer año de la Facultad de Enfermería.

**Proyecto:** Primer Foro de Salud Mental



**Objetivo:** Compartir aspectos importantes sobre las consecuencias psicológicas de la pandemia por la COVID-19.

**Resultado:** Se realizó el Foro denominado Primer Foro de Salud Mental con la participación de cuatro expositores, quienes compartieron los temas:

- Características principales de la depresión y su correlación con la ansiedad
- Impacto psicológico de la pandemia en Panamá
- Cómo manejar en tiempo de pandemia el Síndrome de Burnout
- Estilo de vida actual y su relación con la higiene mental.

**Proyecto:** Pañalotón para niños de Nutrehogar (Changuinola)

**Objetivo:** Recolectar pañales para los niños residentes en Nutrehogar de Changuinola.

**Resultado:** Todo el proceso se realizó cumpliendo con los protocolos de protección y fue realizada por el grupo de tercer año de la Facultad de Enfermería.

## Centro Regional Universitario de San Miguelito (CRUSAM)

**Proyecto:** Curso Infantil de Dibujo y Pintura



**Objetivo:**

- Promover actividades creativas para niños y jóvenes de la comunidad crusamtina.
- Destacar el talento y amor hacia el dibujo y la pintura mediante el desarrollo de un Curso de Dibujo y Pintura para niños y jóvenes.

**Resultado:**

- Se lograron 17 obras de dibujo y pintura realizadas por los hijos de profesores, administrativos y estudiantes del Centro Regional Universitario de San Miguelito y de la comunidad. El curso fue orientado y guiado por la profesora Blanca Sagel de la Facultad de Arquitectura y Diseño del CRUSAM.
- Fue una exitosa actividad donde participaron 17 niños y niñas mediante reuniones virtuales en la plataforma *Google Meet*.

## Facultad de Ciencias Agropecuarias / Chiriquí

**Proyecto:** Establecimiento del laboratorio de referencia en análisis de la calidad del arroz Paddy

**Objetivo:** Brindar servicios de referencia de análisis de calidad del arroz en cáscara para el apoyo a la comercialización del productor y la agroindustria.

**Resultado:** Se logró poner a disposición servicios de análisis de referencia en análisis de arroz en cáscara para prestación al productor y a la agroindustria.

Monto: B/. 38 000.00

## Facultad de Psicología

**Proyecto:** Atención Psicológica

**Objetivo:**

- Brindar evaluaciones y tratamientos especializados para una amplia gama de problemáticas psicológicas o estados de salud mental.
- Abarcar distintas afecciones emocionales en los individuos, problemáticas conductuales y de rendimiento académico en individuos a partir de los 5 años.

**Proyecto:** Primer Foro de Salud Mental

**Resultado:**

- Hemos afrontado eficazmente el infortunio de la pandemia actual logrando restablecer atenciones psicológicas vía virtual en el mes de septiembre de 2020, de manera que, transcurrido el año 2020 (septiembre-diciembre) efectuamos 53 consultas a 21 pacientes.
- En lo que va del año 2021 (enero-abril), se notó un incremento tanto en las consultas como en los pacientes con respecto al último período del año 2020, lográndose un total de 178 consultas a 108 pacientes.
- Se ha mantenido en la tipología de casos atendidos los factores de depresión, estrés/ ansiedad y problemas en las relaciones familiares y comunicación, como principales causa de consulta.

Monto estimado de ejecución: Fondos de Autogestión.

**Proyecto:** Conferencias y vinculación con la comunidad



**Objetivo:** Difundir entre la comunidad panameña información de actualidad en temas de gran impacto e interés.

**Resultado:** Conferencia virtuales desarrolladas:

- Más Risas, cero estrés: sesión de risoterapia
- ¿Y ahora tengo TOC?
- Incertidumbre y Ansiedad Por Nuestro Futuro
- *Heartmath*: sintonizando con mi frecuencia cardíaca
- Como recuperar el sentido de la vida en este momento desde Viktor Frankl y la logoterapia
- Cápsula 1 Y 2: Tolerancia a la frustración
- La Higiene del Sueño
- Dependencia al celular
- Promoción del auto cuidado en la Semana Del Psicólogo
- *Mindfulness*: sus prácticas informales y formales
- ¿Qué hago con la culpa?
- Foro Virtual: "Defendiendo nuestra ciencia y profesión: "La Psicología ante La Ley 314"

**Proyecto:** Bienestar psicológico en el Centro de Rehabilitación El Renacer



Participación en el III Congreso de Extensión Universitaria

**Objetivo:** Conocer las condiciones de los privados de libertad del Centro de Rehabilitación El Renacer.

**Resultado:** La profesora Diana Achurra y estudiantes del Curso de Análisis de la Conducta delictiva llevaron adelante este proyecto, dirigido hacia el bienestar psicológico de los privados de libertad del Centro de Rehabilitación El Renacer; en este, se promovieron conferencias y talleres de autoestima, resolución de conflictos, autoconocimiento, autonomía, motivación y el propósito en la vida. Este proyecto fue presentado en el III Congreso de Nacional de Extensión Universitaria de la Vicerrectoría de Extensión.

**Proyecto:** Conferencia: Efectos en la población nacional de actividades de prevención y promoción de la salud mental

**Objetivo:** Exponer el aporte de los estudiantes pasantes de la Licenciatura en Psicología a la sociedad panameña.

**Resultado:**

- En la conferencia, se expusieron los aportes de estudiantes pasantes de la Licenciatura en Psicología en videocápsulas confeccionadas por ellos, quienes cuentan con un alto tráfico de visitas en las redes sociales de la Facultad.
- Los resultados fueron presentados en el III Congreso de Nacional de Extensión Universitaria de la Vicerrectoría de Extensión.



**Proyecto:** Diplomado de Investigación y Estadística en Discapacidad



**Objetivo:** Ofrecer un espacio de formación teórico-práctico sobre aspectos metodológicos de la investigación científica y de la estadística aplicada al estudio y la investigación de la discapacidad en Panamá.

**Resultado:** Este evento se desarrolló de forma virtual. Estuvieron involucrados alrededor de 40 participantes procedentes de diferentes instituciones gubernamentales y de la sociedad civil vinculadas a los temas de las personas con discapacidad y a quienes se les brindó lo siguiente:

- Proporcionaron conocimientos, técnicas y herramientas necesarias para resolver problemas cuantitativos y cualitativos para facilitar la investigación en los diferentes campos de la discapacidad.
- Suministraron herramientas teórico-prácticas para la formulación de proyectos de investigación y sistematización de estadísticas en el ámbito de la discapacidad en las entidades públicas y particulares y asociaciones vinculadas a la discapacidad.
- Promovió para la conformación de una Red de investigadores en el campo de la investigación como soporte a la función de investigación del Observatorio Nacional de Discapacidad.
- Promovió para el diseño de un anteproyecto de investigación en el campo de la discapacidad desde un enfoque de los derechos Humanos y el modelo social.

Monto estimado de Proyecto: B/. 29 000.00

## Facultad de Ingeniería

**Proyecto:** Conversatorio: Estado actual del ejercicio profesional de la Ingeniería en época de pandemia



Entrega de Reconocimiento al presidente de la SPIA, Rodrigo Chanis por el Ingeniero Elías López

**Objetivo:**

- Reunir expertos en el área de Ingeniería en Panamá.
- Fortalecer comunicación técnica y académica entre instituciones del sector (SPIA y JTIA).

**Resultado:** Se comunicaron los resultados de las investigaciones y se interactuó con los principales actores del sector. Esta actividad fue organizada en conjunto por la Sociedad Panameña de Ingenieros y Arquitectos (SPIA) y la Junta Técnica de Ingenieros y Arquitectos (JTIA).

Entre los participantes al Conversatorio, se contó con la participación de periodistas, estudiantes, docentes, ingenieros e invitados especiales.

Costo estimado B/. 300.00

## Centro Regional Universitario de Darién

**Proyecto:** Día del Productor y el Profesional de las Ciencias Agropecuarias 2020

**Objetivo:** Orientar a los productores sobre la prevención y control de enfermedades en equinos, la seguridad alimentaria y el plan de manejo de la Reserva Hidrológica del Filo del Tallo.

**Resultado:** En el marco del Día del Productor y el Profesional de las Ciencias Agropecuarias, se desarrolló esta actividad formativa en la que 89 productores darienitas fueron capacitados y 45 estudiantes, instruidos con las capacitaciones virtuales dadas y realizadas en la modalidad virtual.

Monto del proyecto: B/. 500.00



Participación de productores desde la virtualidad en el Día del Productor



## Instituto Centroamericano de Administración y Supervisión de la Educación (ICASE)

**Proyecto:** La ruta de atención y procesos diagnósticos para estudiantes con dificultades en lecto-escritura en escuelas públicas de Panamá

**Objetivo:** Visitar los centros educativos públicos que conforman el área Oeste de Panamá como muestra del inicio del estudio.

**Resultado:** Se logró tener un punto técnico y científico de la ruta crítica del funcionamiento de los gabinetes psicopedagógicos con la finalidad de proponer intervenciones directamente a los estudiantes y lograr el mejoramiento de la lectura-escritura con un nivel alto de comprensión.

Monto total B/. 30 000.00 / Costos: B/. 15 000.00

(Solicitado a Senacyt ente patrocinador)

**Proyecto:** Diagnóstico y estrategia de intervención para valorar la lectura y escritura en niños de primer grado (estudio de casos)

**Objetivo:** Estructurar un diagnóstico a través de dos test que se aplicarán en principio a quince niños para la detección del nivel de preparación para el inicio de la lectura y escritura.

**Resultado:** Se determinó que el proceso de intervención con técnicas y estrategias utilizando un currículo integral minimiza los niveles de fracaso en la lectura y escritura de los niños de primer grado como estudio de caso único.

Monto total: B/. 5 000.00

Costos: B/. 3 500.00

**Proyecto:** Plan Panamá: transformando el poder para un nuevo país (propuesta estratégica para el cambio)

**Objetivo:** Elaborar un plan integrador de cambios en temas fundamentales de la problemática nacional.

**Resultado:** El resultado final del Plan se dio a conocer en una gran Asamblea Ciudadana Virtual llevada a cabo el 1 de agosto de 2020 mediante la Plataforma Zoom.

**Proyecto:** Seminario Web Liderazgo en Gestión Emocional

**Objetivo:** Canalizar situaciones generadas por la pandemia para la guía a los estudiantes en forma efectiva.

**Resultado:** El Seminario Web "Liderazgo en Gestión Emocional" se desarrolló en tiempo de pandemia mediante la realización de siete módulos referidos a temas como: la resiliencia, empatía, capacidad de autocontrol; todos fundamentados en la Teoría Multifocal del científico Augusto Cury. El expositor fue Paul Donato en la Plataforma Zoom.



**Proyecto:** Conferencia "La Responsabilidad Social Universitaria y el reto de los ODS"

**Objetivo:** Destacar los aportes de las universidades panameñas desde la Responsabilidad Social Universitaria para el cumplimiento de las metas 2030.

**Resultado:** Los participantes aclararon dudas y se mostraron motivados por los adelantos logrados. Esta conferencia se realizó en modalidad virtual en el marco del Consejo de Rectores de Panamá.



Conferencia "La Responsabilidad Social Universitaria y el reto de los ODS"

## Extensión Universitaria de Ocú

**Proyecto:** Entrega de bolsas de comida

**Objetivo:** Entregar bolsa de comidas a estudiantes que en tiempos de pandemia están desempleados.

**Resultado:** Se entregaron veinte bolsas de comidas a estudiantes de bajo recursos para hacer más llevadera la crisis económica producto de la pandemia por la COVID-19.

Monto estimado: B/. 550.00



*Estudiante recibiendo bolsa de comida*

## Extensión Universitaria de Tortí

**Proyecto:** Entrega de bolsas de comida en las diferentes comunidades de Tortí

**Objetivo:** Ofrecer bolsas de comida en la comunidad de Tortí como parte de nuestra Responsabilidad Universitaria.

**Resultado:** Se logró entregar a más de veinte familias necesitadas bolsas de comida por la situación de pandemia en las diferentes comunidades. En estas familias, muchos de sus hijos asisten a la Extensión Universitaria de Tortí. La comida que se entregó fue completamente donada.



*El profesor Ismael González entregando una bolsa de comida*

**Proyecto:** Vinculación de la Universidad con el Ministerio de Salud

**Objetivo:** Brindar apoyo al Ministerio de Salud con la Jornada de Vacunación contra la COVID-19.

**Resultado:**

- Estrategia de vacunación contra la COVID-19: inmunización de la población de Chepo, Chimán, Tortí y Balboa.
- Traslado del personal médico e insumos a las áreas de difícil acceso de estos distritos. En estas acciones se utilizaron las instalaciones de la Unidad.



*Se utilizaron helicópteros para realizar esa actividad de vacunación*

**Proyecto:** Visita de los productores del sector lácteo

**Objetivo:** Entrevistar a los representantes de productores del sector lácteo.

**Resultado:** El equipo periodístico de la Universidad de Panamá realizó una entrevista a representantes de productores de la comunidad. En esta entrevista se expusieron las necesidades que surgen en el campo agropecuario y el papel que tiene la Universidad como agente de extensión y capacitación técnico-administrativo para el agro de la región.

## ***Acrónimos***

### ***Rendición de Cuentas 2021***

---

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>ACP</b>      | Autoridad del Canal de Panamá   |
| <b>ANECA</b>    | Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación                   |
| <b>CAIPI</b>    | Centro de Atención Integral de la Primera Infancia                            |
| <b>CGU</b>      | Consejo General Universitario   |
| <b>CIDEP</b>    | Centro de Investigaciones Democráticas y Políticas                            |
| <b>CIDETE</b>   | Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico y Emprendimiento                 |
| <b>CIIMET</b>   | Centro de Información e Investigación de Medicamentos Tóxicos                 |
| <b>CIMA</b>     | Centro de Investigación y Monitoreo Ambiental                                 |
| <b>CINDA</b>    | Centro Interuniversitario de Desarrollo                                       |
| <b>CONEAUPA</b> | Consejo Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria de Panamá         |
| <b>CRP</b>      | Consejo de Rectores de Panamá   |
| <b>CRU</b>      | Centro Regional Universitario   |
| <b>CSUCA.</b>   | Consejo Superior Universitario Centroamericano                                |
| <b>CTEA</b>     | Comisión Técnica de Evaluación y Acreditación                                 |
| <b>CUFI</b>     | Convocatorias Universitaria de Fondos de Investigación                        |
| <b>DIA</b>      | Dirección de Ingeniería y Arquitectura  |
| <b>DICIAT</b>   | Dirección de Cooperación Internacional y Asistencia Técnica                   |
| <b>DITIC</b>    | Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación                      |
| <b>FACINET</b>  | Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología                          |
| <b>FAECO</b>    | Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad                         |
| <b>IANUT</b>    | Instituto de Alimentación y Nutrición   |
| <b>ICASE</b>    | Instituto Centroamericano de Administración y Supervisión de la Educación     |
| <b>IDEN</b>     | Instituto de Estudios Nacionales  |
| <b>IDIAP</b>    | Instituto de Investigación Agropecuaria de Panamá                             |
| <b>IPEF</b>     | Instituto Panamericano de Educación Física                                    |
| <b>MEDUCA</b>   | Ministerio de Educación   |
| <b>MEF</b>      | Ministerio de Economía y Finanzas   |
| <b>MIDA</b>     | Ministerio de Desarrollo Agropecuario   |
| <b>MINSA</b>    | Ministerio de Salud   |
| <b>ODS</b>      | Objetivos de Desarrollo Sostenible  |
| <b>OMS</b>      | Organización Mundial de la Salud  |
| <b>OPS</b>      | Organización Panamericana de la Salud   |
| <b>PMCA</b>     | Plan de Mejoramiento de Carrera Ajustado                                      |
| <b>SAN</b>      | Seguridad Alimentaria Nutricional   |
| <b>SEDUCA</b>   | Sistema de Editoriales Universitarias de Centroamérica                        |
| <b>SENACYT</b>  | Secretaría Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación                       |
| <b>SIAC</b>     | Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad                                |
| <b>SIBIUP</b>   | Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Panamá                            |
| <b>SICEVAES</b> | Sistema Centroamericano de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior |
| <b>SINAPROC</b> | Sistema Nacional de Protección Civil  |
| <b>SPIA</b>     | Sociedad Panameña de Ingenieros y Arquitectos                                 |
| <b>VIP</b>      | Vicerrectoría de Investigación y Postgrado                                    |
| <b>VIEX</b>     | Vicerrectoría de Extensión  |

---



Rendición  
de Cuentas  
**2021**